



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 439 (prot. Nr. 11, 2.p.)

Par izmaiņām Izglītības, kultūras un sporta komitejas sastāvā

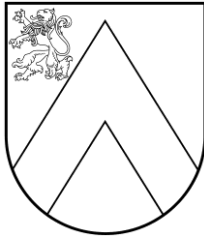
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 11. punktu, 14. panta otro daļu un Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošo noteikumu Nr. 9 “Bauskas novada pašvaldības nolikums” 6. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

ievēlēt Bauskas novada domes deputātu Bruno Bahu Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 440 (prot. Nr. 11, 3.p.)

Par izmaiņām Sociālās un veselības komitejas sastāvā

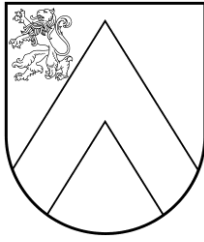
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 11. punktu, 14. panta otro daļu, 15. panta pirmo un otro daļu, un Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošo noteikumu Nr. 9 "Bauskas novada pašvaldības nolikums" 6. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbrīvot Bauskas novada domes deputātu Raiti Ābelnieku no Sociālās un veselības komitejas.
2. Ievēlēt Bauskas novada domes deputātu Mārtiņu Cimermani Sociālajā un veselības komitejā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 441 (prot. Nr. 11, 4.p.)

Par izmaiņām Finanšu komitejas sastāvā

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 11. punktu, 14. panta otro daļu un Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošo noteikumu Nr. 9 “Bauskas novada pašvaldības nolikums” 6. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

ievēlēt Bauskas novada domes deputātu Raiti Ābelnieku Finanšu komitejā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 442 (prot. Nr. 11, 5.p.)

Par izmaiņām Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas sastāvā

Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas 2021. gada 23. decembra nolikuma Nr. 31 3. punktā noteikts, ka komisijas sastāvu izveido, apstiprina, groza vai likvidē Bauskas novada dome.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas 2021. gada 23. decembra nolikuma Nr. 31 3. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

ievēlēt iestādes “Bauskas novada administrācija” Juridiskā un iepirkuma departamenta Juridiskās nodaļas jurista palīdzi Olgu Marčenkovu ar 2024. gada 1. novembri Bauskas novada pašvaldības Administratīvās komisijas sastāvā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 443 (prot. Nr. 11, 6.p.)

Par izmaiņām Bauskas novada pašvaldības Atļauju izsniegšanas komisijas sastāvā

Bauskas novada domes 2022. gada 29. septembra nolikuma Nr. 37 "Bauskas novada pašvaldības Atļauju izsniegšanas komisijas nolikums" 2. punktā noteikts, ka komisijas sastāvu uz domes pilnvaru laiku apstiprina ar domes lēmumu. Komisija tās apstiprinātajā sastāvā darbojas līdz dienai, kad stājas spēkā jaunās domes sasaukuma lēmums par komisijas sastāvu.

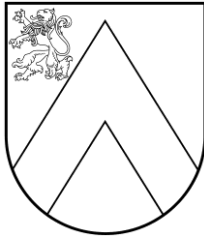
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likumu 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Bauskas novada domes 2022. gada 29. septembra nolikuma Nr. 37 "Bauskas novada pašvaldības Atļauju izsniegšanas komisijas nolikums" 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

ievēlēt iestādes "Bauskas novada administrācija" Juridiskā un iepirkuma departamenta Juridiskās nodaļas jurista palīdzi Olgu Marčenko ar 2024. gada 1. novembri Bauskas novada pašvaldības Atļauju izsniegšanas komisijas sastāvā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 444 (prot. Nr. 11, 7.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku vidusskola” direktora iecelšanu amatā

Pamatojoties uz Bauskas novada domes priekšsēdētāja vietnieka 2024. gada 28. jūlija rīkojumu Nr. 2024/4.1/132 “Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku vidusskola” direktora amata konkursa nolikuma apstiprināšanu un komisijas izveidošanu” konkursa nolikumā noteiktajā kārtībā uz vakanto Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku vidusskola” direktora amatu tika izsludināts atklāts konkurss.

2024. gada 3. oktobrī noslēdzās pieteikumu iesniegšana. Ar rīkojumu izveidotā konkursa komisija, izvērtējot amata pretendentu atbilstību izvirzītajām prasībām, par piemērotu atzina Evijas Preimanes kandidatūru un rosina domei pieņemt lēmumu par Evijas Preimanes iecelšanu Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku vidusskola” direktora amatā.

Izglītības iestādes vadītāja atalgojums tiek noteikts saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumiem Nr. 455 “Pedagogu darba samaksas noteikumi”. Minēto noteikumu 6. punkts nosaka, ka vispārējās izglītības iestāžu vadītājiem zemāko mēneša darba algas likmi nosaka saskaņā ar šo noteikumu 1. pielikuma 3. tabulu. Ņemot vērā izglītojamo skaitu izglītības iestādē iestādes “Vecumnieku vidusskola” direktoram, stājoties amatā nosakāma zemākā mēneša darba algas likme EUR 1955.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, turklāt tikai domes kompetencē ir iecelt amatā un atbrīvot no tā pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punkts nosaka, ka novada pašvaldība pieņem darbā un atbrīvo no darba tās padotībā esošo vispārējās izglītības iestāžu, tai skaitā speciālo izglītības iestāžu, profesionālās izglītības iestāžu, interešu izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītājus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 496 “Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldības izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 4. punktu,

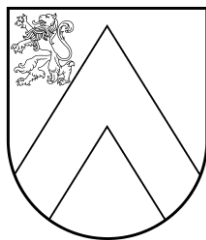
Bauskas novada dome nolemj:

1. Iecelt Eviju Preimani, personas kods [...], Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku vidusskola” direktora amatā ar 2024. gada 19. novembri.
2. Nodibināt darba tiesiskās attiecības ar Eviju Preimani, noslēdzot darba līgumu uz nenoteiktu laiku, nosakot mēneša darba algas likmi EUR 1955 un pārbaudes laiku trīs mēneši.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 445 (prot. Nr. 11, 8.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Kultūras centrs” direktora iecelšanu amatā

Pamatojoties uz Bauskas novada domes priekšsēdētāja 2024. gada 26. septembra rīkojumu Nr. 2024/4.1/165 “Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Kultūras centrs” direktora amata konkursa organizēšanu un komisijas izveidošanu” konkursa nolikumā noteiktajā kārtībā uz vakanto Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Kultūras centrs” direktora amatu tika izsludināts atklāts konkurss.

2024. gada 17. oktobrī noslēdzās pieteikumu iesniegšana. Konkursa komisija, izvērtējot amata pretendentu iesniegtos dokumentus un atbilstību izvirzītajām prasībām, par piemērotu (par atklāta amata pretendentu konkursa uzvarētāju) atzina Elīnu Mālu-Zotovu un rosina domei pieņemt lēmumu par Elīnas Mālas-Zotovas iecelšanu Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Kultūras centrs” direktora amatā.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, turklāt tikai domes kompetencē ir iecelt amatā un atbrīvot no tā pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Kultūras institūciju likuma 20. pants nosaka, ka pašvaldību kultūras institūciju direktorus iecel amatā un atbrīvo no amata attiecīgā pašvaldībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu, Kultūras institūciju likuma 20. pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Iecelt Elīnu Mālu-Zotovu, personas kods [...], Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Kultūras centrs” direktora amatā ar 2024. gada 11. novembri.
2. Nodibināt darba tiesiskās attiecības ar Elīnu Mālu-Zotovu, noslēdzot darba līgumu uz nenoteiktu laiku, nosakot pārbaudes laiku trīs mēneši.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 446 (prot. Nr. 11, 9.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības apbalvojumu piešķiršanu

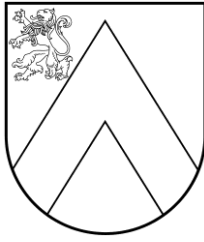
Pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 26. maija nolikuma Nr. 29 “Par Bauskas novada pašvaldības apbalvojumiem” (protokols Nr. 9, 8. punkts) 23. punktu un Bauskas novada pašvaldības Apbalvojumu piešķiršanas komisijas 2024. gada 16. oktobra atzinumu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt Bauskas novada pašvaldības apbalvojumu Goda zīme “Zelta ozols” un naudas balvu 1 000 EUR (viens tūkstotis *euro*) pēc nodokļu nomaksas Bauskas Valsts ģimnāzijas direktorei Linutai Ģergei par profesionālu, kvalitatīvu un ilggadēju darbu izglītībā, veicinot Bauskas novada attīstību un uz izaugsmi vērstas izglītības īstenošanu Bauskas novada bērniem un jauniešiem;
2. Piešķirt Bauskas novada pašvaldības apbalvojumu Goda zīme “Zelta ozols” un naudas balvu 1 000 EUR (viens tūkstotis *euro*) pēc nodokļu nomaksas Zorģu bibliotēkas vadītājai Ainai Ezergailei par ilggadēju, radošu pilsonisko aktivitāti vietējā kopienā un panākumiem bagātu darbu, par ieguldījumu Bauskas novada kultūrā un pozitīvu bibliotēkas tēla veidošanu;
3. Piešķirt apbalvojumu “Bauskas novada Gada cilvēks” un naudas balvu 500 EUR (pieci simti *euro*) pēc nodokļu nomaksas Reinim Lapiņam, biedrības “Velo Iecava” vadītājam, par izcilu ieguldījumu tautas sporta attīstībā un aktīva dzīvesveida popularizēšanā;
4. Piešķirt apbalvojumu “Bauskas novada Gada cilvēks” un naudas balvu 500 EUR (pieci simti *euro*) pēc nodokļu nomaksas Kasparam Kalējam par pilsonisko aktivitāti, īstenotajiem projektiem, sabiedrības izglītošanu valstiski un novadam svarīgos jautājumos, par aktivitātēm sava novada vēstures izziņāšanā un Bauskas novada vārda popularizēšanu;
5. Piešķirt apbalvojumu “Bauskas novada Gada cilvēks” un naudas balvu 500 EUR (pieci simti *euro*) pēc nodokļu nomaksas sporta veterānam un aktīvam sporta organizatoram Borisam Muravjovam par ilggadēju dalību sporta aktivitātēs un sporta pasākumu brīvprātīgu organizēšanu Bauskas novada iedzīvotājiem, par ieguldījumu sporta attīstībā Bauskas novadā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 447 (prot. Nr. 11, 10.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības 2025. gada budžeta prioritātēm

Pašvaldības budžeta mērķis ir sadalīt prognozētos pieejamos finanšu līdzekļus attiecīgajā periodā pašvaldības funkciju un uzdevumu izpildei un attīstībai atbilstoši pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos noteiktajiem rīcības virzieniem, prioritātēm, uzdevumiem, rīcības plānam un investīciju plānam, lai sasniegtu šajos dokumentos minētos mērķus.

Pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 24. februāra nolikuma Nr. 6 “Bauskas novada pašvaldības budžeta un tā grozījumu izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība” 15.2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbilstoši Bauskas novada pašvaldības attīstības plānošanas dokumentiem noteikt šādas Bauskas novada pašvaldības 2025. gada budžeta prioritātes:
 - 1.1. Eiropas Savienības un citu finanšu instrumentu finansējuma piesaiste un pašvaldības līdzfinansējuma nodrošināšana jaunu un augstas gatavības projektu īstenošanai;
 - 1.2. energoefektivitātes paaugstināšanas projektu un pasākumu īstenošana;
 - 1.3. degradētu teritoriju sakārtošana, avārijas un pirmsavārijas stāvoklī esošu pašvaldības būvju un nedrošu būvju atjaunošana, pārbūve vai restaurācija;
 - 1.4. finansējuma nodrošināšana jaunu projektu dokumentācijas sagatavošanas vai aktualizēšanas izdevumiem.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 448 (prot. Nr. 11, 11.p.)

Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Bauskas slimnīca”

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2024. gada 25. jūlija sēdes lēmuma Nr. 288 (prot. Nr. 7, 3.p.) “Par Bauskas novada pašvaldības aģentūras “Iecavas veselības centrs” reorganizāciju” 1. punktu, nolemts veikt Bauskas novada pašvaldības aģentūras “Iecavas veselības centrs”, reģistrācijas Nr. 90001499357, juridiskā adrese: Dzirnavu iela 1, Iecava, Bauskas novads, LV-3913, reorganizāciju, nododot iedzīvotāju veselības, veselīga dzīvesveida veicināšanas un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības organizēšanas funkciju Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Bauskas slimnīca”, reģistrācijas Nr. 43603017682, juridiskā adrese: Dārza iela 7 k-1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, kā rezultātā aģentūra beidz pastāvēt.

Aģentūras materiālajā atbildībā atrodas Bauskas novada pašvaldībai piederoši nekustamie īpašumi, kā arī kustamā manta, savukārt SIA “Bauskas slimnīca” ir pašvaldības dibināta kapitālsabiedrība un tās veiktie pārvaldes uzdevumi izriet no pašvaldības autonomās funkcijas gādāt par iedzīvotāju veselību — īstenot veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumus un organizēt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību. Lai nodrošinātu attiecīgās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu, ir lietderīgi un pamatoti nepieciešamos nekustamos īpašumus un kustamo mantu nodot kapitālsabiedrībai bezatlīdzības lietošanā (faktiskā valdījumā) tās funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta piekto daļu, deleģējot valsts pārvaldes iestādes uzdevumus kapitālsabiedrībai, kuras visas kapitāla daļas (akcijas) pieder vienai vai vairākām publiskām personām, attiecīgā kapitālsabiedrība ir iestādes tiesību, saistību un mantas pārņēmēja (tai skaitā tiesību un pienākumu, kas izriet no spēkā esošajām darba tiesiskajām attiecībām, ja vien lēmumā par reorganizāciju vai likvidāciju nav noteikts citādi).

Tādējādi pēc iestāžu (aģentūras) reorganizācijas pabeigšanas visas tās funkcijas, pakalpojumus un personālu, cik tālu tas saistīts ar pārvaldes uzdevumu nodrošināšanu (konkrētajā gadījumā — gādāt par iedzīvotāju veselību - īstenot veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumus un organizēt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību), pārņem kapitālsabiedrība, kas kļūst par iestādes tiesību un saistību pārņēmēju, tai skaitā tiesībām un pienākumiem, kas izriet no spēkā esošajām darba tiesiskajām attiecībām, līgumiem ar pakalpojumu saņēmējiem, lietvedības nodrošināšanu un nodotās mantas turpmāku uzturēšanu un apsaimniekošanu.

Tādējādi, lai nodrošinātu nododamās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu kā būtisks apstāklis vērtējams saistīto izdevumu segšana (tai skaitā aizņemtā kapitāla (kredīta saistību) atmaksa).

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktam publiska persona savu mantu var nodot privātpersonai vai kapitālsabiedrībai tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai.

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta trešajai daļai, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu. Lēmumā norāda vismaz šādu informāciju:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 1) bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts;
- 2) nodošanas nepieciešamība un lietderība;
- 3) nododamās mantas lietošanas vai izmantošanas mērķis un termiņš;
- 4) gadījumi, kad nodotā manta atdodama atpakaļ;
- 5) citi nepieciešamie noteikumi, tai skaitā noteikumi, lai nodrošinātu attiecīgās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu.

Šā panta trešā viens daļa (3¹) teic, ka tiesību subjekts, kuram nodota manta bezatlīdzības lietošanā, nodrošina attiecīgās mantas uzturēšanu, arī sedz ar to saistītos izdevumus.

Savukārt šī panta sestā daļa nosaka, ka, pamatojoties uz lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā, slēdz rakstveida līgumu. Līgumā nosaka arī attiecīgās publiskas personas institūcijas tiesības kontrolēt, vai bezatlīdzības lietošanā nodotā manta ir izlietota likumīgi un lietderīgi.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu, 5. panta trešo, ceturto un sesto daļu, lai nodrošinātu attiecīgās pašvaldības mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu un lai nodrošinātu SIA "Bauskas slimnīca" ar pašvaldības funkcijās ietilpstošo pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo nekustamo īpašumu un kustamo mantu,

Bauskas novada dome nolemj:

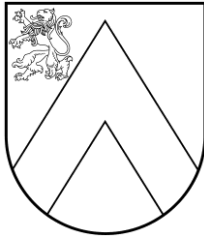
1. Nodot SIA "Bauskas slimnīca", reģistrācijas Nr. 43603017682, juridiskā adrese: Dārza iela 7 k-1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, bezatlīdzības lietošanā Bauskas novada pašvaldības īpašumā esošos nekustamos īpašumus un kustamo mantu. Bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts pievienots lēmuma 1., 2. un 3. pielikumā.
2. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas izmantošanas mērķis ir gādāt par iedzīvotāju veselību — īstenot veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumus un organizēt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību.
3. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas izmantošanas termiņu noteikt uz laiku līdz 2034. gada 31. oktobrim.
4. Bezatlīdzības lietošanā nododamā manta atdodama atpakaļ, ja mantas bezatlīdzības lietošana tiek grozīta vai izbeigta, vai izbeigta kāda noteiktā uzdevuma izpilde, vai pieņemts atbilstošs Bauskas novada domes lēmums.
5. SIA "Bauskas slimnīca" nodrošina bezatlīdzības lietošanā nodotās mantas uzturēšanu, kā arī sedz ar to saistītos izdevumus.
6. Bauskas novada administrācijas Juridiskā un iepirkumu departamenta Juridiskajai nodaļai sagatavot līgumu ar SIA "Bauskas slimnīca" par lēmumā minēto Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā.
7. SIA "Bauskas slimnīca" nodrošināt šī lēmuma 1. punktā minētās mantas pārvaldīšanu un apsaimniekošanu atbilstoši lēmuma, noslēgtā līguma un normatīvo aktu prasībām.
8. Lēmuma izpildi kontrolēt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā:

1. pielikums. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas (pamatlīdzekļu) saraksts;
2. pielikums. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas (inventāra) saraksts;
3. pielikums. Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas (nekustamo īpašumu) saraksts.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 449 (prot. Nr. 11, 12.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības mantas ieguldīšanu SIA “Bauskas novada komunālserviss” pamatkapitālā

SIA “Bauskas novada komunālserviss”, reģistrācijas Nr. 43603011586, ir Bauskas novada pašvaldības dibināta kapitālsabiedrība, kurā 100 % kapitāla daļas pieder Bauskas novada pašvaldībai, un tā Bauskas novada administratīvajā teritorijā organizē Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktās funkcijas izpildi – organizē iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

SIA “Bauskas novada komunālserviss” pamatdarbības veidi ir ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde (NACE 36.00), notekūdeņu savākšana un attīrīšana (NACE 37.00), kā arī tvaika piegāde un gaisa kondicionēšana (NACE 35.30).

Saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 27. jūlija lēmumu Nr. 312 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas līguma slēgšanu” 2023. gada 4. augustā ir noslēgts līgums Nr. BNP/2023/4.20/235 starp Bauskas novada pašvaldību un SIA “Bauskas novada komunālserviss” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, piešķirot kapitālsabiedrībai ekskluzīvas tiesības sniegt sabiedriskos ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus Bauskas novada administratīvajā teritorijā.

Saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 27. jūlija lēmumu Nr. 313 “Par sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu Bauskas novada administratīvajā teritorijā” 2023. gada 11. augustā ir noslēgts līgums Nr. BNP/2023/4.20/234 starp Bauskas novada pašvaldību un SIA “Bauskas novada komunālserviss” par sabiedrisko centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu, piešķirot kapitālsabiedrībai ekskluzīvas tiesības sniegt sabiedriskos siltumapgādes pakalpojumus Bauskas novada administratīvajā teritorijā.

Bauskas novada pašvaldība no 2023. gada 1. septembra vairs nesniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumus Bauskas novada administratīvajā teritorijā, tādējādi tai piederošā kustamā un nekustamā manta, kas tika paredzēta šo pakalpojumu sniegšanai, vairs nav nepieciešama šo pašvaldības funkciju veikšanai. Tās atrašanās Bauskas novada pašvaldības īpašumā un grāmatvedības uzskaitē nebūtu uzskatāma par saimnieciski pamatotu un lietderīgi izlemjams jautājums par pašvaldības īpašumā esošās infrastruktūras ieguldīšanu (veicot mantisku ieguldījumu) SIA “Bauskas novada komunālserviss” pamatkapitālā.

Saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 31. augusta lēmumu Nr. 362 (prot. Nr. 11, 16.p.) “Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Bauskas novada komunālserviss”” un 2023. gada 30. novembra lēmumu Nr. 491 (prot. Nr. 14, 3.p.) “Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA Bauskas novada komunālserviss” Bauskas novada pašvaldībai piederošā kustamā un nekustamā manta, kas paredzēta sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu un sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanai bez atlīdzības tika nodota SIA “Bauskas novada komunālserviss” ar mērķi to izmantot sabiedrisko ūdenssaimniecības un siltumapgādes pakalpojumu organizēšanai.

SIA "Bauskas novada komunālserviss" reģistrēta Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izveidotajā Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju reģistrā, kā arī 2023. gada 28. decembrī saņēmusi Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas licenci Nr. E23095 siltumenerģijas pārvaidei un sadalei.

Ūdenssaimniecības un siltumapgādes nozares infrastruktūras attīstībai arī turpmāk pašvaldībā nepieciešami ievērojami ilgtermiņa kapitālieguldījumi – nemateriālie (attīstības plānošana, licenču tiesības) un materiālie (komunikāciju un iekārtu uzturēšana, energoefektivitāte, kā arī pakalpojumu paplašināšana, jo tīklu pārklājums ir nepietiekošs, turklāt pieaug aglomerācija).

Bauskas novada dome SIA "Bauskas novada komunālserviss" ir izvirzījusi vidēja termiņa darbības stratēģiskos mērķus ūdensapgādē: nodrošināt augstas kvalitātes ūdenssaimniecības pakalpojumus Bauskas novada iedzīvotājiem; uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu efektivitāti un vides aizsardzību, ieviešot jaunas tehnoloģijas un resursu pārvaldības metodikas; palielināt pieslēgumu skaitu centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmām, savukārt centralizētajā siltumapgādē: nodrošināt Bauskas novada iedzīvotājiem drošu, ekonomisku un videi draudzīgu centralizētu siltumapgādi; uzlabot centralizētās siltumapgādes sistēmu efektivitāti un energoefektivitāti, ieviešot jaunas tehnoloģijas un energoefektivitātes pasākumus; palielināt pieslēgumu skaitu centralizētās siltumapgādes sistēmām.

Lai nodrošinātu efektīvu un optimālu ūdenssaimniecības un siltumapgādes infrastruktūras uzturēšanu Bauskas novadā, lietderīgi būtu šo infrastruktūras objektu atrašanās viena saimnieka – pašvaldības SIA "Bauskas novada komunālserviss" īpašumā-, ieguldot tos pamatkapitālā, par to pieņemot atsevišķu lēmumu pēc minētās mantas novērtējuma.

Šāda jautājuma izskatīšana atbilst Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 4. punktam, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt, ieguldot kapitālsabiedrības pamatkapitālā. Šā likuma 73. panta pirmā daļa noteic, ka pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās. Šā panta trešā daļa nosaka, ka mantas daļu, kas nav nepieciešama šā panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var izmantot, lai saimnieciskā kārtā gūtu ienākumus vai lai likumā noteiktajā kārtībā šo daļu atsavinātu, vai lai sniegtu atbalstu valsts institūcijai tās funkciju izpildes nodrošināšanai attiecīgā administratīvajā teritorijā. Savukārt Panta ceturtā daļa nosaka, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu secināms, ka tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Šāda kārtība izriet arī no Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmās daļas, ka atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Vienlaikus norādāms, ka likuma 40. panta pirmajā daļā noteikts, ka lēmumu par publiskas personas mantas ieguldīšanu esošas kapitālsabiedrības pamatkapitālā pieņem attiecīgi šā likuma 5. vai 6. pantā noteiktā institūcija (amatpersona) (konkrētajā gadījumā- Bauskas novada dome).

Atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63. panta pirmās daļas 1. punktam sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu skaitu jaunu daļu.

Atbilstoši šā likuma 49. panta pirmajai daļai mantisko ieguldījumu novērtē saskaņā ar Komerclikuma 154. pantā noteikto.

Komerclikuma 154. panta pirmajā daļā noteiktā kārtība paredz, ka mantisko ieguldījumu novērtē un atzinumu par to sniedz persona, kura iekļauta mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā. Par vērtētāju nevar būt novērtējamās mantas īpašnieka radnieks līdz trešajai radniecības pakāpei, laulātais un svainis līdz otrajai svainības pakāpei, kā arī persona, kura citādi ieinteresēta mantas novērtējumā. Panta trešajā daļā noteikts, ka mantiskais ieguldījums novērtējams pēc attiecīgās

lietas vai tiesības parastās vērtības. Savukārt ceturtdaļa norāda, ka atzinumā par mantiskā ieguldījuma novērtēšanu ietver katra ieguldījuma priekšmeta aprakstu, vērtību, norāda mantas piederību un katra ieguldījuma novērtēšanā izmantotās metodes un ietver atzinumu par mantiskā ieguldījuma priekšmeta atbilstību sabiedrības komercdarbības veidiem.

SIA "Bauskas novada komunālserviss" publiskā iepirkuma rezultātā ir noslēgusi līgumu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "VCG ekspertu grupa", reģistrācijas Nr. 40003554692, par Bauskas novada pašvaldības bezatlīdzības lietošanā nodotās mantas (izņemot zemes vienības) novērtējumu.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VCG ekspertu grupa" ir iekļauta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra apstiprinātajā Mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā un var veikt mantiskā ieguldījuma novērtēšanu.

2024. gada 9. septembrī ir saņemts Bauskas novada pašvaldībai piederošas Ūdenssaimniecības un centralizētās siltumapgādes iekārtu Bauskas novadā tirgus vērtības aprēķins.

Novērtējumā iekļauto objektu aprēķinātā kopējā tirgus vērtība novērtēšanas datumā (EUR, bez PVN) ir 9 892 400 EUR (deviņi miljoni astoņi simti deviņdesmit divi tūkstoši četri simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 49. panta pirmo daļu, un 63. panta pirmās daļas 1. punktu, Komerclikuma 154. panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 4. punktu, 5. panta pirmo daļu, 40. pantu un 41. panta trešo daļu, mantiskā ieguldījuma novērtēšanas komersanta sabiedrības ar ierobežotu atbildību "VCG ekspertu grupa" Bauskas novada pašvaldībai piederošās mantas novērtējumu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Ieguldīt Bauskas novada pašvaldībai piederošo mantu saskaņā ar pielikumu, kuras kopējā vērtība ir 9 892 400 EUR (deviņi miljoni astoņi simti deviņdesmit divi tūkstoši četri simti *euro*), SIA "Bauskas novada komunālserviss", reģistrācijas Nr. 43603011586, pamatkapitālā kā mantisko ieguldījumu.
2. Uzdot SIA "Bauskas novada komunālserviss" kapitāla daļu turētāja pārstāvim veikt nepieciešamās darbības lēmuma 1. punkta izpildei.
3. Visus izdevumus, kas saistīti ar nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā uz sabiedrības vārda, sedz sabiedrība.
4. Lēmuma izpildi kontrolēt Bauskas novada domes priekšsēdētājs.

Pielikumā: SIA "Bauskas novada komunālserviss" pamatkapitālā ieguldāmā Bauskas novada pašvaldības manta" uz 13 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums
Bauskas novada domes
2024. gada 31. oktobra lēmumam Nr. 449
“Par Bauskas novada pašvaldības mantas
ieguldīšanu SIA “Bauskas novada komunālserviss” pamatkapitālā”

SIA "Bauskas novada komunālserviss" pamatkapitālā ieguldāmā Bauskas novada pašvaldības manta

Pamatlīdzekļi

Nr. P.k.	Inventāra numurs	Nosaukums	Aprēķinātā tirgus vērtība bez PVN, EUR
1	40600070083006	Čikstes-1 (ēka), Gailīšu pagasts	42400.00
2	40600070230001	Notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtas “Uzvara” (ēka), Gailīšu pagasts	3000.00
3	40600020076002	”Mālnieku ūdenstornis” (būve), Gailīšu pag.	31200.00
4	920033	ēka "Kūdras" attīrīšanas iekārtu nosēdakas Vecsaules pagasts	100.00
5	40920030093	Zeme, ūdens ieguves urbums "Misas kūdras fabrika" Vecsaules pagasts	300.00
6	920034	ēka, Ūdens ieguves urbums "Misas kūdras fabrika", Vecsaules pagasts	100.00
7	40920040303001	ēka "Ozolaines sūkņu māja", Vecsaules pagasts	0.00
8	40920040302	zeme uz kuras atrodas ūdenstornis "Rijnieki", Vecsaules pag.	0.00
9	920059	ēka ūdenstornis "Rijnieki", Vecsaules pag.	0.00
10	40920020404	zeme Vecsaules pagasts	0.00
11	40920020356012	ēka Ūdens atdzelžošanas stacija Vecsaule	20400.00
12	40920020355	zeme "Brūžnieku ūdenstornis"	0.00
13	40460110054	zeme Attīrīšanas iekārtas “Grenctāle”	0.00
14	40460060116	zeme Ērgļu attīrīšanas iekārtas	700.00
15	40500050061	Zeme - Artēziskā aka Ārce, Ceraukstes pag.	0.00
16	40500020145001	Ēka – sūkņu māja Lakāju iela 12, Ceraukstes pag.	100.00
17	40500030137	Artēziskā aka Liellauki, Ceraukstes pag. ar zemi	0.00
18	40500060032003	Griķu skolas dzeramā ūdens stacija, Visbijas iela 1, Ceraukste	200.00
19	40460060151001	"Sūkņu stacija" Ērgļi -sūkņu stacija ēka	112900.00
20	40460190097003	Grenctāles ūdenssaimniecība-ūdensapgāde, atdzelžošanas stacija	76400.00
21	40460190097002	Grenctāles ūdenssaimniecība-sūkņu ēka (ēkas un būves, tīkli)	192300.00
22	40460140037001	Dzeramā ūdens sagat. stac. un saimn. notekūdeņu bioloģiskās attīrīšanas iekārtas apdz.v. "Tunkūni"	23600.00

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

23	460707	Ūdensvads Grenctāles ciemā, PL kartiņa BRU460707	36200.00
24	40460060116001	Attīrīšanas ietaises "Ērgļos"	500.00
25	46558	Inženiertīkli "Ērgļos", PL kartiņa, Nr. BRU46558	126100.00
26	46559	Ārējā kanalizācija dzīvojamā kvartālā "Ērgļi", PL kartiņa, Nr. BRU46559	4700.00
27	46560	Ārējais ūdensvads dzīvojamā kvartālā "Ērgļi", PL kartiņa, Nr. BRU46560	6100.00
28	501004	ITT (inženiertehniskie tīkli) Līvānu mājas 1, PL kartiņa, Nr. CER501004	100.00
29	501006	Ūdensvads, kanalizācijas vads "Lakāji", PL kartiņa, Nr. CER501006	27800.00
30	501010	ITT(inženiertehniskie tīkli Līvānu mājas 2, PL kartiņa, Nr. CER501010	400.00
31	40500020200001	Centra attīrīšanas būves "Upeskrasti"	400.00
32	Līvānu mājas 2	Artēziskā aka Ceraukstē, PL kartiņa, Nr. CER501010	100.00
33	Līvānu mājas 2	ITT(inženiertehniskie tīkli) Ceraukstes ciematā, PL kartiņa, Nr. CER501010	100.00
34	40500060032003	Artēziskā aka (Griķu pam.) sūkņu māja Visbijas iela1	200.00
35	503185	Lakāju artēziskās akas elektroapgāde, PL kartiņa, Nr. CER503185	200.00
36	503254	Ceraukstes ciemata un Griķu skolas ūdensapgādes sistēmas rekonstr., PL kartiņa, Nr. CER503254	159900.00
37	503256	Ūdensvads ciematā "Mūsa", PL kartiņa, Nr. CER503256	144000.00
38	50645	Ūdensapgādes urbums "Upmaļi-2", PL kartiņa, Nr. CER50645	2700.00
39	40500050134002	Artēziskā aka "Ārce"(sūkņu māja)	700.00
40	40500050061001	Artēziskā aka "Ārce"(artēziskā aka)	700.00
41	40500020107010	Artēziskā aka "Mūsa" (artēziskā aka)	800.00
42	646	Kanalizācijas trase Mūsas ciematā, PL kartiņa, Nr. CER646	13200.00
43	649	Notekūdeņu attīrīšanas ietaises Ārcē, PL kartiņa, Nr. CER649	9800.00
44	651	Ūdens atdzelžošanas iekārtas (Ārce), PL kartiņa, Nr. CER651	1200.00
45	655	Ūdenssaimn. infrastruktūras attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā-kanalizācija (ēkas un būves, tīkli), PL kartiņa, Nr. CER665	24100.00
46	680	Saimniecisko notekūdeņu kanalizācijas tīklu pārbūves Liellaukos, Ceraukstes pag., PL kartiņa, Nr. CER680	35200.00
47	40500020107094	Sūkņu aka "Mūsa"(sūkņu māja)	100.00
48	40500020145001	Sūkņu māja Lakāju iela 12	100.00
49	40500020107095	Ūdens sagatavošanas stacija	300.00
50	214	Codes ciemata attīrīšanas iekārtas, PL kartiņa, Nr. COD214	122700.00
51	27	Aka Munčos 1964, PL kartiņa, Nr. COD27	200.00
52	279	Ūdens attīrīšanas iekārta Saulstaros, PL kartiņa, Nr. COD279	37000.00
53	40520040554001	Saulstaru sūkņu māja	3100.00
54	280	Spiģu ūdens atdzelžošanas sistēma, PL kartiņa, Nr. COD280	40500.00

55	555270074	Ūdensvada posma atjaunošana Bauskas novada Codes pagasta Codes ciemā, PL kartiņa, Nr. COD555270074	36100.00
56	555270148	Munču ūdens atdzelžošanas stacija Bauskas novada Codes pagastā, PL kartiņa, Nr. COD555270148	36700.00
57	40520060118001	Guntu ciema ūdenssaimniecības attīstība un rekonstrukcija. /Vīķi - ūdens sagatavošanas stacijas ēka kadastra Nr.40520060118, kadastra apz.40520060118001 12.2 m3/	92000.00
58	812	Artēziskā aka, PL kartiņa, Nr. COD812	100.00
59	40520040349002	Virsaīši sūkņu māja	500.00
60	40560050195001	Notekūdeņu un kanalizācijas ūdeņu novadīšanas un attīrīšanas sistēma	281400.00
61	40560020215001-1	Artēziskā aka LAMBĀRTE	32600.00
62	560426	Filtru skalošanas ūdeņu kanalizācijas tīkli (jaunais Lambārtes ūdensvads), PL kartiņa, Nr. DAV560426	6400.00
63	40560050048001	Ūdensapgādes sistēma ar sūkņu māju	117900.00
64	40560050049001-1	Attīrīšanas iekārtas (Dāviņi)	200.00
65	601000214	Ūdensapgādes tīkls Uzvarā(Uzvaras ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000214	97300.00
66	40600070083009	Artēziskās akas paviljons "Čikstes 1"(Uzvaras ūdensproj.)	9800.00
67	40600070083010	Artēziskās akas paviljons "Čikstes 2"(Uzvaras ūdensproj.)	9700.00
68	601000217	Artēziskā aka "Čikstes 3"(Uzvaras ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000217	56100.00
69	601000217	Uzvara-kanalizācijas attīrīšanas iekārta(Uzvaras ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000218	188400.00
70	40600070083006	Ūdens sagatavošanas ēka "Čikstes 3"(Uzvaras ūdensproj.)	41900.00
71	601000220	Ūdensapgādes tīkli(Pāces ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000220	127400.00
72	601000221	Kanalizācijas tīkli(Pāces ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000221	242400.00
73	601000222	Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Pācē(Pāces ūdensproj.), PL kartiņa,Nr. GAI601000222	81000.00
74	40600040214001	Pāces ūdenstornis(Pāces ūdensproj.)	37000.00
75	40600010061001	Pamūšas kanalizācija-sūkņu māja	300.00
76	40600100064002	Viršu sūkņu māja	0.00
77	601000245	Ūdensvadi(Mūsas ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000245	36400.00
78	601000246	Kanalizācijas tīkli(Mūsas ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000246	124000.00
79	601000247	Artēziskais urbums(Mūsas ūdensproj.), PL kartiņa , Nr. GAI601000247	25600.00
80	40600020076002	Ūdens atdzelžošanas stacija Mūsa-Mālnieku lauks(Mūsas ūdensproj.)	31200.00
81	601000249	Attīrīšanas un sūkņu stacija(Mūsas ūdensproj.), PL kartiņa, Nr. GAI601000249	47800.00
82	40600080042003	Brunavišķu ūdenstornis-Brunavišķu ūdens atdzelžošanas stacija	19400.00
83	601000312	Pamūšas dzeramā ūdens atdzelžošanas stacija, PL kartiņa, Nr. GAI601000312	34300.00
84	601000316	Pamūšas kanalizācijas tīklu izbūve, PL kartiņa , Nr. GAI601000316	38900.00
85	60140002	Ūdensvads Pācē, PL kartiņa, Nr GAI60140002	1900.00
86	40600070323005	Ūdenstornis Uzvaras ciematā	3100.00

87	40600070227001	Sūkņu stacija	0.00
88	60140006	Septiķis Viršos, PL kartiņa, Nr. GAI60140006	0.00
89	60140008	Kanalizācija - Mūsa 3, PL kartiņa, Nr. GAI60140008	0.00
90	60140009	Kanalizācija Septiķis Mūsa 3, PL kartiņa , Nr. GAI60140009	0.00
91	60140011	Uzvaras ciemata ārējā kanalizācija, PL kartiņa, Nr. GAI60140011	1500.00
92	40600070230002	Uzvaras attīrīšanas būves-attīrīšanas iek.	0.00
93	40720010014004	Katlu māja Skolas iela 12	6100.00
94	1308	Ūdensapgādes tīkls Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1308	16700.00
95	1309	Kanalizācijas tīkls Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1309	100400.00
96	1310	Jumpravmuiža-Artēziskais urbums Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1310	67200.00
97	40720070136010	Jumpravas NAI-Bioloģiskās NAI 15m3/dnn Mežotnes pagasta Jumpravas ciemā	57900.00
98	1374	Ūdensapgādes tīkls Mežotnes ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1374	66700.00
99	1375	Kanalizācijas tīkls Mežotnes ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1375	82300.00
100	1376	Artēziskais urbums "Centrs" Mežotnes ciemā-Zemgaļu iela 3, PL kartiņa, Nr. MEZ1376	77200.00
101	1379	Attīrīšanas-Bioloģiskā NAI 2x35 m3/dnn Mežotnes ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1379	133700.00
102	1409	Cepla urbums-Artēziskais urbums Cepla ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ1409	8800.00
103	72010016	Ūdensapgādes tīkls Jumpravas ciemā I.kārta, PL kartiņa, Nr. MEZ72010016	41300.00
104	72010017	Kanalizācijas tīkls Jumpravas ciemā I.kārta, PL kartiņa, Nr. MEZ72010017	77700.00
105	72010018	Kanalizācijas sūkņu stacija Strēlnieku ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ72010018	27100.00
106	72010019	Spiedvads Strēlnieku ciemā, PL kartiņa, Nr. MEZ72010019	53200.00
107	40720060062002	Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība 1.kārta Bauskas novada Mežotnes pagasta Cepla ciemā-Cepla urbums (ēkas vērtība)	11100.00
108	722022	Cepla urbums-Ūdenssaimniecības attīstība Cepla ciemā 1.kārta -ūdens sagatavošanas stacija (ūdensvada vērtība), PL kartiņa, Nr. MEZ72010022	15400.00
109	722023	Ūdenssaimniecības attīstība Cepla ciemā 1.kārta -lieko grunts un lietus ūdeņu novadīšanas vads (inženierbūve), PL kartiņa, Nr. MEZ72010023	4500.00
110	722024	Ūdenssaimniecības attīstība Cepla ciemā 1.kārta (žoga vērtība), PL kartiņa, Nr. MEZ72010024	2400.00
111	40720060062002	Cepla urbums-Atdzelžošanas iekārtas Mežotnes pagasta Cepla ciemā	3300.00
112	7221058	VUGD ūdens ņemšanas aka Garozā pie ūdenstornā, PL kartiņa, Nr. MEZ7221058	200.00
113	7221237	Anckaiši-Art. urb. Garoza, PL kartiņa, Nr. MEZ7221237	6000.00
114	7221269	Ūdenstornis Mežotne Zemgaļu iela 13, PL kartiņa, Nr. MEZ7221269	4600.00
115	Z7231079	Aka pie katlu mājas Mežotnē, VUGD ņemšanas vieta-pie siltumnīcas, PL kartiņa, Nr. MEZ7231079	100.00
116	7231089	Kanalizācijas tīkli Strēlniekā, PL kartiņa, Nr. MEZ7231089	23100.00
117	7231090	Ūdensvads Strēlniekā, PL kartiņa, Nr. MEZ7231090	53200.00

118	7231244	Kanalizācijas vads pie Jumpravas 5, PL kartiņa, Nr. MEZ7231244	1700.00
119	7231245	Jumpravmuiža-Attīrīšanas iekārtas Jumpravas 5, PL kartiņa, Nr. MEZ7231245	600.00
120	7231250	Strēlnieku artēziskais urbums, PL kartiņa, Nr. MEZ7231250	100.00
121	7231253	Attīrīšanas iekārtas Mežotnē, nosēdbaseins, PL kartiņa, Nr. MEZ7231253	600.00
122	7231254	Kanalizācijas tīkli Mežotnē, PL kartiņa, Nr. MEZ7231254	82700.00
123	7231256	Aka Glāzniekos uz zemes, PL kartiņa, Nr. MEZ7231256	100.00
124	7231286	Anckaiši-Ūdenstornis Garozā, PL kartiņa, Nr. MEZ7231286	8700.00
125	7231287	Ūdensapgādes tīkls Garozā, PL kartiņa, Nr. MEZ7231286	17000.00
126	40720010249012	Bioloģiskās NAI 2x30m3/dnn Garozā	95000.00
127	7231289	Kanalizācijas tīkli Garozā (268.9m), PL kartiņa, Nr. MEZ7231289	10400.00
128	7231290	Kanalizācijas sūkņu stacija Garozā (KSS), PL kartiņa, Nr MEZ7231290	9700.00
129	40720010014014	Anckaiši-Dzeramā ūdens sagatavošanas stacija Garozā (ŪSS)	46000.00
130	40720040113003	Dīzelģeneratora ēka-Zemgaļu iela 3, Mežotne	100.00
131	40720040113004	Atdzelžošanas stacija-Zemgaļu iela 3, Mežotne	400.00
132	7260228	Ūdensvada izbūve Mežotnes pagasta Cepļa ciemā III kārtā, PL kartiņa, Nr MEZ7260228	74300.00
133	1017	Vecsaules pagasta Ozolaines ciema ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība, PL kartiņa, Nr VEC1017	174800.00
134	1047	Zvaigznes ciema notekūdeņu tīkli, PL kartiņa, Nr VEC1047	30200.00
135	1122	Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstības izbūves izmaksas Vecsaules pagasta Jaunsaules ciemā (Ūdens sagatavošanas stacija), PL kartiņa, Nr VEC1122	35800.00
136	40920020356012	Ūdens atdzelžošanas stacija Vecsaule(Ozolaine)	20500.00
137	885	Ūdens atdzelžošanas iekārta "WATEX FA-500", PL kartiņa, Nr VEC885	14000.00
138	886	Kanalizācijas sūkņu stacija GRUNDFOS, PL kartiņa, Nr VEC886	22400.00
139	887	Ūdensvada tīkls, PL kartiņa, Nr VEC887	82800.00
140	888	Kanalizācijas tīkls, PL kartiņa, Nr VEC888	92000.00

Bauskas apvienības pārvalde
Kustamā manta

141	BNP00362	Sūknis TWU4.08-15DM-C	500.00
142	BNP00363	Sūknis TWU4.08-15DM-C	500.00
143	BRU460421	Sūknis PRIOX 800/18	300.00
144	BRU460587	Ūdenssaimniecība Ērgļu ciemā	24100.00
145	BRU460615	Gaisa pūtējs VIENYBE 2AF51M1-DH-50-2.52-1.5-4	3200.00
146	BRU460617	Grenctāles ūdenssaimniecība-ūdensapgāde (iekārtas un mašīnas)	31700.00
147	BRU460619	Grenctāles ūdenssaimniecība-kanalizācija (iekārtas un mašīnas)	65900.00
148	CER503186	Sūknis 4 SD 8/13 Calpeda (artēziskā aka Ārce)	300.00

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

149	CER503273	Sūknis 4SD 10/12(2.2KW 3) Calpeda(artēziskā aka Liellauki)	300.00
150	CER503276	Gaisa pūtējs	700.00
151	CER503277	Sūknis 4SD 10-12 2,2kVV 380V 50Hz	300.00
152	CER503278	Spiedkatls AFV -500(sūkņu mājā Lakāji)	300.00
153	CER654	Ūdens atdzelžošanas iekārtas (Liellaukos)	1200.00
154	CER655	Ūdens attīrīšanas iekārta AeroMax16 CL, kompresors "Seno MINI" (Upmaļi- 2)	1200.00
155	CER663	Ūdenssaimn. infrastr. attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā- ūdensapgāde (ēkas un	110000.00
156	CER664	Ūdenssaimn. infrastr. attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā-ūdensapgāde (iekārtas)	39700.00
157	CER666	Ūdenssaimniecības infrastr.attīstība Ceraukstes pag. Mūsas ciemā-kanalizācija (iekārtas)	91900.00
158	COD104	Autocisterna KO-503	1000.00
159	COD788	Apkures katls TĒKLA DRACO-75	3300.00
160	COD809	Apkures katls	0.00
161	COD814	Katls AK200	0.00
162	COD818	Kompleksā ūdens apstrādes iekārta	0.00
163	COD117/26	Sūknis GR BLUE P 200-G40H	100.00
164	COD5240354-15	Spiedkatls AFV-500 Elbi	0.00
165	COD5240354-17	Spiedkatls AFV-500 Elbi	0.00
166	COD5240354-4	Sūknis 4SD 15-15 4,0kW 380V 50Hz calpeda Saulstaru ūdens apgādes sistēmas darbības nodrošināšanai	200.00
167	BNP00368	Sūknis 4SD 10-17 3.0kw 380V 50Hz Calped	600.00
168	DAV304	Gaisa pūtējs VIENYBE 2AF51M1	0.00
169	DAV560391	Ūdens atdzelžošanas iekārta	0.00
170	DAV560407-1	Sūknis drenāžas JUNG US 10	0.00
171	DAV560451	Gaisa pūtējs SECOH JDK-S-200	300.00
172	DAV560505	Sūknis kanalizācijas UAK 2	0.00
173	DAV560507	El.motors 4, OKW ar flanci	0.00
174	DAV560540	Spiedkatls AFV-300	0.00
175	DAV560541	Spiedkatls AFV -300	0.00
176	DAV560582	Sūknis QPS4 2, 2kW	0.00
177	GAI60170003	Dziļurbuma sūknis	0.00
178	GAI60170008	Sūknis 4SD	0.00
179	GAI60170009	Sūknis 4SDF	0.00
180	GAI601000340	Frekvences inventors Vacon 20	500.00
181	MEZ1418	Sūknis (katlu maja)	300.00
182	MEZ1426	Apkures katls (metinātava)	24400.00

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

183	MEZ72400224	Dators Capital Neo GX17 (2018)	300.00
184	MEZ1305	Stravas ģenerators PRAMAC S12000AVR ar ARI sadali AT206	300.00
185	MEZ1391	Akumulācijas tvertne 5000l	800.00
186	MEZ1403	Apsardzes sistēma Garozas ciema katlu māja	100.00
187	MEZ1427	Skaitītājs (katlu mājā)	100.00
188	MEZ1	Strēlnieku ciema ūdenssaimniecības attīstība	79200.00
189	MEZ722066	Sūknis Rexa CUTG103 26/S-T	400.00
190	MEZ722067	Sūknis Rexa CUTG103 26/S-T	400.00
191	VEC1022	Sūknis GRS 100-2-G40H	100.00
192	VEC1030	Hidrofors VASO 500L	100.00
193	VEC1057	Hidrofors ūdenim, Reflex Refix DE300 ,7306800	100.00
194	VEC881	Sūkņa dzinējs 1.5kw380V 50Hz Franklin	0.00
195	VEC882	Sūkņa dzinējs 1.5kw 380V 50Hz Franklin	0.00
196	VEC889	Sūknis K-series 4-17	0.00
197	VEC9200161	Ūdens apgādes un kom.sistēmas	2100.00
198	VEC920033	Sūkņu un kompresoru ēka/Artēziskā aka centrā(Kūdra)	200.00
199	VEC920034	Ūdens attīrīšanas, filtrēšanas un nostādināšanas ēka/Sūkņu stacija centrā(Kūdra)	100.00
200	VEC920037	Ūdens tornis Centrā	700.00
201	VEC920039	Inženiertīkli pie Līvānu mājām	800.00
202	VEC920040	Inženiertīkli pie Līvānu mājām	3900.00
203	VEC920042	Ūdenstornis Brūžnieki	100.00
204	VEC920058	Ozolaines darbnīcas ūdens sagatavošanas stacija	100.00
205	VEC920059	Ūdenstornis Ozolaines ciematā	200.00
206	VEC920090	Kanalizācijas sistēma Kūdrā	9400.00
207	VEC920718	SK frekvenču pārveidotājs	600.00
208	VEC920723	Sūknis GRS100-2-G40HO,9kw2	400.00
209	VEC920754	Sūkņa dzinējs 1.5 kW 380V 50Hz Franklin	200.00
210	VEC920755	Sūknis 4SD Calpeda	300.00
211	VEC983	Vecsaules pagasta Vecsaules ciema ūdenssaimniecības attīstība un rekonstrukcija	511400.00
Nr. P.k.	Inventāra numurs	Nosaukums	Aprēķinātā tirgus vērtība bez PVN, EUR
212	VP Apl329000085	Katlu māja	0.00

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

213	VAP13290	Katlumāja ar noliktavu, piebraucamais laukums	43000.00
214	VP Apl13291	Dzeramā ūdens attīrīšanas stacija Vallē	29700.00
215	VP Apl13812	Dzeramā ūdens stacija Valles pagastā rekonstrukcija (Nr.1-08/4/2009)	9600.00
216	VP Apl12180004	Inženiertīkli Centrs	0.00
217	VP Apl32900008	Artēziskā aka centrs	100.00
218	VP Apl3290008041	Artēziskā aka Pienotava	200.00
219	VP Apl3290008045	Artēziskā aka Sprīdīši	0.00
220	VP Apl23900005	Ūdenssaimniecība Valles ciemā	213600.00
221	VP Apl3290008044	Attīrīšanas iekārtas	300.00
222	VP Apl16181	Ūdensvads Taurkalnes ciemā	2500.00
223	VP Apl13278	Aka artēziskā Zemenītes	200.00
224	VP Apl14916-1	Ūdens atdzelžošanas ēka Bārbeles pagastā	300.00
225	VP Apl12923	Ūdenstornis Bārbeles centrā	100.00
226	VP Apl12925	Artēziskā aka Bārbeles centrā	0.00
227	VP Apl3290008045	Artēziskā aka Pienotava	0.00
228	VP Apl14916	Ūdenssaimniecība un kanalizācija Bārbeles ciemā	447800.00
229	VP Apl12927	Ūdensvads Bārbeles centrā	0.00
230	VP Apl12928	Kanalizācijas pārsūkņēšanas stacija pie Līvānu mājām Bārbelē	200.00
231	VP Apl12926	Kanalizācijas un attīrīšanas iekārtas Bārbelē	0.00
232	VP Apl14810	Artēziskā aka Bārbeles pamatskola	700.00
233	VP Apl15870	Baltā skola-sūkņu māja 7.10 m2	2700.00
234	VP Apl15871	Ūdenstornis Centrs- atdzelžošanas stacijas ēka Kurmenes pagastā	2600.00
235	VP Apl123	Ūdens vads Kurmenes ielā, Kurmenē	6700.00
236	VP Apl13531	Attīrīšanas iekārtas Kurmenē	40000.00
237	VP Apl13839	Ūdensvadu un kanalizācijas sistēma Kurmenes ciemā	343900.00
238	VP Apl13862	Ūdensapgādes dziļurbums Kurmenes ciemā	10400.00
239	VP Apl13869	Artēziskā aka Kurmenes pagastā	31900.00
240	VP Apl4084003020	Ūdenssaimniecība Stelpes ciemā	233300.00
241	VP Apl12392	Attīrīšanas iekārtas Nīzerē	3500.00
242	SPSK100169	Sūkņu māja Stelpes skola	0.00
243	SPSK110158	Artēziskā aka Stelpes skola	2800.00
244	SPSK12329	Atdzelžošanas iekārtas pie Stelpes skolas	22600.00
245	SPSK1218142	Sadzīves notekūdeņu kanalizācijas nosēdaka pie Stelpes skolas	1900.00
246	VP Apl12551	Artēziskā aka Priekškalni Skaistkalnes pagastā	10900.00

247	VP Apl12552	Artēziskā aka Mēmele Skaistkalnes pagastā	10900.00
248	VP Apl12553	Artēziskā aka Saules, Skaistkalnes pagastā	10900.00
249	VP Apl14959	Ūdenssaimniecības un kanalizācijas sistēma Skaistkalnes ciemā	445800.00
250	VP Apl16240	Kanalizācija Rīgas ielā 9a un Rīgas ielā 9, Skaistkalnē	16000.00
Nr. P.k.	Inventāra numurs	Nosaukums	Aprēķinātā tirgus vērtība bez PVN, EUR
251	VP Apl1191231	Traktora muca MEPROZET PN-5	5100.00
252	VP Apl12310004	Traktors T-40 M	0.00
253	VP Apl12649	Sūkņa motors	300.00
254	VP Apl12656	SUTECK mot.30T4 3.OHP	100.00
255	VP Apl13619	Sūknis 4SDFm 36-12 ūdenstornim	200.00
256	VP Apl13794	Sūknis ST 2,36H	300.00
257	VP Apl14694	Traktors Craftsman yt400 Zāles pļāv.	1200.00
258	VP Apl15793	Sūknis SEG 40026E2Oktobra ielā	1000.00
259	VP Apl12320081	Sūknis Magnal 40-80F	0.00
260	VP Apl12390015	Spiedkatls AFV-300	0.00
261	VP Apl12390016	Sūknis	0.00
262	VP Apl12390125	Bezeļas kompresors	0.00
263	VP Apl000123245	Siltummainis GBS 7001-40	0.00
264	SPSK13076	Dziļurbuma sūknis	0.00
265	SPSK1239112	Dziļurbuma sūknis	0.00
266	VP Apl12652	Spiedkatls AFV-300	200.00
267	VP Apl16276	Spiedkatls centrs akai	300.00
268	VP Apl16275	Ūdens atdzelž. Iekārtas filtrs Centrs	4200.00
269	VP Apl15789	Ūdens atdzelž.iekārta fitrs Putni	2600.00
270	VP Apl14038	Spiedkatls MV LS US500461001/vert	300.00
271	VP Apl14039	Spiedkatls MV LS US0046105001/vert	300.00
272	VP Apl12653	Spiedkatls MVLS S35004611	200.00
273	VP Apl13541	Ūdenssagat.iekārta	700.00
274	VP Apl12568	Ūdens atdzelž. iekārta fitrs NSB 60*2	3900.00
275	VP Apl12570	Ūdens atdzelžošanas iekārta NSB	0.00

Nr. P.k.	Inventāra numurs	Nosaukums	Aprēķinātā tirgus vērtība bez PVN, EUR
276	40760030536001	Katlu māja Pilsrundāle	2600.00
277	40760030536002	Degvielas noliktava (Pilsrundāle)	0.00
278	40760080214006	Saulaines katlu māja	66300.00
279		Siltumtrase (Pilsrundāle)	81400.00
280		Ūdens tornis Pilsrundāle 1	2700.00
281		Maģistrālais ūdensvads - Pilsrundāle 1	900.00
282		Ūdensvada ielu tīkls Līvānu mājām 1.6 km (polietilēna)	72000.00
283		Attīrīšanas iekārtu komplekss	1600.00
284	40760030535003	Sūkņu stacijas ēka (ar ūdens atdzelžošanas staciju Pilsrundāles 1)	32800.00
285		Kanalizācijas cauruļvads 0.6 km Pilsrundāle 1	27000.00
286		Ugunsdzēsības baseins Pilsrundāle 1	200.00
287		Ūdensvada tīkls 5.04 km garumā (Saulainē)	20800.00
288		Kanalizācijas tīkli 2.6 km garumā (Saulainē)	107200.00
289		Inženiertehniskās komunikācijas (Saulaines Līvānu mājām)	10800.00
290	40760080214009	Ūdenstornis (Saulaine)	300.00
291		Kanalizācijas spiedvads 1023.2 m (no Rundāles pils muzeja saimniec. ēkas līdz Pilsrundāles vidusskolas dzēšanas akai)	35100.00
292		Ūdensvads Pilsrundāle 1	100300.00
293		Kanalizācijas sūkņu stacija "Pilsrundāle 1"	2700.00
294		Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Pilsrundāle 1	51700.00
295		Ūdensvads Pilsrundālē 2	62600.00
296		Ūdensvads Saulaine	136500.00
297		Ūdens atdzelžošanas iekārta Saulaine	22500.00
298	40760080377001	Kanalizācijas sūkņu stacija Saulaine 1	3300.00
299		Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Saulaine	49400.00
300		Kanalizācijas kolektors Saulaine	80200.00
301		Ūdensvads Ziedoņi	5100.00
302		Kanalizācijas sūkņu stacija Saulaine 2	3800.00
303	40760030067014	Ūdens atdzelžošanas stacija "Vētras"	18900.00
304	40760010050002	Ūdens atdzelžošanas stacija- "Punslavas"	13200.00

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

305		Ūdens atdzelžošanas stacija – “Ziedoņi”	10900.00
306		Ārējais ūdensvads (PII “Mārupukīte”)	7700.00
307		Ārējās kanalizācijas vads (PII “Mārupukīte”)	16900.00
308		Ārējā siltumtrase (PII “Mārupukīte”)	21300.00
309		Vecrundāles artēziskais urbums	500.00
310		Ūdenssūkņa ēka (Vecrundālē)	100.00
311		Ūdens sadales sistēma (Vecrundālē)	500.00
312		Artēziskā aka “Anzēni” un ūdensvada tīkli 435 m, jaunais ūdensvads	300.00
313		Artēziskā aka “Anzēni Nr.2”	100.00
314		Kanalizācijas paštesces tīkli (Svitenes ciems)	700.00
315		Spiedvads ar kanalizācijas sūkņa staciju (Svitenes ciems)	103700.00
316		Kanalizācijas paštesces tīkli (Svitenes ciems)	106700.00
317		Attīrīšanas iekārtas	2200.00
318		Ūdensvads “Blāzmas – Sapņi”	4500.00
319		Artēziskais urbums - Saulaines ciemā	37700.00
320		Artēziskais urbums ar sūkni -Pilsrundāles ūdenstornis	31900.00
321		Artēziskais urbums ar sūkni- “Vētras”	24800.00
322		Kanalizācijas paštesces tīkls (Pilsrundāles ciems)	150400.00
323		Spiedvads ar kanalizācijas sūkņa staciju KSS-1 (Pilsrundāles ciems)	38900.00
324		Artēziskais urbums ar sūkni “Pagastmāja”	42100.00
325		Ūdensvads Svitenes ciemā (privātmājām)	68700.00
326		Ūdensvads no ūdens ieguves urbuma (aka Nr.3) uz Upes māju 76m	1400.00
327		Kanalizācijas sistēma Upes mājai	900.00
328		Ūdens ieguves urbums Nr.3 (13373)	400.00
329		Ārējā kanalizācija Multifunkcionālajam centram	7000.00
330		Lietus ūdens kanalizācija pie Multifunkcionālā centra	61100.00
331		Ārējais ūdensvads pie Multifunkcionālā centra	9800.00
332		Notekūdeņu attīrīšanas iekārta Ziedoņu ciemā	12500.00
333	40760030535001	Ūdens tornis Pilsrundāle 1	43100.00
334		Attīrīšanas iekārtu komplekss Pilsrundāle	52700.00
335		Kanalizācijas cauruļvads 0.6 km Pilsrundāle 1	61700.00
336		Ūdens atdzelžošanas iekārta(Svitenes artēziskais urbums “Pagastmāja”)	4100.00

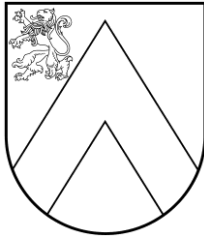
Nr. P.k.	Inventāra numurs	Nosaukums	Aprēķinātā tirgus vērtība bez PVN, EUR
337	RAP7280	Gāzes apkures katls Viessmann Vitoplex 200 440kw (Saulaines katlumāja)	8000.00
338	RAP7281	Gāzes apkures katls Viessmann Vitoplex 200 560kw (Saulaines katlumāja)	10200.00
339	RAP7282	Deglis Giersch MG10-1/2-ZM-LMV (Saulaines katlumāja)	5000.00
340	RAP7283	Deglis Giersch MG20-1/2-ZM-LMV (Saulaines katlumāja)	6400.00
341	RAP7284	Gāzes regulēšanas uz uzskaites mezgls ar iekšējiem gāzes vadiem (Saulaines katlumāja)	7100.00
342	RAP7287	Ūdens sagatavošanas un piebarošanas sistēma (Saulaines katlumāja)	5800.00
343	RAP304	Drāšu pinuma žogs ap katlu māju 72 m (Pilsrundāles katlumāja)	0.00
344	RAP306	Cirkulācijas sūknis F50/160 (katlu mājā) (Pilsrundāles katlumāja)	0.00
345	RAP307	Cirkulācijas sūknis TOP 30 (katlu mājā) (Pilsrundāles katlumāja)	0.00
346	RAP308	Ūdens mīkstināšanas iekārta (katlu mājā) (Pilsrundāles katlumāja)	0.00
347	RAP314	Kompresors attīrīšanas iekārtā (Pilsrundāles attīrīšanas iekārtas)	0.00
348	RAP587	Gāzes apkures katls VIADRUS G 500 (Pilsrundāles katlumāja)	0.00
349	RAP1102	Ūdens filtri UE10Aero (Pilsrundāles katlumāja)	1000.00
350	RAP1791	Skurstenis "Umega" (Saulaines katlumāja)	0.00
351	RAP1792	Akumulācijas tvertne (Saulaines katlumāja)	0.00
352	RAP1793	Akumulācijas tvertne (Saulaines katlumāja)	0.00
353	RAP1798	Dūmvadu komplekts (Saulaines katlu māja)	0.00
354	RAP1799	Sūkņu komplekts (Saulaines katlu māja)	0.00
355	RAP1800	Siltummainis (Saulaines katlu māja)	0.00
356	RAP1882	Salmu apkures katls SBK 340 (Saulaines katlu māja)	0.00
357	RAP2046	Salmu apkures katls SK-340 (Saulaines katlumāja)	0.00
358	RAP2414	Gāze apkures katls Buderus Logano SK-745 (Pilsrundāles katlu māja)	0.00
359	RAP2637	Salmu apkures katls BKS-340 (Saulaines katlumāja)	0.00
360	RAP2855	Salmu apkures katls BK- 340 S Nr.173 (Saulaines katlumāja)	0.00
361	RAP2935	Sūknis NR 65/125 F 2.2kw Calpeda (Saulaines katlumāja)	0.00
362	RAP6392	Dīzelģenerators SDMO Diesel 15000 TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Saulaine)	400.00
363	RAP6393	Spiedkatls VAV 500l (vertikāls) (Ūdens atdzelžošanas stacija Saulaine)	100.00
364	RAP6394	Pārslēgšanas sadalne ARI Verso 50 TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Saulaine)	100.00
365	RAP6405	Sūknis Nr 65/160 B 5.5kw Calpeda (Saulaines katlumāja)	100.00
366	RAP6413	Salmu apkures katls SBK-340 (Saulaines katlu māja)	0.00

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

367	RAP6536	Generators Lumag G8-E TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Svitene)	700.00
368	RAP6561	Žogs ar vārtiem TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Svitene)	300.00
369	RAP6562	Dīzelģenerators SDMO TE (Ūdens atdzelžošanas stacija Svitene)	700.00
370	RAP6807	3- daivu gaisa pūtējs LT-50 (Attīrīšanas iekārtas Pilsrundāle)	300.00
371	RAP6808	3- daivu gaisa pūtējs LT-50 (Attīrīšanas iekārtas Saulaine)	500.00
372	RAP6809	3- daivu gaisa pūtējs LT-50(Attīrīšanas iekārtas Bērstele)	500.00
373	RAP6912	Kompresors HC52DC Sēr. Nr. 0145-31696 (Ūdens atdzelžošanas stacija Vētras, Pilsrundāle)	100.00
374	RAP7139	Iegremdējams kanalizācijas sūknis Flygt NX 3069.060-270SH (Saulaines kanalizācijas sūkņu stacija)	600.00
375	RAP7202	Cirkulācijas sūknis Grandfos Magna 150-120F280 (Pilsrundāles katlu māja)	200.00
376	RAP7322	Cirkulācijas sūknis Grundfos TP 65-340/2 A-F-A-BOOE-LX1 120F280 (Saulaines katlu māja)	600.00
377	RAP7385	Gāzes deglis Riello RS120/M 300-1300kW 120F280 (Pilsrundāles katlu māja)	2300.00
378	BNP00300	Cirkulācijas sūknis NM50/16B/B 5.5kW 120F280 (Pilsrundāles katlu māja)	700.00
379	RAPiPL321-14	Dziļurbuma sūknis Pilsrundāle 1	0.00
380	RAPiPL323-14	Dziļurbuma sūknis Pilsrundāle 2	0.00
381	RAPiPL324-14	Dziļurbuma sūknis Punslavās	0.00
382	RAPiPL327-14	Elektroniskais vadības bloks (Pilsrundāles katlu māja)	0.00
383	RAPiPL329-14	Divkanālu termometrs (Pilsrundāles katlu māja)	0.00
384	RAPiPL330-14	Kontrolvadības bloks (Pilsrundāles katlu māja)	0.00

Kopā

9892400



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 450 (prot. Nr. 11, 13.p.)

Par licencēto makšķerēšanu Lielupē, Mūsā un Mēmelē Bauskas novada administratīvajā teritorijā

Nolūkā racionāli izmantot saimnieciski vērtīgas zivju sugas – vimbas resursus, kā arī, lai iegūtu papildu finanšu līdzekļus zivju krājumu pavairošanai un aizsardzībai;

ņemot vērā biedrības “Bauskas mednieku un makšķernieku biedrība” 2024. gada 10. maija iesniegumā minēto, kā arī to, ka minētajai biedrībai licencētās makšķerēšanas organizēšanā ir vairāk kā 20 gadu pieredze, tai ir pietiekami resursi un organizatoriskā bāze šā uzdevumu izpildei,

pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 27. punktu, Zvejniecības likuma 5. panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2015. gada 22. novembra noteikumu Nr. 779 “Licencētās makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību kārtība” 4. un 10. punktu,

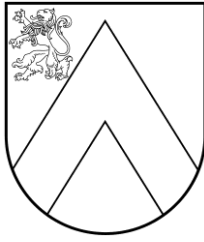
Bauskas novada dome nolemj:

1. Ieviest laika periodā no 15. marta līdz 15. maijam Bauskas novada administratīvajā teritorijā Lielupes baseinā licencēto makšķerēšanu:
 - 1.1. Lielupē no kreisā krasta, posmā no Bauskas novada administratīvās robežas (apzīmēta ar robežzīmi piekrastē) augšup pret straumi līdz Mūsas upes ietekai, izņemot posmu apdzīvotā vietā “Lepšas” (apzīmēta ar robežzīmēm piekrastē), un no labā krasta, posmā no Bauskas novada administratīvās robežas (apzīmēta ar robežzīmi piekrastē) augšup pret straumi līdz Mēmeles upes ietekai;
 - 1.2. Mēmelē no labā krasta, posmā no ietekas Lielupē augšup pret straumi līdz Bauskas novada administratīvai robežai (apzīmēta ar robežzīmi piekrastē), un kreisā krastā, posmā no gājēju tilta pār Mēmeles upi augšup pret straumi līdz Latvijas - Lietuvas robežai;
 - 1.3. Mūsā no kreisā krasta, posmā no Mūsas ietekas Lielupē augšup pret straumi līdz tiltam pie sporta kompleksa “Mūsa” un no labā krasta, posmā no šosejas tilta pāri Mūsai augšup pret straumi līdz tiltam pie autosporta kompleksa “Mūsa”.
2. Pilnvarot biedrību “Bauskas mednieku un makšķernieku biedrība”, reģistrācijas Nr. 40008039002, organizēt licencēto makšķerēšanu Lielupes baseinā Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
3. Pilnvarot biedrību “Bauskas mednieku un makšķernieku biedrība” atbilstoši šim lēmumam, kā arī Ministru kabineta 2015. gada 22. novembra noteikumiem Nr. 799 “Licencētās makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību kārtība”, izstrādāt, saskaņot un iesniegt Bauskas novada domē apstiprināšanai licencētās makšķerēšanas nolikumu, paredzot tā spēkā esamības laiku - pieci gadi.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 451 (prot. Nr. 11, 14.p.)

Par Bauskas novada autoceļu uzturēšanas klasēm 2024./2025.gada ziemas un vasaras sezonā

Saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 7. janvāra noteikumu Nr. 26 "Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli" 10.2. apakšpunktu pašvaldība pirms katras vasaras un ziemas sezonas apstiprina autoceļu vai to posmu sarakstus pašvaldību autoceļiem, kuros norādītas autoceļu uzturēšanas klases vasaras sezonai (no 16.aprīļa līdz 15.oktobrim) un ziemas sezonai (no 16.oktobra līdz 15.aprīlim).

Ievērojot iepriekšminēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu un Ministru kabineta 2021.gada 7.janvāra noteikumu Nr.26 "Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli" 10.2. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības autoceļu (ielu) sarakstus ar noteiktām ikdienas uzturēšanas klasēm 2024/2025. gada ziemas un vasaras sezonā saskaņā ar pielikumiem.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot veikt Bauskas novada domes izpilddirektoram.

Pielikumā:

1. Bauskas apvienības pārvaldes ceļu un ielu saraksts uz 24 lp.;
2. Vecumnieku apvienības pārvaldes ceļu un ielu saraksts 15 lp.;
3. Iecavas apvienības pārvaldes ceļu un ielu saraksts uz 3 lp.;
4. Rundāles apvienības pārvaldes ceļu un ielu saraksts uz 9 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Bauskas pilsēta

Nr.	Ielas nosaukums	Ielas					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	7	8	9
1	Akāciju iela	0	0,260	0,260	melnaiss	C	C
2	Baznīcas iela	0	0,020	0,020	bez seguma	C	C
	Baznīcas iela	0,02	0,520	0,500	melnaiss	C	C
3	Bērzu iela	0	0,610	0,610	melnaiss	C	C
4	Biržu iela	0	0,910	0,910	melnaiss		
	Biržu iela	0,91	1,420	0,510	grants (šķembas)	C	C
5	Brīvības bulvāris	0	0,272	0,272	melnaiss	B	B
		0	0,272	0,272	grants (šķembas)	C	C
6	Ceriņu iela	0	0,450	0,450	melnaiss		
	Ceriņu iela	0,45	0,600	0,150	grants (šķembas)	C	C
7	Dambja iela	0	0,230	0,230	bruģakmens	B	B
8	Dārza iela	0	1,420	1,420	melnaiss	B	B
9	Īslīces iela	0	1,032	1,032	melnaiss	B	B
10	Kalēju iela	0	0,300	0,300	grants (šķembas)		
	Kalēju iela	0,3	0,770	0,470	melnaiss	D	D
11	Kalna iela	0	0,830	0,830	melnaiss	A	A
12	Kareivju iela	0	0,260	0,260	melnaiss	C	C
13	Katoļu iela	0	0,197	0,197	melnaiss	C	C
14	Kļavu iela	0	0,260	0,260	melnaiss	C	C
15	Krasta iela	0	0,540	0,540	melnaiss	C	C
	Krasta iela 2	0,54	0,960	0,420	grants (šķembas)	D	D
16	Kraujas iela	0	0,480	0,480	melnaiss	C	C
17	Lauku iela	0	0,150	0,150	bruģakmens	C	C
18	Lāčplēša iela	0	0,510	0,510	melnaiss	C	C
19	Liepu iela	0	0,510	0,510	melnaiss	C	C
20	Lidlauka iela	0	1,520	1,520	melnaiss	C	C
21	1.Maija iela	0	0,190	0,190	bruģakmens	C	C
22	Mazā iela	0	0,240	0,240	grants (šķembas)	C	C
23	Mazā kalna iela	0	0,080	0,080	grants (šķembas)	D	D
24	Mednieku iela	0	0,120	0,120	grants (šķembas)	D	D
25	Mēmeles iela	0	2,526	2,526	melnaiss	A	A
26	Miera iela	0	0,255	0,255	melnaiss		
	Miera iela	0,255	0,640	0,385	bruģakmens	C	C
27	Mūsas iela	0	0,130	0,130	bruģakmens	D	D
28	Parka iela	0	0,310	0,310	melnaiss	B	B
29	Pasta iela	0	0,160	0,160	bruģakmens		
30	Pasta iela	0,16	0,300	0,140	melnaiss	C	C
31	Pārupes iela	0	0,210	0,210	melnaiss	C	C
32	Pilskalna iela	0	1,310	1,310	melnaiss	B	B
33	Pionieru iela	0	0,760	0,760	melnaiss	B	B
34	Priādžu iela	0	0,270	0,270	melnaiss	C	C
35	Plūdoņa iela	0	0,490	0,490	melnaiss		
36	Plūdoņa iela	0,49	1,050	0,560	bruģakmens	B	B
37	Pļavu iela	0	0,250	0,250	melnaiss	C	C
38	Salātu iela	0	0,080	0,080	bruģakmens		
39	Salātu iela	0,08	1,180	1,100	melnaiss	B	B

	Saules iela	0	0,330	0,330	melnaiss		
40	Saules iela	0,33	0,420	0,090	bruģakmens	B	B
41	Skolas iela	0	0,630	0,630	melnaiss	C	C
42	Slimnīcas iela	0	0,540	0,540	melnaiss	B	B
43	Smilšu iela	0	0,110	0,110	melnaiss	C	C
		0	0,000	0,310	bruģakmens		
44	Sporta iela	0,31	0,450	0,140	melnaiss	C	C
45	Stacijas iela	0	0,770	0,770	melnaiss	C	C
46	Strautnieku iela	0	0,070	0,070	bruģakmens		
	Strautnieku iela	0,07	0,270	0,200	melnaiss	C	C
47	Strēlnieku iela	0	0,240	0,240	melnaiss	C	C
49	Rijas iela	0,58	0,680	0,100	melnaiss	D	D
					grants (šķembas)		
	Rīgas iela	0	0,621	0,621			
50	Rīgas iela	0,6205	2,177	1,557	bruģakmens	B	B
	Rūpniecības iela	0	0,120	0,120	melnaiss		
51	Rūpniecības iela	0,12	0,420	0,300	bruģakmens	C	C
					grants (šķembas)		
52	Upes iela	0	0,190	0,190		C	C
53	Upmalas iela	0	0,660	0,660	melnaiss	C	C
54	Uzvaras iela	0	1,038	1,038	melnaiss	A	A
55	Vārpas iela	0	0,130	0,130	melnaiss	C	C
56	Vītolu iela	0	0,540	0,540	melnaiss	C	C
57	Zaļā ielā	0	2,275	2,275	melnaiss	A	A
	Zemgaļu iela	0	0,195	0,195	melnaiss		
	Zemgaļu iela	0,36	0,620	0,260	bruģakmens		
58	Zemgaļu iela	0,62	1,130	0,510	melnaiss	C	C
59	Ziedoņu iela	0	1,400	1,400	melnaiss	C	C
60	Elejas iela	0	1,408	1,408	melnaiss	A	A
61	Mazā salātu iela	0	0,550	0,550	melnaiss	C	C
62	Aplis (Kalna iela)	0	0,130	0,000	melnaiss	A	A
63	Rīgas šoseja	0	0,110	0,000	melnaiss	A	A
					grants (šķembas)		
64	Iela gar Stacijas 1a	0	0,610	0,610		C	C
65	Robežu iela	0	0,33	0,30	melnaiss	D	D
66	Pūriņu iela	0	0,73	0,73	melnaiss	D	D
67	Bungu iela	0	0,33	0,30	melnaiss	D	D
68	Vārenu iela	0	0,17	0,17	melnaiss	D	D
69	Zaļā iela	0	0,14	0,14	melnaiss	D	D
					grants (šķembas)		
70	Birznieku iela	0	0,32	0,32		D	D
		0	0,12	0,12	melnaiss	D	D
	Ozolu iela				grants (šķembas)		
71		0,12	0,18	0,06			
					grants (šķembas)		
72	Burtnieku iela	0	0,21	0,21		D	D
73	Celtnieku iela	0	1,4	1,4	melnaiss	D	D
74	Cerību iela	0	0,38	0,38	bez seguma	D	D
75	Rožu iela	0	0,63	0,63	melnaiss	D	D
		0	0,27	0,27	melnaiss		
					grants (šķembas)	D	D
76	Rudzu iela	0,27	0,43	0,16			
					grants (šķembas)		
77	Īslīces iela	0	1,1	1,1		D	D
					grants (šķembas)		
78	Ķiršu iela	0	0,11	0,11		D	D
79	Līdumnieku iela	0	0,32	0,32	melnaiss	D	D
					grants (šķembas)		
80	Meldru iela	0	0,34	0,34		D	D
		0	0,21	0,21	melnaiss	D	D
					grants (šķembas)		
81	Pārupes iela	0,21	0,95	0,74			
		0	0,34	0,34	melnaiss	D	D
					grants (šķembas)		
82	Ainavu iela	0,34	0,49	0,15			
					grants (šķembas)		
83	Jasmīnu iela	0	0,1	0,1		D	D
					grants (šķembas)		
84	Līgo iela	0	0,565	0,565		D	D
85	Tilta iela	0	0,23	0,23	melnaiss	D	D

86	Imantas iela	0	0,42	0,42	melnaiss	D	D
87	Draudzības iela	0	0,98	0,98	melnaiss	C	C
88	Torņa iela	0	0,37	0,37	melnaiss	D	D
89	Jauncodes iela	0	0,94	0,94	melnaiss	D	D
90	Laivu iela	0	0,2	0,2	grants (šķembas)	D	D
91	Nākotnes iela	0	0,41	0,41	grants (šķembas)	D	D
92	Zvaigžņu iela	0	0,2	0,2	grants (šķembas)	D	D
93	Draudzības 11 iela	0	0,13	0,13	melnaiss	D	D
94	Draudzības 3 iela	0	0,14	0,14	melnaiss	D	D
95	Vēja iela	0	0,23	0,23	grants (šķembas)	D	D
96	Ošu iela	0	0,43	0,43	melnaiss	D	D
97	Smilgu iela	0	0,54	0,54	grants (šķembas)	D	D
98	Ziedu iela	0	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D
99	Vīģantu iela	0	0,2	0,2	melnaiss	D	D
100	Dārzieku ceļš	0	1,53	1,53	grants (šķembas)	D	D
101	Valsts ceļš V1035- Laumiņas	0	0,35	0,35	melnaiss	D	D
102	Brūkleņu iela	0	0,247	0,247	grants (šķembas)	D	D
103	Aveņu iela	0	0,237	0,237	cits segums	D	D
104	Melleņu iela	0	0,267	0,267	cits segums	D	D
105	Zemeņu iela	0	0,302	0,302	cits segums	D	D
106	Ievu iela	0	0,345	0,345	cits segums	D	D
107	Piķu iela	0	0,379	0,379	cits segums	D	D
108	Liliju iela	0	0,274	0,274	cits segums	D	D
109	Asteru iela	0	0,241	0,241	cits segums	D	D
110	Klinšu iela	0	0,239	0,239	cits segums	D	D
111	Kazeņu iela	0	0,092	0,092	cits segums	D	D
112	Lakstīgalu iela	0	0,585	0,585	cits segums	D	D
113	Strauta iela	0	0,248	0,248	cits segums	D	D
114	Viršu iela	0	0,463	0,463	cits segums	D	D
115	Dīķa iela	0	0,107	0,107	cits segums	D	D
116	Tupiņu ceļš	0	0,075	0,075	cits segums	D	D
117	Šņoru ceļš	0	0,124	0,124	grants (šķembas)	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Brunavas pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Brunava - Lobgale - Mežgaļi	0	5,98	5,98	grants (šķembas)	D	D
2	V1022 -Liepu kapi	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	D	D
3	Ērgļi - Saules	0	2,59	2,59	grants (šķembas)	D	D
4	Lejas -Valteķi -Bardžūni	0	4,19	4,19	grants (šķembas)	C	C
5	Saknītes - Avotiņi	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
6	Iegātni - Mežgaļi	0	3,06	3,06	grants (šķembas)	D	D
7	Raudas -Jodavas kapi	0	3,66	3,66	grants (šķembas)	D	D
8	Zvaigznītes-Zluktene	0	2,53	2,53	grants (šķembas)	C/D	C/D
9	Asari-Gaņģi	0	1,38	1,38	grants (šķembas)	C	C
10	Ezeriņi-Zītari	0	0,96	0,96	grants (šķembas)	C/D	C/D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Kapenieki-Zluktenes kapi	0	1,96	1,96	grants (šķembas)	D	D		
2	Rozīšu kapi - Kalnenieki	0	0,74	0,74	grants (šķembas)	E	E		
3	Tunkūni-Aleksandrīna	0	5,09	5,09	grants (šķembas)	D	D		
4	Dienvidi - Caunas - Iesalnieki	0	2,88	2,88	grants (šķembas)	D	D		
5	Slokas -Saulieši	0	1,36	1,36	grants (šķembas)	D	D		
6	Nārogas - Asteres	0	1,5	1,5	grants (šķembas)	D	D		
7	Nārogas -Birzāji	0	0,46	0,46	grants (šķembas)	D	D		
8	Brunava-Karjers-Teņi	0	1,38	1,38	grants (šķembas)	D	D		
9	Sviļi - Melderi	0	1,89	1,89	grants (šķembas)	D	D		
10	Lediņi - Ērgļi	0	0,48	0,48	grants (šķembas)	C	C		
11	Tilti -Kūdrīnas	0	1,03	1,03	grants (šķembas)	D	D		
12	Ķirķeļu kapi - Silenieki	0	1,17	1,17	grants (šķembas)	D	D		
13	Paņemūne -Rakstnieki	0	2,22	2,22	grants (šķembas)	D	D		
14	Lakstīgalas -Zemnieki	0	2,27	2,27	grants (šķembas)	D	D		

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lidlauks - Tervidāni	0	1,62	1,62	grants (šķembas)	D	D
2	Taureņi - Ziedoņi	0	0,53	0,53	grants (šķembas)	D	D
3	Saulītes-Lobgale	0	3,41	3,41	grants (šķembas)	D	D
4	Brunavas kapi - Upenieki	0	0,83	0,83	grants (šķembas)	D	D
5	Sviļi - Salnāres	0	0,49	0,49	grants (šķembas)	D	D
6	Kalnamājas - Silakakti	0	0,62	0,62	grants (šķembas)	D	D
7	Paņemūne - Ķirķeļu kapi	0	1,43	1,43	grants (šķembas)	D	D
8	Stūrmaņi - Ķirķeļu kapi	0	2,78	2,78	grants (šķembas)	D	D
9	Grantiņi -gaisa tilts	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
10	Ciedriņas - Galēji	0	0,46	0,46	bez seguma	E	E
11	Nameji -Zināju kapi	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	D	D
12	Tunkūni - Tunkūnu ferma	0	1,36	1,36	grants (šķembas)	D	D
13	V1022 - Jasmīni	0	0,27	0,27	bez seguma	E	E
14	V1022 - Palmas	0	1,27	1,27	bez seguma	E	E
15	Pīlādži - Purenes	0	0,22	0,22	grants (šķembas)	D	D
16	Madaras - Gravas	0	0,16	0,16	grants (šķembas)	D	D
17	Ērgļi 1 - Lazdāji	0	0,28	0,28	bez seguma	E	E

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ielas				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ērgļu iela	0	1,13	1,13	melnaiss	C	C
2	Liepu iela	0	0,53	0,53	melnaiss	C	C
	Liepu iela	0,53	1,78	1,25	grants (šķembas)	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts
Ceraukstes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz			Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	A7 - sporta komplekss "Mūsa"	0	1,00	1,00	melnaiss	C	C
2	Griķi skola -Čugas -Dane	0	3,96	3,96	grants (šķembas)	D	D
3	A7 - Tīreļi - Griezes - Bruči	0	2,03	2,03	melnaiss	D	D
		2,03	5,42	3,39	grants (šķembas)		
4	Brunavas ceļš - Liellauki-Lejenieki - Bangas	0	6,29	6,29	grants (šķembas)	D	D
5	A7-Ziedoņi - Kociņi - Bērzaini	0	5,51	5,51	grants (šķembas)	D	D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz			Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Saulītes-Bangas	0	2,51	2,51	grants (šķembas)	D	D
2	Janeikas-Bajāri	0	0,30	0,30	melnaiss grants	D	D
		0,3	1,22	0,92	(šķembas)		
3	A7-Ārce -Kristapi	0	2,65	2,65	grants (šķembas)	D	D
4	Brački-Sieriņi	0	0,90	0,90	grants (šķembas)	D	D
5	Palejas - Lielkoki	0	1,32	1,32	grants (šķembas)	D	D
6	Silmaču ceļš	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
7	A7-Pūri	0	0,13	0,13	melnaiss grants	D	D
		0,13	0,48	0,35	(šķembas)		

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi			Uzturēšans klase		Uzturēšans
		Adrese (km)					

		no	līdz	Garums (km)	Seguma veids	vasaras sezonā 16.04.-15.10.	klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ņuku Atvari - Induļi	0	1,48	1,48	grants (šķembas)	D	D
2	Skultēnu ceļš - Saukas	0	0,47	0,47	grants (šķembas)	D	D
3	Brunavas ceļš - Danes kapsēta- Ērgļi	0	2,70	2,70	grants (šķembas)	D	D
4	Brunavas ceļš - Ķīķerkalna kapsēta	0	0,42	0,42	grants (šķembas)	D	D
5	Uz Zaķrīšu kapiem	0	0,28	0,28	grants (šķembas)	D	D
6	Uz Ķivulu kapiem	0	0,22	0,22	grants (šķembas)	D	D
7	Uz Šarlotes kapiem	0	0,15	0,15	grants (šķembas)	D	D
		0,15	0,20	0,05	melnaiss		
8	Upmaļu ceļš	0	0,30	0,30	grants (šķembas)	D	D
9	Liellauku ceļš	0	0,19	0,19	grants (šķembas)	D	D
10	Bangas - Viesturi	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
11	Sprīdīši - Dunduri	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
12	A7 - Virzas	0	0,30	0,30	bez seguma	D	D
13	Eglītes -Senči	0	0,50	0,50	grants (šķembas)	D	D
14	A7 - Aužēļi	0	0,40	0,40	grants (šķembas)	D	D
15	C5 - Lankas	0	0,70	0,70	bez seguma	D	D
16	V1042 - Stabulītes	0	0,24	0,24	grants (šķembas)	D	D
17	A5- Līči	0	0,70	0,70	grants (šķembas)	D	D
18	Vīksnas - Cīruļi	0	0,24	0,24	grants (šķembas)	D	D
19	Prinči -Kalēji	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
20	A7 - Ješi	0	0,33	0,33	grants (šķembas)	D	D
21	A7 - Gaujas	0	0,35	0,35	bez seguma	E	E
22	A7 - Zvirgzdes	0	0,48	0,48	grants (šķembas)	D	D
23	Šarlotes kapi - artēziskā aka Liellauki	0	0,25	0,25	bez seguma	E	E
24	Liellauki - attīrīšanas ietaises	0	0,49	0,49	bez seguma	E	E
25	Uz Plūdoņa kapiem	0	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Centra iela	0	0,98	0,98	melnaiss	D	D
2	Līvānu iela	0	0,77	0,77	melnaiss	D	D

3	Lakāju iela	0	1,19	1,19	melnaiss	D	D
		0	0,40	0,40	melnaiss		
4	Upes iela	0,4	0,75	0,35	grants (šķembas)	D	D
5	Skolas iela	0	1,13	1,13	melnaiss	D	D
6	Visbija iela	0	0,72	0,72	melnaiss	D	D
7	Klēts iela	0	1,66	1,66	melnaiss	D	D
8	Nameju iela	0	0,11	0,11	melnaiss	D	D
9	Rīgas iela	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
10	Stūrīšu iela	0	0,32	0,32	grants (šķembas)	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Codes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	A7 šoseja - Rotkalni - A7 šoseja	0	9,84	9,84	grants (šķembas)	C	C
2	A7 šoseja - apdzīvota vieta "Dāliņi"	0	0,16	0,16	melnaiss	C	C
		0,16	0,87	0,71	grants (šķembas)		
3	Līči - Kūdras Galenieki	0	3,45	3,45	grants (šķembas)	C	C
4	A7 šoseja - Kalējzemnieki	0	0,59	0,59	grants (šķembas)	D	D
5	A7 šoseja - Silmalnieki - Mežotnes robeža	0	0,31	0,31	melnaiss	D	D
		0,31	0,926	0,616	grants (šķembas)		
6	A7 šoseja - Spiži	0	0,66	0,66	melnaiss	D	D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dāliņi - Viesuļi	0	2,7	2,7	grants (šķembas)	D	D
		2,7	3,1	0,4	bez seguma		
2	Sporti - Tīrumi - Šķipari	0	0,5	0,5	grants (šķembas)	D	D
3	Sporti - Jaunstienūži	0	0,82	0,82	grants (šķembas)	D	D
4	Lielā iela - Cerības	0	1,17	1,17	grants (šķembas)	D	D
5	Vizbulītes - Klidziņi	0	2,68	2,68	grants (šķembas)	D	D
6	Riekstiņi - Strautnieki - Vecsaules šoseja	0	1,76	1,76	grants (šķembas)	D	D
7	Vecumnieku šoseja - Kugas	0	1,77	1,77	grants (šķembas)	D	D
8	A7 šoseja - Greizsili	0	2,07	2,07	grants (šķembas)	D	D
9	Stintes - Galenieku ceļš	0	1,57	1,57	grants (šķembas)	D	D
10	A7 šoseja - Vidučī	0	3,04	3,04	grants (šķembas)	D	D
11	Aizkraukles šoseja - Zvejnieki - Ābeles	0	0,61	0,61	grants (šķembas)	D	D
12	Vecumnieku šoseja - Eriņi	0	0,76	0,76	grants (šķembas)	D	D

13	Veizes -Kociņi	0	0,77	0,77	bez seguma	D	D
14	Guntas - Liepziedi	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
15	Valsts ceļš V1018- Zemdegas	0	0,2	0,2	grants (šķembas)	D	D

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ielas				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	A7 šoseja -Grantiņi	0	0,84	0,84	grants (šķembas)	D	D		
2	A7 šoseja -Pampavas	0	0,41	0,41	grants (šķembas)	D	D		
3	Vecumnieku šoseja -Strēļi	0	0,13	0,13	grants (šķembas)	D	D		
4	uz Codes attīrīšanas iekārtām	0	0,16	0,16	bez seguma	D	D		
5	A7 šoseja -Mežliepas	0	0,3	0,3	bez seguma	D	D		
6	Zemgaļu iela -Butku kapi	0	0,2	0,2	grants (šķembas)	D	D		
7	A7 šoseja -Čapuļi	0	0,3	0,3	melnaiss	D	D		
		0,3	0,55	0,25	grants (šķembas)				
8	A7 šoseja -Rājumnieki	0	1,02	1,02	bez seguma	D	D		
9	Kļavas -Skarlauki	0	0,91	0,91	bez seguma	D	D		
10	Rudzi -Kviešu ferma	0	0,98	0,98	bez seguma	D	D		
11	uz Guntu fermu	0	0,26	0,26	grants (šķembas)	D	D		
12	Beikas -Mazčīkas	0	0,43	0,43	grants (šķembas)	D	D		
13	Ziedāji -Apsāji	0	0,49	0,49	grants (šķembas)	D	D		
14	Pumpuri-Jaunsporti	0	0,37	0,37	grants (šķembas)	D	D		
15	A7 šoseja -Reiņi	0	1,26	1,26	bez seguma	D	D		
16	A7 šoseja- Zemgaļi	0	0,40	0,40	grants (šķembas)	D	D		

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
	Code								
1	Lielā iela	0	1,14	1,14	melnaiss	D	D		
2	Zemgaļu iela	0	1,00	1,00	melnaiss	D	D		
3	Mazā iela	0	0,70	0,70	(šķembas)	D	D		
4	Dārza iela	0	0.20	0.20	(šķembas)	D	D		

5	Saules iela	0	0,20	0,21	grants (šķembas)	D	D
---	-------------	---	------	------	---------------------	----------	----------

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Dāviņu pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā	Uzturēšans klase ziemas
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dāviņi -Duduri	0	5,78	5,78	grants (šķembas)	C	C
2	Dāviņu skola -Teņi	0	2,69	2,69	melnaiss	C	C
3	Stīnūži -Lambārtes kalte	0	4,36	4,36	grants (šķembas)	C	C
4	Dārzniecība -Bajāri	0	2,82	2,82	grants (šķembas)	C	C
5	Dupša -Trumpes	0	1,33	1,33	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā		Uzturēšans klase ziemas	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Kampas-Žūžu kapi	0	5	5	grants (šķembas)	D	D		

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā		Uzturēšans klase ziemas	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Dāviņu ciems -Ķešu kapi	0	0,91	0,91	grants (šķembas)	D	D		
2	Dāviņu attīrīšanas iekārtu ceļš	0	0,28	0,28	bez seguma	D	D		
3	Caunes ūdenstornis	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D		
4	Saulieši -Reķi	0	0,5	0,5	grants (šķembas)	D	D		

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ielas				Uzturēšans klase vasaras sezonā		Uzturēšans klase ziemas	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Raiņa iela	0	0,24	0,24	melnaiss	D	D		
	Raiņa iela	0,24	0,76	0,52	grants (šķembas)	D	D		
3	Miera iela	0	0,8	0,8	melnaiss	D	D		
4	Bauskas iela	0	0,82	0,82	melnaiss	D	D		

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Gailīšu pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dzeltenais krogs - Pāce	0	4,1	4,1	grants (šķembas)	D	D
		4,1	5,18	1,08	melnaiss		
2	Pāce-Dabri -Brunavišķi	0	4,75	4,75	grants (šķembas)	C	C
3	Šmulī -Buku birzs -Uzvara	0	3,50	3,50	melnaiss	C	C
4	Reveļi - Birzgaļi	0	2,80	2,80	grants (šķembas)	D	D
5	Augšgaļi -Pamūšas muiža	0	1,78	1,78	melnaiss	C	C
6	Vītolīni -Mūsa 3	0	0,87	0,87	melnaiss	C	C
7	Gailīši -Cidoniju dārzs	0	1,10	1,10	grants (šķembas)	C	C
8	Īslīces pag. -Melderi - Pamūša -Podiņi - Kalnceplī -Taumaņi	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	D	D
		0,77	7,57	6,8	melnaiss		
9	Aivas -Pīrāgi	0	1,00	1,00	grants (šķembas)	D	D
10	Čikstes -muzejs - Kaulbrieži	0	3,04	3,04	melnaiss	D	D
		3,04	3,76	0,72	grants (šķembas)		
11	Uzvara -Rāvāji	0	1,28	1,28	melnaiss	D	D
12	Virši -Kamarde	0	0,73	0,73	grants (šķembas)	D	D
13	Buku birzs -bij. Ratenieki	0	2,02	2,02	grants (šķembas)	D	D
14	Pāce -Ķelotne	0	0,84	0,84	melnaiss	D	D
15	Sporta komplekss -Baloži	0	0,44	0,44	melnaiss	D	D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lakstīgalas -Šības	0	0,47	0,47	grants (šķembas)	D	D
2	Īslīces "Mazanniņas" - pagr. uz Pāci	0	1,70	1,70	grants (šķembas)	D	D
3	Zīles -Bodnieki	0	1,24	1,24	grants (šķembas)	D	D
4	Čikstu augļu dārzs - mazdārziņi	0	0,69	0,69	grants (šķembas)	D	D
5	Birzgaļi -Mazbirzgaļi	0	0,67	0,67	grants (šķembas)	D	D

6	uz Pīrāgu estrādi	0	0,50	0,50	grants (šķembas)	D	D
---	-------------------	---	------	------	---------------------	----------	----------

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ceļinieki -Saulgrieži	0	0,50	0,50	bez seguma	D	D
2	Cidoniju dārzs -Lejasceplī	0	0,44	0,44	grants (šķembas)	D	D
3	Vītolīni -Kaktiņi	0	1,10	1,10	grants (šķembas)	D	D
4	Ziediņi -valsts ceļš	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
5	Bukas -Kristapūri (Jaunbērzi)	0	1,10	1,10	grants (šķembas)	D	D
6	Virši -Senči	0	0,47	0,47	grants (šķembas)	D	D
7	Valsts ceļš -Dravnieki	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
8	Ošnieki-Lejas	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
9	Uz Pētera kapiem	0	0,40	0,40	grants (šķembas)	E	E
10	Uz utiļcehu	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
11	Tilts pār Īslīci - Odiņu pagr.	0	0,41	0,41	grants (šķembas)	D	D
12	Sarmītes -Rieksti	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
13	Brunavišķi -Viesuļi	0	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D
14	Ceļa atzars uz Kadīkiem	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
15	Pāce -Nolbergi	0	0,50	0,50	grants (šķembas)	D	D
16	Ceļš uz Kalnarājiem	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
17	Ceļš uz Dzelzītēm	0	0,66	0,66	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ielas				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Uzvaras iela	0	0,88	0,88	melnaiss	D	D		
	Uzvaras iela	0,878	1,132	0,254	grants (šķembas)	D	D		
2	Liepu iela	0	0,91	0,91	melnaiss	D	D		
3	Skolas iela	0	0,52	0,52	melnaiss	D	D		
4	Strautu iela	0	0,65	0,65	melnaiss	D	D		
	Strautu iela	0,65	0,9	0,255	grants (šķembas)	D	D		
5	Ceriņu iela	0	0,24	0,24	melnaiss	D	D		
	Ceriņu iela	0,24	0,47	0,47	grants (šķembas)	D	D		
6	Kamardes iela	0	0,38	0,38	melnaiss	D	D		

7	Celtnieku iela	0	0,11	0,11	melnaiss	D	D
8	Mežāžu iela	0	0,28	0,28	melnaiss	D	D
9	Mazā iela	0	0,11	0,11	melnaiss	D	D
10	Kastaņu iela	0	0,24	0,24	grants (šķembas)	D	D
	Kastaņu iela	0,24	0,42	0,18	bez seguma	E	E
11	Sporta iela	0	0,38	0,38	melnaiss	D	D
12	Garāžu iela	0	0,19	0,19	melnaiss	D	D
13	Mazā Garāžu iela	0	0,16	0,16	melnaiss	D	D
14	Buku iela	0	0,71	0,71	melnaiss	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Mežotnes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Katrīnas (Codes rob.) - Lāči	0	9,36	9,36	grants (šķembas)	C	C
2	Bauskas ceļš-Ceplis	0	1,65	1,65	melnaiss	C	C
3	Strēlnieks-Garoza	0	1,49	1,49	melnaiss	C	C
4	Salakas -Strēlnieki- Krūmiņu kr.	0	3,32	3,32	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bauskas ceļš -Rožlejas	0	0,43	0,43	grants (šķembas)	D	D
2	Jumpravas kapi -Tomi	0	2,65	2,65	grants (šķembas)	D	D
3	Bauskas ceļš -Ģindārti	0	2,2	2,2	grants (šķembas)	D	D
4	Bauskas ceļš -Bajāri	0	1,96	1,96	grants (šķembas)	D	D
5	Mežotne -Bajāri-A1	0	2,40	2,40	grants (šķembas)	D	D
6	Dāliņu ceļš -Bēzrmuiža	0	0,96	0,96	grants (šķembas)	D	D
7	Bēzrmuiža - Ciņi - Internātvsk.	0	3,9	3,9	grants (šķembas)	D	D
8	Salakas - Krūmiņu kr. - Garoza	0	4,30	4,30	grants (šķembas)	D	D
		4,3	5,3	1	bez seguma		
		5,3	6,21	0,91	grants (šķembas)		

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bauskas ceļš-Zvejnieki	0,00	0,6	0,60	grants (šķembas)	D	D
2	Bauskas ceļš - Madaras- Kraujas	0,00	0,64	0,64	grants (šķembas)	D	D
3	Jumpravas ūdenstornis - Skazbārdi	0,00	0,67	0,67	grants (šķembas)	D	D
4	Cepla ceļš -Glāznieki	0,00	0,24	0,24	grants (šķembas)	D	D
5	Cepla ceļš -Vizbuli	0,00	0,42	0,42	bez seguma	D	D
6	Mazģindārti -Lodēni	0,00	0,44	0,44	bez seguma	D	D

7	Ceplīši -Krūmāles	0,00	0,65	0,65	bez seguma	D	D
8	Bauskas ceļš -Brauļi	0,00	0,58	0,58	grants (šķembas)	D	D
9	Bauskas ceļš - Priežmaļi	0,00	0,52	0,52	grants (šķembas)	D	D
10	Bauskas ceļš -Stūri	0,00	0,90	0,90	bez seguma	D	D
11	Jelgavas ceļš -Daudzvērdū kapi	0,00	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
12	Dāliņu ceļš -Bērzū kapi	0,00	0,43	0,43	grants (šķembas)	D	D
13	Garozā -Liepas	0,00	0,32	0,32	bez seguma	D	D
14	Skolas iela-Garozas attīrīšanas iekārtas	0,00	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D
		0,25	0,45	0,20	bez seguma		
15	Līdumnieki - Mežstraunnieki	0,00	2,10	2,10	grants (šķembas)	D	D
16	Mežotnes attīrīšanas iekārtas	0,00	0,63	0,63	grants (šķembas)	D	D
17	Ziedu ceļš	0,00	0,28	0,28	bez seguma	D	D
18	Čapuļu ceļš	0,00	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D
19	Parka iela -Strautiņi	0,00	0,27	0,27	bez seguma	D	D
20	Kviesīši-Alberti	0	0,27	0,27	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ielas					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Mežotne						
1	Doktorāta iela	0,00	0,85	0,85	melnaiss	C	C
2	Ceriņu iela	0,00	0,47	0,47	melnaiss	D	D
3	Bērzū iela	0,00	0,23	0,23	melnaiss	D	D
4	Pils iela	0,00	0,34	0,34	melnaiss	D	D
5	Rožu iela	0,00	0,42	0,42	melnaiss	D	D
6	Zemgaļu iela	0,00	0,44	0,44	melnaiss	C	C
	Jumpravas						
7	A.Lāča iela	0,00	0,85	0,85	melnaiss	D	D
	Ceplis						
8	Lielupes iela	0,00	0,90	0,90	bez seguma	D	D
	Garozā						
9	Skolas iela	0,00	1,13	1,13	melnaiss	D	D
	Strēlnieks						
10	Dārza iela	0,00	0,53	0,53	melnaiss	D	D
11	Ozolu iela	0,00	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
12	Parka iela	0,00	1,00	1,00	grants (šķembas)	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Vecsaules pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Vidiņi - Vecsaules skola	0	3,55	3,55	grants (šķembas)	C	C
2	Vecsaules skola - Kārkli - Vekmaņi	0	4,38	4,38	grants (šķembas)	C	C
		0	0,37	0,37	melnaiss	C	C
3	Parks - Līči	0,37	1,71	1,34	grants (šķembas)	D	D
4	Zvineļi - Kūdra	0	1,03	1,03	melnaiss	D	D
5	Žūras - Pārstrauti	0	1,48	1,48	grants (šķembas)	D	D
6	Kalte - Cīruļi	0	1,89	1,89	grants (šķembas)	C	C
7	Zvineļi - Kaģeni - Dainas	0	8,39	8,39	grants (šķembas)	C	C
		0	0,30	0,30	melnaiss		
8	Līvāni - Purmaļi	0,3	1,77	1,47	grants (šķembas)	D	D
		0	1,88	1,88	grants (šķembas)		
9	Cīruļi - Ozolaine - Kraukļi	1,88	5,50	3,62	melnaiss	C	C
10	Mazerķeni - Zulleni - Rūtiņas	0	3,80	3,80	grants (šķembas)	C	C
11	Jaunsaulē - Grigaļi	0	0,78	0,78	melnaiss	C	C
12	Līvānu ceļš	0	0,73	0,73	grants (šķembas)	C	C
		0	0,41	0,41	melnaiss	C	C
13	Vecsaule - Baloži	0,41	1,02	0,61	grants (šķembas)	D	D
14	Likverteni - Dzilas	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
15	Ozolaines ceļš	0	1,75	1,75	melnaiss	C	C
16	Ābeļu ceļš	0	0,33	0,33	melnaiss	D	D
17	Torņa ceļš	0	0,34	0,34	melnaiss	D	D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Puķes - Smukie	0	1,98	1,98	grants (šķembas)	C	C
2	Leriķi - Gāguļi - Lejkristi	0	2,46	2,46	grants (šķembas)	D	D
3	Kalte - Madaras	0	0,27	0,27	melnaiss	D	D
4	Leriķu kapi - Baloži	0	1,06	1,06	bez seguma	D	D

5	Baznīca - Silmaļi	0	1,02	1,02	grants (šķembas)	D	D
6	Žūras - Stiepi - Āres	0	0,5	0,5	grants (šķembas)		
		0,5	2,24	1,74	bez seguma	D	D
7	Kaģeni - Villeni - Kārkli	0	2,33	2,33	grants (šķembas)	D	D
8	Skujenieki - Ziemeļi	0	1,83	1,83	grants (šķembas)	D	D
9	Ozolzīles - Skujas	0	1,95	1,95	grants (šķembas)	D	D
10	Zvejnieki - Baltā muiža	0	2,46	2,46	grants (šķembas)	D	D
11	Vecsaule - Pienotava	0	0,10	0,10	melna		
		0,1	0,34	0,24	grants (šķembas)	D	D
12	Dzintari - Krastmaļi	0	1,33	1,33	bez seguma	D	D
13	Jaunsaules baznīca - Pienotava - Slokas	0	0,38	0,38	grants (šķembas)		
		1,3	2,97	1,67	bez seguma	D	D
14	Jaunsaule - Druvas	0	1,88	1,88	grants (šķembas)	D	D
15	Silavas - Strautiņi	0	1,66	1,66	grants (šķembas)	D	D
16	Kūģeļi - Putriņi	0	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
17	Rikani - Skunduri	0	1,56	1,56	grants (šķembas)	D	D

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ceļš- Viesturu kapi	0	0,13	0,13	grants (šķembas)	D	D
2	Vecsaule - attīrīšanas iekārtas	0	0,23	0,23	grants (šķembas)	D	D
3	Indras - Bugoviči	0	1,17	1,17	bez seguma	D	D
4	Ābeles - Naglas	0	2,88	2,88	bez seguma	D	D
5	Birzes - Gulbji - Kalves	0	2,43	2,43	grants (šķembas)	D	D
6	Silmaļi - Teikas	0	1,19	1,19	bez seguma	D	D
7	Silmaļi - Čapani	0	1,35	1,35	bez seguma	D	D
8	Pīlādži - Mazsiliņi	0	0,70	0,70	grants (šķembas)	D	D
9	Ceļš gar Grotenu mežu	0	2,78	2,78	bez seguma	D	D
10	Žūras - Mazerķeni	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
		0,7	1,38	0,68	bez seguma		
11	Vītoliņi - Pūpoliņi	0	0,45	0,45	grants (šķembas)	D	D
12	Darbnīcas - Purvs	0	0,97	0,97	bez seguma	D	D
13	Silenieki - Stikliņi	0	0,74	0,74	grants (šķembas)	D	D

14	Kalēji - Rūtiņas	0	0,42	0,42	grants (šķembas)	D	D
15	Rīti - Jaunsaules skola	0	0,58	0,58	grants (šķembas)	D	D
16	Kraukļi - Purviņi	0	0,52	0,52	grants (šķembas)	D	D
17	Melderi - Ozolzīles	0	1,48	1,48	grants (šķembas)	D	D
18	Pelnāji - Kalte	0	2,58	2,58	bez seguma	D	D
19	Senči - Tīči	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	D	D
20	Līdumi - Kuķeni	0	2,63	2,63	bez seguma	D	D
21	Saķeni - Rīkani	0	1,90	1,90	grants (šķembas)	D	D
22	Caunēnu kapi - Zvirbuļi	0	1,57	1,57	bez seguma	D	D
23	Indrāni - Lejas	0	0,63	0,63	bez seguma	D	D
24	Tāri - Kociņi	0	1,10	1,10	bez seguma	D	D
25	Grašiņi - Ielejas	0	1,10	1,10	bez seguma	D	D
26	Brāzmas - Cīruliši	0	0,70	0,70	bez seguma	D	D
27	Kūlas - Cepļiši	0	0,68	0,68	bez seguma	D	D
28	Lejmalnieki - Silavas	0	0,58	0,58	bez seguma	D	D
29	Sudmalnieki - Plostnieki	0	0,52	0,52	grants (šķembas)	D	D
30	Laženi - Liepkalni	0	0,97	0,97	bez seguma	D	D
31	Zīles - Raudas	0	0,17	0,17	grants (šķembas)	D	D
32	Rīkanu kapi - Bāri	0	2,10	2,10	bez seguma	D	D
33	Audzes - Purviņi	0	0,67	0,67	bez seguma	D	D
34	uz Ozolaines NAI	0	0,07	0,07	grants (šķembas)	D	D
35	Ābelītes - Nameji	0	1,65	1,65	bez seguma	D	D
36	Dainas-Kūlas	0	1,06	1,06	bez seguma	D	D
37	uz Zulleniem	0	0,30	0,30	grants (šķembas)	D	D
38	V1020 - Līrumu karjers	0	0,72	0,72	bez seguma	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ielas				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Mežmalas iela	0	0,06	0,06	grants (šķembas)	D	D		
		0,06	0,417	0,357	bez seguma				
2	Priežu iela	0	0,371	0,371	bez seguma	D	D		
		0	0,23	0,23	melna	D	E		

3	Sila iela	0,23	0,33	0,1	grants (šķembas)	D	E
4	Skuju iela	0	0,117	0,117	bez seguma	D	E
5	Vecsaules iela	0	0,735	0,735	grants (šķembas)	D	D
6	Garā iela	0	1,228	1,228	grants (šķembas)	D	D
		0	0,14	0,14	bez seguma	D	D
7	Robežu iela	0,14	1,087	0,947	grants (šķembas)	D	D
8	Mēmeles iela	0	0,231	0,231	bez seguma	D	D
9	Gravas iela	0	0,566	0,566	bez seguma	D	D
10	Plavas iela	0	0,414	0,41	bez seguma	D	D
11	Liepu iela	0	0,61	0,61	bez seguma	D	D
12	Avotu iela	0	0,156	0,156	bez seguma	D	D
13	Krastiņu ceļš	0	0,308	0,308	grants (šķembas)	D	D
14	Vecais ceļš	0	0,264	0,264	grants (šķembas)	D	D
15	Upeskalna ceļš	0	0,345	0,345	grants (šķembas)	D	D
16	Bērzu iela	0	0,097	0,097	bez seguma	D	D
17	Vītoli iela	0	0,218	0,218	bez seguma	D	D
18	Ošu iela	0	0,121	0,121	bez seguma	D	D
19	Kļavu iela	0	0,14	0,14	bez seguma	D	D
20	Ozolu iela	0	0,151	0,151	bez seguma	D	D
21	Apšu iela	0	0,124	0,124	bez seguma	D	D
22	Pīlādžu iela	0	0,151	0,15	bez seguma	D	D
23	Upes iela	0	0,224	0,224	grants (šķembas)	D	D
24	Strauta iela	0	0,335	0,335	bez seguma	D	D
25	Zaļā iela	0	0,196	0,20	bez seguma	D	D
26	Nogāzes iela	0	0,094	0,09	bez seguma	D	D
27	Plūmju iela	0	0,147	0,15	bez seguma	D	D
28	Bumbieru iela	0	0,141	0,141	bez seguma	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Bauskas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Īslīces pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.- 15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lauktehnika 21 -Kairi	0	0,14	0,14	grants (šķembas)	C	C
2	Kramiņi -Ružas	0	0,48	0,48	melnaiss	C	C
		0,48	1,24	0,76	grants (šķembas)		
3	Vēdzirnavas -Stērstiņi	0	0,90	0,90	melnaiss	D	D
		0,9	3,66	2,76	grants (šķembas)		
4	Pagasta padome - Lauktehnika 17	0	0,30	0,30	melnaiss	D	D
5	Jūriņas -Padegas	0	0,13	0,13	melnaiss	D	D
		0,13	5,22	5,09	grants (šķembas)		
		5,22	6,37	1,15	melnaiss		
		6,37	10,22	3,85	grants (šķembas)		

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.- 15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Bitenieki -Bukstiņi	0	2,71	2,71	grants (šķembas)	D	D		
2	Kalnrozes - Noras	0	2,09	2,09	grants (šķembas)	D	D		
3	Tiltiņi -Čāpiņi	0	0,91	0,91	melnaiss	D	D		
		0,91	1,43	0,52	grants (šķembas)				
4	Īslīči -Pāce	0	0,80	0,80	grants (šķembas)	D	D		
5	Īslīči - Saulaine	0	0,21	0,21	melnaiss	D	D		
		0,21	2,72	2,51	grants (šķembas)				
6	Plukti -Ābeles - Saulaine	0	2,31	2,31	grants (šķembas)	D	D		
7	Taubenieki -Liepas	0	3,36	3,36	grants (šķembas)	D	D		
8	SIA J un V - SIA Agroserviss A	0	0,25	0,25	melnaiss	D	D		
		0,25	0,38	0,13	grants (šķembas)				
9	SIA J un V - Lauktehnika 6 - Rundāles pag. rob.	0	0,25	0,25	melnaiss	D	D		
		0,25	0,78	0,53	grants (šķembas)				
10	Mednieki -Bāraiņi	0	0,74	0,74	grants (šķembas)	D	D		

11	Zeimji - Melnupes - Mālaini	0	4,06	4,06	grants (šķembas)	D	D
12	Gulbiši -Turaidas	0	1,12	1,12	grants (šķembas)	D	D
13	Stiebrīni -Zeltiņi	0	2,92	2,92	grants (šķembas)	D	D
14	Atvases -Druvas	0	0,89	0,89	melnaiss		
		0,89	1,00	0,11	grants (šķembas)	D	D
15	Jaunbaloži -Buki	0	1,01	1,01	grants (šķembas)	D	D
16	Sudrabiņi -Āboliņi	0	2,07	2,07	grants (šķembas)	D	D
17	Karāļi -Kakti	0	1,68	1,68	grants (šķembas)	D	D
18	Raņķi -Vīksnas	0	0,85	0,85	grants (šķembas)	D	D
19	Brieži -Pāce	0	0,90	0,90	grants (šķembas)	D	D
20	Ilziņi -Kalnenieki	0	0,63	0,63	grants (šķembas)	D	D
21	Mazannīcas -Ķīseli	0	1,89	1,89	grants (šķembas)	D	D
22	Vītolīni -Lodēni	0	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
23	V1028-E.Kapkalna iela	0	0,15	0,15	melnaiss	D	D
25	B2-Ozoliņi	0	0,39	0,39	grants (šķembas)	D	D
26	Akmentiņi-Dālderī	0	0,32	0,32	grants (šķembas)	D	D
27	Rucavieši-Cerības	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.- 15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Rijnieki - Krauzes	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D		
2	Ezeriņi -Krūzes	0	0,9	0,9	grants (šķembas)	D	D		
3	Sprīdīši -Stopiņi	0	0,3	0,3	melnaiss	D	D		
		0,3	0,86	0,56	grants (šķembas)				
4	Auniņi -Bērziņi	0	0,73	0,73	grants (šķembas)	D	D		
5	Pūpoli - Dzeņi	0	0,55	0,55	grants (šķembas)	D	D		
6	Jaungudiņi -Zemgaļi	0	0,44	0,44	melnaiss	D	D		
		0,44	0,55	0,11	grants (šķembas)				
7	Liģeikas - Mazribeles	0	1,08	1,08	grants (šķembas)	D	D		
8	Rozzieži - Mežarājumi	0	2,82	2,82	grants (šķembas)	D	D		
9	Jaunskultiņi -Sprīži	0	2,28	2,28	grants (šķembas)	D	D		
10	Zvirbuli -Baloži	0	0,36	0,36	grants (šķembas)	D	D		
11	Lazdiņas - Lāčīši	0	1.19	1.19	bez seguma	D	D		

12	SIA Agroserviss A - Mūrnieki	0	0,87	0,87	grants (šķembas)	D	D
13	Saulkrasti - Strazdiņi	0	0,55	0,55	melnaiss	D	D
		0,55	0,63	0,08	grants (šķembas)		
14	Centrs 16 - Valteri	0	0,16	0,16	melnaiss	D	D
		0,16	0,47	0,31	grants (šķembas)		
15	V1025- Katlu māja	0	0,26	0,26	melnaiss	D	D
16	Ceļmalas-Garauši	0	0,26	0,26	grants (šķembas)	D	D
17	V1028-Laumas	0	0,22	0,22	grants (šķembas)	D	D
18	V1028-Taubenieki	0	0,16	0,16	bez seguma	D	D
19	Uz Lībiešu kapiem	0	0,10	0,10	grants (šķembas)	D	D
20	Uz Struku kapiem	0	0,17	0,17	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ielas				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.- 15.04.
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	<i>Rītausmas</i>						
1	Bērzu iela	0	0,29	0,29	melnaiss	D	D
2	Liepu iela	0	1,02	1,02	melnaiss	C	C
3	Lauku iela	0	0,59	0,59	melnaiss	C	C
4	Mehanizatoru iela	0	0,24	0,24	grants (šķembas)	D	D
	<i>Bērzi</i>						
5	Kongo iela	0	0,92	0,92	grants (šķembas)	D	D
6	Parka iela	0	0,2	0,20	melnaiss	C	C
7	Skolas iela	0	0,49	0,49	melnaiss	C	C

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Iecavas apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts

Iecavas pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri				Uzturēšanas klase vasaras sezonā (no 16.aprīļa līdz 15.oktobrim)	Uzturēšanas klase ziemas sezonā (no 16.oktobra līdz 15.aprīlim)
		Ceļi		Garums (km)	Seguma veids		
		Adrese (km)					
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	A7-Jānumi-Vīleikas-V7	0	3,433	3,433	grants (šķembas)	D	D
2	Daugavas-Dzimtmīsis skola-V1010	0	1,11	1,11	grants (šķembas)	D	D
3	A7 Vērsēni -Dimzkalns -Ozolgatve	0	0,83	0,83	melnaiss	D	D
	A7 Vērsēni -Dimzkalns -Ozolgatve	0,83	4,77	3,94	grants (šķembas)	D	D
4	Audrupi-Krieviņi-V1047	0	0,395	0,395	melnaiss	D	D
5	Sila iela -Audrupi-Jaunsvirkaļi	0	2,04	2,04	melnaiss	C	C
	Sila iela -Audrupi-Jaunsvirkaļi	2,04	2,59	0,55	melnaiss	C	C
6	Sila iela -Audrupi-Jaunsvirkaļi	2,59	4,17	1,58	grants (šķembas)	D	D
7	Sila iela-Roņi-Tāmas-Renceles-A7	0	0,83	0,83	melnaiss	C	C
	Sila iela-Roņi-Tāmas-Renceles-A7	0,83	1,77	0,94	grants (šķembas)	D	D
	Sila iela-Roņi-Tāmas-Renceles-A7	1,77	3,1	1,33	grants (šķembas)	D	D
	Sila iela-Roņi-Tāmas-Renceles-A7	3,1	8,28	5,18	grants (šķembas)	D	D
	Sila iela-Roņi-Tāmas-Renceles-A7	8,28	10,5	2,22	melnaiss	C	C
8	A7-Viļņi-Ozolu iela	0	0,07	0,07	melnaiss	D	D
	A7-Viļņi-Ozolu iela	0,07	1,76	1,69	grants (šķembas)	D	D
9	A7-Straujie-Senliepiņas-Vecsarmas	0	0,05	0,05	melnaiss	D	D
10	A7-Straujie-Senliepiņas-Vecsarmas	0,05	0,84	0,79	grants (šķembas)	D	D
11	V1008-Dāzēni-Zariņi-A7	0	2,155	2,155	grants (šķembas)	D	D
		2,155	2,553	0,398	melnaiss	D	D
12	Dārza iela(Zālīte)-Cielavas-Bružas-P93	0	1,61	1,61	melnaiss	C	C
13	V1009 - Ligzdas -Strazdu iela (Zālīte)	0	0,54	0,54	grants (šķembas)	C	C
14	Dārza iela (Zālīte) - Ķerkši - Raņķi -V1039	0	5,9	5,9	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri				Uzturēšanas klase vasaras sezonā (no 16.aprīļa līdz 15.oktobrim)	Uzturēšanas klase ziemas sezonā (no 16.oktobra līdz 15.aprīlim)
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	A7-Jānumi-Vīleikas-V7	0	3,433	3,433	grants (šķembas)	D	D
2	V1010 (Vārnas)-Jauntūrīmi -Pukšēļi - Jānumi	0	3,82	3,82	grants (šķembas)	D	D
3	A7(Dimzkalns) - Lejasdimzas - Gruntis	0	1,82	1,82	grants (šķembas)	D	D
4	Andersoni-Caunes-Vārnas	0	0,834	0,834	grants (šķembas)	D	D
5	Jauntūrīmi -Steinbriķi	2,94	3,3	0,36	grants (šķembas)	D	D
6	Vārnas - Kalniņi -Stabiņi	0	1,66	1,66	grants (šķembas)	D	D
7	A7-Kalves -Bajāri -Tiltiņi	0	2,02	2,02	grants (šķembas)	D	D
8	A7(Dārziņi) - Balvas	0	1,6	1,6	grants (šķembas)	D	D
9	Dimzkalns -Sēnauzdzētava	0	0,57	0,57	grants (šķembas)	D	D
10	V1010-Melderi-Stīveru kapi-Jesi-A7	0	4,42	4,42	grants (šķembas)	D	D
	V1010-Melderi-Stīveru kapi-Jesi-A7	4,42	5,23	0,81	grants (šķembas)	D	D
11	Jesi -Kalnakrikas -Ūsiņkalns - Pūteļu ceļš	0	1,46	1,46	cits segums	E	E
12	V5 -Dzelzāmurs	0,51	0,76	0,25	grants (šķembas)	D	D
13	Silavu ceļš	0	0,23	0,23	grants (šķembas)	D	D
14	Auzas -Ūpuri -V9 (Novadi)	0	2,71	2,71	grants (šķembas)	D	D
15	Strauta Krieviņi -Sauši -Oļas	0	0,19	0,19	melnaiss	D	D
	Strauta Krieviņi -Sauši -Oļas	0,19	1,23	1,04	grants (šķembas)	D	D
16	A7 -Lauči	0	0,36	0,36	melnaiss	D	D
17	A7 -Plēpi -Kluburi -Pakaviņi	0	0,8	0,8	grants (šķembas)	D	D
18	A7 -Koģenerācijas stacija	0	0,21	0,21	melnaiss	D	D
19	A7 -Pulkas -V7	0	0,02	0,02	melnaiss	D	D
	A7 -Pulkas -V7	0,02	0,99	0,97	grants (šķembas)	D	D
20	P92 -Depo -V9	0	0,38	0,38	melnaiss	D	D
21	V9 -Kraukļi -Jaunzemi	0	2,07	2,07	grants (šķembas)	D	D

22	P92(Kokles) - Valdēni -Mellupes -P92	0	2,73	2,73	grants (šķembas)	D	D
23	P92 - Kaziķi - V1047 (Zīrnieki)	0	1,48	1,48	grants (šķembas)	D	D
24	Jaunpleču tilts - Strazdi - Zīles	0	2,31	2,31	grants (šķembas)	D	D
25	V1012 (Trapes) - Austrumi - Iģi	0	1,72	1,72	grants (šķembas)	D	D
26	Dainas - Vecsalagaļi	0	0,84	0,84	grants (šķembas)	D	D
27	Sila iela - Smiltieki - Dartija 5	0	1,58	1,58	grants (šķembas)	D	D
28	Mazklētnieki - Lielbemberi - Mētras	0	2,52	2,52	grants (šķembas)	D	D
29	A7 - Palejas - Lapskalni - Roņi	0	0,09	0,09	melnaiss	D	D
		0,09	3,39	3,3	grants (šķembas)	D	D
30	Gobas - Straumēnrūķi	0	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D
31	Rosme - Zobi - Dumpji	0	0,4	0,4	melnaiss	D	D
	Rosme - Zobi - Dumpji	0,4	3,01	2,61	grants (šķembas)	D	D
32	Rosmes centrs -Rosme 14 (kultūras nams)	0	0,19	0,23	melnaiss	D	D
33	Tāmas-Abačas	0	1,22	1,22	grants (šķembas)	D	D
34	A7 -Lejas Smedes -Kļaviņas	0	2,26	2,26	grants (šķembas)	D	D
35	Lejas Smedes -Smede kapi -Gāršas	0	1,48	1,48	grants (šķembas)	D	D
36	A7-Papardes-Spītes-Podāzeļi	0	4,68	4,68	grants (šķembas)	D	C
37	Latsvillas trase- Lieljāņi -Purvzemnieki	0	1,28	1,28	grants (šķembas)	D	D
38	Zorģu iela -Ratnieki	0	3,27	2,562	grants (šķembas)	D	D
39	V1008 -Baltmeki -Viesturi	0	1,41	1,41	grants (šķembas)	D	D
40	V1008 -Podāzeļi -Mazsibras -pagasta robeža	0	3,85	3,85	grants (šķembas)	D	D
41	P93 -Kalnieši - Vabulī -V1008	0	2,23	2,23	grants (šķembas)	D	D
42	V1045 - Spilvenieki -Kļiebas	0	1,11	1,11	grants (šķembas)	D	D
43	A7 -Mazlūči	0	0,19	0,19	grants (šķembas)	D	D
44	V1039 - Rožkalni -Tīrumi	0	0,39	0,39	melnaiss	D	C
45	P93 -Gailēni -Spēlmaņi -V1039	0	3,78	3,78	grants (šķembas)	D	C
46	P93 -Rinkas	0	0,85	0,85	grants (šķembas)	D	D
47	P93 -Ozolgaīli -kara bāze - Dienvidi	0	0,84	0,84	melnaiss	D	C
	P93 -Ozolgaīli -kara bāze - Dienvidi	0,84	1,8	0,96	grants (šķembas)	D	D
48	Dārza iela (Zālīte) - Jaundedži - -Jaunarājumi	0	1,29	1,29	grants (šķembas)	D	D
49	V1039 - Sproģi - Jumpravnieki -Vanči	0	3,18	3,18	grants (šķembas)	D	D
50	V1009(Šļūkas) -Zemītes -pārbrauktuve	0	2,02	2,02	grants (šķembas)	D	D
51	V7 -Mazie- Kaijas -Sildedži	0	1,85	1,85	grants (šķembas)	D	D
8	Plūdoņi-Bērziņi	0	0,58	0,58	melnaiss	D	D
				0			

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri				Uzturēšanas klase vasaras sezonā (no 16.aprīļa līdz 15.oktobrim)	Uzturēšanas klase ziemas sezonā (no 16.oktobra līdz 15.aprīlim)
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Jaunkalni -Upuru kapi	0	0,28	0,28	grants (šķembas)	D	D
2	A7(Saulgoži)-Lejasmuižzemnieki	0	0,12	0,12	melnaiss	D	D
	A7(Saulgoži)-Lejasmuižzemnieki	0,12	0,49	0,37	grants (šķembas)	D	D
3	A7-Baložu kapi	0	0,02	0,02	melnaiss	D	D
	A7-Baložu kapi	0,02	0,37	0,35	grants (šķembas)	D	D
4	Audrupi-Kupenu iela	0	0,52	0,52	grants (šķembas)	D	D
5	Gruzduļi -Gruzduļu kapi -Dreimaņi -pagasta robeža	0	0,45	0,45	grants (šķembas)	D	D
6	V1008 - Rumbu kapi	0	0,14	0,14	grants (šķembas)	D	D
7	P93 -Pleču kapi	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D
8	V1039 -Renebušas -Jumpravnieki	0	1,71	1,71	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ielas nosaukums	Ielas raksturojošie parametri					Uzturēšanas klase ziemas sezonā (no 16.oktobra līdz 15.aprīlim)
		Ielas				Uzturēšanas klase vasaras sezonā (no 16.aprīļa līdz 15.oktobrim)	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	15	15
	Iecava						
1	Upes iela	0	1,249	1,249	melnaiss	C	C
2	Ozolu iela	0	0,702	0,702	melnaiss	C	C
3	Ābeļu iela	0	0,537	0,537	melnaiss	C	C
4	Vīnkalna iela	0	0,664	0,664	melnaiss/grants	D	D

5	Sīgu iela	0	0,689	0,689	grants	D	D
6	Gedules iela	0	0,671	0,671	melnais/grants	D	D
7	Dzintaru iela	0	0,304	0,304	melnais	C	C
8	Puškina iela	0	0,512	0,512	melnais	C	C
9	Parka iela	0	0,498	0,498	bruģis/melnais /grants	C	C
10	Krasta iela	0	0,313	0,313	melnais	C	C
11	Raiņa iela	0	0,515	0,515	melnais	C	C
		0	0,161	0,161	grants	C	C
12	Dzirnavu iela	0	1,187	1,187	melnais	C	C
13	Plavu iela	0	0,678	0,678	melnais/bruģis	C	C
14	Skolas iela	0	1,945	1,945	melnais	C	C
15	Zemgales iela	0	1,347	1,347	melnais/bruģis	C	C
16	Lauku iela	0	0,735	0,735	melnais	C	C
		0	0,261	0,261	grants	C	C
17	Mazā iela	0	0,381	0,381	melnais/grants	D	D
18	Liepu iela	0	0,368	0,368	melnais	C	C
19	Cēsnieku iela	0	0,753	0,753	grants	D	D
20	Vītolu iela	0	1,203	1,203	grants	D	D
21	Viļa Plūdoņa iela	0	0,163	0,163	melnais/grants	D	D
22	Cerīņu iela	0	0,164	0,164	melnais/grants	D	D
23	Putnu iela	0	0,169	0,169	melnais	D	D
24	Atmodas iela	0	0,075	0,075	melnais	D	D
		0,075	0,125	0,05	grants	D	D
25	Daces Akmentiņas iela	0	0,091	0,091	grants	D	D
26	Līča iela	0	0,205	0,205	grants	D	D
27	Robežu iela	0	0,86	0,86	melnais/grants	C	C
28	Dārza iela	0	0,343	0,343	melnais	C	C
29	Sporta iela	0	0,2	0,2	melnais	C	C
30	Pārupes iela	0	0,453	0,453	melnais/grants	D	D
31	Tirgus iela	0	0,575	0,575	melnais	C	C
32	Baldones iela	0	0,57	0,57	melnais	D	D
33	Rīgas iela	0	0,125	0,125	melnais/grants	C	C
34	Klusā iela	0	0,168	0,168	melnais	C	C
		0,168	0,286	0,118	grants	C	C
35	Ed.Virzas iela	0	0,403	0,403	melnais/grants	D	D
36	Grāfa laukums	0	0,537	0,537	melnais	C	C
37	Rūpniecības iela	0	0,152	0,152	grants	C	C
		0,152	0,924	0,772	melnais	C	C
38	Kraujas iela	0	0,145	0,145	melnais	D	D
39	Ed.Virzas iela	0,69	1,472	0,782	melnais	C	C
		1,472	1,512	0,04	grants	C	C
40	Baldones iela	0	1,193	1,193	melnais	C	C
41	Vēju iela	0	0,329	0,329	melnais/grants	C	C
42	Dārziņu iela	0	0,6	0,6	grants	D	D
43	Bērzu iela	0	0,415	0,415	grants	D	D
44	Dambja ceļš	0	0,212	0,212	grants	D	D
	Zālte						
1	Dārza iela	0	1,474	1,474	melnais/grants	C	C
2	Dzintaru iela	0	0,555	0,555	grants	D	D
3	Upes iela	0	0,885	0,885	grants	D	D
4	Strazdu iela	0	0,513	0,513	grants	D	D
	Dimzūkalis						
1	Vienības iela	0	0,577	0,577	melnais	C	C
2	Jāņupītes iela	0	0,619	0,619	grants	D	D
3	Kalna iela	0	0,398	0,398	grants	D	D
4	Ielejas iela	0	0,882	0,882	grants	C	C
	Zorģi						
1	Zorģu iela	0	1,098	1,098	melnais	C	C
		1,098	1,362	0,264	grants	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Rundāles apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Rundāles pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Jātnieki -Druvas	0	0,36	0,36	melnaiss	C	C
	Jātnieki -Druvas	0,36	2,09	1,73	grants (šķembas)	C	C
2	Mazrundāle -Vecrundāle	0	1,9	1,9	grants (šķembas)	C	C
	Mazrundāle -Vecrundāle	1,9	2,2	0,29	melnaiss	C	C
	Mazrundāle -Vecrundāle	2,2	6,67	4,47	grants (šķembas)	C	C
3	Pilsrundāle -Dzirnavu pietura	0	0,32	0,32	melnaiss	A	A
	Pilsrundāle -Dzirnavu pietura	0,32	0,55	0,55	grants (šķembas)	C	C
	Pilsrundāle -Dzirnavu pietura	0,55	1,12	0,57	melnaiss	A	A
4	Saulītes -Mazmežotne-Senči	0	0,76	0,76	melnaiss	B	B
	Saulītes -Mazmežotne-Senči	0,76	2,31	1,55	grants (šķembas)	C	C
5	Lejnieki -Kārkliņi	0	1,25	1,25	grants (šķembas)	C	C
6	Stūrgalvji -Ziedoņi	0	1,24	1,24	grants (šķembas)	C	C
7	Saulaine -Lepšas	0	0,63	0,63	melnaiss	A	A
8	V1002	0	3,66	3,66	melnaiss	A	A
9	Pilsrundāle -Svitene	0	7,75	7,75	melnaiss	A	A
10	Pilsrundāle - Spuldzes	0	0,32	0,32	melnaiss	A	A
	Pilsrundāle - Spuldzes	0	0,79	0,79	grants (šķembas)	C	C
11	Bauska - Priedītes	0	1,6	1,6	melnaiss	A	A
	Bauska - Priedītes	1,6	3,18	1,58	grants (šķembas)	C	C
	Bauska - Priedītes	3,18	4,08	0,9	melnaiss	C	C
	Bauska - Priedītes	4,08	5,47	1,39	grants (šķembu)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Punslavas -Būčas	0	3,11	3,11	grants (šķembas)	C	C		
2	Līgotņi -Priežpuri	0	0,30	0,30	grants (šķembas)	C	C		
	Līgotņi -Priežpuri	0,3	2,10	1,80	bez seguma	C	C		
3	Āboliņi -Valņi	0	1,06	1,06	grants (šķembas)	C	C		
4	Atvari -Ceplī	0	0,45	0,45	grants (šķembas)	C	C		
5	Buliņi -Aizsargi	0	1,31	1,31	grants (šķembas)	C	C		
	Buliņi -Aizsargi	1,31	2,23	0,92	bez seguma	C	C		
6	Jēdžūni -Burtņieki - Vangāļi	0	2,24	2,24	grants (šķembas)	D	D		
7	Mežotnes stacija -Priedītes	0	1,81	1,81	grants (šķembas)	C	C		
8	Maināas -Līdumnieki	0	1,30	1,30	grants (šķembas)	C	C		
9	Staģēni -Silarāji	0	0,80	0,80	grants (šķembas)	C	C		
10	Akmentiņi -Lati	0	0,63	0,63	grants (šķembas)	C	C		
	Akmentiņi -Lati	0,63	1,00	0,37	bez seguma	C	C		
11	Mazolavas -Beķeri	0	0,78	0,78	grants (šķembas)	C	C		
12	Saulītes -Graviņas	0	0,55	0,55	grants (šķembas)	C	C		
13	Kraukļi -Stūpli	0	2,46	2,46	bez seguma	D	D		
14	Mazbērsteles ceļš	0	0,26	0,26	melnaiss	D	D		
	Mazbērsteles ceļš	0,26	0,49	0,23	grants (šķembas)	D	D		
15	Mazbērstele - Štrumbergi	0	0,06	0,06	melnaiss	C	C		
	Mazbērstele - Štrumbergi	0,06	0,25	0,19	grants (šķembas)	C	C		

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Priežpuri -Cērņu kapsēta	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	C	C		
2	Mežotnes baznīca - Plūdoņi	0	0,71	0,71	grants (šķembas)	C	C		
3	Bāliņi -Riekstiņi	0	0,81	0,81	grants (šķembas)	C	C		
4	Spricēni -Vīndedži	0	1,12	1,12	grants (šķembas)	C	C		
5	Grauži -Smēdes	0	0,70	0,70	grants (šķembas)	C	C		

	Grauži -Smēdes	0,7	0,73	0,03	bez seguma	C	C
6	Nadziņi -Veides -Gādnieki	0	0,55	0,55	grants (šķembas)	C	C
7	Bačkas -Urgas	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	D	D
8	Švirkale -Urgas	0	1,74	1,74	grants (šķembas)	D	D
9	Mazbērstele -Brenči	0	0,98	0,98	bez seguma	C	C
10	Mazbērstele -Mauriņi	0	1,43	1,43	grants (šķembas)	D	D
11	Līdakas -Auguļi	0	0,70	0,70	melnaiss	C	C
	Līdakas -Auguļi	0,7	1,17	0,47	grants (šķembas)	C	C
	Līdakas -Auguļi	1,17	1,68	0,51	bez seguma	C	C
13	Saulaine -Īslīce	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	C	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
	Saulaine								
1	Saulaines iela	0	0,708	0,708	melnaiss	B	B		
2	Skolas iela	0	0,420	0,420	melnaiss	C	C		
3	Kaucmindes iela	0	0,188	0,188	melnaiss	D	D		
4	Loka iela	0	0,283	0,283	grants (šķembas)	C	C		
5	Dāra iela	0	0,254	0,254	grants (šķembas)	C	C		
6	Līvānu iela	0	0,237	0,237	grants (šķembas)	C	C		
	Pilsrundāle								
1	Lejnieku iela	0	0,188	0,188	melnaiss	B	B		
2	Novadu iela	0	0,283	0,283	melnaiss	B	B		
3	Saulgriežu iela	0	0,175	0,175	melnaiss	C	C		
4	Līvānu iela	0	0,705	0,705	melnaiss	C	C		
5	Upmalas iela	0	0,723	0,723	melnaiss	B	B		
6	Bezdelīgu iela	0	0,542	0,542	grants (šķembas)	C	C		
7	Dārza iela	0	0,188	0,188	grants (šķembas)	C	C		
8	Jātnieku iela	0	0,512	0,512	melnaiss	C	C		
	Punslavas								
1	Punslavu iela	0	0,180	0,180	melnaiss	D	D		
	Punslavu iela	0,18	0,551	0,371	grants (šķembas)	D	D		
	Lepšas								
1	Robežu iela	0	0,298	0,298	melnaiss	C	C		
	Ziedoņi								
1	Ziedoņu iela	0	0,207	0,207	grants (šķembas)	C	C		

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Rundāles apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Svitenes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
20	Svitene -Virsiņe	0	3,10	3,10	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
20	Dzimteņi -Gudrunas	0	1,25	1,25	grants (šķembas)	C	C
21	Dzimteņi -Gubēni	0	0,86	0,86	grants (šķembas)	C	C
22	Kaupēni -Pāni	0,3	1,20	1,80	grants (šķembas)	C	C
23	Lauciņi -Kaži	0	0,74	0,74	bez seguma	D	D
24	Dimanti -Cielavas	0	0,78	0,78	grants (šķembas)	C	C
25	Kapūnas -Krustuļi - Cerības	0	2,07	2,07	grants (šķembas)	C	C
26	Kapūnas -Upmalnieki	0	0,81	0,92	grants (šķembas)	C	C
27	Bērziņi -Kožeļi	0	0,72	0,72	grants (šķembas)	C	C
	Bērziņi -Kožeļi	0,72	1,10	0,38	bez seguma	C	C
28	Svitene -Rukaiši -Grundiņi	0	0,78	0,78	grants (šķembas)	C	C
29	Saujiņas -Dravnieki	0	0,76	0,76	grants (šķembas)	C	C
30	Virsiņe -Jaunzemji	0	3,50	3,50	grants (šķembas)	C	C
31	Tīrumi -Vidukļu kapsēta	0	2,37	2,37	bez seguma	C	D

C grupas ceļi

		Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
				Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.

Nr.	Ceļa nosaukums	Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
20	Vītolīni – Rimdžunu kapi	0	0,19	0,19	grants (šķembas)	C	C
21	Saujiņas – Lediņi	0	1,30	1,30	grants (šķembas)	C	C
22	Mežvidi – Maizītes	0	1,12	1,12	bez seguma	C	C
23	Apiņi - Vecbullēni	0	0,38	0,38	bez seguma	C	C
24	Meža Sīļi - Bullēni	0	0,35	0,35	bez seguma	D	D
25	Bērsteles baznīca – Zīlītes	0	0,27	0,03	grants (šķembas)	C	C
26	Kukāri - Laimdotas	0	1,05	1,05	grants (šķembas)	C	C
27	Priedītes - Avotiņi	0	0,51	0,51	grants (šķembas)	C	C
28	Pelēķi - Krenģēļi	0	0,20	0,20	bez seguma	C	C
29	Ošēni -Dzintari	0	0,31	0,31	grants (šķembas)	C	C
30	Virsiņi -Virzas	0	0,58	0,58	grants (šķembas)	D	D
31	Galiņi -Sarkaņu kapi	0	0,07	0,07	grants (šķembas)	C	C
32	Krastiņi -Ābelītes	0	0,52	0,52	bez seguma	C	C
33	Līdumnieki -Kraukļi	0	0,67	0,67	bez seguma	C	C
34	Oši -Ansēni	0	0,54	0,54	grants (šķembas)	D	D
35	Virsiņi -Klaviņas	0	0,81	0,81	grants (šķembas)	C	C

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Svītene						
1	Centra iela	0	0,642	0,642	melnaiss	B	B
2	Pagasta iela	0	0,118	0,118	melnaiss	B	B
3	Muižas iela	0	0,196	0,196	melnaiss	D	D
4	Ezera iela	0	0,759	0,759	melnaiss	C	C
5	Dārza iela	0	0,777	0,777	melnaiss	C	C
6	Parka iela	0	0,287	0,287	melnaiss	D	D
7	Mežmalas iela	0	0,130	0,130	melnaiss	D	D
8	Ūpes iela	0	0,515	0,515	melnaiss	D	D
4	Mazā iela	0	0,145	0,145	melnaiss	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un vasaras sezonām

Rundāles apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Viesturu pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
40	Šīrvji -Vieturi	0	4,88	4,88	melnaiss	A	A

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
40	Vairogi -Upmaļi	0	5,31	5,31	grants (šķembas)	C	C
41	Mežvidmas-Knīši	0	2,26	2,26	grants (šķembas)	C	C
42	Puszābaki -Čakstu Alkšņi	0	2,54	2,54	grants (šķembas)	C	C
43	Lauči -Alkšņi	0	2,47	2,47	grants (šķembas)	C	C
44	Senči -Bēķeru kapsēta	0	1,83	1,83	grants (šķembas)	C	C
45	Reiņi -Āriņi	0	0,70	0,70	grants (šķembas)	C	C
46	Bērstele -Alkšņi	0	1,49	1,49	grants (šķembas)	C	C
47	Zīlītes -Jaunskadiņi	0	0,45	0,45	bez seguma	C	C
48	Jāņukrogs -Galzemji - Ceļmales	0	1,14	1,14	grants (šķembas)	C	C
49	Rozītes -Rožkalni	0	0,54	0,54	grants (šķembas)	C	C
50	Upmaļi - Kīvītes	0	0,83	0,83	grants (šķembas)	C	C
51	Alejas -Gravas	0	1,22	1,22	grants (šķembas)	C	C
52	Pārupes skola -Melanšu kapsēta	0	1,59	1,59	grants (šķembas)	C	C
	Pārupes skola -Melanšu kapsēta	1,59	2,58	0,99	bez seguma	C	C
53	Brieži -Dambenieki -Zīles	0	0,93	0,93	grants (šķembas)	C	C
54	Jaunzemnieki -Vecsūbrēni	0	0,98	0,98	grants (šķembas)	C	C

55	Viesturi -Grāvendāles parks	0	0,89	0,89	grants (šķembas)	C	C
56	Kaudzītes -Juskas	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
40	Mežvidmas -Mūrnīeki	0	1,28	1,28	grants (šķembas)	C	C
41	Jaunausmas -Raņķi	0	0,64	0,64	grants (šķembas)	C	C
42	Bērstele -Centra kalte	0	1,13	1,13	grants (šķembas)	D	D
43	Vairogi -Pērnavieši	0	0,86	0,86	grants (šķembas)	C	C
44	Vairogi -Toles kalte	0	1,00	1,00	bez seguma	C	C
45	Dančuku Zaķi -Birznīeki	0	0,49	0,49	grants (šķembas)	C	C
46	Starutmaņi -Zvirbuli	0	1,28	1,28	grants (šķembas)	C	C
47	Kaudzītes -Gaitiņi	0	0,81	0,81	grants (šķembas)	C	C
48	Širvji -Cielavu kapsēta	0	0,62	0,62	bez seguma	C	D
49	Ķopji -Viesturu kalte	0	0,62	0,62	grants (šķembas)	C	C
50	Vāverītes -Lielzeltiņi	0	0,68	0,68	grants (šķembas)	C	C
51	Branti -Jaunsūbrēni	0	0,89	0,89	grants (šķembas)	C	C
52	Granīti -Lejnieki	0	0,13	0,13	grants (šķembas)	C	C
53	Ģinarti -Svaņķi	0	0,65	0,65	grants (šķembas)	C	C
54	Viesturi -Pereļi	0	0,91	0,91	grants (šķembas)	C	C

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Bērstele						
1	Parka iela	0	0,291	0,291	melnaiss	B	B
2	Bērsteles iela	0	0,365	0,365	melnaiss	C	C
3	Dārza iela	0	0,208	0,208	melnaiss	C	C
	Dārza iela	0,208	0,484	0,276	grants (šķembas)	C	C
	Viesturi						
1	Liepu iela	0	0,495	0,495	melnaiss	C	C

2	Burtnieku iela	0	1,361	1,361	melnaiss	D	D
3	Skolas iela	0	0,484	0,484	melnaiss	D	D

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Vecumnieku apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Bārbeles pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Gaisma -Simsoni	0	1,68	1,68	grants (šķembas)	C	C
2	Silmaču ceļš	0	5,51	5,51	grants (šķembas)	C	C
3	Baltrumu ceļš	0	2,7	2,7	grants (šķembas)	C	C
4	Ķirveļu ceļš	0	1,06	1,06	grants (šķembas)	C	C
5	Rūpnieku ceļš	0	1,12	1,12	grants (šķembas)	C	C
6	Ķīseļu ceļš	0	4,99	4,99	grants (šķembas)	C	C
7	Evertu ceļš	0	4,85	4,85	grants (šķembas)	C	C
8	Kazemnieku ceļš	0	2,78	2,78	grants (šķembas)	D	D
9	Upmaļu ceļš	0	3,39	3,39	grants (šķembas)	D	D
10	Stūru ceļš	0	2,15	2,15	grants (šķembas)	D	D
11	Avotkroga ceļš	0	3,9	3,9	grants (šķembas)	C	C
12	Zeltkalnu ceļš	0	4,67	4,67	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Glizdiņu ceļš	0	0,59	0,59	grants (šķembas)	D	D
2	Bramaņu ceļš (Gaismas lielceļš- Jukši)	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	D	D
3	Lazdu ceļš (Rīgas šoseja - Dravnieki)	0	1,69	1,69	grants (šķembas)	D	D
4	Vaivadu ceļš (Aizkraukles ceļš -Silmaču ceļš)	0	2,58	2,58	grants (šķembas)	D	D
5	Virsaļu ceļš (Rīgas šoseja -Šļūkas)	0	1,19	1,19	grants (šķembas)	D	D
6	Mazrūpnieku ceļš	0	0,72	0,72	grants (šķembas)	D	D
7	Bračku ceļš	0	0,90	0,90	grants (šķembas)	D	D
8	Garbaru ceļš (Garbari - Upenieki)	0	2,90	2,90	grants (šķembas)	D	D
9	Ķeru ceļš (Bauskas ceļš - Grīnbergi)	0	0,33	0,33	grants (šķembas)	D	D
10	Upmal ceļš (Bauskas ceļš - Upmalas)	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	D	D
11	Milliņu ceļš (Puziņi - Milliņi)	0	2,80	2,80	grants (šķembas)	D	D
12	Valteru ceļš (Skujas - Bļieķi)	0	1,72	1,72	grants (šķembas)	D	D
13	Būbļu ceļš (Jukumi -VM)	0	2,04	2,04	grants (šķembas)	D	D
14	Mazpurviņu ceļš	0	0,36	0,36	grants (šķembas)	D	D
15	Mīlupju ceļš	0	0,30	0,30	grants (šķembas)	D	D

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Austrumu ceļš	0	0,22	0,22	grants (šķembas)	D	D
2	Kopakstrādes ceļš	0	0,66	0,66	grants (šķembas)	D	D
3	Oškalnu ceļš	0	0,64	0,64	grants (šķembas)	D	D
4	Grantskalnu ceļš	0	0,27	0,27	grants (šķembas)	D	D
5	Gobu ceļš	0	0,43	0,43	grants (šķembas)	D	D
6	Ērgļu ceļš	0	0,86	0,86	grants (šķembas)	D	D

7	Jušu ceļš	0	0,42	0,42	grants (šķembas)	D	D
8	Indrānu ceļš	0	0,28	0,28	grants (šķembas)	D	D
9	Sutru ceļš	0	0,97	0,97	grants (šķembas)	D	D
10	Jobu kapu ceļš	0	0,30	0,30	grants (šķembas)	D	D
11	Kauķu ceļš	0	0,90	0,90	grants (šķembas)	D	D
12	Špelšu ceļš	0	1,46	1,46	melnaiss	D	D
13	Strazdiņu ceļš	0	1,79	1,79	grants (šķembas)	D	D
14	Vēsmiņu ceļš	0	1,75	1,75	grants (šķembas)	D	D
15	Ezera ceļš	0	0,32	0,32	grants (šķembas)	D	D
16	Surģenieku ceļš (Kraukļi - Ezītes)	0	3,02	3,02	grants (šķembas)	D	D
17	Griķmalēju ceļš	0	0,82	0,82	grants (šķembas)	D	D
18	Sēravota ceļš	0	0,17	0,17	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Bārbele						
1	Ganību iela	0	0,63	0,63	grants (šķembas)	C	C
2	Liepu aleja	0	0,38	0,38	melnaiss	C	C
3	Avotu iela	0	0,61	0,61	melnaiss	C	C
4	Jāņu iela	0	0,25	0,25	melnaiss	C	C
	Jāņu iela	0,245	0,43	0,19	grants (šķembas)	C	C
5	Bērzu iela	0	0,26	0,26	grants (šķembas)	C	C
6	Gaismas iela	0	0,23	0,23	grants (šķembas)	C	C
7	Ceriņu iela	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	C	C
8	Doktorāta iela	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D
9	Dienvidu iela	0	0,95	0,95	grants (šķembas)	C	C
10	Tirgus iela	0	0,10	0,10	grants (šķembas)	D	D
11	Krasta iela	0	0,33	0,33	grants (šķembas)	C	C
12	Miera iela	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
13	Sila iela	0	0,12	0,12	grants (šķembas)	D	D
14	Sarmu iela	0	0,16	0,16	melnaiss	C	C
15	Sprīdīšu iela	0	0,07	0,07	melnaiss	C	C

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Vecumnieku apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Kurmenes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Vizbuli -Kraukļi	0	3,31	3,31	grants (šķembas)	C	C
2	Kalēji -Palejas	0	2,03	2,03	grants (šķembas)	C	C
3	Zvirgzdi -Sietiņi	0	4,49	4,49	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kļaviņi -Birzes	0	4,69	4,69	grants (šķembas)	C	C
2	Spodras -Krieviņi	0	6,00	6,00	grants (šķembas)	C	C
3	Vizbuli -Straumes	0	2,14	2,14	grants (šķembas)	C	C
4	Māliņi -Gobiņas	0	2,32	2,32	grants (šķembas)	D	D
5	Spodras -Vilciņi	0	1,40	1,40	grants (šķembas)	C	C
6	Kvieši -Bīdeļi	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	C	C

C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pūces -Ģīģeri	0	0,77	0,77	grants (šķembas)	D	D
2	Lejieši -Brīvnieki	0	0,39	0,39	grants (šķembas)	D	D
3	Vizbuli -Dambenieki	0	2,40	2,40	grants (šķembas)	C	C
4	Osīši -Gateris	0	1,06	1,06	grants (šķembas)	C	C
5	Jukumi -Jumiķi	0	1,21	1,21	grants (šķembas)	C	C

6	Seglinieki -Austrīņi	0	1,82	1,82	grants (šķembas)	D	D
7	Strautnieki -Jānīši - Zvirbuļi	0	2,37	2,37	grants (šķembas)	D	D
8	Kraukļi -Audzes	0	1,24	1,24	grants (šķembas)	D	D
9	Zūtraki -Dalbes	0	0,79	0,79	grants (šķembas)	D	D
10	Krieviņi -Kaļķi	0	0,64	0,64	grants (šķembas)	D	D
11	Strempes -Freimaņi	0	1,72	1,72	grants (šķembas)	D	D
12	Vērdiņi - Krūškapu karjers	0	0,81	0,81	grants (šķembas)	D	D
13	Avotiņi -Spodras	0	1,72	1,72	grants (šķembas)	D	D
14	Žūžas -Akmentiņi	0	0,88	0,88	grants (šķembas)	D	D
15	Nagliņas -Kalnabazūni	0	0,81	0,81	grants (šķembas)	D	D
16	Spundes -Bērziņi	0	0,73	0,73	grants (šķembas)	D	D
17	Palejas -Austrumi	0	1,67	1,67	grants (šķembas)	D	D
18	Kalēji -Dzeņi	0	0,27	0,27	grants (šķembas)	D	D
19	Nagliņas -Vengri	0	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D
20	Birznieki -Kalna Balčiņi	0	0,42	0,42	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Kurmene						
1	Centra iela	0	1,09	1,09	melnais	C	C
2	Zaļā iela	0	0,55	0,55	melnais	C	C
	Zaļā iela	0,55	1,10	0,55	grants (šķembas)	C	C
3	Mēmeles iela	0	0,29	0,29	melnais	C	C

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Vecumnieku apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Skaistkalnes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums								
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Pienjāņi -Tīterkrogs	0	9,97	9,97	grants (šķembas)	C	C		
2	Krusa -Pienjāņi	0	2,57	2,57	grants (šķembas)	C	C		
3	Mēmele -Kalnakrogs	0	4,34	4,34	grants (šķembas)	C	C		
4	Ignatēni -Kalnakrogs	0	4,73	4,73	grants (šķembas)	C	C		
5	Aut.Piet.Saules -Saules	0	1,01	1,01	grants (šķembas)	C	C		
6	Strēlnieki -Skaistkalne	0	5,24	5,24	grants (šķembas)	C	C		
7	Viļņi -Sipenieki	0	2,6	2,6	grants (šķembas)	C	C		
8	Pūpoli -Austrumi	0	1,55	1,55	grants (šķembas)	C	C		
9	Mēmele	0	0,47	0,47	grants (šķembas)	C	C		
10	Putni -Putni	0	0,57	0,57	melnaiss	C	C		
10	Putni -Putni	0,57	1,06	0,49	grants (šķembas)	C	C		

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri							
		Ceļi				Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.		Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.	
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids				
		no	līdz						
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Sūnas -Upītes	0	0,28	0,28	grants (šķembas)	D	D		
2	Sudrabiņi -Rīgas iela	0	1,35	1,35	grants (šķembas)	D	D		
3	Rīgas iela -Zeltkalni	0	0,2	0,2	melnaiss	D	D		
	Rīgas iela -Zeltkalni	0,2	1,33	1,13	grants (šķembas)	D	D		
4	Alejas -Sūnas	0	0,18	0,18	grants (šķembas)	D	D		

C grupas ceļi

Nr.	Cela nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri								
		Ceļi			Uzturēšanas klase			Uzturēšans		
		Adrese (km)								

		no	līdz	Garums (km)	Seguma veids	vasaras sezonā 16.04.-15.10.	klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Tari -Karjeras	0	1,61	1,61	grants (šķembas)	D	D
2	Ķirši -Blukas	0	2,93	2,93	grants (šķembas)	D	D
3	Pinkas -Laukgaļi	0	1,30	1,30	grants (šķembas)	D	D
4	Slimnīcas iela -Priežkalni	0	0,62	0,62	grants (šķembas)	D	D
5	Zandari -Kapi	0	0,40	0,40	grants (šķembas)	D	D
6	Tīrumi -Krustnieki	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
7	Malvīnas -Rumpēni	0	0,40	0,40	grants (šķembas)	D	D
8	Ezeri	0	0,20	0,20	melnaiss	D	D
9	Mežābeles -Mazandriņi	0	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
10	Strazdi	0	0,57	0,57	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Skaītkalne						
1	Smilšu iela	0	0,39	0,39	melnaiss	C	C
2	Miera iela	0	0,25	0,25	melnaiss	C	C
3	Zaļā iela	0	0,53	0,53	grants (šķembas)	C	C
4	1.Maija iela	0	0,28	0,28	grants (šķembas)	D	D
5	Ziedoņu iela	0	0,19	0,19	grants (šķembas)	C	C
6	Strauta iela	0	0,59	0,59	grants (šķembas)	D	D
7	Uzvaras iela	0	0,24	0,24	grants (šķembas)	D	D
8	Pionieru iela	0	0,23	0,23	grants (šķembas)	D	D
9	Sporta iela	0	0,45	0,45	melnaiss	C	C
10	Lakstīgalu iela	0	0,16	0,16	grants (šķembas)	C	C
11	Lauku iela	0	0,42	0,42	melnaiss	C	C
12	Plāvu iela	0	0,42	0,42	melnaiss	C	C
13	Dzirnavu iela	0	0,90	0,90	grants (šķembas)	C	C
14	Skolas iela	0	0,51	0,51	melnaiss	C	C
15	Oktobra iela	0	0,16	0,16	grants (šķembas)	D	D
16	Meža iela	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	D	D
17	Upes iela	0	0,04	0,04	melnaiss	D	D
	Upes iela	0,04	0,19	0,15	grants (šķembas)	D	D
18	Dārza iela	0	0,14	0,14	grants (šķembas)	D	D

19	Ceriņu iela	0	0,06	0,06	grants (šķembas)	D	D
	Ceriņu iela	0,06	0,16	0,16	melnaiss	D	D
20	Krasta iela	0	0,14	0,14	melnaiss	D	D
	Krasta iela	0,14	0,27	0,13	grants (šķembas)	D	D
21	Kalna iela	0	0,05	0,05	melnaiss	C	C
	Kalna iela	0,05	0,19	0,19	grants (šķembas)	C	C
22	Slimnīcas iela	0	0,30	0,30	grants (šķembas)	C	C
	Slimnīcas iela	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	C	C

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Vecumnieku apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Stelpes pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums						
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ķekaves šoseja -Dzeguzes A1	0	6,50	6,50	grants (šķembas)	C	C
2	Ķekaves šoseja - Jaunkrieviņi -A2	0	3	3	grants (šķembas)	D	D
3	Ķekaves šoseja -Līvi	0	0,96	0,96	grants (šķembas)	D	D
4	Steņģi	0	0,36	0,36	grants (šķembas)	D	D
	Steņģi	0,36	0,42	0,06	melnais	D	D
	Steņģi	0,42	0,8	0,38	grants (šķembas)	D	D
5	Steņģi -Graudu kalte	0	1,17	1,17	grants (šķembas)	D	D
6	Stelpe -Steņģu kapi -Ķiras	0	1,25	1,25	grants (šķembas)	D	D
7	Kaijas -Ānītes kapi	0	0,83	0,83	grants (šķembas)	D	D
8	Upmaļi -Graši (Ķēkutu kapi)	0	1,9	1,9	grants (šķembas)	C	C
9	Stelpe -Brāļu kapi	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	D	D
10	Stelpe -Nākotnes (skola)	0	0,21	0,21	grants (šķembas)	C	C
11	Roņuki -Vanagi	0	3,96	3,96	grants (šķembas)	C	C
12	Dobelnieki -Berķi	0	1,32	1,32	grants (šķembas)	D	D
13	Strazdu dzirnavas -Kāravu kapi	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D
14	Dzegužu ceļš -Ozoli	0	0,255	0,255	grants (šķembas)	D	D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids		
		no	līdz			Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ozoliņi -Bajāri	0	1,50	1,50	grants (šķembas)	D	D
2	Stelpe -Vētras	0	0,90	0,90	grants (šķembas)	D	D
3	Stelpes pienotava - Lielbeitiņi	0	1,05	1,05	grants (šķembas)	D	D

4	Bumbieri -Zemturi	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
5	Stelpe -Līdumi	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
6	Kazemnieku ceļš -Ķērpīši	0	1,42	1,42	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Stelpe						
1	Nīzeres iela	0	0,19	0,19	grants (šķembas)	C	C
2	Bērzu iela	0	0,54	0,54	grants (šķembas)	C	C
3	Krasta iela	0	0,39	0,39	grants (šķembas)	C	C
4	Upes iela	0	0,82	0,82	grants (šķembas)	C	C
5	Dārza iela	0	0,10	0,10	melnaiss	C	C
	Dārza iela	0,098	0,48	0,38	grants (šķembas)	C	C
6	Kalna iela	0	0,14	0,14	melnaiss	C	C
	Kalna iela	0,14	0,33	0,19	grants (šķembas)	C	C

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Vecumnieku apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts

Valles pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Jaunspārītes -Pētermuiža - Janeikas	0	6,10	6,10	grants (šķembas)	C	C
2	Indrāni -Rozes	0	1,8	1,8	grants (šķembas)	C	C
3	Indrāni- Pasts	0	0,4	0,4	grants (šķembas)	D	D
4	Druvas -Suiņiņi -Meļči	0	3,3	3,3	grants (šķembas)	D	D
5	Strauti -Vāveres	0	4,9	4,9	grants (šķembas)	C	C
6	Tenteni -Sudmalnieki	0	2,7	2,7	grants (šķembas)	D	D
7	Kapi -Muzeja akmens	0	0,25	0,25	grants (šķembas)	D	D
8	Penderi -Ceļmaļi	0	2,9	2,9	grants (šķembas)	D	D
9	Kriči -Gali	0	3	3	grants (šķembas)	C	C
10	Mednieki -Gali	0	4,8	4,8	grants (šķembas)	C	C
11	Romaņi - Jaunspārītes	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	C	C
12	Vārpas -Lejiņas	0	0,6	0,6	grants (šķembas)	C	C
13	Saules -Ērgļu purvs	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
14	Mazūdiri -Silenieki	0	0,6	0,6	melnaiss	D	D
15	Penderi -Pinkas -Skambji	0	1,5	1,5	grants (šķembas)	D	D
16	Līčupes -Tupiņi (Ievas)	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
17	Bērzkalni -Vēri	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
18	Stūrmaņi -Kaprāļi	0	1,9	1,9	grants (šķembas)	D	D
19	Rijnieki -Ziliņi	0	1	1	melnaiss	D	D
20	Bebri -Mazšķumbergi	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
21	a/c Valle/Birzgale - Mežakas	0	0,8	0,8	grants (šķembas)	D	D
22	a/c Valle/Birzgale - Kieģeļceplis	0	0,4	0,4	grants (šķembas)	D	D
23	Ceļmeistars -Boķi	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
24	Bebri -Mazzaķi	0	0,7	0,7	grants (šķembas)	D	D
25	a/c Aizkraukle/Bauska - Jaunsīļi	0	0,5	0,5	grants (šķembas)	D	D
26	Lejasvaski -Jaunlangas	0	0,9	0,9	grants (šķembas)	D	D
27	Ziliņi -Zarumbi	0	0,6	0,6	grants (šķembas)	D	D
28	Boķi -Bebri	0	1,2	1,2	grants (šķembas)	D	D

29	a/c Krīči/Mežmuiža - Krūzes līcis	0	1,2	1,2	grants (šķembas)	D	D
30	Naudasjāni -Līčiņi -Gali	0	2,6	2,6	grants (šķembas)	D	D
31	Putniņi -Klapmaņi	0	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
32	V935 -Priedaines	0	1,4	1,4	grants (šķembas)	D	D

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Valle/Birzgaļi -Užeļi	0	0,41	0,41	grants (šķembas)	D	D
2	V936-Gravas	0	0,17	0,17	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Valle						
1	Liepu iela	0	0,48	0,48	grants (šķembas)	C	C
	Liepu iela	0,48	1,40	0,92	melnaiss	C	C
2	Ezera iela	0	0,20	0,20	melnaiss	C	C
	Ezera iela	0,2	0,90	0,70	grants (šķembas)	C	C
3	Dārza iela	0	0,49	0,49	grants (šķembas)	C	C
4	Dzelzceļa iela	0	0,95	0,95	grants (šķembas)	C	C
5	Veikala iela	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
6	Čiekuru iela	0	0,45	0,45	grants (šķembas)	D	D
7	Vijolišu iela	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
8	Pasta iela	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
9	Zaru iela	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
10	Apšu iela	0	0,20	0,20	grants (šķembas)	D	D
11	Sporta iela	0	0,07	0,07	melnaiss	C	C
12	Ūdens iela	0	0,05	0,05	grants (šķembas)	C	C

Autoceļu uzturēšanas klases 2024/2025.gada ziemas un 2025.gada vasaras sezonām

Vecumnieku apvienības pārvaldes pašvaldības ceļu saraksts Vecumnieku pagasts

A grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.10.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kraujas -Vētras -Beibeži	0	2,96	2,96	grants (šķembas)	C	C
2	Beibeži -Ziediņi	0	6,29	6,29	grants (šķembas)	C	C
3	Misa -Bogdani	0	3,1	3,1	grants (šķembas)	C	C
4	Vecumnieki -Saulgreiži - Keiri	0	3,35	3,35	grants (šķembas)	C	C
5	Priedītes -Staņas - Zeltkalni	0	6,93	6,93	grants (šķembas)	C	C
6	Irbes -Brūveri	0	2,33	2,33	grants (šķembas)	C	C
7	Jaunrepšes -Birzgale	0	5,72	5,72	grants (šķembas)	C	C
8	Ausmas -Umpārte	0	3,37	3,37	grants (šķembas)	C	C

B grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dugāne -Kraujas	0	3,32	3,32	grants (šķembas)	D	D
2	Zvirgzde-Dumpji	0	4,85	4,85	grants (šķembas)	D	D
3	Tikmaņa pietura -Stūrīši	0	0,97	0,97	grants (šķembas)	D	D
4	Vaives -Dišleri	0	1,15	1,15	grants (šķembas)	D	D
5	Mazvējiņi -Līči	0	0,78	0,78	grants (šķembas)	D	D
6	Dzirnavnieki -Vilkupurvs	0	5,87	5,87	grants (šķembas)	D	D
7	Klikuti -Klīvi	0	1,76	1,76	grants (šķembas)	D	D
8	Šķēpiņi -Bandenieki	0	2,57	2,57	grants (šķembas)	D	D
9	Naglas -Sīgas	0	4,17	4,17	grants (šķembas)	D	D
10	Stepiņi -Salzemnieki	0	1,85	1,85	grants (šķembas)	D	D
11	Makužas -Raitas	0	1,7	1,7	grants (šķembas)	D	D

12	Plostiņi -Lejasgailīši	0	1,3	1,3	grants (šķembas)	D	D
13	Siltlaiki -Roņsalas - Bangas	0	1,00	1,00	grants (šķembas)	D	D
14	Saulgrieži -Brūveri	0	3,3	3,3	grants (šķembas)	D	D
15	Pumpuri -Atkalni	0	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
16	Vecumnieki -Turki	0	0,6	0,6	grants (šķembas)	D	D
17	Mizkaktiņi -Vizbuļi	0	1,65	1,65	grants (šķembas)	D	D
18	Mazrempji -Kalnāji	0	1,1	1,1	grants (šķembas)	D	D
19	Zemturi - Bukuļi	0	0,92	0,92	grants (šķembas)	D	D
20	Mazbirznieki - Mīlgrāvji	0	0,78	0,78	grants (šķembas)	D	D

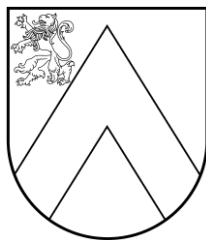
C grupas ceļi

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Smēdes- Laimas	0	1,80	1,80	grants (šķembas)	D	D
2	Vecumnieki -Kļavas	0	0,39	0,39	grants (šķembas)	D	D
3	Vīksniņas -Katrīnes kapi	0	0,37	0,37	grants (šķembas)	D	D
4	Priedeskoka kapi - Staņķis	0	1,68	1,68	grants (šķembas)	D	D
5	Kalna Auzaiņi -Dauguļi	0	1,83	1,83	grants (šķembas)	D	D
6	Brīvēznieki -Mednieki	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D
7	Dāboliņi -Ceplīši (Ķikuri)	0	2,00	2,00	grants (šķembas)	D	D
8	Sietiņi -Strēlnieki (gar Niri)	0	0,55	0,55	grants (šķembas)	D	D
9	Rīgas šoseja -Pakrēšļi	0	1,60	1,60	grants (šķembas)	D	D
10	Staņas -Birzēnieki	0	1,05	1,05	grants (šķembas)	D	D
11	Spāres- Bruži -Strauti	0	2,18	2,18	grants (šķembas)	D	D
12	Dzērves -Kalna Pelši	0	0,55	0,55	grants (šķembas)	D	D

Ielas

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļu raksturojošie parametri					
		Ceļi					
		Adrese (km)		Garums (km)	Seguma veids	Uzturēšans klase vasaras sezonā 16.04.-15.10.	Uzturēšans klase ziemas sezonā 16.10.-15.04.
		no	līdz				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Vecumnieki						
1	Ceriņu iela	0	0,65	0,65	melnaiss	C	C
2	Skolas iela	0	0,50	0,50	melnaiss	C	C
3	Kalna iela	0	0,67	0,67	melnaiss	C	C

4	Sporta iela	0	0,40	0,40	melnais	C	C
5	Līvānu iela	0	0,27	0,27	melnais	C	C
6	Rīgas iela	0	0,47	0,47	melnais	C	C
7	Ezerkrasta iela	0	0,30	0,30	melnais	C	C
8	Kļavu iela	0	0,53	0,53	grants (šķembas)	C	C
9	Diķa iela	0	0,50	0,50	melnais	C	C
10	Baložu iela	0	0,60	0,60	grants (šķembas)	D	D
11	Parka iela	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	D	D
12	Dārza iela	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	D	D
13	Liepu iela	0	0,34	0,34	melnais	C	C
14	Kastaņu iela	0	0,34	0,34	grants (šķembas)	C	C
15	Lakstīgalu iela	0	0,47	0,47	grants (šķembas)	D	D
16	Aizupes iela	0	0,64	0,64	grants (šķembas)	D	D
17	Ūpes iela	0	1,08	1,08	melnais	C	C
18	Bērzu iela	0	0,44	0,44	grants (šķembas)	C	C
19	Cīruļu iela	0	0,29	0,29	grants (šķembas)	D	D
20	Ezera iela	0	0,75	0,75	grants (šķembas)	D	D
21	Talķes iela	0	0,26	0,26	grants (šķembas)	D	D
22	Ozolu iela	0	0,48	0,48	grants (šķembas)	D	D
23	Pļavas iela	0	1,45	1,45	grants (šķembas)	D	D
24	Jaunā iela	0	1,46	1,46	grants (šķembas)	C	C
25	Vītoli iela	0	0,35	0,35	grants (šķembas)	D	D
26	Jaunā Ceriņu iela	0	0,24	0,24	grants (šķembas)	C	C
27	Lauku iela	0	0,47	0,47	grants (šķembas)	C	C
28	Stacijas iela	0	0,70	0,70	grants (šķembas)	C	C
29	Pludmales iela	0	1,01	1,01	grants (šķembas)	C	C
30	Lazdu iela	0	0,40	0,40	melnais	C	C
	Lazdu iela	0,4	1,80	1,40	grants (šķembas)	C	C
31	Rožu iela	0	0,36	0,36	grants (šķembas)	C	C
	Misa						
1	Centrālā iela	0	0,39	0,39	melnais	C	C
2	Atzars uz 14.māju	0	0,18	0,18	melnais	D	D
3	Atzars pretim bērnudārzam pie ūdenstornā	0	0,15	0,15	melnais	D	D
4	Atzars no Bauskas ceļa	0	0,23	0,23	melnais	D	D
	Beibeži						
1	Centrālā iela	0	0,55	0,55	melnais	C	C
2	Atzars uz šķūnīšiem	0	0,36	0,36	melnais	D	D
	Piebalgas						
1	Centrālā iela	0	0,40	0,40	melnais	C	C



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 452 (prot. Nr. 11, 15.p.)

Par atsavināšanas līdzekļu izlietojumu Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde”

Bauskas novada pašvaldības iestādei “Vecumnieku apvienības pārvalde” (turpmāk – Pārvalde) 2024. gada budžeta ieņēmumu klasifikācijas kodā 13.0.0.0. “Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas” plānoti ieņēmumi 306 069 EUR, faktiskā budžeta izpilde uz 18.10.2024. sastāda 346 084 EUR.

Pārvalde rosina palielināt budžeta ieņēmumus un izdevumus par 40 015 EUR no nekustamā īpašuma atsavināšanas iegūtiem virsplāna ieņēmumiem. 2024.gada budžetā tika plānoti līdzekļi 23 ēku, būvju un 18 zemes gabalu kadastrālajai uzmērīšanai, novērtēšanai un ierakstīšanai zemesgrāmatā. Pamatojoties uz to, ka Pārvaldē saņemti 73 ēku, būvju un 4 zemes gabalu atsavināšanas ierosinājumi, ir radušies papildus izdevumi pašvaldības valdījumā esošo ēku kadastrālajai uzmērīšanai, novērtēšanai un ierakstīšanai zemesgrāmatā, lai nekustamos īpašumus nodotu atsavināšanai.

Bauskas novada pašvaldības 24.02.2022. noteikumu Nr.2 “Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Bauskas novada pašvaldībā” (turpmāk – Noteikumi) 21. punkts nosaka, ka pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūtie naudas līdzekļi ieskaitāmi attiecīgās teritorijas apvienības pārvaldes budžetā. Noteikumu 22. punkts nosaka, ka atsavināšanas rezultātā iegūtie līdzekļi tiek izlietoti pārvaldes teritorijā esošo pašvaldības nekustamo īpašumu - pašvaldībai piekritīgo zemesgabalu un valdījumā esošo ēku kadastrālajai uzmērīšanai, novērtēšanai un ierakstīšanai zemesgrāmatā, nekustamā īpašuma iegūšanai pašvaldības īpašumā, kas nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai, kā arī citām vajadzībām atbilstoši domes lēmumiem un apstiprinātajai pašvaldības budžeta izdevumu tāmei.

Izvērtējot iepriekš minēto, kā arī pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 24.02.2022. noteikumu Nr. 2 “Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Bauskas novada pašvaldībā” 21. punktu un 22. punktu,

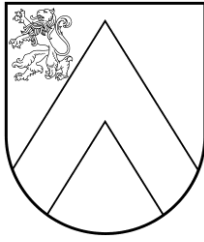
Bauskas novada dome nolemj:

1. Palielināt Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” plānotos ieņēmumus no ēku un būvju īpašuma pārdošanas (klasifikācijas kods 13.1.0.0.) par 40 015 EUR.
2. Palielināt Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” plānotos izdevumus tāmē 1.05.74. “Vecumnieku apvienības pārvalde-pašvaldības nekustamā īpašuma apsaimniekošana un teritorijas labiekārtošana un uzturēšana Vecumniekos” EKK 2244 “Nekustamā īpašuma uzturēšana” par 40 015 EUR, lai nodrošinātu pašvaldības valdījumā esošo nekustamo īpašumu kadastrālo uzmērīšanu, novērtēšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatā atsavināšanas procesa izpildei.

3. Finansējumu iekļaut 2024. gada Bauskas novada pašvaldības budžeta grozījumos.
4. Kontroli, par lēmuma izpildi, uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” vadītājai Dacei Šileikai.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 453 (prot. Nr. 11, 16.p.)

Par atsavināšanas līdzekļu izlietojumu Bauskas novada pašvaldības iestādē “Iecavas apvienības pārvalde”

Bauskas novada pašvaldības iestādei “Iecavas apvienības pārvalde” 2024. gada budžetā ieņēmumu klasifikācijas kodā 13.0.0.0. “Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas “ plānoti ieņēmumi 27 000 EUR, faktiskā budžeta izpilde ir 126 814 EUR.

Bauskas novada pašvaldības iestāde “Iecavas apvienības pārvalde” sniedz priekšlikumu palielināt no nekustamā īpašuma atsavināšanas iegūtos ieņēmumus par 99 800 EUR. Bauskas novada pašvaldības iestādei “Iecavas apvienības pārvalde” par 22 513 EUR samazināt dotāciju no pašvaldības vispārējiem ieņēmumiem.

Līdzekļus 77 287 EUR izmantot Iecavas apvienības pārvaldes teritorijā Iecavas pilsētā esošo pašvaldības ielu atjaunošanas darbiem, atpūtas vietas labiekārtošanai.

Ielu atjaunošana iekļauta Bauskas novada pašvaldības Attīstības programmas vidēja termiņa prioritātes VTP8 Sasniedzams novads un mobils iedzīvotājs, RV 8.1. Ielu un ceļu tīkls, U 8.1.1. Atjaunot pašvaldības ielas un ceļus, Iecavas pilsētas apgaismojuma izbūve Bērzu ielā pēc projekta kontroltāmes sastāda 34 640 EUR. Iecavas pilsētas Edvarta Virzas ielas gājēju pārejas projektēšana un izbūve veicot projektēšanas un būvniecības darbu izmaksu priekšizpēti, kopējā izdevumu summa sastāda 16 447 EUR.

Sporta un atpūtas infrastruktūras uzlabošana un papildināšana iekļauta Bauskas novada pašvaldības Attīstības programmas vidēja termiņa prioritātes VTP3 Labklājība visiem, RV 3.6. Sporta infrastruktūra un pasākumi, U 3.6.1. Sporta infrastruktūras attīstība, lietotu hokeja laukuma apmaļu iegādei un uzstādīšanai Iecavas pilsētas daudzfunkcionālajā sporta aktivitāšu laukumā. Veicot sporta aprīkojuma izmaksu priekšizpēti, kopējā izdevumu summa sastāda 26 200 EUR.

Bauskas novada pašvaldības 24.02.2022. noteikumu Nr. 2 “Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Bauskas novada pašvaldībā” (turpmāk – Noteikumi) 21. punkts nosaka, ka pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā iegūtie naudas līdzekļi ieskaitāmi attiecīgās teritorijas apvienības pārvaldes budžetā. Noteikumu 22. punkts nosaka, ka atsavināšanas rezultātā iegūtie līdzekļi tiek izlietoti pārvaldes teritorijā esošo pašvaldības nekustamo īpašumu - pašvaldībai piekritīgo zemesgabalu un valdījumā esošo ēku kadastrālajai uzmērīšanai, novērtēšanai un ierakstīšanai zemesgrāmatā, nekustamā īpašuma iegūšanai pašvaldības īpašumā, kas nepieciešams pašvaldības funkciju nodrošināšanai, kā arī citām vajadzībām atbilstoši domes lēmumiem un apstiprinātajai pašvaldības budžeta izdevumu tāmei.

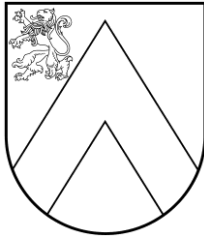
Izvērtējot iepriekš minēto, kā arī pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības 24.02.2022. noteikumu Nr. 2 “Kārtība, kādā notiek pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas process un atsavināšanas rezultātā iegūto līdzekļu izlietošana Bauskas novada pašvaldībā” 21. punktu un 22. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Palielināt Iecavas apvienības pārvaldes plānotos ieņēmumus no ēku un būvju īpašuma pārdošanas (klasifikācijas kods 13.1.0.0.) par 90 690 EUR, ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas (klasifikācijas kods 13.2.1.0) par 9 110 EUR.
2. Samazināt Iecavas apvienības pārvaldei dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem (klasifikācijas kods 19.3.0.0.-1) par 22 513 EUR.
3. Palielināt plānotos izdevumus Iecavas apvienības pārvaldei par 77 287 EUR, t. sk.:
 - 3.1. 34 640 EUR Iecavas pilsētas apgaismojuma izbūvei Bērzu ielā (tāme 1.03.09);
 - 3.2. 16 447 EUR Iecavas pilsētas Edvarta Virzas ielas gājēju pārejas projektēšanai un izbūvei (tāme 1.03.03).
 - 3.3. 26 200 EUR lietotu hokeja laukuma apmaļu iegādei (tāme 1.03.17);
4. Finansējumu iekļaut 2024. gada Bauskas novada pašvaldības budžeta grozījumos.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Iecavas apvienības pārvalde" vadītājam Normundam Vāveram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 454 (prot. Nr. 11, 17.p.)

Par pieteikuma finanšu līdzekļu pieprasīšanai no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” iesniegšanu vētras laikā radīto zaudējumu novēršanai

Bauskas novada pašvaldība 2024. gada 16. jūlijā nosūtīja Latvijas Republikas Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk - VARAM) vēstuli par radīto zaudējumu kompensēšanu saistībā ar 2024. gada 11. jūlijā notikušo spēcīgo vētru (dabas stihiju), kuras laikā tika radīti būtiski zaudējumi pašvaldības infrastruktūrai, kā arī tās iedzīvotāju piederošajiem nekustamajiem īpašumiem. Vētras laikā tika radīti zaudējumi šādās Bauskas novada pašvaldības administratīvajās teritorijās – Bauskas pilsētā, kā arī Rundāles, Gailīšu, Ceraukstes, Vecsaules, Dāviņu, Brunavas, Īslīces, Vecumnieku un Stelpes pagastos.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 17. jūlija noteikumu Nr. 421 “Kārtība, kādā veic gadskārtējā valsts budžeta likumā noteiktās apropriācijas izmaiņas” 46. punktu ir noteikts, ka pašvaldība līdzekļus var pieprasīt valsts pamatbudžeta apropriācijās neparedzētiem izdevumiem katastrofu, dabas stihiju un ugunsgrēku seku novēršanai, to radīto zaudējumu kompensēšanai pašvaldību īpašumā vai valdījumā esošajiem infrastruktūras objektiem, kā arī likumos un Ministru kabineta tiesību aktos noteiktiem neparedzētiem gadījumiem. Pašvaldība triju darbdienu laikā sniedz Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai operatīvo informāciju par notikušo neparedzēto gadījumu, norādot datumu vai laikposmu, iemeslu (piemēram, katastrofa, dabas stihija, ugunsgrēks) un precīzu adresi vai teritoriju. Pašvaldība, sagatavojot pieprasījumu par izdevumu kompensēšanu no valsts pamatbudžeta no līdzekļiem neparedzētiem izdevumiem, ir atbildīga par pilnīgas un patiesas informācijas un dokumentu iesniegšanu. Pašvaldība, iesniedzot pieprasījumu neparedzētiem izdevumiem, aizpilda pieteikumu finanšu līdzekļu pieprasīšanai no programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” (5. pielikums).

Savukārt minēto noteikumu 47. punkts nosaka, ka pašvaldība pieprasījumā minētajam objektam nodrošina līdzfinansējumu radīto zaudējumu novēršanai ne mazāk kā 30 procentu apmērā, izņemot gadījumu, ja objekts ir sociālās aprūpes centrs, dienas aprūpes centrs, sociālā māja vai speciālā izglītības iestāde, kas nodrošina internāta pakalpojumus. Ja pašvaldība iznomā tās īpašumā vai valdījumā esošu infrastruktūras objektu, tad tā var pretendēt uz līdzekļu saņemšanu neparedzēto izdevumu segšanai no valsts pamatbudžeta līdzekļiem tikai tad, ja ir veikusi tās īpašumā vai valdījumā esoša infrastruktūras objekta apdrošināšanu. Ja objekts ir būve un apdrošināts, pašvaldība pieprasījumā minētajam objektam nodrošina līdzfinansējumu radīto zaudējumu novēršanai ne mazāk kā 25 procentu apmērā un līdzfinansējumā ietilpst objekta apdrošināšanas prēmija attiecīgajam gadam. Lielu stihisku nelaimju gadījumā, ja radīto zaudējumu apmērs pārsniedz divus procentus no pašvaldības plānotajiem budžeta izdevumiem kārtējā gadā, Ministru kabinets var pieņemt lēmumu par citiem līdzekļu piešķiršanas nosacījumiem. Pašvaldību iesniegtos pieprasījumus par finanšu līdzekļu piešķiršanu īpašumā vai valdījumā esošajiem infrastruktūras objektiem izskata tikai tad, ja radīto zaudējumu kompensēšanai nepieciešamā kopējā summa ir lielāka par 10 000 EUR un ja tiesību aktos nav noteikts citādi.

Savukārt noteikumu 47.¹ punktā ir noteikts, ka pašvaldība līdzekļus var pieprasīt to pašvaldības izdevumu, tai skaitā Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta otrās daļas 1. un 2. punktā noteikto pabalstu krīzes situācijā, kompensēšanai, kas atbilstoši pašvaldības saistošajiem noteikumiem vai lielu stihisku nelaimju gadījumā saskaņā ar pašvaldības domes lēmumu izmaksāti dzīvojamās mājas īpašniekam (īpašniekiem), dzīvokļu īpašniekiem vai to tiesiskajiem valdītājiem dzīvojamās mājas renovācijai, lai likvidētu terora akta, avārijas, stihiskas nelaimes vai citas katastrofas sekas saskaņā ar likumu “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”. Pašvaldība pieprasījumā minētajam infrastruktūras objektam nodrošina līdzfinansējumu ne mazāk kā 50 procentu apmērā. Lielu stihisku nelaimju gadījumā, ja radīto zaudējumu apmērs pārsniedz divus procentus no pašvaldības plānotajiem budžeta izdevumiem kārtējā gadā, Ministru kabinets var pieņemt lēmumu par citu pašvaldības līdzfinansējuma apmēru – ne mazāk kā 10 procentu apmērā.

Lai iesniegtu Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai pašvaldības pieteikumu finanšu līdzekļu pieprasīšanai no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”, ir nepieciešams pievienot pašvaldības lēmumu par pašvaldības līdzfinansējuma apmēru objektiem radīto zaudējumu novēršanai.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. un 9. punktu, 10. panta pirmās daļas 21. punktu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 30. pantu, Ministru kabineta 2018. gada 17. jūlija noteikumu Nr. 421 “Kārtība, kādā veic gadskārtējā valsts budžeta likumā noteiktās apropriācijas izmaiņas” 46., 47. un 47.¹ punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” vadītājam iesniegt Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai pašvaldības pieteikumu finanšu līdzekļu pieprasīšanai no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” 94 820,68 EUR (deviņdesmit četri tūkstoši astoņi simti divdesmit *euro* un 68 centi) apmērā;
2. Nodrošināt pašvaldības līdzfinansējumu 19 717,93 EUR (deviņpadsmit tūkstoši septiņi simti septiņpadsmit *euro* un 93 centi) apmērā Bauskas novada pašvaldības objektiem – būvēm, kas ir apdrošinātas 2024. gada 11. jūlijā vētras laikā radīto zaudējumu novēršanai, kas sastāda 25 % no objektiem radīto zaudējumu apmēra saskaņā ar pielikumu Nr. 1;
3. Nodrošināt pašvaldības līdzfinansējumu 1 243,95 EUR (viens tūkstotis divi simti četrdesmit trīs *euro* un 95 centi) apmērā Bauskas novada pašvaldības objektam, kas nav apdrošināts 2024. gada 11. jūlijā vētras laikā radīto zaudējumu novēršanai, kas sastāda 30 % no objektam radīto zaudējumu apmēra saskaņā ar pielikumu Nr. 2;
4. Nodrošināt pašvaldības līdzfinansējumu 24 321,39 EUR (divdesmit četri tūkstoši trīs simti divdesmit viens *euro* un 39 centi) apmērā Bauskas novada pašvaldības piešķirto pabalstu krīzes situācijā kompensēšanai saistībā ar 2024. gada 11. jūlijā vētras laikā radīto zaudējumu novēršanai iedzīvotājiem, kas sastāda 50 % no izmaksāto pabalstu apmēra saskaņā ar pielikumu Nr. 3;
5. Lēmuma 2., 3. un 4. punktā minēto līdzfinansējumu nodrošināt no Bauskas novada pašvaldības 2024. gada budžeta “Neparedzētajiem līdzekļiem”;
6. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Pašvaldības līdzfinansējuma sadalījums radīto zaudējumu novēršanai pielikums Nr. 1, Nr. 2 un Nr. 3

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Apdrošināti pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošie infrastruktūras objekti

Nr. p.k.	Objekta nosaukums un adrese	Veicamie pasākumi/darbi	Postījumu novēršanai nepieciešamā finansējuma apmērs, euro	Apdrošināšanas atlīdzība, euro	Pašvaldības samaksātā apdrošināšanas prēmija, euro	Pašvaldības līdzfinansējums, euro	No valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" nepieciešamā finansējuma apmērs, euro	Pašvaldības iesniegtie finansiālā pamatojuma dokumenti					
								MK noteikumu Nr.421 5.pielikums	apsekošanas akts (zaudējumu novērtējums vai dokumenti, kas apliecina notikušo faktu), vai ir pievienota fotogrāfija/jas	pieprasīto līdzekļu aprēķins/tāme (veicamo darbu/ pakalpojumu apraksts, nepieciešamo materiālu daudzums, cena, atalgojums un	apliecinājums, ka infrastruktūras objekts ir pašvaldības īpašumā vai valdījumā (pamatlīdzekļu uzskaites kartīte vai zemesgrāmatas apliecinājums)	informācija par pašvaldības līdzfinansējuma apmēru objektam radīto zaudējumu novēršanai (domes lēmums)	apdrošināšanas līgums vai apdrošināšanas polise, informāciju par pašvaldības apmaksāto apdrošināšanas prēmiju attiecīgajam gadam (<i>rēķinu un maksājuma uzdevumu</i>), apdrošināšanas pieteikums, apdrošinātāja pieņemtais lēmums un informāciju par izmaksāto apdrošināšanas atlīdzību (<i>ja tāda tika izmaksāta</i>)
1	Bauskas pils jumts. "Pilskalns", Bauska, Bauskas nov., LV-3901		2 680,85	1 772,30	1 144,34	0,00	908,55				PL kartīte Nr.BPM87. Pils jaunā daļa. 40010030138001		04.10.2023. Līgums Nr.BNP 2023/68. Compensa Vienna Insurance Group ADB Latvijas filiāle. Pielikums Nr.1, polisei Nr.12/000/010144/23.
													13.10.2023. Rēķins Nr.AIR23-2482184 1144.34 EUR
													Maksājums Nr.35894 07.11.2023. 1144,34 EUR.
													Pieteikums juridiskā īpašuma nelaimes gadījumam Nr.12-24-0376. 16.07.2024.
													Apdrošinātāja pieņemtais lēmums
													Maksājums Nr.2024080800942025 08.08.2024. 2277,73 EUR Atlīdzības lieta 12-24-0362 (24-282757) 505,43 EUR, Atlīdzības lieta 12-24-0376 (24-282791) 1772.30, EUR
2	Bauskas Valsts ģimnāzija. Uzvaras ielā 10, Bauska, LV-3901		8 345,96	4 773,90	1 428,44	0,00	3 572,06				PL kartīte Nr.BVG1210001. Pamūšas skola-skola 40600030021001		04.10.2023. Līgums Nr.BNP 2023/68. Compensa Vienna Insurance Group ADB Latvijas filiāle. Īpašuma visi risku apdrošināšanas polise Nr.12/000/010144/23. (04.10.2023.- 03.10.2024.)
													13.10.2023. Rēķins Nr.AIR23-2482184 1665.36 EUR
													Maksājums Nr.1117 14.11.2023. 1665.36 EUR.
													Pieteikums juridiskā īpašuma nelaimes gadījumam Nr.12-24-0381 17.07.2024.
													Apdrošinātāja pieņemtais lēmums
													Maksājums Nr.2024072901339029 29.07.024. 4773.90 EUR Atlīdzības lieta 12-24-0381
3	Pamūšas pamatskolas jumts, sēta. "Pamūšas skola", Gailīšu pag., Bauskas nov., LV-3931		39 957,67	37 146,05	172,67	0,00	2 811,62				PL kartīte Nr.PSP1. Pamūšas skola-skola 40600030021001		04.10.2023. Līgums Nr.BNP 2023/68. Compensa Vienna Insurance Group ADB Latvijas filiāle. Īpašuma visi risku apdrošināšanas polise Nr.12/000/010144/23. (04.10.2023.- 03.10.2024.)
	Speciālā izglītības iestāde, kas nodrošina internāta pakalpojumu												13.10.2023. Rēķins Nr.AIR23-2482184 371.26 EUR
													Maksājums Nr.1117 21.12.2023. 371,26 EUR.
													Pieteikums juridiskā īpašuma nelaimes gadījumam Nr.12-24-0365 12.07.2024.
													Apdrošinātāja pieņemtais lēmums
													Maksājums Nr.2024102500743080 25.10.2024. 37146.05 EUR Atlīdzības lieta 12-24-0502

Atsevišķs rēķins

Nr.101

4	Bauskas pilsēta apgaismojuma aprīkojums iekārtas		18 529,88	9 081,61		2 362,07	7 086,20				PL kartīte Nr.BNA112242 Ielu apgaismojums Krasta, Salātu, Zaļā iela		04.10.2023. Līgums Nr.BNP 2023/68. Compensa Vienna Insurance Group ADB Latvijas filiāle. Īpašuma visi risku apdrošināšanas polise Nr.12/000/010144/23. (04.10.2023.- 03.10.2024.)
											PL kartīte Nr.BNA111433 Ielu apgaismojums Dārza iela		13.10.2023. Rēķins Nr.AIR23-2482184 3533.26 EUR
											PL kartīte Nr.BNA111432 Ielu apgaismojums Plūdoņa ielā		Maksājums Nr.36049 07.11.2023. 3533.26 EUR.
											PL kartīte Nr.BNA110458 Ielu apgaismojums - Pīlādžu,Saules,Plūdoņu ielā		Pieteikums juridiskā īpašuma nelaimes gadījumam Nr.12-24-0410 29.07.2024.
											PL kartīte Nr.BNA110409 Ielu apgaism. Lāčplēša;Strēlnieku;Skol as; Pionieru;Rūpniecības;K alēju,Mazā Kalna; Zemgaļu; Sporta; Kareivju; Pilskalna; Baznīcas		Apdrošinātāja pieņemtais lēmums
											PL kartīte Nr.BNA4375 Apgaismojums Celtnieku ielā(40 gb.apgaismojuma balsti)		Maksājums Nr. 2024091102307494 11.09.2024. 9081.61 EUR Atlīdzības lieta 12-24-0410 (24-326889)
											PL kartīte Nr.BNA3507 Apgaismojums Brīvības Bulvāra ielā (11.gb. apgaismojuma stabi, 402m)		
											PL kartīte Nr.BNA3405 Ielu apgaismojums gar Ziedoņu ielu un valsts vietējās nozīmes ceļu V1025 un ceļu V1026 uz ciemu Bērzkalni Īslīces pagasts (51gb. apgaismojumu balsti)		
											PL kartīte Nr.BNA2732 Gājēju un velosceļu apgaismojums (90gb.) uz Rītausmām Īslīces pagasts		
											PL kartīte Nr.BNA2370 Rīgas ielas apgaismes tīkli un elektrotīkli(Pasta iela-Rīgas iela 60)		
											PL kartīte Nr.BNA1989 Ielu apgaismojums Ziedoņa ielā		
5	Vieglatlētikas sektori, žogs. Pilskalna iela 26, Bauska, Bauskas nov., LV-3901		5 611,40	2 739,13	122,08	595,99	2 276,28				PL kartīte NR.SCM115. Tenisa laukums. 40010010216017		122.08 EUR 04.10.2023. Līgums Nr.BNP 2023/68. Compensa Vienna Insurance Group ADB Latvijas filiāle. Īpašuma visi risku apdrošināšanas polise Nr.12/000/010144/23. (04.10.2023.- 03.10.2024.)
													13.10.2023. Rēķins Nr.AIR23-2482184 3533,26 EUR
													Maksājums Nr.36049 07.11.2023. 3533,26 EUR.
													Pieteikums juridiskā īpašuma nelaimes gadījumam Nr.12-24-0387 18.07.2024.
													Apdrošinātāja pieņemtais lēmums
													Maksājums Nr.2024091201806521 12.09.2024. 2739,13 EUR Atlīdzības lieta 12-24-0387 (24-328542).

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6	Sporta manēža jumts, diska/lodes laukums. Pilskalna iela 26, Bauska, Bauskas nov., LV-3901		141 651,01	73 949,13	165,60	16 759,87	50 942,01			Līgums Nr.BNP 2024/68 "Bauskas pilsētas stadiona remontdarbi vētras radīto seku likvidēšanai"	PL kartīte NR.SCM8. Tribīnes Mūra ēka 40010010234009		04.10.2023. Līgums Nr.BNP 2023/68. Compensa Vienna Insurance Group ADB Latvijas filiāle. Īpašuma visi risku apdrošināšanas polise Nr.12/000/010144/23. (04.10.2023.- 03.10.2024.)
													13.10.2023. Rēķins Nr.AIR23-2482184 3533,26 EUR
													Maksājums Nr.36049 07.11.2023. 3533,26 EUR.
													Pieteikums juridiskā īpašuma nelaimes gadījumam Nr.12-24-0366 17.07.2024.
													Apdrošinātāja pieņemtais lēmums
													Maksājums Nr.....2024. 73949.31 EUR Atlīdzības lieta 12-24-0366

216 776,77 129 462,12 3 033,13 19 717,93 67 596,73

Neapdrošināti pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošie infrastruktūras objekti

Nr. p.k.	Objekta nosaukums un adrese	Veicamie pasākumi/darbi	Postījumu novēršanai nepieciešamā finansējuma apmērs, euro	Pašvaldības līdz-finansējums, euro	No valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" nepieciešamā finansējuma apmērs, euro	Pašvaldības iesniegtie finansiālā pamatojuma dokumenti					apliecinājums, ka par objektu pašvaldībai nepienākas vai pienākas apdrošināšanas atlīdzība + skaidrojums, ja nebija apdrošināts
						MK noteikumu Nr.421 5.pielikums	apsekošanas akts (zaudējumu novērtējums vai dokumenti, kas apliecina notikušo faktu), vai ir pievienota fotogrāfija/jas	pieprasīto līdzekļu aprēķins/tāme (veicamo darbu/ pakalpojumu apraksts, nepieciešamo materiālu daudzums, cena, atalgojums un paredzamo nodokļu samaksa)	apliecinājums, ka infrastruktūras objekts ir pašvaldības īpašumā vai valdījumā (pamatlīdzekļu uzskaites kartīte vai zemesgrāmatas apliecinājums)	informācija par pašvaldības līdzfinansējuma apmēru objektam radīto zaudējumu novēršanai (domes lēmums)	
1	Mūsas tilta pieslēguma izskalojums. Valsts reģionālais autoceļš P103 Dobele-Bauska		4146,51	1 243,95	2 902,56						

Izmaksātie pabalsti iedzīvotājiem

Nr. p.k.	Objekta nosaukums un adrese (mājas adrese)	Atbalsta saņēmējs (vārds, uzvārds)	Atbalsta veids	Kopējie izdevumi (cik pašvaldība izmaksāja) , euro	Pašvaldības līdzfinansējums, euro	No valsts budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" nepieciešamā finansējuma apmērs,	Pašvaldības iesniegtie finansiālā pamatojuma dokumenti		Piezīmes, komentāri
							pašvaldības lēmums (datums, nmurs, nosaukums)	apliecinājuma dokumenti par veikto izmaksu (maksājuma uzdevums vai konta izdruka)	
1	Krasta iela 13, Bauska, Bauskas nov.	Juris Liepa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5264; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27316 12.08.2024.	
2	Krasta iela 13, Bauska, Bauskas nov.	Renāte Liepa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400	400,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5262; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27317 12.08.2024.	
3	Krasta iela 17, Bauska, Bauskas nov.	Indra Liepa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	300,00	150,00	150,00	19.08.2024.; 2024/1-3/5604; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28573 22.08.2024.	
4	Krasta iela 19, Bauska, Bauskas nov.	Guntis Liepa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	300,00	150,00	150,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5281; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3597, kases izd. ord. Nr.00274 16.08.2024.	
5	Pilskalna iela 10/1, Bauska, Bauskas nov.	Aija Vanaga - Purviņa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	01.08.2024.; 2024/1-3/4989; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27065 08.08.2024.	
6	"Ilgas", Ceraukstes pag., Bauskas nov.	Sandra Kučiere	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	05.08.2024.; 2024/1-3/5079; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27068 08.08.2024.	
7	"Ūpeslīči", Pilsrundāle, Rundāles pag., Bauskas nov.	Solvita Bobrovskā	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	150,00	75,00	75,00	05.08.2024.; 2024/1-3/5063; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar Nr.2-24-3525, kases izd. ord. Nr.00239 12.08.2024.	
8	"Ķemerī", Ceraukstes pag., Bauskas nov.	Brigita Koltova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	01.08.2024.; 2024/1-3/4991; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27066 08.08.2024.	

9	"Daudzieši", Gailīšu pag., Bauskas nov.	Ēriks Kalniņš	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	01.08.2024.; 2024/1-3/4997; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27067 08.08.2024.	
10	"Smēdes", Īslīces pag., Bauskas nov.	Georgijs Ņikiforovs	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5278; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27486 12.08.2024.	
11	"Dumbrāji", Īslīces pag., Bauskas nov.	Anna Valtere	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5291; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27485 12.08.2024.	
12	"Dumpji", Īslīces pag., Bauskas nov.	Aelita Bušmane	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5296; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27484 12.08.2024.	
13	"Ķirveļi", Īslīces pag., Bauskas nov.	Jolanta Miklāva	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	750,00	375,00	375,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5287; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3598, kases izd. ord. Nr.00266 14.082024.	
14	Pūriņu iela 24, Bauska, Bauskas nov.	Iveta Viksna	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	750,00	375,00	375,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5258; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27319 12.08.2024.	
15	Uzvaras iela 16, Bauska, Bauskas nov.	Signe Pansova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	01.08.2024.; 2024/1-3/4896; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3524, kases izd. ord. Nr.00258 08.08.2024.	
16	Uzvaras iela 17-1, Bauska, Bauskas nov.	Biruta Matusēviča	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	370,00	185,00	185,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5306; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27639 13.08.2024.	
17	Biržu iela 34A, Bauska, Bauskas nov.	Renārs Novickis	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	19.08.2024.; 2024/1-3/5614; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3657, kases izd. ord. Nr.00278 19.08.2024.	
18	Salātu iela 29A, Bauska, Bauskas nov.	Svetlana Gause	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	700,00	350,00	350,00	27.08.2024.; 2024/1-3/5880; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.29507 30.08.2024.	

19	Salātu iela 29B, Bauska, Bauskas nov.	Aivars Gausis	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	27.08.2024.; 2024/1-3/5894; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.29506 30.08.2024.	
20	Liepu iela 25, Bauska, Bauskas nov.	Aldis Greķis	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	23.09.2024.; 2024/1-3/7089; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.32874 24.09.2024.	
21	"Plosti"- 3, Codes pag., Bauskas nov.	Anita Paozola	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	660,00	330,00	330,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5335; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27641 13.08.2024.	
22	"Mazkalniņi", Ceraukstes pag., Bauskas nov.	Raimonds Skalders	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	250,00	125,00	125,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5340; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3604, kases izd. ord. Nr.00275 16.08.2024.	
23	Skolas iela 13, Bauska, Bauskas nov.	Inga Dimante	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	200,00	100,00	100,00	24.09.2024.; 2024/1-3/7152; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33057 26.09.2024.	
23	"Mileikas", Lepšas, Rundāles pag., Bauskas nov.	Sanīta Šmite	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	475,00	237,50	237,50	30.09.2024.; 2024/1-3/7418; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-4259, kases izd. ord. Nr.00338 09.10.2024.	
24	Dārza iela 32, Bauska, Bauskas nov.	Sandra Kalderauska	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	450,00	225,00	225,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5337; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3603, kases izd. ord. Nr.00270 15.08.2024.	
25	"Liellauki 1"-5, Ceraukstes pag., Bauskas nov.	Viktorija Frolova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	540,00	270,00	270,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5331; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27643 13.08.2024.	
26	Bērzu iela 22-562, Bauska, Bauskas nov.	Uldis Ilņickis	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	26.09.2024.; 2024/1-3/7238; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-4226, kases izd. ord. Nr.00333 02.10.2024.	
27	"Upenieki", Vecsaules pag., Bauskas nov.	Rinalds Stumbris	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	500,00	250,00	250,00	21.08.2024.; 2024/1-3/5734; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28602 22.08.2024.	

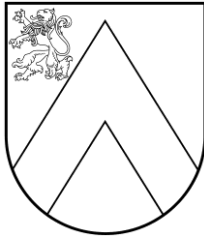
28	Ziedoņu iela 6B, Bauska, Bauskas nov.	Edgars Cielava	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	250,00	125,00	125,00	26.09.2024.; 2024/1-3/7235; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.34506 08.10.2024.	
29	Robežu iela 3, Bauska, Bauskas nov.	Gunta Ūzulniece	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5321; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27642 13.08.2024.	
30	Bērzu iela 22-95, Bauska, Bauskas nov.	Gunārs Palde	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	300,00	150,00	150,00	26.09.2024.; 2024/1-3/7233; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-4227, kases izd. ord. Nr.00331 30.09.2024.	
31	Bērzu iela 22-90, Bauska, Bauskas nov.	Kristaps Dzelzkalējs	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	23.09.2024.; 2024/1-3/7117; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.34507 08.10.2024.	
32	Laivu iela 1, Bauska, Bauskas nov.	Kristaps Paegle	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5316; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27640 13.08.2024.	
33	"Jautras", Vecsaules pag., Bauskas nov.	Sanita Pastare	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	26.08.2024.; 2024/1-3/5847; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28955 27.08.2024.	
34	Zaļā iela 19B-5, Bauskas nov.	Ivars Rozentāls	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	30.09.2024.; 2024/1-3/7330; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.35772 15.10.2024.	
35	Zaļā iela 19B-6, Bauskas nov.	Olga Rozentāle	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	30.09.2024.; 2024/1-3/7329; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.35771 15.10.2024.	
36	Zaļā iela 19B-3, Bauskas nov.	Anete Strika	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	23.09.2024.; 2024/1-3/7142; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-4211, kases izd. ord. Nr.00329 27.09.2024.	
37	Zaļā iela 19B-8, Bauskas nov.	Oksana Breijere	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	24.09.2024.; 2024/1-3/7145; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33056 26.09.2024.	

38	"Jaunvirši", Lepšas, Rundāles pag., Bauskas nov.	Kaspars Gulbis	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	23.09.2024.; 2024/1-3/7138; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33007 25.09.2024.	
39	Bēzkalnu iela 75, "Veiklie", Bauska, Bauskas nov.	Pjotrs Brehuns	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	720,00	360,00	360,00	24.09.2024.; 2024/1-3/7149; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33113 26.09.2024.	
40	Līgo iela 6, Bauska, Bauskas nov.	Ilga Lorberga	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	26.09.2024.; 2024/1-3/7234; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33523 30.09.2024.	
41	"Stiebrīņi", Īslīces pag., Bauskas nov.	Ilga Žeibe	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	450,00	225,00	225,00	26.09.2024.; 2024/1-3/7236; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.34510 08.10.2024.	
42	Bērzu iela 22-564, Bauska, Bauskas nov.	Elīna Meldere	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	23.09.2024.; 2024/1-3/7102; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33522 30.09.2024.	
43	Bērzu iela 22-585, Bauska, Bauskas nov.	Einārs Drozdovskis	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	25.09.2024.; 2024/1-3/7189; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33060 26.09.2024.	
44	Parka iela 4, Bauska, Bauskas nov.	Ruta Liepiņa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	13.08.2024.; 2024/1-3/5362; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27668 13.08.2024.	
45	Dambja iela 1 k-1, Bauska, Bauskas nov.	Evija Daugule	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	02.09.2024.; 2024/1-3/6079; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.34094 04.10.2024.	
46	Plūdoņa iela 4-1, Bauska, Bauskas nov.	Maija Sitņikova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	13.08.2024.; 2024/1-3/5352; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3626, kases izd. ord. Nr.00286 23.08.2024.	
47	Stacijas iela 11, Bauska, Bauskas nov.	Kristīne Bartkeviča	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5307; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27637 13.08.2024.	

48	Vārenu iela 3, Bauska, Bauskas nov.	Līga Kausiniece	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5269; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27320 12.08.2024.	
49	Zemgaļu iela 15, Bauska, Bauskas nov.	Dzintra Duntava	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	475,00	237,50	237,50	13.08.2024.; 2024/1-3/5345; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3627, kases izd. ord. Nr.00271 15.08.2024.	
50	Plāvu iela 38, Likverteni, Vecsaules pag., Bauskas nov.	Ženija Stunda	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	240,00	120,00	120,00	09.08.2024.; 2024/1-3/5256; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27318 12.08.2024.	
51	Mazā iela 6, Bauska, Bauskas nov.	Valentīna Kuzņecova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	600,00	300,00	300,00	13.08.2024.; 2024/1-3/5364; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27667 13.08.2024.	
52	Bērzu iela 22-590A, Bauska, Bauskas nov.	Jānis Ģeidāns	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	352,77	176,39	176,39	02.10.2024.; 2024/1-3/7403; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33887 03.10.2024.	
53	Pilskalna iela 10/2, Bauska, Bauskas nov.	Kristīne Maksimova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	12.08.2024.; 2024/1-3/5325; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.27638 13.08.2024.	
54	Draudzības iela 27, Bauska, Bauskas nov.	Ieva Platonova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	660,00	330,00	330,00	19.08.2024.; 2024/1-3/5595; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3654, kases izd. ord. Nr.00279 20.08.2024.	
55	Plūdoņa iela 4-5A, Bauska, Bauskas nov.	Auguste Guserova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	550,00	275,00	275,00	21.08.2024.; 2024/1-3/5714; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3678, kases izd. ord. Nr.00287 26.08.2024.	
56	Upes iela 6-2, Bauska, Bauskas nov.	Iveta Žukovska	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	500,00	250,00	250,00	22.08.2024.; 2024/1-3/5792; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28772 26.08.2024.	
57	Ziedoņu iela 12, Bauska, Bauskas nov.	Ārija Zirne	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	24.09.2024.; 2024/1-3/5592; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-4104, kases izd. ord. Nr.00323 25.09.2024.	

58	Salātu iela 31-1, Bauska, Bauskas nov.	Tatjana Barišņikova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	150,00	75,00	75,00	08.10.2024.; 2024/1-3/7526; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.36074 16.10.2024.	
59	"Krišjāņi", Rundāles pag., Bauskas nov.	Inga Krilova	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	750,00	375,00	375,00	22.08.2024.; 2024/1-3/5792; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.2-24-3545, kases izd. ord Nr.00301 16.10.2024.	
60	Plūdoņa iela 23-12, Bauska, Bauskas nov.	Sarmīte Ozoliņa	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	450,00	225,00	225,00	02.10.2024.; 2024/1-3/7392; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.34134 04.10.2024.	
61	Dārza iela 50, Bauska, Bauskas nov.	Džuljeta Maikūne	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	22.08.2024.; 2024/1-3/5766; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28774 26.08.2024.	
62	Pūriņu iela 20, Bauska, Bauskas nov.	Māra Filipoviča	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	22.08.2024.; 2024/1-3/5761; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28702 23.08.2024.	
63	Bērzkalnu iela 75, "Veiklie", Bauska, Bauskas nov.	Dmitrijs Dubaņēvičs	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	720,00	360,00	360,00	23.09.2024.; 2024/1-3/7140; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33397 27.09.2024.	
64	Ziedoņu iela 14, Bauska, Bauskas nov.	Ainis Lukša	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	600,00	300,00	300,00	22.08.2024.; 2024/1-3/5743; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Izm. sar. Nr.1-24-3692, kases izd. ord. Nr.00291 27.08.2024.	
65	Sporta iela 15, Bauska, Bauskas nov.	Aldona Ladīga	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	270,00	135,00	135,00	21.08.2024.; 2024/1-3/5726; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28960 27.08.2024.	
66	"Lauktechnika-4", Rītausmas, Īslīces pag., Bauskas nov.	Ēriks Harlamovs	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	800,00	400,00	400,00	21.08.2024.; 2024/1-3/5724; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.28773 26.08.2024.	
67	Bērzkalnu iela 75, "Veiklie", Bauska, Bauskas nov.	Jurijs Popovičs	Pabalsts krīzes situācijā saskaņā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.12 ""Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem"	300,00	150,00	150,00	01.10.2024.; 2024/1-3/7352; Bauskas novada Sociālā dienesta lēmums	Maks. uzd. Nr.33795 02.10.2024.	

[illegible]



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 455 (prot. Nr. 11, 18.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”

Ministru kabinets 2024. gada 27. augusta sēdē nolēma (protokols Nr. 33, 52. §, 3. punkts) noteikt 2025. gadā ierobežojumu atlīdzības fonda pieaugumam ne vairāk kā 2,6 % apmērā pret 2024. gada aktualizēto plānu uz 31. jūliju un netiek palielināts kopējais amata vietu skaits publiskajā sektorā. Lēmums tiek attiecināts uz publisko pārvaldi, tai skaitā pašvaldībām, valsts un pašvaldību finansētām kapitālsabiedrībām (pret 2024. gada pusgada plānu), arī pieklasificētām, vienlaikus paredzot, ka pašvaldībām ir tiesības noteikt izņēmumus, ja tiek pieņemts attiecīgs domes lēmums, kas pamato izņēmumu.

Atzīstot par pamatotu pašvaldību argumentu par pedagogu atlīdzības, kuru nosaka atbilstoši Ministru kabineta normatīvajiem aktiem, nozīmīgo īpatsvaru pašvaldību budžetos, paredzēt, ka pašvaldības, 2025. gadā aprēķinot atlīdzības fonda pieaugumu 2,6 % apmērā neiekļauj finansējumu pedagogu atalgojumam 2024. gadā un 2025. gadā un minimālās algas izmaiņas (bez skalas izlīdzināšanas), datus ņemot pret 2024. gada aktualizēto plānu uz 30. septembri. Nosacījumi par 2,6 % atlīdzības pieaugumu attiecas uz pašvaldību darbiniekiem, par kuru atlīdzību lemj dome.

Ar Bauskas novada domes 2023. gada 26. janvāra lēmumu Nr. 11 (prot. Nr. 9,40.p.) “Par grozījumiem 2021. gada 23. decembra lēmumā Nr. 561 (prot. Nr. 9, 40.p.) “Par uzturdevas kompensācijas apmēru un izmaksāšanas kārtību Bauskas novada pašvaldības policijas amatpersonām”” Bauskas novada Pašvaldības policijas amatpersonām tika noteikts uzturdevas apjoms 100 EUR (viens simts *euro*) mēnesī.

Lai kompensētu inflācijas radīto cenu pieaugumu un uzlabotu pašvaldības policistu darba apstākļus, nepieciešams palielināt uzturdevas kompensācijas apmēru Bauskas novada pašvaldības policijas (turpmāk – Pašvaldības policija) darbiniekiem. Kompensācijas apmēru palielināt, nosakot to 400 EUR mēnesī. Šāds palielinājums, ne pilnā apmērā, bet vismaz daļēji segs Pašvaldības policijas darbinieku izmaksas īpaši strauji pieaugošās inflācijas apstākļos un motivēs darbiniekus palikt dienestā it īpaši tos, kuri nav saņēmuši algas pieaugumu kopš 2022. gada. Ņemot vērā faktu, ka citās tiesībsargājošās institūcijās darbinieku atalgojums pieaug un šobrīd pārsniedz Bauskas novada pašvaldības policijas piedāvāto atalgojumu, ir svarīgi nodrošināt esošajiem darbiniekiem konkurētspējīgu atalgojumu, lai mazinātu risku darba tiesisko attiecību izbeigšanai darbinieka uzteikuma dēļ.

Uzturdevas palielinājums pietuvinās Bauskas novada Pašvaldības policijas darbinieku uzturdevas apjomu Valsts bruņoto spēku karavīru, Valsts policijas plānotajam uzturdevas kompensācijai un citu pašvaldību policijas darbinieku uzturdevas kompensācijas apmēram.

Tāpat, lai ekonomētu Bauskas novada pašvaldības budžeta līdzekļus, Bauskas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un deputāti ir lūguši 2025. gadā nepalielināt darba samaksu un saglabāt to 2024. gada apmērā.

Nemot vērā iepriekš minēto, Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” ir nepieciešams veikt grozījumus – aktualizēt darbinieku atalgojumu 2025. gadā, noteikt, ka Bauskas novada pašvaldības domes priekšsēdētājam, priekšsēdētāja vietniekam, deputātiem un komisijām ir paredzēta darba samaksa atbilstoši 2024. gada mēnešalgas apmēram. Papildus tam ir nepieciešams papildināt Nolikumu ar uzturdevu regulējumu pašvaldības policijai.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 14. punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 11. panta pirmo daļu un 35. panta trešo daļu, Valsts pārvaldes iekārtas 72. panta pirmās daļas 2. punktu,

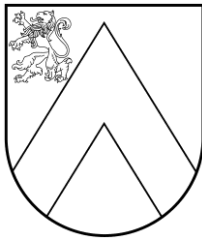
Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 12 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”” saskaņā ar pielikumu.
2. Atzīt par spēku zaudējušu Bauskas novada domes 2021. gada 23. decembra lēmumu Nr. 561 “Par uzturdevas kompensācijas apmēru un izmaksāšanas kārtību Bauskas novada pašvaldības policijas amatpersonām” ar 2025. gada 1. janvāri.

Pielikumā: Bauskas novada pašvaldības 2024. gada 31. oktobra nolikums Nr. 12 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”” uz 2 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 12
(protokols Nr. 11, 18. punkts)

Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”

1. Izdarīt Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” šādus grozījumus:
 - 1.2. papildināt nolikumu ar 112.¹ punktu šādā redakcijā:
“112.¹ Pašvaldības policijas darbiniekam, kurš veic likumā “Par policiju” noteiktos pienākumus, izmaksā uzturdevas kompensāciju nolikuma 8. pielikumā noteiktajā kārtībā.”
 - 1.3. papildināt nolikumu ar 121. punktu šādā redakcijā:
“121. Nolikuma 11., 20., 29. un 39. punktā noteiktie koeficienti 2025. gadā tiek piemēroti Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās 2024. gada bāzes mēnešalgas apmēram.”
 - 1.4. papildināt 6. pielikumu ar 3. punktu šādā redakcijā:

“3. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2025. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpe						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	740	740	750	X	X	X	X
2.	740	740	750	X	X	X	X
3.	750	760	770	X	X	X	X
4.	760	770	780	X	X	X	X
5.	774	780	821	966	1 073	1 212	1 394
6.	827	832	876	1 031	1 145	1 294	1 490
7.	989	997	1 049	1 234	1 371	1 549	1 783
8.	1 056	1 069	1 125	1 324	1 471	1 662	1 904
9.	1 263	1 273	1 340	1 577	1 752	1 927	2 191
10.	1 527	1 593	1 677	1 906	2 118	2 330	2 649
11.	1 763	1 851	2 143	2 381	2 645	2 910	3 307
12.	2 136	2 304	2 667	2 963	3 292	3 621	3 950
13.	2 501	2 856	3 122	3 673	4 081	4 285	4 898
14.	2 993	3 419	3 956	4 395	4 883	5 127	5 860
15.	3 371	3 851	4 356	4 950	5 500	5 775	6 601
16.	3 527	4 045	4 681	5 201	5 779	6 068	6 934
17.	3 874	4 442	4 854	5 711	6 346	6 663	7 296

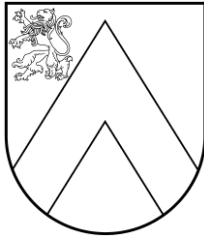
- 1.5. Papildināt nolikumu ar 8. pielikumu šādā redakcijā:

**“UZTURDEVAS KOMPENSĀCIJAS IZMAKSĀŠANAS KĀRTĪBA BAUSKAS
NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJAS AMATPERSONĀM**

1. Noteikumi nosaka uzturdevas kompensācijas apmēru un kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada pašvaldības policija” darbiniekam izmaksā uzturdevas kompensāciju.
 2. Uzturdevas kompensāciju izmaksā policijas amatpersonai, kurš veic likumā “Par policiju” noteiktos pienākumus.
 3. Uzturdevas kompensācijas apmērs ir 400 EUR (četri simti *euro*) mēnesī.
 4. Uzturdevas kompensāciju aprēķina un izmaksā vienu reizi mēnesī vienlaikus ar darba samaksu, pārskaitot to uz policijas amatpersonas norādīto kontu kredītiestādē.
 5. Ja policijas amatpersona amata pienākumus pilda nepilnu kalendāra mēnesi, uzturdevas kompensācija tiek izmaksāta proporcionāli attiecīgajā mēnesī nostrādāto kalendāro dienu skaitam, šādos gadījumos:
 - 5.1. policijas amatpersona pieņemta darbā attiecīgajā kalendāra mēnesī;
 - 5.2. ar policijas amatpersonu izbeigtas darba tiesiskās attiecības attiecīgajā kalendāra mēnesī;
 - 5.3. kārtības 6. punktā noteiktajos gadījumos.
 6. Uzturdevas kompensācija policijas amatpersonai netiek izmaksāta šādos gadījumos:
 - 6.1. policijas amatpersona atrodas atvaļinājumā bez darba samaksas saglabāšanas;
 - 6.2. policijas amatpersona atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā;
 - 6.3. policijas amatpersona atrodas ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā vai apmaksātā papildatvaļinājumā;
 - 6.4. policijas amatpersona atrodas mācību atvaļinājumā;
 - 6.5. policijas amatpersona atrodas bērna tēvam piešķirtajā atvaļinājumā;
 - 6.6. policijas amatpersona neveic darbu pārejošas darbnespējas dēļ;
 - 6.7. policijas amatpersona ir atstādināta no amata pienākumu pildīšanas;
 - 6.8. policijas amatpersona bez attaisnojoša iemesla noteiktajā darba laikā nav ieradies savā darbavietā.
 7. Uzturdevas kompensācija policijas amatpersonai tiek izmaksāta, ja:
 - 7.1. policijas amatpersona nosūtīta uz kvalifikācijas paaugstināšanas kursiem, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēneš algu;
 - 7.2. policijas amatpersona nosūtīta komandējumā Latvijā vai uz ārvalstīm.
 8. Uzturdevas kompensācija tiek izmaksāta no Bauskas novada pašvaldības policijas budžeta līdzekļiem.”.
2. Nolikums stājas spēkā 2025. gada 1. janvārī.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

*Bauskas novada domes 2024. gada 31. oktobra konsolidētajā redakcijā
Bauskas novada domes 2023. gada 31. augusta konsolidētajā redakcijā
Bauskas novada domes 2022. gada 22. decembra konsolidētajā redakcijā*

APSTIPRINĀTS

Bauskas novada domes sēdē
2021.gada 28.oktobrī
(protokols Nr.6, 10.punkts)

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums Bauskā

2021.gada 28.oktobrī

Nr. 17

*Izdoti saskaņā ar Valsts un pašvaldību
institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības
likuma 11.panta pirmo daļu, Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

*Grozīts ar Bauskas novada domes
22.12.2022. nolikumu Nr.42
Grozīts ar Bauskas novada domes
31.08.2023. nolikumu Nr.23
Grozīts ar Bauskas novada domes
31.10.2024. nolikumu Nr.12*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka Bauskas novada domes (turpmāk - dome) deputātu, domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieka, pašvaldības izpilddirektora, pašvaldības izpilddirektora vietnieka, pašvaldības iestāžu un aģentūru vadītāju un darbinieku, kā arī domes izveidoto pastāvīgo komiteju, komisiju, darba grupu, padomju locekļu atlīdzības sistēmu.
2. Nolikuma izpratnē: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
 - 2.1. amatpersona – domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks;
 - 2.2. atlīdzība – darba samaksa, sociālās garantijas un atvaļinājumi;
 - 2.3. darba samaksa – mēnešalga, piemaksas, prēmijas, naudas balvas, samaksa par darbu domes sēdēs, pastāvīgās komitejās, komisijās, darba grupās, padomēs, atlīdzība par citu deputāta pienākumu pildīšanu;
 - 2.4. darbinieki – pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks un darbinieki (turpmāk – darbinieki), kuri nodarbināti institūciju amatu sarakstos minētajos amatos;

- 2.5. institūcija – pašvaldības iestādes un aģentūras;
 - 2.6. sociālās garantijas – pabalsti, kompensācijas, apdrošināšana un šajā nolikumā noteikto izdevumu segšana.
 - 2.7. amatalga – attiecīgajam amatam noteikumu “Par darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanu” 1. pielikuma mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei paredzētā samaksa par vienu amata likmi;
 - 2.8. mēnešalga – darbiniekam noteiktā mēnešalga, ņemot vērā amata klasifikāciju un individuālās mēnešalgas pakāpi.
3. Nolikuma mērķis ir ieviest vienotu atlīdzības sistēmu pašvaldībā ar mērķi veicināt personāla vadību, attīstību un darbinieku motivāciju pašvaldības funkciju realizēšanai un nodrošināt darbiniekiem līdzvērtīgu mēnešalgu par līdzīga satura un sarežģītības darbu, vienotu regulējumu mēnešalgu noteikšanai, mēnešalgu noteikšanas caurspīdīgumu, kā arī vienotu pieeju amatu līmeņu (atbildības līmeņu un sarežģītības) noteikšanai.
 4. Nolikums neattiecas uz:
 - 4.1. pedagogiem atbilstoši pedagogu amatu sarakstam;
 - 4.2. pašvaldības kapitālsabiedrību valdes locekļu un darbinieku darba samaksu;
 - 4.3. darbiniekiem, ar kuriem ir nodibinātas darba tiesiskās attiecības uz Eiropas Savienības vai tās dalībvalstu, kā arī citu starptautisko sadarbības līgumu projektu īstenošanas laiku.
 5. Nolikuma izpilde tiek īstenota pašvaldības kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros. Finanšu līdzekļi nolikumā noteiktajām piemaksām, naudas balvām un prēmijām tiek paredzēti pašvaldības budžetā kārtējam gadam, nepārsniedzot 10 % no institūcijas atalgojumam piešķirtā budžetu līdzekļu apmēra.
 6. Institūcija no līdzekļiem, kas iegūti no sadarbības līgumiem ar Eiropas Savienības vai tās dalībvalsts institūcijām, kā arī no starptautiskās sadarbības līgumiem, maksā par paveikto darbu tiem darbiniekiem, kuri ir tieši iesaistīti attiecīgo sadarbības līgumu izpildē, pamatojoties uz normatīviem aktiem, kas regulē šo konkrēto līgumu darbību un sadarbības projektu realizācijas nosacījumus.
 7. Pašvaldības tīmekļvietnē www.bauska.lv tiek publiskota informācija par darbinieku darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Informāciju apkopo, sagatavo un nosūta publiskošanai, kā arī izmaiņu gadījumā aktualizē Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” (turpmāk – administrācija) Juridiskā un iepirkumu departamenta Personāla nodaļa. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
 8. Nolikumu un grozījumus tajā apstiprina ar domes lēmumu.
 9. Priekšlikumus par grozījumiem nolikumā var iesniegt domes deputāti, domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks, pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks un institūciju vadītāji.

II. Domes priekšsēdētāja atlīdzība

10. Domes priekšsēdētāja amats ir algots.
11. Domes priekšsēdētāja mēnešalga tiek noteikta, ņemot vērā Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru, tam piemērojot koeficientu 4,3. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos euro. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)

12. Domes priekšsēdētājam piešķir ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu 4 četras kalendāra nedēļas, neskaitot svētku dienas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto.
13. Domes priekšsēdētājam piešķir papildatvaļinājumu 7 darba dienas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.
14. Domes priekšsēdētājam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, papildatvaļinājumu un atvaļinājuma pabalstu piešķir ar domes lēmumu.
15. Naudas balvas domes priekšsēdētājam nosaka dome.
16. Domes priekšsēdētājs netiek prēmēts.
17. Domes priekšsēdētājam ir tiesības saņemt nolikumā paredzētās sociālās garantijas.
18. Domes priekšsēdētājam, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, izmaksā atlaišanas pabalstu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

III. Domes priekšsēdētāja vietnieka atlīdzība

19. Domes priekšsēdētāja vietnieka amats ir algots.
20. Domes priekšsēdētāja vietnieka mēnešalga tiek noteikta, ņemot vērā Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru, tam piemērojot koeficientu 3,6. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos euro. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
21. Domes priekšsēdētāja vietniekam piešķir ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu četras kalendāra nedēļas, neskaitot svētku dienas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto.
22. Domes priekšsēdētāja vietniekam piešķir papildatvaļinājumu 7 darba dienas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.
23. Domes priekšsēdētāja vietniekam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, papildatvaļinājumu un atvaļinājuma pabalstu piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
24. Naudas balvas domes priekšsēdētāja vietniekam nosaka dome.
25. Domes priekšsēdētāja vietnieks netiek prēmēts.
26. Domes priekšsēdētāja vietniekam ir tiesības saņemt nolikumā paredzētās sociālās garantijas.
27. Domes priekšsēdētāja vietniekam, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, izmaksā atlaišanas pabalstu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

IV. Domes deputātu atlīdzība

28. Domes pastāvīgo komiteju priekšsēdētāju, komitejas priekšsēdētāju vietnieku un domes deputātu (turpmāk – domes deputāti) amati nav algoti.
29. Domes deputāta, kurš neieņem algotu amatu domē, darba samaksas stundas tarifa likme tiek noteikta Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu:
 - 29.1. domes komitejas priekšsēdētājam —2,7; *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*

- 29.2. domes komitejas priekšsēdētāja vietniekam – 2,2; (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
- 29.3. domes deputātam – 1,4. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
30. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu domē, mēnešalga tiek noteikta proporcionāli nostrādātajam laikam, piedaloties domes un komiteju sēdēs, gatavojoties tām, kā arī par deputāta pienākumu pildīšanu ārpus domes un komiteju sēdēm.
31. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu domē, darba samaksa tiek veikta par faktiski nostrādāto laiku domes sēdēs, komiteju, kurās deputāts ievēlēts par locekli, sēdēs un par gatavošanos sēdēm, kā arī par pienākumu pildīšanu ārpus domes un komiteju sēdēm:
- 31.1. par piedalīšanos domes sēdēs – proporcionāli nostrādātajam laikam;
- 31.2. par piedalīšanos komiteju, komisiju, darba grupu un padomju sēdēs – proporcionāli nostrādātajam laikam;
- 31.3. par darbu ārpus sēdēm (par iepazīšanos ar lēmumu projektiem un to sagatavošanu, sagatavošanos komiteju un domes sēdēm, tikšanos ar vēlētājiem) – 70 (septiņdesmit) stundas mēnesī.
32. Komitejas priekšsēdētājam, komitejas priekšsēdētāja vietniekam vai komitejas deputātam, kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka prombūtnes laikā 29.punktā noteiktajā kārtībā aprēķināto stundas tarifa likmi piemēro, aprēķinot darba samaksu par darbu komitejās, kurās viņš pilda šos pienākumus.
33. Domes deputātu darba laika uzskaites kārtība: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
- 33.1. uzskaiti par domes un pastāvīgo komiteju sēžu ilgumu, klātesošo deputātu skaitu un vārdisko uzskaitījumu veic administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks;
- 33.2. uzskaiti par komisiju, darba grupu un padomju sēžu ilgumu, klātesošo deputātu skaitu un vārdisko uzskaitījumu veic sēdes protokolists un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz rakstveida informāciju par nostrādātajām stundām administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam (1.pielikums); (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
- 33.3. administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darba laika uzskaitē”, apkopo iesniegto informāciju par deputātu faktiski nostrādātajām stundām un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā nosūta saskaņošanai domes priekšsēdētājam; (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
- 33.4. administrācijas Grāmatvedības nodaļa aprēķina atlīdzību par deputāta pienākumu veikšanu un izmaksā vienu reizi mēnesī, ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša septītajam datumam. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
34. Gadījumā, ja domes deputāts kalendāra mēnesī nav apmeklējis nevienu sēdi, tad tas nesaņem nolikuma 31. punktā noteikto atlīdzību, bet, ja domes deputāts ir ticis ar iedzīvotājiem un veicis pienākumus ārpus domes, pastāvīgo komiteju, komisiju sēdēm, tad ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz Administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam ziņojumu par nostrādātajām stundām kalendāra mēnesī (1. pielikums) un saņem atlīdzību proporcionāli nostrādātajam laikam. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)

V. Pašvaldības izpilddirektora un pašvaldības izpilddirektora vietnieka atlīdzība

35. Pašvaldības izpilddirektora un pašvaldības izpilddirektora vietnieka mēnešalga tiek noteikta nolikuma 5. pielikumā noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
36. Piemaksas un naudas balvas pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam tiek noteiktas ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
37. Pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam ir tiesības saņemt nolikumā paredzētās sociālajās garantijas.

VI. Komisiju un padomju locekļu atlīdzība

38. Ar domes lēmumu izveidoto komisiju un padomju locekļi un protokolists par darbu komisiju un padomju sēdēs saņem atlīdzību proporcionāli nostrādātajam laikam.
39. Par darbu komisijā vai padomē darba samaksas stundas tarifa likme tiek noteikta Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicēto bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu:
 - 39.1. komisijas/padomes priekšsēdētājam - 1,9;
 - 39.2. komisijas/padomes loceklim un sekretāram – 1,2.
40. Komisiju un padomju locekļi, un protokolētājs, kuri ir pašvaldības institūciju darbinieki, samaksu par darbu komisijās un padomēs nesaņem, ja darbs komisijā vai padomē ietilpst tiešajos amata (darba) pienākumos vai ja komisijas, padomes izveidošanas mērķis un uzdevumi ir cieši saistīti ar tiešajiem amata (darba) pienākumiem.
- 40.¹ Pašvaldības institūciju darbiniekiem, kuru tiešajos amata (darba) pienākumos neietilpst darbs komisijā vai padomē, saņem atlīdzību, nosakot piemaksu par papildu darbu nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
41. Uzskaiti par komisiju un padomju sēžu ilgumu, klātesošo vārdisko uzskaitījumu veic attiecīgās komisijas vai padomes protokolists un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz rakstveida informāciju par nostrādātajām stundām administrācijas Administratīvās nodaļas darbiniekam (1.pielikums). *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
42. Administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darba laika uzskaitē”, apkopo iesniegto informāciju par faktiski nostrādātajām stundām un ne vēlāk kā nākamā mēneša pirmajā darba dienā nosūta saskaņošanai domes priekšsēdētājam. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
43. Administrācijas Grāmatvedības nodaļa aprēķina atlīdzību par darbu komisijās un padomēs, un izmaksā vienu reizi mēnesī, ne vēlāk kā līdz nākamā mēneša septītajam datumam. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
44. Komisiju un padomju locekļiem ir tiesības atteikties no atlīdzības, iesniedzot rakstisku paziņojumu.

VII. Amatu klasificēšanas, amatu vērtības un mēnešalgas noteikšanas kārtība

(Nodaļa Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)

45. Darbinieku amati tiek klasificēti atbilstošās saimēs (apakšsaimēs) un līmeņos, ņemot vērā saimju (apakšsaimju) aprakstus un līmeņa raksturojumus. Amatu klasifikācija notiek, nodrošinot vienotu pieeju vienādu vai līdzīgu vērtību amatu klasificēšanai visās institūcijās.
46. Institūciju amatu klasifikācijas rezultātu izskatīšanai, amata vienību skaita un amata vienību lietderības izvērtēšanai ar domes priekšsēdētāja rīkojumu tiek izveidota amatu klasificēšanas komisija, kuru vada izpilddirektors.
47. Izveidojot jaunu amata vienību vai esošo amatu klasifikācijas pārskatīšanas gadījumā institūcijas vadītājs organizē amatu klasificēšanu un nosaka amatalgu, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības un iesniedz izskatīšanai amatu klasificēšanas komisijai (1^l. pielikums).
48. Amatu klasificēšanas komisija institūcijas amatu klasifikācijas rezultātus izskata un jaunu amata vienību izveidošanas lietderību izvērtē divu nedēļu laikā pēc to saņemšanas:
 - 48.1. ja atsevišķu amatu klasifikācijas rezultāti neatbilst amatu klasificēšanas principiem, amatu klasificēšanas komisija uzdod institūcijas vadītājam pārskatīt attiecīgo amatu klasifikāciju, nodrošinot, lai vienādi vai līdzīgi amati tiktu klasificēti vienādi visās institūcijās;
 - 48.2. ja, izvērtējot lietderību jaunas amata vienības izveidošanai, amatu klasificēšanas komisija to neatbalsta, jaunas amata vienības saskaņošana netiek virzīta;
 - 48.3. amatu klasificēšanas komisijai ir tiesības uzdot institūcijas vadītājam pārskatīt vai likvidēt amata vienības ja, izskatot institūcijas amatu sarakstu, amata vienības lietderība nav pamatota ar objektīviem kritērijiem vai salīdzinot ar citām līdzīgām iestādēm secināms, ka iestādes darbību iespējams īstenot efektīvāk.
49. Institūciju amatu klasifikācijas rezultātus apstiprina amatu klasificēšanas komisijas priekšsēdētājs.
50. Darbinieku mēnešalga tiek noteikta nolikuma 5. pielikumā noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
51. Darbinieku mēnešalgas tiek noapaļotas pilnos *euro*, nepārsniedzot attiecīgajai mēnešalgu grupai normatīvajos aktos noteiktās maksimālās robežas.
52. Darbinieka mēnešalgu veido:
 - 52.1. amatalga;
 - 52.2. darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma līmeņa un regulārā darba apjoma vērtējums.
53. Darbiniekam, kuram piemēro summētā darba laika uzskaiti, stundas tarifa likmi nosaka, ņemot vērā, attiecīgajam amatam mēnešalgu skalā paredzēto mēnešalgu dalot ar kārtējā gadā vidējo darba stundu skaitu, bet ne mazāk kā normatīvajos aktos noteikto minimālo stundas tarifa likmi.
54. Darbiniekam, kurš amata (darba) pienākumus pilda nepilnu darba laiku, mēnešalgu izmaksā proporcionāli amata vai pienākumu pildīšanas laikam.
55. Darba līgumā, kas noslēgts starp darba devēju un darbinieku norāda amatalgas apmēru. Amatalgas apmēra izmaiņu gadījumā darba līgumā rakstveidā izdara attiecīgus grozījumus kā atsevišķu vienošanos, ko paraksta abas līgumslēdzējas puses.

VIII. Piemaksas un to noteikšanas kārtība

56. Darbinieks var saņemt piemaksu par:
- 56.1. *(Svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42);*
 - 56.2. prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu;
 - 56.3. papildu darba veikšanu.
57. *(Svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42);*
58. Piemaksu par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu var noteikt: *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
- 58.1. darbiniekam, kura tiešie amata pienākumi ir identiski vai funkcionāli līdzīgi promesoša darbinieka amata pienākumiem;
 - 58.2. darbiniekam, kuram ir dokumentāli apstiprinātas kvalifikācija un prasmes, kādas ir nepieciešamas promesoša darbinieka pienākumu veikšanai;
 - 58.3. ne vairāk kā diviem darbiniekiem vienlaicīgi;
 - 58.4. ja darbinieka prombūtne ir nepārtraukti ne mazāk kā piecas darba dienas, izņemot gadījumus, ja nepieciešams nodrošināt darbības nepārtrauktību.
59. Piemaksas apmēru par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu nosaka: *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
- 59.1. līdz 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks nodrošina nepārtrauktu aizvietojamā darbinieka pienākumu veikšanu, ir kompetents patstāvīgi pieņemt lēmumus viņa vietā;
 - 59.2. līdz 20 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks daļēji veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, bet lēmumu pieņemšanai nepieciešama cita speciālista palīdzība;
 - 59.3. līdz 10 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja darbinieks periodiski veic aizvietojamā darbinieka pienākumus, taču nepieņem lēmumus viņa vietā.
60. Ja aizvietojamā darbinieka pienākumus veic divi darbinieki, tad piemaksas apmērs tiek noteikts vadoties no katra darbinieka kompetences.
61. Piemaksu par papildu darba veikšanu var noteikt: *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
- 61.1. par darbu, kas nav norādīts darbinieka amata aprakstā;
 - 61.2. par darbu, kura veikšanai nav regulārs raksturs;
 - 61.3. par darbu pašvaldības vai tās iestādes realizējamā projekta ietvaros;
 - 61.4. par darbinieka ievadīšanu darbā.
62. Pirms rīkojuma izdošanas piemaksas piešķiršanai par papildu darba veikšanu, institūcijas vadītājs izvērtē darba sarežģītību, nozīmīgumu un darbietilpību. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
- 62.¹ Piemaksu par papildu darbu komisijā vai padomē nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam. Samaksas stundas tarifa likmi nosaka Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās bāzes mēnešalgas apmēru dalot ar darba stundu skaitu mēnesī (pieņemot to par 168 stundām) un piemērojot koeficientu 1,2. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
63. Piemaksu par darbinieka ievadīšanu darbā nosaka 10 % apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas ne ilgāk kā vienu mēnesi, vienlaicīgi ievadot darbā ne vairāk kā vienu darbinieku. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*

64. Darbiniekam var izmaksāt atlīdzību par projekta (aktivitātes) īstenošanu, ja projekts (aktivitāte) tiek realizēts no līdzekļiem, kas iegūti no sadarbības līgumiem ar Eiropas Savienības vai tās dalībvalsts institūcijām, kā arī starptautiskās sadarbības vai pakalpojumu līgumiem. Darbiniekam ir jābūt tieši iesaistītam attiecīgā sadarbības līguma izpildē. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
65. *(Svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42)*
66. Ja konkrētā projekta (aktivitātes) īstenošanai darbiniekam nepieciešams veltīt vairāk kā 20 % no darba laika, tad institūcijas vadītājam proporcionāli jāsamazina darbinieka tiešo amata pienākumu apjoms, lai darbiniekam izmaksājamo mēnešalgu proporcionāli sastāda mēnešalga atbilstoši darba slodzei un noteiktā atlīdzība par dalību konkrētā projekta (aktivitātes) īstenošanā. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
67. Piemaksas apmēru un laika posmu, par kuru tiks maksāta piemaksa, ar rīkojumu nosaka:
- 67.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 67.2. institūcijas vadītājam – pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību;
 - 67.3. darbiniekam – institūcijas vadītājs.
68. Ja darbiniekam ir noteiktas vairākas nolikuma 56.punktā minētās piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
69. Speciālās piemaksas par darbu, kas saistīts ar īpašu risku, un par nosacījumiem, kas saistīti ar darba specifiku, kā arī amatu sarakstu, kuriem šādas piemaksas pienākas, un šo piemaksu apmēru nosaka ar domes lēmumu.

IX. Prēmijas un naudas balvas, to noteikšanas kārtība

70. Darbiniekiem saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu reizi gadā var izmaksāt prēmiju (turpmāk – novērtējuma prēmija), kuras apmērs nedrīkst pārsniegt 75 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.
71. Darbinieku novērtēšana tiek veikta nolikuma 3.pielikumā noteiktajā kārtībā.
72. Novērtējuma prēmija tiek noteikta: *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
- 72.1. līdz 75 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja: *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
 - 72.1.1. izmantojot novērtēšanas anketu “A”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 11 līdz 13 punktiem;
 - 72.1.2. izmantojot novērtēšanas anketu “B”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir 6 punkti;
 - 72.2. līdz 65 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, ja: *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
 - 72.2.1. izmantojot novērtēšanas anketu “A”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 7 līdz 10 punktiem;
 - 72.2.2. izmantojot novērtēšanas anketu “B”, novērtējumā iegūtais punktu skaits ir no 4 līdz 5 punktiem;
 - 72.3. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*

- 72.4. novērtējuma prēmija tiek noteikta kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot proporcionalitātes principu.
73. Novērtējuma prēmijas apmēru nosaka:
- 73.1. pašvaldības izpilddirektoram, izpilddirektora vietniekam – ar rīkojumu domes priekšsēdētājs;
 - 73.2. institūciju vadītājiem – ar rīkojumu pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību, pēc saskaņošanas ar domes priekšsēdētāju;
 - 73.3. institūciju darbiniekiem – ar rīkojumu attiecīgās Institūcijas vadītājs pēc saskaņošanas ar pašvaldības izpilddirektoru vai izpilddirektora vietnieku, ievērojot institūcijas pakļautību.
74. Darbinieku var prēmēt par drošsirdīgu un pašai izliecīgu rīcību, veicot amata pienākumus, kā arī par tāda nozieguma novēršanu vai atklāšanu, kas radījis vai varēja radīt būtisku kaitējumu. Prēmiju kopējais apmērs attiecīgajam darbiniekam kalendāra gada laikā nedrīkst pārsniegt 120 % no mēnešalgas, bet ikreizējās prēmijas apmērs – 60 % no mēnešalgas. Par vienu un to pašu gadījumu nedrīkst izmaksāt vairākas prēmijas. Prēmiju apmērus katrā konkrētā gadījumā nosaka pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu, izvērtējot darbinieka ieguldījumu.
75. Darbiniekam un amatpersonai var tikt piešķirtas naudas balvas, kas kalendāra gada ietvaros nepārsniedz valstī noteiktās minimālās mēnešalgas apmēru sakarā ar darbiniekam, amatpersonai vai pašvaldības iestādei svarīgu sasniegumu (notikumu), ievērojot darbinieka vai amatpersonas ieguldījumu attiecīgās pašvaldības iestādes mērķu sasniegšanā.
76. Naudas balvu var piešķirt darbiniekam un amatpersonai, kurš pašvaldībā nostrādājis ne mazāk kā vienu gadu šādā apmērā:
- 76.1. līdz 50 % no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas (kalendāra gada laikā) sakarā ar pašvaldībai svarīgu sasniegumu (notikumu), ievērojot darbinieka vai amatpersonas ieguldījumu attiecīgās pašvaldības iestādes mērķu sasniegšanā;
 - 76.2. līdz 50 % no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas (kalendāra gada laikā) sakarā ar darbiniekam vai amatpersonai svarīgu sasniegumu (notikumu).
77. Pašvaldībai svarīgie notikumi vai sasniegumi ir:
- 77.1. pašvaldības svētki vai pašvaldības organizēti novada mēroga pasākumi;
 - 77.2. valsts svētki;
 - 77.3. pašvaldības sasniegumi valsts vai starptautiska mēroga pasākumos (konkursos).
78. Darbiniekam un amatpersonai svarīgi notikumi vai sasniegumi ir:
- 78.1. valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojuma saņemšana;
 - 78.2. darba attiecību pārtraukšana sakarā ar aiziešanu pensijā, ja darbinieks vai amatpersona pašvaldībā nepārtraukti nostrādājis ne mazāk kā 10 (desmit) gadus.
79. Gadījumā, ja darbinieka tiešais vadītājs uzskata, ka naudas balva darbiniekam piešķirama citu notikumu (sasniegumu) dēļ, viņš ir tiesīgs ierosināt naudas balvas piešķiršanu, sniedzot priekšlikumus nolikuma 80. punktā noteiktajā kārtībā. *(grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
80. Naudas balvas piešķiršanu un tās apmēru darbiniekam ierosina:
- 80.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 80.2. institūciju vadītājiem – pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks;
 - 80.3. institūciju darbiniekiem – pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks, Institūcijas vadītājs, struktūrvienības vadītājs.

81. Naudas balvas apmēru nosaka:
- 81.1. pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības izpilddirektora vietniekam – ar rīkojumu domes priekšsēdētājs;
 - 81.2. institūciju vadītājiem – ar rīkojumu pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību, pēc saskaņošanas ar domes priekšsēdētāju;
 - 81.3. institūciju darbiniekiem – ar rīkojumu attiecīgās institūcijas vadītājs pēc saskaņošanas ar pašvaldības izpilddirektoru vai izpilddirektora vietnieku, ievērojot institūcijas pakļautību.

X. Pabalsti

82. Atvaļinājuma pabalstu 50 % apmērā no mēnešalgas darbiniekam vai amatpersonai piešķir vienu reizi kalendāra gadā, piešķirot ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu, kas nav īsāks par vienu kalendāra nedēļu. Ja ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanas laikā darbinieks vai amatpersona institūcijā ir bijis nodarbināts mazāk kā vienu gadu, pabalstu piešķir 25 % apmērā no mēnešalgas. (*grozīts ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*)
83. Darbiniekiem, kuriem ir noteikta stundas tarifa likme, atvaļinājuma pabalstu piešķir nolikuma 82.punktā noteikto % apmērā no vidējās izpeļņas.
84. Atvaļinājuma pabalstu neizmaksā darbiniekam, kuram ir piemērots disciplinārsods.
85. Ja ar darbinieku vai amatpersonu tiek izbeigtas amata vai darba tiesiskās attiecības un darbinieks vai amatpersona kārtējā gadā nav izmantojis ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu vai tā daļu un atvaļinājuma pabalstu nav saņēmis, tad atvaļinājuma pabalstu neizmaksā.
86. Darbiniekam vai amatpersonai izmaksā pabalstu 750 euro apmērā reizi kalendāra gadā par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam. Gadījumā, ja Darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs, iesniegumu ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā no tām. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
87. Darbiniekam vai amatpersonai izmaksā pabalstu 50 % apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusmāsas) vai apgādājamā nāvi. Pabalsts tiek piešķirts viena gada laikā, pamatojoties uz darbinieka vai amatpersonas iesniegumu. Ja vairāki ģimenes locekļi atrodas darba attiecībās ar pašvaldību, tiesības uz pabalstu ir katram no viņiem. Gadījumā, ja Darbinieks ir darba tiesiskajās attiecībās vairākās pašvaldības iestādēs, iesniegumu ir tiesīgs iesniegt pēc brīvas izvēles tikai vienā no tām. (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
88. Darbinieka vai amatpersonas nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu 100 % apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas, bet ne mazāk kā minimālās mēnešalgas apmērā.
89. Lai saņemtu pabalstu, darbinieka ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies darbinieka apbedīšanu, viena mēneša laikā pēc darbinieka nāves iesniedz institūcijas vadītājam iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, kurā norāda pabalsta saņēmēja vārdu, uzvārdu, personas kodu, adresi un norēķinu kontu kredītiestādē, uz kuru pārskaitāma pabalsta summa. Iesniegumā norāda arī mirušā darbinieka vārdu, uzvārdu un miršanas datumu. Ja dokumenti noformēti un iesniegti iepriekš norādītajā kārtībā, pabalsta summa pēc iespējas drīzākā, bet ne

vēlāk kā mēneša laikā pēc dokumentu saņemšanas tiek pārskaitīta uz pabalsta pieprasītāja norēķinu kontu.

XI. Atvaļinājumi un apmaksātas brīvdienas

90. Darbiniekam tiek piešķirts apmaksāts ikgadējais atvaļinājums, kura ilgums ir 4 kalendāra nedēļas, neskaitot svētku dienas.
91. Ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu piešķir saskaņā ar darbinieka vai amatpersonas iesniegumu.
92. Darbiniekam un amatpersonai piešķir Darba likumā noteiktos papildatvaļinājumus.
93. Pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
94. Institūciju vadītājiem ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu piešķir ar pašvaldības izpilddirektora vai izpilddirektora vietnieka rīkojumu, ievērojot Institūcijas pakļautību.
95. Institūciju darbiniekiem ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu ar rīkojumu piešķir institūcijas vadītājs.
96. Darbiniekam vai amatpersonai, kurai tas ir nepieciešams un kura amata (darba) pienākumu izpildes apstākļi to pieļauj, var piešķirt atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas.
97. Darbiniekam vai amatpersonai, kas, nepārtraucot amata (darba) pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata (darba) pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) piešķir mācību atvaļinājumu līdz 20 darba dienām gadā, saglabājot mēnešalgu. Par vienu un to pašu studiju gala pārbaudījumu vai valsts pārbaudījumu kārtošanu nav pieļaujama atkārtota mācību atvaļinājuma piešķiršana.
98. Ja darbiniekam vai amatpersonai, kas nepārtraucot amata pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata (darba) pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, tas ir nepieciešams un amata (darba) apstākļi to pieļauj, tai var piešķirt apmaksātu mācību atvaļinājumu līdz 10 darba dienām gadā semestra pārbaudījumu kārtošanai vai promocijas darba izstrādei, saglabājot mēnešalgu.
99. Darbiniekam un amatpersonai tiek piešķirtas apmaksātas brīvdienas: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā*)
 - 99.1. sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusmāsas) vai apgādājamā nāvi – trīs darba dienas;
 - 99.2. darbinieka vai amatpersonas laulību gadījumā – trīs darba dienas;
 - 99.3. ja darbinieka vai amatpersonas bērns skolas gaitas uzsāk 1. - 4.klasē – viena darba diena pirmajā skolas dienā, izņemot gadījumus, ja darbinieka prombūtne būtiski ietekmē darba gaitu institūcijā;
 - 99.4. darbiniekam, amatpersonai vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādi – viena diena izlaiduma dienā.

100. Papildus Darba likumā noteiktajam, darbiniekam var piešķirt papildatvaļinājumu līdz 7 darba dienām pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas.
101. Papildatvaļinājuma dienu skaitu nosaka, ņemot vērā darbinieka ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
- 101.1. ja novērtēšanas anketā "A", pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, institūcijas/struktūrvienības vadītāja novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
 - 101.1.1. no 12 līdz 13 punktiem – 7 darba dienas;
 - 101.1.2. no 10 līdz 11 punktiem – 5 darba dienas;
 - 101.1.3. no 8 līdz 9 punktiem – 3 darba dienas;
 - 101.2. ja novērtēšanas anketā "A" darbinieka novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
 - 101.2.1. no 12 līdz 13 punktiem – 5 darba dienas;
 - 101.2.2. no 10 līdz 11 punktiem – 4 darba dienas;
 - 101.2.3. no 8 līdz 9 punktiem – 3 darba dienas;
 - 101.3. ja novērtēšanas anketā "B" darbinieka novērtējumā iegūtais punktu skaits ir:
 - 101.3.1. 6 punkti – 3 darba dienas;
 - 101.3.2. no 4 līdz 5 punktiem – 2 darba dienas.
- 101.¹ Darbinieku novērtēšana tiek veikta nolikuma 3.pielikumā noteiktajā kārtībā. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
102. Apmaksāts papildatvaļinājums neattiecas uz darbiniekiem, ar kuriem noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, izņemot gadījumus, kad darba līgums uz noteiktu laiku ir noslēgts uz laika periodu, kas ilgāks par vienu gadu.
103. Papildatvaļinājums netiek atlīdzināts naudā, izņemot gadījumus, kad amatpersona pārtrauc pildīt amata pienākumus vai ar darbinieku tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības un amatpersona vai darbinieks ar rīkojumu piešķirto papildatvaļinājumu nav izmantojis.
104. Papildatvaļinājumu var izmantot kopumā vai arī pa daļām. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.

XII. Kompensācijas un apdrošināšana

105. Pašvaldība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kompensē:
- 105.1. mācību izdevumus 30 % no gada mācību maksas, ja noslēgta savstarpēja rakstveida vienošanās par mācībām pašvaldībai nepieciešamā specialitātē;
 - 105.2. ar kvalifikācijas paaugstināšanu saistītos izdevumus.
106. Izdevumus, kas radušies, izmantojot sabiedrisko transportu amata pienākumu izpildei, vai kas radušies, izmantojot savā īpašumā vai valdījumā esošu transportlīdzekli amata pienākumu izpildei, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu vai pašvaldības transportlīdzekli, kompensē normatīvajos aktos un domes noteiktajā kārtībā un apmērā.
107. Saziņas līdzekļu un sakaru izmantošanas izdevumi tiek kompensēti domes noteiktajā kārtībā un apmērā.
108. Darbinieka un amatpersonas darbnespējas gadījumā A darba nespējas lapa tiek apmaksāta 90 % apmērā, sākot ar otro darba nespējas dienu.
109. Darbiniekam, kurš, pildot amata pienākumus, ir pakļauts reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), apdrošina veselību vai darbinieku apdrošina pret nelaimes gadījumiem. Amatu sarakstu, kuri, pildot amata pienākumus, ir pakļauti reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), nosaka ar domes lēmumu.

110. Institūcija saskaņā ar saimnieciskā gada budžeta nosacījumiem var piešķirt līdzekļus darbinieku veselības apdrošināšanai. Apdrošināšanas polises cena nedrīkst pārsniegt pusi no veselības apdrošināšanas prēmijas maksājuma summas, kas saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem netiek aplikts ar iedzīvotāju ienākuma nodokli. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
- 110.¹ Iestāde, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, apmaksā darbiniekam (izņemot pārbaudes laika periodu), kurš strādā ar displeju, speciālo medicīnisko optisko redzes korekcijas līdzekļu (brīļļu) (turpmāk -brilles) iegādi, kuru ir noteicis ārsts, obligātās veselības pārbaudes kartē ir veikts ieraksts par brīļļu nepieciešamību darbam ar displeju. Iestāde brīļļu lēcu un brīļļu ietvaru iegādi vai izgatavošanu apmaksā summā līdz 100 euro vienu reizi trijos gados. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
- 110.¹¹. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
- 110.¹². *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
- 110.¹³. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23).*
- 110.² Nolikuma 110.¹ punktā minēto izdevumu segšanai Darbinieks, izmantojot dokumentu vadības sistēmas Visvaris lietojumprogrammu “Darbinieka iesniegumi un personas lieta”, iesniedz Darba devējam iesniegumu ar lūgumu segt redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumus, kuram pievieno attaisnojuma dokumentu (EKA čeku vai stingrās uzskaites kvīti), kas apliecina darbinieka apmaksātos izdevumus par speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi, kurā norādīts darbinieka vārds, uzvārds un personas kods. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
- 110.³ Darbiniekam ir pienākums saglabāt Nolikuma 110.² punktā minētā attaisnojuma dokumenta oriģinālu 3 gadus un pēc nepieciešamības uzrādīt to Darba devējam. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
111. Darbinieku un amatpersonu veselības apdrošināšana tiek veikta nolikuma 4. pielikumā noteiktajā kārtībā.
112. Institūcija sakarā ar darbinieka nosūtīšanu komandējumā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic darbinieka apdrošināšanu vai sedz apdrošināšanas izdevumus.
- 112.¹ Pašvaldības policijas darbiniekam, kurš veic likumā “Par policiju” noteiktos pienākumus, izmaksā uzturdevas kompensāciju nolikuma 8. pielikumā noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 12 redakcijā)*

XIII. Noslēguma jautājumi

113. Nolikums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.
114. Ar 2021.gada 31.decembri spēku zaudē:
- 114.1. Bauskas novada domes 2012.gada 26.aprīļa noteikumi Nr.12 “Apmaksāta papildatvaļinājuma un atvaļinājuma pabalsta piešķiršanas kārtība Bauskas novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem”;
- 114.2. Bauskas novada domes 2013.gada 28.novembra nolikums Nr.5 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”;
- 114.3. Bauskas novada domes 2014.gada 30.oktobra noteikumi Nr.22 “Bauskas novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas un kvalifikācijas pakāpes piešķiršanas kārtība”;

- 114.4. Bauskas novada domes 2020.gada 1.jūlija noteikumi Nr.6 “Par veselības apdrošināšanu Bauskas novada pašvaldībā”;
- 114.5. Iecavas novada domes 2014.gada 29.decembra nolikums “Iecavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”;
- 114.6. Rundāles novada domes 2011.gada 28.aprīļa nolikums “Rundāles novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums”;
- 114.7. Vecumnieku domes 2010.gada 24.marta nolikums “Vecumnieku novada Domes Darba samaksas un Sociālo garantiju nolikums”.
115. Jautājumus, kas nav atrunāti nolikumā, risina saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Darba likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
116. Ja nolikuma darbības laikā tiek izdarīti grozījumi normatīvajos aktos, kas regulē nolikuma normas un darbību, piemērojams ar augstāku juridisku spēku normatīvā akta regulējums.
117. Noteikt, ka papildatvaļinājums, kas piešķirams pēc ikgadējās novērtēšanas rezultātiem par novērtēšanas periodu no 01.01.2020. līdz 31.12.2020. un līdz nolikuma spēkā stāšanās brīdim nav izmantots, izmantojams līdz 2022.gada 1.jūlijam.
118. Šā nolikuma 11., 20. un 29. punkts un nolikuma 6. pielikuma 2. punkts stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
119. Šā nolikuma 70., 71., 72. un 73. punkts, nolikuma 3. pielikuma 3.1. apakšpunkts un 16.¹ punkts un nolikuma 3.¹ pielikums zaudē spēku 2023.gada 31.decembrī. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
120. Ar 2023.gada 31.augusta nolikumu Nr.23 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības 2021. gada 28. oktobra nolikumā Nr. 17 “Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” spēkā stāšanos spēku zaudē Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 24. novembra nolikums Nr. 13 “Par darbinieku individuālās mēnešalgas noteikšanu. *(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)*
121. Nolikuma 11., 20., 29. un 39.punktā noteiktie koeficienti 2025. gadā tiek piemēroti Valsts kancelejas tīmekļvietnē publicētās 2024. gada bāzes mēnešalgas apmēram. *(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 12 redakcijā)*

Domes priekšsēdētāja vietnieks

(paraksts)

Aivars Mačeks

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un
darbinieku atlīdzības nolikuma
1.pielikums
(Pielikums Bauskas novada domes
31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

APSTIPRINU
Bauskas novada domes priekšsēdētājs

(paraksts, vārds, uzvārds)

(datums)

PĀRSKATS PAR _____ PIENĀKUMU PILDĪŠANU
(deputāta vai komisijas, darba grupas, padomes locekļa)

20____. gada _____ mēnesī.

Vārds, uzvārds	Datums	Nostrādātās stundas	Kopā nostrādātās stundas mēnesī

Sagatavoja: amata nosaukums _____

vārds, uzvārds _____

Paraksts: _____

Datums: _____

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDES

(iestādes nosaukums)

AMATU KLASIFICĒŠANAS REZULTĀTU APKOPOJUMS

uz _____

(datums)

APSTIPRINU

Amatu klasificēšanas komisijas priekšsēdētājs

V. Uzvārds

(paraksts, vārds, uzvārds)

(datums)

Nr. p. k.	Struktūr vienība	Amata nosaukums	Saime (apakšsaime), līmenis	Mēnešalgu grupa	Amata vietu skaits	Amatalga EUR	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Kopā:							

Iestādes vadītājs/direktors

(paraksts)

V., Uzvārds

Piezīmes:

Tabulu aizpilda atbilstoši iestādes personāla sarakstam:

1. ailē norāda klasificējamā amata numuru pēc kārtas.
2. ailē norāda struktūrvienību (nosaukums), kurā ir klasificējamais amats.
3. ailē norāda klasificējamā amata nosaukumu atbilstoši personāla sarakstam.
4. ailē norāda amatu saimes (apakšsaimes) un līmeņa apzīmējumu atbilstoši amatu katalogam.
5. ailē norāda amatu saimei (apakšsaimei) un līmenim atbilstošo mēnešalgu grupu saskaņā ar amatu katalogu.
6. ailē norāda vienādo amatu skaitu. Par vienādiem uzskatāmi vienāda amata nosaukuma amati, kuri ietilpst vienā amatu saimē (apakšsaimē) un līmenī, un vienādu amatalgu.
7. ailē norāda amatalgu – mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei noteikto mēnešalgu saskaņā ar nolikuma 6. pielikumu.

Ja nepieciešams, 8. ailē var norādīt piezīmes par konkrēta amata klasifikāciju.

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un

IESNIEGUMS

/par piemaksas piešķiršanu par personisko darba ieguldījumu un
darba kvalitāti/

(Pielikums svītrots ar Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikumu Nr. 42)

DARBINIEKU IKGADĒJĀ DARBĪBAS UN TĀS REZULTĀTU NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka darbinieku darba izpildes rezultātu novērtēšanas kritērijus, novērtēšanas gaitu un rezultātu apstrīdēšanu.
2. Darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšanai ir šādi mērķi:
 - 2.1. noteikt darbinieka mācību un attīstības vajadzības;
 - 2.2. identificēt nepieciešamās izmaiņas amata aprakstā.
3. Novērtēšanas rezultāti tiek izmantoti:
 - 3.1. novērtējuma prēmijas apmēra noteikšanai;
 - 3.2. lēmuma par darbinieka pārcelšanu citā amatā pieņemšanai;
 - 3.3. lēmuma par darbinieka neatbilstību ieņemamajam amatam pieņemšanai;
 - 3.4. papildatvaļinājuma dienu skaita noteikšanai; (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 3.5. individuālās mēnešalgas noteikšanai. (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
4. Kārtība netiek attiecināta uz darbiniekiem, ar kuriem noslēgts darba līgums uz noteiktu laiku, izņemot gadījumus, kad darba līgums uz noteiktu laiku tiek noslēgts uz laika periodu, kas ir ilgāks par vienu gadu.

II. Novērtēšanas vispārējā kārtība

5. Ikgadējā novērtēšana tiek veikta vienu reizi kalendāra gadā saskaņā ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumā noteiktajiem termiņiem un nosacījumiem.
6. Darbinieka darba izpilde tiek vērtēta, ja novērtēšanas periodā darbinieks nostrādājis ne mazāk par sešiem mēnešiem.
7. Ja darbinieks novērtēšanas laikā ir prombūtnē (atvaļinājums, darbnespēja, komandējums u.c.), novērtēšanu veic divu nedēļu laikā pēc darbinieka atgriešanās darbā.
8. Darbinieka novērtēšanu veic tiešais (struktūrvienības) vadītājs vai Institūcijas vadītājs (kopā turpmāk tekstā – institūcijas/struktūrvienības vadītājs). Institūcijas vadītāja novērtēšanu veic pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora vietnieks, ievērojot institūcijas pakļautību. Nepieciešamības gadījumā novērtēšanai var tikt izveidota vērtēšanas komisija.
9. Pašvaldības izpilddirektora un izpilddirektora vietnieka darba izpildi novērtē domes priekšsēdētājs.
10. Ja institūcijas/struktūrvienības vadītājs ieņem attiecīgo amatu mazāk kā trīs mēnešus, viņam padoto darbinieku vērtēšanu veic pašvaldības izpilddirektors vai izpilddirektora norīkots darbinieks, piedaloties šim institūcijas/struktūrvienības vadītājam.

III. Novērtēšanas kritēriji

11. Novērtējumā tiek ņemti vērā darbinieka darba līgumā un amata aprakstā noteiktie pienākumi. Papildus var tikt izmantoti darba kārtības noteikumi, struktūrvienības vai iestādes nolikums (reglaments), kā arī citi pašvaldības darbiniekiem saistoši normatīvie akti.
12. Pašvaldības izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks, institūciju/struktūrvienību vadītāji un darbinieki tiek vērtēti pēc šādiem kritērijiem:
 - 12.1. amata aprakstā noteikto pienākumu izpilde amata/darba pienākumu veikšanas rezultāti, darbu izpildes termiņu ievērošana, darba disciplīna;
 - 12.2. profesionālā kvalifikācija amata/darba pienākumu veikšanai nepieciešamās profesionālās, teorētiskās zināšanas un prasmes;
 - 12.3. saskarsme un sadarbība.
13. Tehniskie darbinieki tiek vērtēti pēc šādiem kritērijiem (1. – 4. mēnešalgu grupām atbilstošie amati):
 - 13.1. amata/darba pienākumu veikšana amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti;
 - 13.2. darba disciplīna, darba laika, amata/darba pienākumu veikšanas termiņu ievērošana.

IV. Novērtēšanas gaita

14. Novērtēšana notiek trīs posmos:
 - 14.1. darbiniekam veicot pašnovērtējumu;
 - 14.2. tiešajam vadītājam veicot darbinieka novērtēšanu;
 - 14.3. darbinieka un tā tiešā darba vadītāja pārrunās.
15. Darbinieka darba rezultātu novērtēšanai izmanto vienu no divām anketām: (*Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 15.1. anketu “A” pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, Institūciju/struktūrvienību vadītāju un darbinieku novērtēšanai;
 - 15.2. (*svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23*);
 - 15.2. anketu “B” tehnisko darbinieku novērtēšanai (1. – 4. mēnešalgu grupām atbilstošie amati).
16. Darbinieka darba rezultātu novērtēšanas anketas aizpildīšanas kārtība: (*Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā*)
 - 16.1. darbinieka tiešais vadītājs nodrošina attiecīgās anketas izsniegšanu darbiniekam, aizpildot anketas ievaddaļu: darbinieka vārds, uzvārds, amats, novērtēšanas periods;
 - 16.2. darbinieks noteiktajā termiņā aizpilda visas sadaļas “Darbinieka pašnovērtējums”, ieliekot noteiktu punktu skaitu katrā kritērijā, sniedzot vērtējuma pamatojumu pašnovērtējumu sadaļā “Komentāri”, ja kritērija novērtējums ir “pārsniedz prasības” vai “neatbilst prasībām” un iesniedz tiešajam vadītājam;
 - 16.3. pēc anketas saņemšanas tiešais vadītājs aizpilda visas sadaļas “Vadītāja novērtējums”, ieliekot noteiktu punktu skaitu katrā kritērijā, sniedzot vērtējuma pamatojumu pašnovērtējumu sadaļā “Komentāri”, ja kritērija novērtējums ir “pārsniedz prasības” vai “neatbilst prasībām”;
 - 16.4. pēc anketas aizpildīšanas tiešais vadītājs organizē abpusējas pārrunas, nosakot pārrunu laiku un vietu, nodrošinot darbiniekam laiku sagatavoties pārrunām. Pārrunās tiek analizētas atšķirības novērtējumā, to cēloņi, pieļautās kļūdas un vispārīgie kavējošie faktori darba procesā, apspriesti to risinājumi, kā arī abpusēji pieņemts novērtējums, ieliekot katrā kritērijā noteiktu punktu skaitu sadaļā “Novērtējums pēc pārrunām” un pēc ieskatiem ierakstot attiecīgus komentārus;

- 16.5. ja puses nevar vienoties par novērtējumu, saistošs ir tiešā vadītāja novērtējums;
- 16.6. tiešais vadītājs aizpilda anketas sadaļu "Kopējais punktu skaits". Kopējā punktu skaitā vērā ņem tikai sadaļā "Novērtējums pēc pārrunām" norādīto vērtējumu;
- 16.7. anketas sadaļā "Secinājumi un priekšlikumi" puses atzīmē, kas iepriekšējā periodā ir realizēts kvalifikācijas paaugstināšanas un izaugsmes iespēju jomā, kā arī vienojas par kvalifikācijas paaugstināšanas mācību tēmām;
- 16.8. pārrunu laikā tiek identificētas un noteiktas nepieciešamās izmaiņas darbinieka amata aprakstā;
- 16.9. pēc pārrunām un novērtējuma rezultātu apkopošanas puses anketu paraksta.
- 16.¹ Atbildīgais darbinieks personāla jautājumos apkopo institūcijas darbinieku novērtēšanas rezultātus (3.¹ pielikums) nolikuma 72. punktā paredzētās novērtējuma prēmijas noteikšanai un institūcijas vadītājs iesniedz saskaņošanai nolikuma 73. punkta noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā)*
17. Tiešais vadītājs, pēc novērtēšanas procesa pabeigšanas, anketas iesniedz atbildīgajam darbiniekam personāla jautājumos.
18. Anketa tiek ievietotas personas lietā. Institūcijas/struktūrvienības vadītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs lūgt izsniegt savā pakļautībā esošo darbinieku anketas, izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks – jebkura darbinieka anketu, vienojoties par termiņu, kurā anketa atgriežama atbildīgajam darbiniekam. Darbiniekam pēc tā pieprasījuma tiek izsniegta anketas kopija.

V. Novērtēšanas rezultātu apstrīdēšana

19. Ja darbinieks nepiekrīt tiešā vadītāja vērtējumam, viņš divu darba dienu laikā pēc pārrunu veikšanas ar pamatotu iesniegumu vēršas pie nākamā līmeņa vadītāja, ievērojot strukturālo pakļautību, ar lūgumu veikt viņa atkārtotu novērtēšanu.
20. Nākamā līmeņa vadītājs, izvērtējot darbinieka iesniegumā minētos faktus, trīs darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par atkārtotās novērtēšanas nepieciešamību.
21. Atkārtotai darbinieka novērtēšanai ar Bauskas novada domes priekšsēdētāja vai pašvaldības izpilddirektora rīkojumu tiek izveidota speciāli šim mērķim paredzēta komisija vai paplašināts iepriekš izveidotās (ja tāda tika izveidota) komisijas sastāvs.
22. Atkārtota darbinieka novērtēšana notiek 5 darba dienu laikā pēc lēmuma par darbinieka atkārtoto novērtēšanu pieņemšanas.
23. Atkārtotās novērtēšanas laikā netiek aizpildīta anketas sadaļa „Darbinieka pašnovērtējums”. Komisija veic darbinieka novērtēšanu, aizpilda sadaļu „Vadītāja vērtējums”, aizstājot vārdus „Vadītāja vērtējums” ar vārdiem „Komisijas vērtējums”, anketas sākuma daļā norādot komisijas sastāvu, kā arī veicot pārrunas ar darbinieku un aizpildot sadaļu „Novērtējums pēc pārrunām”.
24. Pēc atkārtotas darbinieka darba rezultātu novērtēšanas pieņemtais lēmums ir galīgs un tas nav apstrīdams.

VI. Darba izpildes novērtējuma aprēķina metode

(Nodaļa svītrotā ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)

25. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*
 - 25.1. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
 - 25.2. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
 - 25.3. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*
 - 25.4. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23);*

- 25.5. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23).*
26. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23).*
27. *(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr. 42 redakcijā; svītrots ar Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikumu Nr.23)*

Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa „A”

(piemērojama pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka,
institūciju/struktūrvienību vadītāju un darbinieku novērtēšanai)
(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

Vērtējamā darbinieka vārds, uzvārds	
Amats	
Institūcija	
Vērtētāja - tiešā vadītāja vārds, uzvārds	
Novērtēšanas periods (datums: no-līdz)	

Anketas aizpildīšanas kārtība:

1. Anketu aizpilda darbinieks, veicot pašnovērtējumu.
2. Anketu aizpilda tiešais vadītājs, veicot darbinieka novērtēšanu.
3. Pārrunu laikā aizpilda sadaļu “Novērtējums pēc pārrunām”.

1. Darbinieku profesionālās kvalifikācijas, kompetences un pieredzes novērtēšana (max 3 punkti)		
Amata/darba pienākumu veikšanai nepieciešamās profesionālās, tehniskās zināšanas un prasmes (atbilstoša kvalifikācija (izglītība), teorētiskās iemaņas un prasmes, prasme pielietot zināšanas)		
3 punkti	Pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem. (Vadītājiem – demonstrē augsta līmeņa profesionalitāti, izglīto citus un pilda mentora lomu).	
2 punkti	Atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus.	
1 punkts	Neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un/vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
2. Darba snieguma novērtēšana (max 5 punkti)		
Amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (darba pienākumu izpratne, amata aprakstā un citos normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpilde, regulārā pienākumu apjoma izpilde, darba veikšanas termiņu ievērošana).		
5 punkti	Pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti augstākajā kvalitātē, pārsniedzot prasības. Demonstrē izcilu darba kvalitāti un darba kultūru, sasniedzot augstus rezultātus.	
4 punkti	Daļēji pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē, atsevišķos gadījumos	

	pārsniedzot prasības. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī sasniegtie darba rezultāti ir virs vidusmēra.	
3 punkti	Atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam.	
2 punkti	Daļēji atbilst prasībām. Daļā amata pienākumu un atsevišķos kritērijos nepieciešami uzlabojumi. Darba rezultāti daļēji atbilst gaidītajam. Darba kvalitāte un darba kultūra ir jāpilnveido.	
1 punkts	Neatbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde lielākoties neatbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
3. Saskarsme un sadarbība (max 5 punkti)		
5 punkti	Rīkojas, lai risinājumi un lēmumi tiktu pieņemti, balstoties uz vienprātību. Izrāda izpratni par citu komandas dalībnieku rīcības cēloņiem. Palīdz atrisināt grupas iekšējos konfliktus. Aktīvi rīkojas, lai izzinātu un izprastu klientu vajadzības.	
4 punkti	Labprāt uzņemas papildu pienākumus, kas veicina komandas mērķu sasniegšanu. Veicina pozitīvu sadarbību un visu dalībnieku iesaistīšanos komandas darbā. Uzklauša kolēģu un klientu vajadzības un rīkojas, lai prasības izpildītu laikus un augstā kvalitātē.	
3 punkti	Strādā komandas labā. Piedāvā savu palīdzību un atbalstu, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Ciena un izprot citu viedokli, pozitīvi novērtē citu ieguldījumu komandas darbā. Uzklauša un pozitīvi reaģē uz citu cilvēku paustajiem ierosinājumiem un norādījumiem. Apzinīgi izpilda kolēģu un klientu lūgumus, ņemot vērā viņu vajadzības un prasības.	
2 punkti	Piedalās komandas darbā, pauž pozitīvu attieksmi pret komandas locekļiem. Nesniedz priekšlikumus un nepauž viedokli pēc savas iniciatīvas. Dara to, ko komanda prasa. Izpilda kolēģu un klientu pieprasījumus. Dažkārt nepieciešami atgādinājumi vai atkārtoti pieprasījumi.	
1 punkts	Nepiedalās komandas darbā. Necenšas uzturēt kontaktus ar citiem. Ar savu uzvedību var izraisīt konfliktus. Darbā ņem vērā tikai savas intereses. Nespēj noskaidrot un izprast citu cilvēku vajadzības. Izrāda noraidošu attieksmi pret kolēģiem un klientiem.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja novērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS:

Vērtēšanas kritērijs	Novērtējuma punkti
1. Profesionālās kvalifikācijas, kompetences un pieredzes novērtējums (<i>max 3</i>)	
2. Darba snieguma novērtēšana (<i>max 5</i>)	
3. Saskarsme un sadarbība (<i>max 5</i>)	
KOPĀ:	

SECINĀJUMI un PRIEKŠLIKUMI:

Darbinieks

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Tiešais vadītājs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa „B”

(piemērojama tehnisko darbinieku novērtēšanai)

(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

Vērtējamā darbinieka vārds, uzvārds	
Amats	
Institūcija/struktūrvienība	
Vērtētāja - tiešā vadītāja vārds, uzvārds	
Novērtēšanas periods (datums: no-līdz)	

Anketas aizpildīšanas kārtība:

1. Anketu aizpilda darbinieks, veicot pašnovērtējumu.
2. Anketu aizpilda tiešais vadītājs, veicot darbinieka novērtēšanu.
3. Pārrunu laikā aizpilda sadaļu “Novērtējums pēc pārrunām”.

1. Darba snieguma novērtēšana (max 3 punkti)

Amata/darba pienākumu veikšanas kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (darba pienākumu izpratne, amata aprakstā un citos normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpilde, regulārā pienākumu apjoma izpilde, darba laika ievērošana).

3 punkti	Pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē. Demonstrē augstu darba kvalitāti un darba kultūru, prot savu darba laiku izmantot efektīvi un paveikt vairāk, kā tiek prasīts.	
2 punkti	Atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam, efektīvi izmanto darba laiku un veic visus uzdotos uzdevumus laikā.	
1 punkts	Daļēji atbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde tikai daļēji atbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Tiešā vadītāja vērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

2. Darba disciplīnas novērtējums (max 3 punkti)

Darba laika ievērošana, punktualitāte ierodoties darbā, darbības saskaņo vai rīkojas patvaļīgi.

3 punkti	Izcili disciplinēts. Vienmēr ierodas darbā savlaicīgi. Paraugs darba disciplīnas ievērošanā.	
2 punkti	Parasti ievēro kārtības noteikumus, tai skaitā ievēro darba laiku. Par darba kavējumiem ziņo tiešajam vadītājam.	
1 punkts	Nav konsekvents. Nevērīgs darba laika ievērošanā, kā arī nevērīgs pret pārtraukumu ilgumu. Ignorē un neievēro noteikumus, par darba kavējumiem neziņo tiešajam vadītājam. Nepieciešami būtiski darba disciplīnas uzlabojumi.	
Darbinieka pašnovērtējums	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>
	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

Tiešā vadītāja vērtējums		
Novērtējums pēc pārrunām	<i>Punkti</i>	<i>Komentāri</i>

KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS:

Vērtēšanas kritērijs	Novērtējuma punkti
1. Darba snieguma novērtēšana (<i>max 3</i>)	
2. Darba disciplīnas novērtējums (<i>max 3</i>)	
KOPĀ:	

SECINĀJUMI un PRIEKŠLIKUMI :

Darbinieks _____
(vārds, uzvārds) _____ (paraksts) _____ (datums)

Tiešais vadītājs _____
(vārds, uzvārds) _____ (paraksts) _____ (datums)

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un
darbinieku atlīdzības nolikuma
3.¹ pielikums
(Pielikums Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr.42 redakcijā;
Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

Bauskas novada pašvaldības iestādes _____ novērtējuma prēmiju aprēķins par _____

Nr.p.k.	Vārds	Uzvārds	Amats	Slodze	Mēnešalga saskaņā ar amatu sarakstu 20____ (EUR)	Novērtēšanā izmantotā anketa (A, B)	Punktu skaits pēc novērtējuma par _____	Novērtējuma prēmija % no mēnešalgas max (atbilstoši Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumam)	Novērtējuma prēmija max, (EUR)	Novērtējuma prēmija proporcionāli plānotajam prēmiju apjomam, (EUR)	Novērtējuma prēmija % no mēnešalgas
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
KOPĀ					-	x	x	x			

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS AMATPERSONU UN DARBINIEKU VESELĪBAS APDROŠINĀŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie nosacījumi

1. Kārtība nosaka kritērijus amatpersonu un darbinieku (turpmāk - apdrošināmie) veselības apdrošināšanai (turpmāk - apdrošināšana), kā arī apdrošināmo tiesības un pienākumus.
2. Apdrošināšana ir sociāla garantija, saskaņā ar kuru tiek apmaksāti apdrošināmo izdevumi par ārstnieciskajiem pakalpojumiem apdrošināšanas līgumā (turpmāk - līgums) noteiktajā kārtībā.
3. Apdrošināmie šo noteikumu izpratnē ir personas, kuras nodarbinātas institūciju amatu sarakstos minētajos amatos uz pilnu darba slodzi un kuras amata pienākumus institūcijās pilda ne mazāk kā 1 (vienu) gadu
 - 3.1. domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks,
 - 3.2. izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks,
 - 3.3. institūciju vadītāji un darbinieki,
4. Domes deputātiem, samaksājot no saviem personīgajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības saņemt apdrošināšanas programmu līgumā noteiktajā kārtībā.
5. Bauskas novada domes noteiktajos amatos, kurus ieņemošās amatpersonas/darbinieki ir pakļautas reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam), veselības apdrošināšana tiek nodrošināta pēc pārbaudes laika beigām.
6. Izmaiņas apdrošināmo sarakstā tiek veiktas vienu reizi mēnesī.
7. Par polišu izsniegšanu un administrēšanu atbildīgi ir institūciju vadītāji.
8. Atbildīgā persona informācijas apmaiņā ar apdrošinātāju un institūcijām ir administrācijas Administratīvā departamenta darba aizsardzības speciālists (turpmāk - atbildīgā persona).
(Bauskas novada domes 22.12.2022. nolikuma Nr.42 redakcijā)

II. Apdrošināmo tiesības un pienākumi

9. Apdrošināmajiem ir tiesības saņemt informāciju par piešķirto apdrošināšanas programmu un papildu apdrošināšanas programmām, kā arī par iespējām apdrošināt tuviniekus (laulāto, vecākus un bērnus).
10. Apdrošināmajiem, piemaksājot no saviem personīgajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības saņemt papildus apdrošināšanas programmas līgumā noteiktajā kārtībā.
11. Apdrošināmajiem, piemaksājot no saviem personīgajiem finanšu līdzekļiem, ir tiesības veikt apdrošināšanu tuviniekiem (laulātajam, vecākiem un bērniem) līgumā noteiktajā kārtībā.
12. Maksājums par papildus apdrošināšanas programmu un/vai tuvinieku apdrošināšanu, jāveic vienā maksājumā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas.
13. Darba tiesisko attiecību vai amata pilnvaru izbeigšanās gadījumā apdrošināmajiem pēc izvēles ir tiesības:
 - 13.1. turpināt izmantot saņemto veselības apdrošināšanas programmu, individuāli vienojoties ar apdrošinātāju, samaksājot veselības apdrošināšanas polisi no personīgajiem finanšu

līdzekļiem, par to informējot darba devēju 5 (piecas) darba dienas pirms darba tiesisko attiecību vai amata pilnvaru izbeigšanas;

- 13.2. neturpināt izmantot veselības apdrošināšanas pakalpojumus un apdrošināšanas karti nodot darba devējam darba attiecību pēdējā darba dienā (darbinieka veselības apdrošināšana ar šo brīdi tiek izbeigta).
14. Apdrošināšanas kartes nodošanas gadījumā apdrošināmo personīgie finanšu līdzekļi, kas izlietoti par papildus apdrošināšanas programmu iegādi, netiek atlīdzināti.
15. Apdrošināmais, kurš bijis nodarbināts Bauskas novada pašvaldības institūcijā vismaz vienu gadu, uzsākot darba attiecības citā Bauskas novada pašvaldības institūcijā ir tiesības pēc pārbaudes laika saņemt apdrošināšanu, ja laika posms starp darba attiecību izbeigšanu un jauna darba līguma noslēgšanu, nepārsniedz divus mēnešus un apdrošināmais nav saņēmis atlaišanas pabalstu.
16. Gadījumā, ja apdrošināmais nodarbināts vairākās pašvaldības institūcijās, tad veselības apdrošināšana tiek veikta tikai vienā institūcijā un apdrošināmā pienākums ir informēt pārējos darba devējus par institūciju, kurā apdrošināmais saņems veselības apdrošināšanu. Institūcijas vadītājam ir pienākums pārliecināties, kur apdrošināmais saņems veselības apdrošināšanu.
17. Gadījumā, ja apdrošināmais nodarbināts vairākās pašvaldības institūcijās, tad apdrošināmā pienākums ir par iepriekšminēto ziņot visām pašvaldības institūcijām, kurās tas nodarbināts, un pamata darba vietā (kurā iesniegta algas nodokļu grāmatiņa) var saņemt apdrošināšanas polisi, iesniedzot izziņas no citām pašvaldības institūcijām, kurās nodarbināts. Izziņā norādot darba slodzi. Iestādes vadītājam ir pienākums pārliecināties, kur apdrošināmais saņems veselības apdrošināšanu.
18. Ja apdrošināmais darba tiesiskās attiecības turpina citā Bauskas novada pašvaldības institūcijā, izpildot nosacījumus par pamata darba vietu, apdrošināmajam ir tiesības turpināt izmantot saņemto apdrošināšanas polisi. Institūcijas veic savstarpējus grāmatvedības norēķinus, saglabājot apdrošināmajam izsniegto polisi.

DARBINIEKU INDIVIDUĀLĀS MĒNEŠALGAS NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka Bauskas novada pašvaldības iestāžu (turpmāk – Iestāde) amatpersonu un darbinieku (turpmāk – darbinieki) individuālās mēnešalgas noteikšanas kārtību un kritērijus (turpmāk – Kārtība).
2. Kārtībā izmantoti šādi jēdzieni:
 - 2.1. amatsalgas: mēnešalgu grupas intervāla 1. pakāpei noteiktā mēnešalga (nolikuma 6. pielikums);
 - 2.2. individuālā mēnešalga: darbiniekam noteiktā mēnešalga, ņemot vērā darbinieka amata klasifikāciju un individuālās mēnešalgas pakāpi;
 - 2.3. individuālās mēnešalgas pakāpe: līmenis mēnešalgu intervālā, kuru darbiniekam nosaka, ņemot vērā kvalifikācijas un kompetenču, darba snieguma un regulārā darba apjoma vērtējumu;
 - 2.4. mēnešalgu intervāls: mēnešalgu grupas algu amplitūda no minimālā līdz maksimālajam līmenim;
 - 2.5. individuālās mēnešalgas kritēriji: kritēriji, kuru vērtējums tiek izmantots, nosakot darbinieka individuālās mēnešalgas pakāpi;
 - 2.6. kvalifikācija un kompetences: amatpersonas (darbinieka) izglītības un papildu izglītības līmenis atbilstoši amata un attiecīgās profesijas prasībām, profesionālās pieredzes ilgums gados atbilstoši amata prasībām, vadītājiem – arī darbinieku vadīšanas pieredzes ilgums gados;
 - 2.7. darba sniegums: darbinieka regulārie darba rezultāti un to kvalitāte atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un amata pienākumiem;
 - 2.8. darba apjoms: regulārā darba apjoma līmenis, salīdzinot ar citiem līdzīga amata (darba) veicējiem;
 - 2.9. stratēģiskas nozīmes amats (darbinieks): amats (darbinieks), kuram ir izvirzīts stratēģiskais mērķis, kas ir būtisks pašvaldības pamatfunkciju izpildē.
3. Individuālās mēnešalgas noteikšanā tiek ievēroti šādi principi:
 - 3.1. taisnīgums: par tādas pašas vai līdzīgas vērtības darbu, kvalifikāciju un kompetencēm, darba sniegumu un darba apjomu tiek noteikta līdzīga mēnešalga;
 - 3.2. caurskatāmība: darbinieka mēnešalgas līmeņa noteikšanas kārtība ir pieejama visiem Iestādes darbiniekiem un tiek izskaidrota pēc nepieciešamības;
 - 3.3. orientācija uz rezultātu: individuālās mēnešalgas kritēriju būtība ir atbilstoši atalgot darbinieka ieguldījumu (kvalifikāciju un kompetences), rezultātu (kvalitatīvu darba sniegumu), veicināt to pastāvīgu pieaugumu, kā arī noteikt regulārajai darba slodzei atbilstošu mēnešalgu tādējādi, lai ikviena darbinieka mēnešalga atbilstu viņa ieguldījumam un darba rezultātiem;

- 3.4. elastīgums: atbilstoši izmaiņām darbinieka individuālās mēnešalgas kritēriju vērtējumā darbinieka individuālā mēnešalga tiek regulāri pārskatīta, ņemot vērā iestādes atalgojuma budžeta iespējas.

II. Darbinieka mēnešalgas noteikšana

4. Kārtības izpilde tiek īstenota pašvaldības kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros, ievērojot proporcionalitātes principu.
5. Darbiniekam, uzsākot darba tiesiskās attiecības Iestādē, nosaka mēnešalgu atbilstoši amatalgai.
6. Noslēdzoties pārbaudes laikam, vai, ja pārbaudes laiks nav noteikts, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc darba uzsākšanas, mēnešalgu pārskata un nosaka, ņemot vērā darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenci, darba snieguma līmeņa un regulārā darba apjoma vērtējumu (turpmāk – individuālās mēnešalgas kritēriji).
7. Ja amatpersona (darbinieks) atgriežas no ilgstošas attaisnotas prombūtnes (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, mācības, darbnespēja), viņai piemēro iepriekš noteikto mēnešalgu un ne vēlāk kā pēc sešiem mēnešiem pārskata mēnešalgu atbilstoši individuālās mēnešalgas kritērijiem.
8. Ja darbinieku iecel vai pārcel citā amatā, mēnešalgu nosaka atbilstoši iepriekšējā darba vietā (amatā) veiktajam visu individuālās mēnešalgas kritēriju novērtējumam, ja tie ir zināmi un attiecināmi uz jauno amatu, vai ņemot vērā kvalifikāciju un kompetenci. Sākotnēji noteikto mēnešalgu pārskata, ņemot vērā visus individuālās mēnešalgas kritērijus, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc pārcelšanas vai iecelšanas amatā.
9. Darbinieka profesionālo kvalifikāciju un kompetences novērtē, ņemot vērā:
 - 9.1. darbinieka izglītības līmeņa atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.2. darbinieka profesionālās pieredzes līmeņa atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.3. darbinieka profesionālo zināšanu un prasmju atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.4. darbinieka vispārīgo zināšanu un prasmju atbilstību amata aprakstā noteiktajām prasībām;
 - 9.5. darbinieka kompetenci atbilstību amatam noteiktajām kompetencēm.
10. Darbinieka darba sniegumu novērtē, ņemot vērā:
 - 10.1. darbiniekam noteikto mērķu sasniegšanas un uzdevumu izpildes līmeni un kvalitāti;
 - 10.2. darbinieka amata pienākumu izpildes kvalitāti, termiņu ievērošanu, snieguma rādītāju sasniegšanu.
11. Ja novērtēšana individuālās mēnešalgas noteikšanai notiek vienlaicīgi ar ikgadējo darbinieku kompetenci un darba rezultātu novērtēšanu, darbinieka profesionālās kvalifikācijas un kompetenci, un darbinieka darba snieguma novērtējumā izmanto ikgadējā novērtēšanā iegūto punktu skaitu attiecīgajā kritērijā.
12. Darbinieka regulāro darba apjomu novērtē, ņemot vērā darbinieka regulāro darba apjomu, salīdzinājumā ar citu tāda paša amata veicēju regulāro darba apjomu (vienāds, lielāks vai mazāks, būtiski lielāks, būtiski mazāks).

13. Profesionālās kvalifikācijas un kompetenču kritērija īpatsvars kopējā vērtējumā ir 20 procenti, darba snieguma kritērija īpatsvars ir 40 procenti, un darba apjoma kritērija īpatsvars ir 40 procenti.
14. Darbinieka individuālo mēnešalgu nosaka amatam atbilstošās mēnešalgu grupas intervāla ietvaros, kurš ir sadalīts septiņos līmeņos jeb pakāpēs (nolikuma 6. pielikums).
15. Darbinieka individuālās mēnešalgas apmērs tiek noteikts Iestādes atalgojuma fonda ietvaros.
16. Darbinieka individuālo mēnešalgas apmēru nosaka, ņemot vērā Kārtības 9., 10., 11., 12.punktā noteikto, ievadot vērtējumus (turpmāk – sākotnējais vērtējums) Individuālās mēnešalgas kritēriju vērtēšanas datnē (nolikuma 7. pielikums) šādas amatpersonas:
 - 15.1. darbiniekam – attiecīgās iestādes vadītājs;
 - 15.2. iestādes vadītājam – izpilddirektors;
 - 15.3. izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs.
17. Iestādes vadītāja noteiktie darbinieku individuālās mēnešalgas kritēriju vērtējumi tiek apkopoti un pārskatīti Amatu klasificēšanas komisijā, nodrošinot vienotu pieeju un taisnīgumu iestādes ietvaros, kā arī, ņemot vērā atalgojuma budžeta apmēru (turpmāk: kalibrētais vērtējums). Iestādes vadītāji piedalās individuālās mēnešalgas līmeņu pārskatīšanās sarunās un veido vienotu izpratni par individuālo mēnešalgu noteikšanu Iestādē.
18. Sākotnējie un kalibrētie vērtējumi ir ierobežotas pieejamības informācija.
19. Ņemot vērā kalibrēto vērtējumu, tiek noteikta darbinieka mēnešalgas pakāpe, pamatojoties uz šādu pieeju:
 - 19.1. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms atbilst optimālajām prasībām, tiek noteikta vidējā pakāpe (4.pakāpe) intervālā;
 - 19.2. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms pārsniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms pārsniedz amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicēju regulāro darba apjomu par vienu soli, tiek noteikta vidējā +1 pakāpe intervālā;
 - 19.3. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms būtiski pārsniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms pārsniedz amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicēju regulāro darba apjomu par diviem soļiem, tiek noteikta vidējā +2 pakāpes intervālā;
 - 19.4. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms nesasniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms ir tāds pats vai par vienu soli mazāks kā amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicējiem, tiek noteikta vidējā -1 pakāpe intervālā;
 - 19.5. ja darbinieka kvalifikācija un kompetences, darba sniegums un darba apjoms nesasniedz optimālo līmeni un regulārais darba apjoms ir par vienu vai diviem soļiem mazāks kā amata vērtības ziņā līdzīgu amatu veicējiem, tiek noteikta vidējā -2 pakāpes intervālā.
20. Stratēģiskās nozīmes amatam (darbiniekam) var noteikt līdz 7.pakāpei noteikto individuālo mēnešalgu, ja kvalifikācijas un kompetenču, kā arī darba snieguma vērtējums nav zemāks par vidējo vērtējumu skalā (atbilst prasībām/labi). Iestādes stratēģiskās

nozīmes amats (darbinieks) un stratēģiskais mērķis tiek noteikts ar Izpilddirektora rīkojumu, kurā tiek norādīts:

- 20.1. sasniedzamais mērķis;
 - 20.2. stratēģiskā mērķa pamatojums;
 - 20.3. periods, uz kuru tiek noteikts stratēģiskās nozīmes statuss;
 - 20.4. individuālās mēnešalgas pakāpe.
- 21. Ņemot vērā darbinieku individuālās mēnešalgas pakāpes, Iestādes vadītājs sadarbībā ar Finanšu un ekonomikas departamenta un Personāla nodaļas pārstāvi izvērtē budžeta resursu pietiekamību darbinieku individuālās mēnešalgas apmēra noteikšanai.
 - 22. Tiešais vadītājs individuālā sarunā iepazīstina darbinieku ar viņa kalibrēto vērtējumu, izskaidro to un pamato individuālās mēnešalgas lielumu.
 - 23. Individuālo mēnešalgu, pamatojoties uz Izpilddirektora apstiprināto kalibrēto darbinieku individuālo vērtējumu, ar rīkojumu nosaka:
 - 23.1. pašvaldības izpilddirektoram un izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 23.2. institūcijas vadītājam – izpilddirektors;
 - 23.3. darbiniekam – attiecīgās institūcijas vadītājs.
 - 24. Darbinieka individuālo mēnešalgu pārskata vienu reizi gadā vai biežāk – piemēram, ja būtiski mainās darbinieka veicamo amata (darba) pienākumu saturs, prasības vai apjoms. Pārskatīšanas rezultātā mēnešalga var tikt palielināta vai palikt esošajā līmenī, izņēmuma gadījumos (saņemot vērtējumu “jāpilnveido” vai “neapmierinoši”) – samazināta.

III. Darbinieka individuālās mēnešalgas noteikšanas kritēriji

- 25. Darbinieku profesionālās kvalifikācijas un kompetences novērtēšana (3 līmeņi):
 - 25.1. Vadītāju profesionālās kvalifikācijas un kompetences novērtēšana:
 - 25.1.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem un rada iespēju demonstrēt augsta līmeņa profesionalitāti, izglītot citus un pildīt mentora lomu;
 - 25.1.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus;
 - 25.1.3. 1 punkts – neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un /vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.
 - 25.2. Speciālistu profesionālās kvalifikācijas un kompetences vērtēšanas kritēriji:
 - 25.2.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze pārsniedz amatam noteiktās prasības, zināšanas regulāri tiek papildinātas ar kursiem, semināriem;
 - 25.2.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un profesionālā pieredze atbilst amatam noteiktajām prasībām un rada iespēju profesionāli un patstāvīgi veikt amata pienākumus;
 - 25.2.3. 1 punkts – neatbilst prasībām. Iegūtais izglītības līmenis un /vai profesionālā pieredze nav pietiekami atbilstoša noteiktajām prasībām, nepieciešama izglītošanās un papildu praktiskās pieredzes iegūšana.

26. Darbinieku darba snieguma novērtēšana:

26.1. Vadītāju un speciālistu darba snieguma novērtēšana (5 līmeņi):

- 26.1.1. 5 punkti – pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti augstākajā kvalitātē, pārsniedzot prasības. Demonstrē izcilu darba kvalitāti un darba kultūru, sasniedzot augstus rezultātus;
- 26.1.2. 4 punkti – daļēji pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē, atsevišķos gadījumos pārsniedzot prasības. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī sasniegtie darba rezultāti ir virs vidusmēra;
- 26.1.3. 3 punkti – atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam;
- 26.1.4. 2 punkti – daļēji atbilst prasībām. Daļā amata pienākumu un atsevišķos kritērijos nepieciešami uzlabojumi. Darba rezultāti daļēji atbilst gaidītajam. Darba kvalitāte un darba kultūra ir jāpilnveido;
- 26.1.5. 1 punkts – neatbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde lielākoties neatbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.

26.2. Tehnisko darbinieku darba snieguma novērtēšana (3 līmeņi):

- 26.2.1. 3 punkti – pārsniedz prasības. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā visos kritērijos tiek veikti augstā kvalitātē. Demonstrē augstu darba kvalitāti un darba kultūru, prot savu darba laiku izmantot efektīvi un paveikt vairāk, kā tiek prasīts;
- 26.2.2. 2 punkti – atbilst prasībām. Amata pienākumi visā novērtēšanas periodā un visos kritērijos tiek veikti atbilstoši prasībām. Darba kvalitāte un darba kultūra, kā arī darba rezultāti pilnībā atbilst gaidītajam, efektīvi izmanto darba laiku un veic visus uzdotos uzdevumus laikā;
- 26.2.3. 1 punkts – daļēji atbilst prasībām. Amata pienākumu izpilde tikai daļēji atbilst prasībām. Nepieciešami būtiski darba kvalitātes un darba kultūras uzlabojumi.

26.3. Vadītāju un speciālistu darba apjoma novērtēšana (3 līmeņi):

- 26.3.1. 3 punkti – palielināts darba apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, ir būtiski lielāks;
- 26.3.2. 2 punkti – standarta apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, ir optimāls;
- 26.3.3. 1 punkts – samazināts apjoms. Regulārais darba apjoms, salīdzinot ar citiem līdzīga darba veicējiem, nesasniedz standarta apjomu – ir zemāks par optimālo.

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikuma
6. pielikums
(Bauskas novada domes
31.08.2023. nolikuma Nr. 23 redakcijā;
31.10.2024. nolikuma Nr. 12 redakcijā)

MĒNEŠALGU GRUPU INTERVĀLI

1. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2023. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpes						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	620	620	630	646	661	747	859
2.	620	620	640	656	673	760	875
3.	632	648	708	833	926	1046	1205
4.	645	662	724	851	946	1069	1228
5.	674	709	774	911	1012	1144	1315
6.	701	758	827	973	1081	1222	1406
7.	837	905	989	1164	1293	1461	1682
8.	894	967	1062	1249	1388	1568	1796
9.	1070	1157	1265	1488	1653	1818	2067
10.	1259	1399	1583	1799	1999	2199	2499
11.	1484	1746	2022	2246	2496	2746	3120
12.	1848	2174	2515	2795	3105	3416	3726
13.	2156	2695	2945	3465	3850	4043	4620
14.	2581	3226	3732	4146	4607	4837	5528
15.	2725	3633	4110	4670	5189	5448	6228
16.	2671	3816	4416	4907	5452	5725	6542
17.	2933	4190	4579	5387	5986	6285	6883

2. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2024. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpes						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	700	700	700	700	701	792	910
2.	700	700	700	700	714	807	927
3.	713	728	751	883	981	1 109	1 277
4.	728	745	768	903	1 003	1 133	1 302
5.	751	780	821	966	1 073	1 212	1 394
6.	803	832	876	1 031	1 145	1 294	1 490
7.	960	997	1 049	1 234	1 371	1 549	1 783
8.	1 025	1 069	1 125	1 324	1 471	1 662	1 904
9.	1 226	1 273	1 340	1 577	1 752	1 927	2 191
10.	1 483	1 593	1 677	1 906	2 118	2 330	2 649
11.	1 712	1 851	2 143	2 381	2 645	2 910	3 307
12.	2 074	2 304	2 667	2 963	3 292	3 621	3 950
13.	2 428	2 856	3 122	3 673	4 081	4 285	4 898
14.	2 906	3 419	3 956	4 395	4 883	5 127	5 860
15.	3 273	3 851	4 356	4 950	5 500	5 775	6 601
16.	3 438	4 045	4 681	5 201	5 779	6 068	6 934
17.	3 776	4 442	4 854	5 711	6 346	6 663	7 296

3. Bauskas novada pašvaldības mēnešalgu grupu intervāli – 2025. gadam

Mēnešalgu grupa	Pakāpe						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	740	740	750	X	X	X	X
2.	740	740	750	X	X	X	X
3.	750	760	770	X	X	X	X
4.	760	770	780	X	X	X	X
5.	774	780	821	966	1 073	1 212	1 394
6.	827	832	876	1 031	1 145	1 294	1 490
7.	989	997	1 049	1 234	1 371	1 549	1 783
8.	1 056	1 069	1 125	1 324	1 471	1 662	1 904
9.	1 263	1 273	1 340	1 577	1 752	1 927	2 191
10.	1 527	1 593	1 677	1 906	2 118	2 330	2 649
11.	1 763	1 851	2 143	2 381	2 645	2 910	3 307
12.	2 136	2 304	2 667	2 963	3 292	3 621	3 950
13.	2 501	2 856	3 122	3 673	4 081	4 285	4 898
14.	2 993	3 419	3 956	4 395	4 883	5 127	5 860
15.	3 371	3 851	4 356	4 950	5 500	5 775	6 601
16.	3 527	4 045	4 681	5 201	5 779	6 068	6 934
17.	3 874	4 442	4 854	5 711	6 346	6 663	7 296

Bauskas novada pašvaldības amatpersonu
un darbinieku atlīdzības nolikuma
7. pielikums
(Bauskas novada domes 31.08.2023. nolikuma Nr.23 redakcijā)

INDIVIDUĀLĀS MĒNEŠALGAS KRITĒRIJU VĒRTĒŠANAS DATNE

[illegible]

Individuālās mēnešalgas vērtējums

Individuālās mēnešalgas pakāpe	Kritēriju vērtējums (Iegūtie punkti)
1.pakāpe	1,0 - 1,5
2.pakāpe	1,6 – 1,9
3.pakāpe	2,0 – 2,3
4.pakāpe	2,4 – 2,9
5.pakāpe	3,0 – 3,5
6.pakāpe	3,6 – 3,8

UZTURDEVAS KOMPENSĀCIJAS IZMAKSĀŠANAS KĀRTĪBA BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJAS AMATPERSONĀM

1. Noteikumi nosaka uzturdevas kompensācijas apmēru un kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada pašvaldības policija” darbiniekam izmaksā uzturdevas kompensāciju.
2. Uzturdevas kompensāciju izmaksā policijas amatpersonai, kurš veic likumā “Par policiju” noteiktos pienākumus.
3. Uzturdevas kompensācijas apmērs ir EUR 400 (četri simti euro) mēnesī.
4. Uzturdevas kompensāciju aprēķina un izmaksā vienu reizi mēnesī vienlaikus ar darba samaksu, pārskaitot to uz policijas amatpersonas norādīto kontu kredītiestādē.
5. Ja policijas amatpersona amata pienākumus pilda nepilnu kalendāra mēnesi, uzturdevas kompensācija tiek izmaksāta proporcionāli attiecīgajā mēnesī nostrādāto kalendāro dienu skaitam, šādos gadījumos:
 - 5.1. policijas amatpersona pieņemta darbā attiecīgajā kalendāra mēnesī;
 - 5.2. ar policijas amatpersonu izbeigtas darba tiesiskās attiecības attiecīgajā kalendāra mēnesī;
 - 5.3. kārtības 6. punktā noteiktajos gadījumos.
6. Uzturdevas kompensācija policijas amatpersonai netiek izmaksāta šādos gadījumos:
 - 6.1. policijas amatpersona atrodas atvaļinājumā bez darba samaksas saglabāšanas;
 - 6.2. policijas amatpersona atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā;
 - 6.3. policijas amatpersona atrodas ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā vai apmaksātā papildatvaļinājumā;
 - 6.4. policijas amatpersona atrodas mācību atvaļinājumā;
 - 6.5. policijas amatpersona atrodas bērna tēvam piešķirtajā atvaļinājumā;
 - 6.6. policijas amatpersona neveic darbu pārejošas darbnespējas dēļ;
 - 6.7. policijas amatpersona ir atstādināta no amata pienākumu pildīšanas;
 - 6.8. policijas amatpersona bez attaisnojoša iemesla noteiktajā darba laikā nav ieradusies savā darbavietā.
7. Uzturdevas kompensācija policijas amatpersonai tiek izmaksāta, ja:
 - 7.1. policijas amatpersona nosūtīta uz kvalifikācijas paaugstināšanas kursiem, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu;
 - 7.2. policijas amatpersona nosūtīta komandējumā Latvijā vai uz ārvalstīm.
8. Uzturdevas kompensācija tiek izmaksāta no Bauskas novada pašvaldības policijas budžeta līdzekļiem.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 456 (prot. Nr. 11, 19.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra nolikumā Nr. 25 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem”

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 12. septembrī saņemts Bauskas novada pašvaldības profesionālās ievirzes iestādes “Bauskas novada bērnu un jaunatnes sporta skola” direktores iesniegumus, kurā izteikts lūgums veikt grozījumus Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra nolikumā Nr. 25 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem”.

Nolikuma grozījumi saistīti ar to darbības pilnveidi, lai veicinātu izglītojamo kompetenču un talantu attīstību, tostarp veicinātu Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāžu sportiskās aktivitātes, atbalstītu un motivētu sportistu meistarības izaugsmi bērnu, jauniešu, junioru vidū, kā arī popularizētu sportu sabiedrībā, nodrošinot Bauskas novada pašvaldības sportistu atpazīstamību, noteiktu naudas balvu apmēru un tās regulējumu. Nolikuma grozījumi paredz sporta veidu pielīdzināšanu olimpiskajiem sporta veidiem un vienam sākotnējam izglītojamo vecumam (no 12 gadu vecuma), kas saņem naudas balvas par dalību nolikumā minētajās sacensībās.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu un 7. punktu un Profesionālās izglītības likuma 15. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

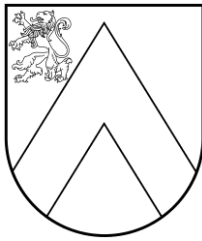
apstiprināt Bauskas novada domes 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 13 “Grozījumi Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra nolikumā Nr. 25 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem”” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: Bauskas novada domes 2024. gada 31. oktobra nolikums Nr. 13 “Grozījumi Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra nolikumā Nr. 25 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem”” uz 3 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 13
(protokols Nr. 11, 19. punkts)

Grozījumi Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra nolikumā Nr. 25 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem”

Izdarīt Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra nolikumā Nr. 25 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem” šādus grozījumus:

1. papildināt nolikuma izdošanas tiesisko pamatojumu šādā redakcijā:
“Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 7. punktu”;
2. izteikt 5. punktu šādā redakcijā:
“5. Kā kandidātus apbalvojumu saņemšanai var izvirzīt sportistus:
5.1. kuri piedalījušies Pasaules jaunatnes čempionātos olimpiskajos sporta veidos, Pasaules Jaunatnes Olimpiskajās spēlēs un izcīnījuši 1. - 12. vietu;
5.2. kuri piedalījušies Eiropas čempionātos jauniešiem un junioriem, Eiropas Jaunatnes Olimpiādē un izcīnījuši 1.-6. vietu;
5.3. kuri piedalījušies Latvijas Jaunatnes čempionātā vai Latvijas Jaunatnes meistarsacīkstēs un kadetu čempionātos, Latvijas Jaunatnes Olimpiādē un izcīnījuši 1.-3. vietu;
5.4. kuri piedalījušies Latvijas Basketbola savienības, Latvijas jaunatnes basketbola līgas Superlīgā un izcīnījuši 1. - 12. vietu, Latvijas kausā volejbolā un izcīnījuši 1.-3. vietu.
3. izteikt 13. punktu šādā redakcijā:
“13. Apbalvojumi - naudas balvas sportistiem, sporta skolotājiem un komandām tiek piešķirtas par augstāko sportisko sasniegumu katrā sporta veidā.
4. izteikt 16. un 17. punktu šādā redakcijā:
“16. Apbalvojumi - naudas balvas tiek piešķirtas šādā apmērā:
16.1. Par Pasaules Jauniešu čempionātiem olimpiskajos sporta veidos, Pasaules Jaunatnes Olimpiskajām spēlēm:
16.1.1. iegūtu 1. vietu - 500 euro;
16.1.2. iegūtu 2. vietu - 400 euro;
16.1.3. iegūtu 3. vietu - 300 euro;
16.1.4. iegūtu 4. vietu - 250 euro;
16.1.5. iegūtu 5. vietu - 240 euro;
16.1.6. iegūtu 6. vietu - 230 euro;
16.1.7. iegūtu 7.-12. vietu - 200 euro.”

- “17. Apbalvojumi - naudas balvas tiek piešķirtas šādā apmērā:
- 17.1. Par Eiropas čempionātos jauniešiem un junioriem, Eiropas Jaunatnes Olimpiādi:
 - 17.1.1. iegūtu 1. vietu - 200 *euro*;
 - 17.1.2. iegūt 2. vietu - 150 *euro*;
 - 17.1.3. iegūtu 3. vietu - 100 *euro*;
 - 17.1.4. iegūtu 4. vietu - 80 *euro*;
 - 17.1.5. iegūt 5. vietu - 70 *euro*;
 - 17.1.6. iegūtu 6. vietu - 60 *euro*.
 - 17.2. Par Latvijas Jaunatnes Olimpiādē, Latvijas Jaunatnes čempionātos un kadetu čempionātos:
 - 17.2.1. Jaunieši, juniori, kadeti 15 - 24 gadu vecums:
 - 17.2.1.1. iegūtu 1. vietu - 50 *euro*;
 - 17.2.1.2. iegūt 2. vietu - 40 *euro*;
 - 17.2.1.3. iegūtu 3. vietu - 30 *euro*.
 - 17.2.2. Pusaudži un kadeti 11 - 14 gadu vecums?
 - 17.2.2.1. iegūtu 1. vietu - 40 *euro*;
 - 17.2.2.2. iegūt 2. vietu - 30 *euro*;
 - 17.2.2.3. iegūtu 3. vietu - 20 *euro*.”
5. papildināt nolikumu ar 17.3., 17.4. un 17.5. apakšpunktiem šādā redakcijā:
- 17.3. Komandu sporta veidos basketbolā Latvijas basketbola savienības Superlīgā:
 - 17.3.1. iegūtu 1.-6. vietu - 50 *euro*;
 - 17.3.2. iegūtu 7.-9. vietu - 40 *euro*;
 - 17.3.3. iegūtu 10.-12. vietu - 30 *euro*.
 - 17.4. Komandu sporta veidos volejbolā Latvijas kausā:
 - 17.4.1. iegūtu 1. vietu - 50 *euro*;
 - 17.4.2. iegūt 2. vietu - 40 *euro*;
 - 17.4.3. iegūtu 3. vietu - 30 *euro*.
 - 17.5. Par izcīnītām godalgotām vietām Latvijas čempionātos bērnu vecumā no 7-10 gadi apbalvo profesionālās ievirzes izglītības iestādes - Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola, Iecavas profesionālās ievirzes izglītības iestāde “Dartija” sporta skola, Vecumnieku profesionālās ievirzes izglītības iestāde Vecumnieku sporta skola. Organizējot apbalvošanas pasākumus savās izglītības iestādēs attiecīgo apvienību bērniem.”
6. izteikt 18.1. punktu šādā redakcijā:
- “18.1. par izglītības iestāžu 1. pamatskolu grupā (Bauskas Valsts ģimnāzija, Bauskas 2.vidusskola, Iecavas vidusskola, Vecumnieku vidusskola).”
7. izteikt 18.2. punktu šādā redakcijā:
- “18.2. par izglītības iestāžu 2. pamatskolu grupā (Skaistkalnes vidusskola, Bauskas pilsētas pamatskola, Pilsrundāles vidusskola, Iecavas pamatskola).”
8. izteikt par izglītības iestāžu 18.3. punktu šādā redakcijā:
- “18.3. par izglītības iestāžu 3. pamatskolu grupā (Griķu pamatskola, Codes pamatskola, Uzvaras pamatskola, Vecsaules pamatskola, Misas pamatskola, Īslīces pamatskola, Valles pamatskola).”
9. papildināt 19. un 20.punktā aiz vārda “grupā” ar vārdiem “piedaloties vismaz 50 % no paredzēto sacensību skaita”.
10. izteikt 21. punktu šādā redakcijā:
- “21. Par skolēnu sporta spēļu kopvērtējumā izglītības iestāžu 3. skolu grupā piedaloties vismaz 50 % no paredzēto sacensību skaita:
- 21.1. iegūtu 1. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 500 *euro*;
 - 21.2. iegūtu 2. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 400 *euro*;

- 21.3. iegūtu 3. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 300 *euro*.
11. Nolikums stājas spēkā 2025. gada 1. janvārī.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

Bauskas novada domes 2024. gada 31. oktobra konsolidētajā redakcijā

NOLIKUMS

Bauskā

2021.gada 25.novembrī

Nr. 25

(protokols Nr.7, 30.punkts)

Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem, jauniešiem, junioriem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem

*Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma
4. panta pirmās daļas 7. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības sportistiem – bērniem un jauniešiem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem, piešķir apbalvojumus - par sasniegumiem sportā.
2. Nolikuma mērķis ir veicināt Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāžu sportiskās aktivitātes, atbalstīt un motivēt sportistu meistarības izaugsmi bērnu, jauniešu, junioru vidū, kā arī popularizēt sportu sabiedrībā, nodrošinot Bauskas novada pašvaldības sportistu atpazīstamību.
3. Nolikuma uzdevums ir noteikt labākos Bauskas novada pašvaldības sportistus bērnus, jauniešus, juniorus individuālajos un komandu sporta veidos un godināt labākos sportistus - bērnus, jauniešus, juniorus, trenerus, izglītības iestādes un sporta skolotājus.

II. Kandidātu izvirzīšanas kritēriji

4. Apbalvojumu saņemšanai kā kandidāti var tikt izvirzīti sportisti – bērni, jaunieši, juniori, kuri ir Bauskas novada pašvaldības sporta skolu (turpmāk – Sporta skola) izglītojamie vai bērni, jaunieši, juniori, kuri pārstāv Bauskas novada pašvaldību un ir reģistrēti sporta klubos Bauskas novada pašvaldībā;
5. Kā kandidātus apbalvojumu saņemšanai var izvirzīt sportistus:
 - 5.1. kuri piedalījušies Pasaules jaunatnes čempionātos olimpiskajos sporta veidos, Pasaules Jaunatnes Olimpiskajās spēlēs un izcīnījuši 1. - 12.vietu;
 - 5.2. kuri piedalījušies Eiropas čempionātos jauniešiem un junioriem, Eiropas Jaunatnes Olimpiādē un izcīnījuši 1.-6. vietu;
 - 5.3. kuri piedalījušies Latvijas Jaunatnes čempionātā vai Latvijas Jaunatnes meistarsacīkstēs un kadetu čempionātos, Latvijas Jaunatnes Olimpiādē un izcīnījuši 1.-3.vietu;
 - 5.4. kuri piedalījušies Latvijas Basketbola savienības, Latvijas jaunatnes basketbola līgas Superlīgā un izcīnījuši 1. - 12.vietu, Latvijas kausā volejbolā un izcīnījuši 1.-3.vietu.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

6. Apbalvojumu saņemšanai kā kandidātes var tikt izvirzītas izglītības iestādes, kas ieguvušas 1. - 3.vietu skolēnu spēlēs attiecīgās skolu grupas kopvērtējumā Bauskas novada pašvaldībā.

III. Kandidātu izvirzīšana un izvērtēšanas komisija

7. Individuālajos sporta veidos kandidātus izvirza attiecīgā sporta veida vecākais treneris.
8. Komandu sporta veidos - basketbolā, florbolā, volejbolā un futbolā kandidātus izvirza attiecīgā sporta veida vecākais treneris.
9. Sporta veidos, kuriem nav licencētas izglītības programmas Sporta skolā, kandidātus izvirza attiecīgā kluba atbildīgā amatpersona.
10. Kandidātes – izglītības iestādes izvirza Sporta skolas metodiķis.
11. Kandidātu izvirzīšana šā nolikuma 7.- 10.punktā minētajām personām ir jāveic līdz kārtējā gada 20.novembrim, iesniedzot izvērtēšanas komisijas pieteikumu.
12. Kandidātu izvērtēšanu veic komisija šādā sastāvā:
 - 12.1. Komisijas priekšsēdētājs - Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors.
 - 12.2. Komisijas locekļi:
 - 12.2.1. Bauskas novada pašvaldības sporta skolu direktori;
 - 12.2.2. Sporta skolas metodiķis;
 - 12.2.3. treneris Sporta veidos, kuriem nav licencētas izglītības programmas Sporta skolās.

IV. Izvirzīto kandidātu apbalvošana un naudas balvu apmērs

13. Apbalvojumi - naudas balvas sportistiem, sporta skolotājiem un komandām tiek piešķirtas par augstāko sportisko sasniegumu katrā sporta veidā. (*Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā*)
14. Apbalvošana notiek svinīgos apstākļos, ik gadu decembra otrajā piektdienā pasākumā „Jaunatnes sporta laureāts”.
15. Apbalvojumi – naudas balvas, ievērojot izvērtēšanas rezultātus, tiek piešķirtas, pamatojoties uz Bauskas novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
16. Apbalvojumi - naudas balvas tiek piešķirtas šādā apmērā:
 - 16.1. Par Pasaules Jauniešu čempionātiem olimpiskajos sporta veidos, Pasaules Jaunatnes Olimpiskajām spēlēm:
 - 16.1.1. iegūtu 1. vietu - 500 euro;
 - 16.1.2. iegūtu 2. vietu - 400 euro;
 - 16.1.3. iegūtu 3. vietu - 300 euro;
 - 16.1.4. iegūtu 4. vietu - 250 euro;
 - 16.1.5. iegūtu 5. vietu - 240 euro;
 - 16.1.6. iegūtu 6. vietu - 230 euro;
 - 16.1.7. iegūtu 7.-12. vietu – 200 euro.(*Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā*)
17. Apbalvojumi - naudas balvas tiek piešķirtas šādā apmērā:
 - 17.1. Par Eiropas čempionātos jauniešiem un junioriem, Eiropas Jaunatnes Olimpiādi:
 - 17.1.1. iegūtu 1.vietu - 200 euro;
 - 17.1.2. iegūt 2.vietu - 150 euro;
 - 17.1.3. iegūtu 3.vietu - 100 euro;
 - 17.1.4. iegūtu 4.vietu - 80 euro;
 - 17.1.5. iegūt 5.vietu - 70 euro;
 - 17.1.6. iegūtu 6.vietu - 60 euro.
 - 17.2. Par Latvijas Jaunatnes Olimpiādē, Latvijas Jaunatnes čempionātos un kadetu čempionātos:
 - 17.2.1. Jaunieši, juniori, kadeti 15 - 24 gadu vecums:

- 17.2.1.1. iegūtu 1. vietu - 50 euro;
- 17.2.1.2. iegūt 2. vietu - 40 euro;
- 17.2.1.3. iegūtu 3. vietu - 30 euro.
- 17.2.2. Pusaudži un kadeti 11 – 14 gadu vecums:
 - 17.2.2.1. iegūtu 1. vietu - 40 euro;
 - 17.2.2.2. iegūt 2. vietu - 30 euro;
 - 17.2.2.3. iegūtu 3. vietu - 20 euro.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

17.3. Komandu sporta veidos basketbolā Latvijas basketbola savienības Superlīgā:

- 17.3.1. iegūtu 1.-6. vietu - 50 euro;
- 17.3.2. iegūtu 7.-9. vietu - 40 euro;
- 17.3.3. iegūtu 10.-12. vietu - 30 euro.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

17.4. Komandu sporta veidos volejbolā Latvijas kausā:

- 17.4.1. iegūtu 1. vietu - 50 euro;
- 17.4.2. iegūt 2. vietu - 40 euro;
- 17.4.3. iegūtu 3. vietu - 30 euro.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

17.5. Par izcīnītām godalgotām vietām Latvijas čempionātos bērnu vecumā no 7-10 gadi apbalvo profesionālās ievirzes izglītības iestādes - Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola, Iecavas profesionālās ievirzes izglītības iestāde "Dartija" sporta skola, Vecumnieku profesionālās ievirzes izglītības iestāde Vecumnieku sporta skola. Organizējot apbalvošanas pasākumus savās izglītības iestādēs attiecīgo apvienību bērniem. *(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)*

18. Bauskas novada skolēnu spēļu uzvarētāju izglītības iestāžu sporta skolotājiem:

18.1. par izglītības iestāžu 1. pamatskolu grupā (Bauskas Valsts ģimnāzija, Bauskas 2. vidusskola, Iecavas vidusskola, Vecumnieku vidusskola):

- 18.1.1. iegūtu 1. vietu – 50 euro;
- 18.1.2. iegūtu 2. vietu – 40 euro;
- 18.1.3. iegūtu 3. vietu – 30 euro.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

18.2. par izglītības iestāžu 2. pamatskolu grupā (Skaistkalnes vidusskola, Bauskas pilsētas pamatskola, Pilsrundāles vidusskola, Iecavas pamatskola):

- 18.2.1. iegūtu 1. vietu – 40 euro;
- 18.2.2. iegūtu 2. vietu – 30 euro;
- 18.2.3. iegūtu 3. vietu – 20 euro.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

18.3. par izglītības iestāžu 3. pamatskolu grupā (Griķu pamatskola, Codes pamatskola, Uzvaras pamatskola, Vecsaules pamatskola, Misas pamatskola, Īslīces pamatskola, Valles pamatskola):

- 18.3.1. iegūtu 1. vietu – 40 euro;
- 18.3.2. iegūtu 2. vietu – 30 euro;
- 18.3.3. iegūtu 3. vietu – 20 euro.

(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)

18.4. par vidusskolu grupā (Bauskas Valsts ģimnāzija, Bauskas 2.vidusskola, Iecavas vidusskola, Vecumnieku vidusskola, Skaistkalnes vidusskola, Pilsrundāles vidusskola, Kandavas lauksaimniecības tehnikuma Saulaines teritoriālā struktūrvienība):

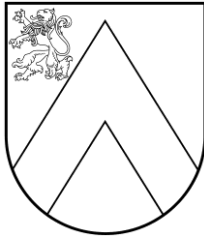
- 18.4.1. iegūtu 1.vietu – 40 euro;
- 18.4.2. iegūtu 2.vietu – 30 euro;
- 18.4.3. iegūtu 3.vietu – 20 euro.

19. Par skolēnu sporta spēļu kopvērtējumā izglītības iestāžu 1. skolu grupā, piedaloties vismaz 50 % no paredzēto sacensību skaita:
- 19.1. iegūtu 1. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 700 *euro*;
 - 19.2. iegūtu 2. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 500 *euro*;
 - 19.3. iegūtu 3. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 400 *euro*.
- (Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)*
20. Par skolēnu sporta spēļu kopvērtējumā izglītības iestāžu 2. skolu grupā, piedaloties vismaz 50 % no paredzēto sacensību skaita:
- 20.1. iegūtu 1. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 500 *euro*;
 - 20.2. iegūtu 2. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 400 *euro*;
 - 20.3. iegūtu 3. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 300 *euro*.
- (Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)*
21. Par skolēnu sporta spēļu kopvērtējumā izglītības iestāžu 3. skolu grupā, piedaloties vismaz 50 % no paredzēto sacensību skaita:
- 21.1. iegūtu 1. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 500 *euro*;
 - 21.2. iegūtu 2. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 400 *euro*;
 - 21.3. iegūtu 3. vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 300 *euro*.
- (Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 13 redakcijā)*
22. Par skolēnu sporta spēļu kopvērtējumā izglītības iestāžu vidusskolu grupā:
- 22.1. iegūtu 1.vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 500 *euro*;
 - 22.2. iegūtu 2.vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 400 *euro*;
 - 22.3. iegūtu 3.vietu - ceļojošais kauss un sporta inventārs vērtībā līdz 300 *euro*.
22. Izvērtēšanas komisija nosaka vienu aktīvāko izglītības iestādi katrā skolu grupā no 1.-3. vietu neieguvušajām izglītības iestādēm un tā saņem veicināšanas balvu – sporta inventāru vērtībā līdz 100 *euro*.
23. No 2021. gada 30. decembra spēku zaudē 2013. gada 12. decembra nolikums Nr. 7 “Kārtība, kādā piešķir apbalvojumus par sasniegumiem sportā Bauskas un Rundāles novadu sportistiem – bērniem un jauniešiem individuālajos un komandu sporta veidos, izglītības iestādēm, sporta skolotājiem, novada skolēnu sporta spēļu uzvarētājiem” un Iecavas, Vecumnieku novadu nolikumi par naudas balvu piešķiršanu bērniem, jauniešiem, junioriem sportā.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 457 (prot. Nr. 11, 20.p.)

Par Bauskas novada domes 2024.gada 29.augusta saistošo noteikumu Nr.15 “Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 30. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 15 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā” precizēšanu

Bauskas novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) 2024. gada 25. septembrī saņemts Klimata un enerģētikas ministrijas (turpmāk – ministrija) atzinums Nr. 1-18/2467 par Bauskas novada domes 2024. gada 29. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 15 “Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 30. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 15 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā”” (turpmāk – saistošie noteikumi).

Ministrija ir izvērtējusi saistošos noteikumus un ir aicinājusi veikt šādus redakcionālus labojumus tekstā:

- 1) 17.¹ apakšpunktu papildināt ar Ministru kabineta 2016. gada 16. decembra noteikumu Nr.788 “Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām” 3.1. un 3.2. apakšpunkta prasībām;
- 2) pārskatīt un precizēt 34. punktā norādītos apakšpunktus.

Pašvaldība nepiekrīt saistošo noteikumu 17.¹ apakšpunktu papildināt ar Ministru kabineta 2016. gada 16. decembra noteikumu Nr.788 “Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām” 3.1. un 3.2. apakšpunkta prasībām.

Saistošo noteikumu 17.¹ apakšpunktā ir noteikts, ka atkritumu apsaimniekotājs, savstarpēji vienojoties ar klientu, var samazināt saistošo noteikumu 17.1. apakšpunktā noteikto nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežumu, nosakot to divas reizes mazāku ja klients iesaistās dalītās atkritumu savākšanas sistēmā, nodrošinot, ka īpašumā radītie atkritumi (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla un stikla iepakojums) saskaņā ar saistošo noteikumu prasībām tiek savākti dalīti (adresē ir izvietoti konteineri dalīti vāktiem atkritumiem, regulāri tiek veikta to izvešana, vai izveidota un reģistrēta bioloģisko atkritumu kompostēšanas vieta) vai atkritumi tiek kompostēti 26.³ punktā noteiktajā kārtībā.

Papildinot saistošo noteikumu 17.¹ apakšpunktu atbilstoši ministrijas ieteikumam, atkritumu apsaimniekotājs, savstarpēji vienojoties ar klientu, var samazināt saistošo noteikumu 17.1. apakšpunktā noteikto nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežumu, nosakot to divas reizes mazāku ja klients atkritumus nodod sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktos vai šķirotu atkritumu savākšanas laukumos.

Pašvaldība šo ieteikumu neatbalsta, jo samazināt saistošo noteikumu 17.1. apakšpunktā noteikto nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežumu var tikai tādos gadījumos, kad ir iespējama šo prasību izpildes kontrole. Pašvaldībai nav mehānismu, kas ļautu kontrolēt to, vai klients atkritumus ir nogādājis sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktos vai šķirotu atkritumu savākšanas laukumos, līdz ar to samazināt atkritumu izvešanas biežumu, pamatojoties tikai uz klienta apliecinājumu, nebūtu samērīgi.

Tehniskā kļūda saistošo noteikumu konsolidētās redakcijas 34. punktā tiks labota - aizstāti

skaitļi "38.2., 38.3., 38.7 "ar skaitļiem "33.2., 33.3., 33.7.".

No Pašvaldību likuma 47. panta sestās daļas izriet, ka gadījumā, ja dome nepiekrīt ministrijas atzinumam pilnībā vai kādā tā daļā, dome divu mēnešu laikā pēc atzinuma saņemšanas pieņem lēmumu, kurā sniedz pamatojumu, kā arī triju darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūta lēmumu, saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu ministrijai, kas sniegusi atzinumu, un izsludināšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 47. panta sesto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nepiekrīt ministrijas ieteikumam saistošo noteikumu 17.¹ apakšpunktu papildināt ar Ministru kabineta 2016. gada 16. decembra noteikumu Nr.788 "Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām" 3.1. un 3.2. apakšpunkta prasībām.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Administratīvajai nodaļai lēmumu, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju dienu laikā pēc to parakstīšanas:
 - 2.1. nosūtīt Klimata un enerģētikas ministrijai;
 - 2.2. nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 2024. gada 29. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 15
“Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 30. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 15
“Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā””

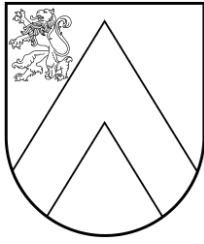
Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Bauskas novada dome ar 2024. gada 28. marta lēmumu Nr. 84 “Par Viduslatvijas reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plāna apstiprināšanu” (prot. Nr. 3, 2.p.) apstiprināja Viduslatvijas, kurā ir iekļauta arī Bauskas novada pašvaldība, reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu 2024.-2028. gadam. Viens no galvenajiem plāna mērķiem ir novērst atkritumu rašanos, kā arī nodrošināt kopējā radīto atkritumu daudzuma samazināšanos, tai skaitā, nodrošināt apglabājamo atkritumu daudzuma samazināšanu. Lai realizētu atkritumu apsaimniekošanas plānā noteiktos mērķus, pašvaldībai ir jāievieš vairāki ar atkritumu dalīto vākšanu saistīti pasākumi, kā rezultātā ir iespējams samazināt kopējo radīto atkritumu apjomu. Kārtību, kādā Bauskas novada administratīvajā teritorijā tiek apsaimniekoti sadzīves atkritumi, nosaka Bauskas novada domes 2022. gada 30. jūnija saistošie noteikumi Nr. 15 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi). Šobrīd Saistošie noteikumi paredz atkritumu radītāja un valdītāja tiesības brīvprātīgi iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā un šā brīža regulējuma rezultātā dalīti savāktais atkritumu apjoms ir nepietiekams, līdz ar to ir nepieciešams iestrādāt Saistošajos noteikumos normas, kas veicinātu dalīti savāktā apjoma pieaugumu. Līdz ar dalīti savāktā atkritumu apjoma pieaugumu samazinātos apglabājamo atkritumu apjoms, tādā veidā radot pozitīvu ietekmi uz vidi. Nemot vērā minēto, ir izstrādāti saistošie noteikumi par grozījumiem Saistošajos noteikumos (turpmāk – Saistošo noteikumu grozījumi), kas paredz gan redakcionālus precizējumus (normu izkārtojuma maiņu) Saistošajos noteikumos, gan papildināšanu ar virkni normu, kas paredz papildu prasības attiecībā uz atkritumu šķirošanu, ar mērķi uzlabot sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību Bauskas novada pašvaldībā. Saistošo noteikumu grozījumi paredz tiesības un pienākumus atkritumu dalītās vākšanas sistēmā atkritumu radītājam un valdītājam, kā arī nekustamā īpašuma īpašniekam. Attiecībā pret atkritumu radītājiem un valdītājiem ir noteikts pienākums iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, izmantojot publiski pieejamos atkritumu dalītās vākšanas punktus vai laukumus vai novietojot pie dzīvojamajām mājām sadzīves atkritumu dalītai vākšanai paredzētos konteinerus (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla iepakojums, stikls). Papildus minētajam, individuālo dzīvojamo māju īpašniekiem ir noteiktas tiesības izvēlēties starp bioloģisko atkritumu konteineri un bioloģisko atkritumu kompostēšanu savas māsaimniecības teritorijā (mājkompostēšana). Atsevišķi ir nodalīts atkritumu radītāja, kas ir saimnieciskās darbības veicējs, pienākums vienoties ar nekustamā īpašuma īpašnieku

	vai patstāvīgi slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, ņemot vērā, ka saimnieciskās darbības veicēji lielākoties saražo lielu atkritumu daudzumu un nereti ir konstatētas situācijas, kad nav iespējams identificēt kur, kā un vai atkritumu radītājs atbrīvojas no radītajiem sadzīves atkritumiem. Saimnieciskās darbības veicējiem, kas darbojas kādā no pārtikas piegādes ķēdes posmiem, ir arī noteikts pienākums dalīti vākt bioloģiskos atkritumus. Saistošo noteikumu grozījumi paredz iespēju publiskajās vietās radušos bioloģiskos atkritumus kompostēt ar pašvaldību saskaņotās vietās, lai veicinātu dārzu un parku atkritumu kompostēšanu pēc iespējas tuvāk to rašanās vietai, Lai sasniegtu ar Saistošo noteikumu grozījumiem noteikto mērķi, ar tajos ietvertu regulējumu atkritumu radītāji un valdītāji tiek mudināti iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā. Saistošo noteikumu grozījumi paredz atkritumu apsaimniekotājam iespēju vienoties ar klientu par nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežuma samazināšanu, ja klients iesaistās atkritumu dalītās vākšanas sistēmā (novietojot atkritumu dalītai vākšanai paredzētos konteinerus vai nodrošinot bioloģisko atkritumu kompostēšanu). Papildus pienākumiem atkritumu dalītās vākšanas jomā, Saistošo noteikumu grozījumi paredz arī divus jaunus aizliegumus atkritumu apsaimniekošanā. Kopš Saistošie noteikumi stājušies spēkā, praksē konstatēts, ka, pirmkārt, personas nereti no sava īpašuma iznes un novieto blakus ceļa braucamajai daļai sadzīves atkritumus ar domu, ka kāds tos savāks un, otrkārt, bieži sadzīves atkritumi tiek izmesti atkritumu urnās un konteineros, kas atrodas publiskās vietās un ir paredzēti, lai sabiedriskajās vietās varētu uzturēt kārtību (visbiežāk urnas autobusu pieturās, konteineri, kas paredzētu ielu atkritumu savākšanai u.c.). Līdz ar to, lai novērstu personu turpmāku šādu rīcību, Saistošo noteikumu grozījumi paredz: 1) aizliegumu novietot ceļa braucamās daļas malā visa veida sadzīves atkritumus (piemēram, lapas, zarus u.c.), izņemot, ja tiek rīkotas ar pašvaldību saskaņotas talkas; 2) aizliegumu ievietot mājāsaimniecībā vai saimnieciskās darbības rezultātā radītos atkritumus atkritumu urnās un konteineros, kas paredzēti sabiedrisko objektu lietotāju vajadzībām (parku, skvēru, atpūtas, iestāžu, pakalpojumu un tirdzniecības vietu atkritumu urnās un konteineros).
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu grozījumi var ietekmēt pašvaldības budžeta ieņēmumu daļu – ieņēmumi var palielināties iekasēto administratīvo sodu apmērā. Ieņēmumu apmēru no administratīvajiem sodiem par papildus noteiktajiem aizliegumiem atkritumu radītājam un valdītājam nav iespējams noteikt, jo nevienā pašvaldības normatīvajā aktā iepriekš šādi nosacījumi nav bijuši paredzēti. Saistošo noteikumu grozījumu īstenošana neietekmēs pašvaldībai pieejamos cilvēkresursus.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību,	Saistošo noteikumu grozījumi rada tiešu, pozitīvu sociālo ietekmi, jo līdz ar pienākuma noteikšanu atkritumu radītājam un valdītājam iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, tiek mainīts

uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	iedzīvotāju dzīvesveids, paradumi un attieksme pret sadzīves atkritumu šķirošanu kopumā. Saistošo noteikumu grozījumi rada tiešu ietekmi uz vidi. Līdz ar tajos noteikto atkritumu radītāju un valdītāju pienākumu izpildi, tiktu palielināts pārstrādājamo sadzīves atkritumu apjoms, līdz ar to samazinātos sadzīves atkritumu daudzums, kas apglabājams poligonā, kā rezultātā tiktu atstāts mazāks iespaids, tai skaitā, piesārņojums uz vidi, ko rada apglabājamie sadzīves atkritumi. Saistošo noteikumu grozījumi rada netiešu ietekmi uz iedzīvotāju veselību, jo, uzlabojot atkritumu apsaimniekošanas sistēmu, tās rezultātā tiek radīta cilvēka veselībai labvēlīgāka vide. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi un konkurenci – nav attiecināms.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Institūcija, kurā privātpersona var vērsties ar jautājumiem par Saistošo noteikumu grozījumu piemērošanu, ir Bauskas novada pašvaldības iestāde “Bauskas novada administrācija” vai kādā no pašvaldības apvienību pārvaldēm. Izmaiņas administratīvo procesu kārtībā, kā arī administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošo noteikumu grozījumi izstrādāti, lai īstenotu Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktā noteikto autonomo funkciju – organizēt iedzīvotājiem sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus. Papildu cilvēkresursu iesaiste Saistošo noteikumu grozījumu īstenošanā netiek paredzēta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu grozījumi neparedz jaunu institūciju izveidi, esošo likvidāciju vai reorganizāciju. Lai efektīvi sasniegtu Saistošo noteikumu grozījumos iekļauto mērķi, nepieciešama komunikācija starp pašvaldības iestādēm, atkritumu apsaimniekotāju un iedzīvotājiem.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošo noteikumu grozījumi ir piemēroti iecerētā mērķa – palielināt dalīti savākto atkritumu apjomu, kā rezultātā samazinātos kopējais apglabājamo atkritumu apjoms – sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir samērīgi un atbilstoši leģitīmā mērķa sasniegšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu grozījumu izstrādes procesā notikušas konsultācijas un diskusijas starp pašvaldības speciālistiem. Saistošo noteikumu grozījumi no 2024. gada 24. jūlija līdz 2024. gada 7. augustam publicēti pašvaldības mājaslapā www.bauskasnovads.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

APSTIPRINĀTI

Bauskas novada domes
2024. gada 29. augusta sēdē
(protokols Nr. 9, 6. punkts)

*(precizēti ar Bauskas novada domes
31.10.2024. lēmumu Nr. 457
(prot. Nr. 11, 20.p.))*

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2024.gada 29. augustā

Nr. 15
(protokola Nr. 9, 6. punkts)

Grozījumi Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija saistošajos noteikumos Nr.15 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā”

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas
likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu un
15.panta trešo daļu*

Izdarīt Bauskas novada domes 2022. gada 30. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 16 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā” šādus grozījumus:

1. 8. punktu izteikt šādā redakcijā:

“8. Pašvaldība, publicējot informāciju pašvaldības tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Bauskas novada vēstnesis”, informē atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.”;

2. svītrot 11. punktu;

3. papildināt ar 12.¹ punktu šādā redakcijā:

“12.¹ Publisko atkritumu dalītās savākšanas punktu izbūvi un uzturēšanu nodrošina saskaņā ar vienošanos starp pašvaldību atkritumu apsaimniekotāju.”;

4. izteikt 13. punktu šādā redakcijā:

“13. Ikviena atkritumu radītāja un valdītāja pienākums ir:

13.1. piedalīties pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanā, noslēdzot līgumu par atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ar atkritumu apsaimniekotāju, izņemot gadījumu, ja dzīvokļa īpašuma īpašnieks noslēdzis līgumu ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieku vai apsaimniekotāju par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, kas iekļauj arī atkritumu apsaimniekošanu;

13.2. savākt un sašķirot savus radītos atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai tā apsaimniekotāja norādītajā vietā un ievietot tos atkritumu

- konteinerā vai marķētā atkritumu maisā teritorijās, kurās nav iespējama atkritumu konteineru uzstādīšana;
- 13.3. nešķirotos atkritumus ievietot tikai tiem paredzētajos atkritumu konteineros, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēts konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;
- 13.4. iesaistīties dalītās atkritumu savākšanas pasākumos saskaņā ar noteikumu VII nodaļu;
- 13.5. iesaistīties atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā;
- 13.6. nodrošināt citu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu šķirotu atkritumu savākšanas laukumos ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, par šo atkritumu savākšanu vienojoties atsevišķi. Ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā īsi pirms noteiktā savākšanas laika un tādā veidā, kā to paredz atkritumu apsaimniekotājs. Šī punkta noteikumi piemērojami tiktāl, ciktāl līguma, kas noslēgts starp dzīvokļa īpašuma īpašnieku un daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju, noteikumi neparedz citādi.”;
5. izteikt 16. punktu šādā redakcijā:
“16. Atkritumu radītājam, kas ir saimnieciskās darbības veicējs un daudzdzīvokļu mājā veic uzņēmējdarbību, ir pienākums vienoties ar nekustamā īpašuma, kurā tiek veikta saimnieciskā darbība, īpašnieku vai pārvaldnieku par kārtību, kādā tiks veikta atkritumu apsaimniekošana, vai patstāvīgi slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par tā darbības rezultātā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu.”;
6. 17.2. apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:
“17.2. ja nekustamā īpašuma lietošana ir ar pārtraukumiem (vasarnīcas, dārza mājas, tajā skaitā dārzkopības biedrības teritorijā esošās vasarnīcas vai dārza mājas, vai citas īslaicīgās apmešanās vietas), informēt par to atkritumu apsaimniekotāju un 17.1. apakšpunktā minētajā līgumā vienoties par atkritumu izvešanas grafiku, atbilstoši radīto atkritumu daudzumam, bet ne retāk kā 1 reizi gadā”;
7. papildināt ar 17.¹ punktu šādā redakcijā:
“17.¹ Atkritumu apsaimniekotājs, savstarpēji vienojoties ar klientu, var samazināt saistošo noteikumu 17.1.apakšpunktā noteikto nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežumu, nosakot to divas reizes mazāku, ja klients iesaistās dalītās atkritumu savākšanas sistēmā, nodrošinot, ka īpašumā radītie atkritumi (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla un stikla iepakojums) saskaņā ar saistošo noteikumu prasībām tiek savākti dalīti (adresē ir izvietoti konteineri dalīti vāktiem atkritumiem, regulāri tiek veikta to izvešana, vai izveidota un reģistrēta bioloģisko atkritumu kompostēšanas vieta) vai atkritumi tiek kompostēti 26.³ punktā noteiktajā kārtībā..”;
8. papildināt ar 25.¹ punktu šādā redakcijā:
“25.¹ Dalītie sadzīves atkritumi (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīra, metāla iepakojums, stikls, tekstils), kā arī sadzīvē radušies bīstamie atkritumi un videi kaitīgās preces ir savācamī dalīti. Šķirošana veicama atbilstoši prasībām, ko dalīti vāktu atkritumu veidam noteicis atkritumu apsaimniekotājs.”;
9. 26. punktu izteikt šādā redakcijā:
“26. Atkritumu apsaimniekotājs, atbilstoši ar pašvaldību noslēgtajam līgumam par atkritumu apsaimniekošanu, nodrošina atkritumu radītājiem un valdītājiem iespēju iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā un izmantot šim nolūkam paredzētos:
26.1. publiskos atkritumu dalītās savākšanas punktus, kuri izvietoti uz pašvaldībai piederošas vai piekrītošas zemes (plastmasa, papīrs, metāla iepakojums, stikls, kā arī tekstils, ja tekstila atkritumu pieņemšanu konkrētajā atkritumu dalītās savākšanas punktā paredz starp atkritumu apsaimniekotāju un pašvaldību noslēgtais līgums);
26.2. šķirotu atkritumu savākšanas laukumus (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla iepakojums, stikls, tekstils, citi atkritumu veidi).”

10. papildināt ar 26.¹, 26.², 26.³, 26.⁴ punktu šādā redakcijā:

“26.¹ Atkritumu radītājam un valdītājam, nekustamā īpašuma īpašniekam un apsaimniekotājam ir pienākums iesaistīties sadzīves atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, kas sastāv no:

26.^{1.1} pie individuālajām dzīvojamajām mājām, kuras atrodas pilsētās, novietotajiem atkritumu dalītai vākšanai paredzētajiem konteineriem (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla iepakojums, stikls);

26.^{1.2} pie daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām, kuras atrodas pilsētās un kuras sastāv no 12 un vairāk dzīvokļiem, izveidotajiem atkritumu dalītās savākšanas punktiem (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla iepakojums, stikls).

26.² 26.^{1.2}. apakšpunktā noteiktajos gadījumos atkritumu dalītās savākšanas punkti ir paredzēti konkrētās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas iedzīvotāju radīto atkritumu savākšanai un tos var izmantot tikai attiecīgās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas iedzīvotāji, atbilstoši noslēgtajam atkritumu apsaimniekošanas līgumam.

26.³ Individuālo dzīvojamo māju īpašniekiem un pie daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām bioloģiskos atkritumus atļauts kompostēt savas mājāsaimniecības teritorijā (mājkompostēšana), ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai. Par mājkompostēšanas esamību jāinformē atkritumu apsaimniekotājs. Atkritumu apsaimniekotājs veido un uztur mājkompostēšanas reģistru, kurā tiek atspoguļoti dati par nekustamajiem īpašumiem, kuros tiek veikta mājkompostēšana. Ja individuālo dzīvojamo māju īpašnieki ir ieviesuši savā mājāsaimniecības teritorijā mājkompostēšanu, kas ir reģistrēta atbilstoši šī punkta kārtībai, minētās personas var neizvietot pie ēkas bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzētos konteinerus, kā to paredz šo saistošo noteikumu 26.^{1.1}. apakšpunkts.

26.⁴ Atkritumu radītājiem, kas darbojas kādā no pārtikas piegādes ķēdes posmiem (primārā ražošana, pārstrāde un ražošana, pārtikas mazumtirdzniecība un citāda izplatīšana, restorāni un ēdināšanas pakalpojumi) ir pienākums dalīti vākt bioloģiskos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā, un noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot normatīvajos aktos un atkritumu apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu. Bioloģisko atkritumu uzkrāšana veicama tādā veidā, kas nodrošina attiecīgā konteineru nepieejamību trešajām personām, kā arī grauzējiem, putniem un kaitēkļiem. Par šo bioloģisko atkritumu savākšanu ir jānoslēdz atsevišķs līgums ar atkritumu apsaimniekotāju.”;

11. 28. punktu izteikt šādā redakcijā:

“28. Atkritumu apsaimniekotājs informē atkritumu radītājus par publisko dalīto atkritumu savākšanas punktu un laukumu atrašanās vietām savā tīmekļvietnē, kā arī tīmekļvietnē www.skiroviegli.lv.”

12. svītrot 29. punktu;

13. papildināt ar 33.13. un 33.14. apakšpunktu šādā redakcijā:

“33.13. novietot ceļa braucamās daļas malā visa veida sadzīves atkritumus (piemēram, lapas, zarus), izņemot, ja tiek rīkotas ar pašvaldību saskaņotas talkas;

33.14. ievietot mājāsaimniecībā vai saimnieciskās darbības rezultātā radītos atkritumus atkritumu urnās un konteineros, kas paredzēti sabiedrisko objektu lietotāju vajadzībām (parku, skvēru, atpūtas, iestāžu, pakalpojumu un tirdzniecības vietu atkritumu konteineros).”

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

Saistošie noteikumi Bauskas novada domes 2024. gada 31. oktobra konsolidētajā redakcijā
Saistošie noteikumi Bauskas novada domes 2024. gada 29. augusta konsolidētajā redakcijā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2022. gada 30. jūnijā

Nr. 15
(protokols Nr.12, 16.punkts)

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas
likuma 8. panta pirmās daļas 3. punktu un
15. panta trešo daļu*

Precizēti 25.08.2022. (prot. Nr. 14, 8. punkts)
Grozīti 29.08.2024. (prot. Nr. 9, 6. punkts)
Precizēti 31.10.2024. (prot. Nr. 11, 20. punkts)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. sadzīves atkritumu (turpmāk – atkritumi), tajā skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, dalīti savāktu un lielparādītu atkritumu apsaimniekošanas kārtību Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
 - 1.2. prasības atkritumu savākšanai, tajā skaitā minimālajam atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai;
 - 1.3. kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu;
 - 1.4. atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas – atkritumu apsaimniekošanas organizēšana pašvaldības iedzīvotāju interesēs – izpildi;
 - 2.2. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, kā arī trešo personu mantu;
 - 2.3. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā atkritumu rašanās samazināšanu, atkritumu dalītu vākšanu un šķirošanu, dabas resursu efektīvu izmantošanu un atkārtoti lietojamu materiālu atgriešanu apritē, lai samazinātu poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu.
3. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
4. Bauskas novada administratīvajā teritorijā ir viena atkritumu apsaimniekošanas zona.

5. Atkritumu savākšanu nodrošina viens atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto apsaimniekošanas līgumu ar Bauskas novada pašvaldību (turpmāk – pašvaldība) un šo noteikumu prasībām.
6. Šajos noteikumos lietotie termini atbilst terminiem, kuri noteikti normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā. Papildus šajos noteikumos tiek lietoti šādi termini:
- 6.1. Atkritumu apsaimniekotājs – komersants, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
- 6.2. Klients – atkritumu radītājs vai valdītājs, kurš ir noslēdzis līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu apsaimniekošanu;
- 6.3. Lielgabarīta atkritumi – tādi sadzīvē radušies atkritumi, kurus to izmēra dēļ nav iespējams ievietot klienta lietošanā nodotajā atkritumu konteinerā;
- 6.4. Marķēts atkritumu maiss – savākto atkritumu novietošanai paredzēts speciāls marķēts maiss, kurš izmantojams tikai Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
7. Pašvaldība organizē, koordinē un kontrolē atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, šiem noteikumiem, kā arī ievērojot atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu un reģionālos plānus, nodrošinot atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību.
8. Pašvaldība, publicējot informāciju pašvaldības tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Bauskas novada vēstnesis”, informē atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15)*

II. Prasības atkritumu savākšanai

9. Atkritumu savākšana Bauskas novada administratīvajā teritorijā tiek veikta, izmantojot šādu atkritumu savākšanas infrastruktūru:
- 9.1. nešķiroto un dalīto atkritumu konteinerus;
- 9.2. šķiroto atkritumu savākšanas laukumus;
- 9.3. atkritumu dalītās savākšanas punktus;
- 9.4. marķētus atkritumu maisus;
- 9.5. citus atkritumu apsaimniekotāja noteiktus paņēmienus dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai.
10. Infrastruktūra, kura tiek izmantota atkritumu savākšanai, tiek noteikta līgumā, kuru apsaimniekotājs ir noslēdzis ar klientu.
11. *(svītrots ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15).*
12. Bauskas novada administratīvajā teritorijā savāktie atkritumi, kuri nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, nogādājami un apglabājami atkritumu poligonā.
- 12.¹ Publisko atkritumu dalītās savākšanas punktu izbūvi un uzturēšanu nodrošina saskaņā ar vienošanos starp pašvaldību atkritumu apsaimniekotāju. *(Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošo noteikumu Nr. 15 redakcijā)*

III. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

13. Ikviens atkritumu radītājs un valdītājs ir:
- 13.1. piedalīties pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanā, noslēdzot līgumu par atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ar atkritumu apsaimniekotāju, izņemot gadījumu, ja dzīvokļa

īpašuma īpašnieks noslēdzis līgumu ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieku vai apsaimniekotāju par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, kas iekļauj arī atkritumu apsaimniekošanu;

13.2. savākt un sašķirot savus radītos atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai tā apsaimniekotāja norādītajā vietā un ievietot tos atkritumu konteinerā vai marķētā atkritumu maisā teritorijās, kurās nav iespējama atkritumu konteineru uzstādīšana;

13.3. nešķirotos atkritumus ievietot tikai tiem paredzētajos atkritumu konteineros, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēti konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;

13.4. iesaistīties dalītās atkritumu savākšanas pasākumos saskaņā ar noteikumu VII nodaļu;

13.5. iesaistīties atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā;

13.6. nodrošināt citu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu šķirotu atkritumu savākšanas laukumos ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, par šo atkritumu savākšanu vienojoties atsevišķi. Ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā īsi pirms noteiktā savākšanas laika un tādā veidā, kā to paredz atkritumu apsaimniekotājs. Šī punkta noteikumi piemērojami tiktāl, ciktāl līguma, kas noslēgts starp dzīvokļa īpašuma īpašnieku un daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju, noteikumi neparedz citādi.

(Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošo noteikumu Nr. 15 redakcijā)

14. Atkritumu radītājs nodrošina, ka nešķirotie atkritumi pirms ievietošanas atkritumu konteineros ir iesaiņoti atkritumu maisos un atkritumu maiši ir aizsieti. Asie priekšmeti atkritumu konteineros ir jānovieto tā, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu apsaimniekošanas iekārtu bojājumiem.

15. Atkritumu radītājs nodrošina, ka atkritumu konteinerā tiek ievietoti atkritumi tā, lai būtu iespējams aizvērt konteineru vāku. Ja atkritumu konteiners ir pārpildīts vairāk par 10% no atkritumu konteineru tilpuma vai pie konteineru ir novietoti papildu atkritumi, atkritumu apsaimniekotājs:

15.1. veic atkritumu konteineru fotofiksāciju;

15.2. nosaka maksu par konstatēto papildus atkritumu apjomu saskaņā ar noslēgtajā apsaimniekošanas līgumā ar pašvaldību apstiprināto atkritumu apsaimniekošanas maksas tarifu.

16. Atkritumu radītājam, kas ir saimnieciskās darbības veicējs un daudzdzīvokļu mājā veic uzņēmējdarbību, ir pienākums vienoties ar nekustamā īpašuma, kurā tiek veikta saimnieciskā darbība, īpašnieku vai pārvaldnieku par kārtību, kādā tiks veikta atkritumu apsaimniekošana, vai patstāvīgi slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par tā darbības rezultātā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15)*

IV. Nekustamā īpašuma īpašnieka un nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākumi

17. Nekustamā īpašuma īpašniekiem, valdītājam vai pilnvarotai personai (turpmāk – īpašnieks) papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju un valdītāju pienākumiem ir noteikti šādi pienākumi:

17.1. slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par katrā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot regulāru nešķirotu atkritumu izvešanu, bet ne retāk kā:

17.1.1. Bauskas novada pilsētu un ciemu teritorijās:

17.1.1.1. individuālās dzīvojamās mājas – 1 reizi mēnesī;

- 17.1.1.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – 1 reizi nedēļā;
- 17.1.2. pārējā Bauskas novada administratīvajā teritorijā:
- 17.1.2.1. individuālās dzīvojamās mājas – 1 reizi divos mēnešos;
- 17.1.2.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – 1 reizi divās nedēļās.
- 17.2. ja nekustamā īpašuma lietošana ir ar pārtraukumiem un ir ne ilgāka par četriem mēnešiem gadā (vasarnīcas, dārza mājas, tajā skaitā dārzkopības biedrības teritorijā esošās vasarnīcas vai dārza mājas, vai citas īslaicīgās apmešanās vietas), informēt par to atkritumu apsaimniekotāju un 17.1. apakšpunktā minētajā līgumā vienoties par atkritumu izvešanas grafiku, atbilstoši radīto atkritumu daudzumam, bet ne retāk kā 1 reizi gadā; (*Grozīts ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15*)
- 17.3. nepieciešamības gadījumā ierosināt izmaiņas šo noteikumu 17.1. apakšpunktā minētajā līgumā, nodrošinot sistemātisku atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu konteineriem neveidojas atkritumu kaudzes;
- 17.4. pēc pašvaldības vai atkritumu apsaimniekotāja pieprasījuma sniegt ziņas par iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, nomniekiem, komersantiem un citām personām, kuras veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;
- 17.5. vienoties ar nekustamajā īpašumā esošajiem atkritumu radītājiem par kārtību, kādā veicami norēķini par atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumiem;
- 17.6. pēc saskaņošanas ar pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju, norādīt piemērotu vietu atkritumu konteineru izvietošanai, kā arī nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja transporta netraucētu piekļuvi tai un uzturēt kārtību un tīrību šajā vietā. Atkritumu konteineru izvietojumam un novietnes laukumiem ir jāatbilst normatīvajos aktos par teritorijas apbūvi ietvertajām prasībām;
- 17.7. pie iestāžu, uzņēmumu, atpūtas, tirdzniecības un sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas vietu ieejas durvīm novietot atkritumu konteinerus, nodrošināt to regulāru iztukšošanu, nepieļaujot tajos atkritumu sablīvēšanu;
- 17.8. uzturēt atkritumu konteinerus tīrus un lietošanas kārtībā;
- 17.9. nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuvi atkritumu konteineru novietnes punktiem vai vietām, novietojot atkritumu konteinerus piebraucamā ceļa vai ielas malā. Ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams, atkritumu konteineru iztukšošanas dienās līdz pulksten 8.00 atkritumu konteinerus no īpašumu pagalmiem jāpārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tie netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, vai jāvienojas ar atkritumu apsaimniekotāju par citu kārtību, lai nodrošinātu specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu konteineriem;
- 17.10. ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru atsevišķu atkritumu veidu izvešanu, novietot atkritumu konteinerus to savākšanas vietā, kas ir saskaņota ar atkritumu apsaimniekotāju, īsi pirms noteiktā izvešanas laika un tādā veidā, kā to paredz atkritumu apsaimniekotājs. Šī punkta noteikumi piemērojami tiktāl, ciktāl līguma, kas noslēgts starp dzīvokļa īpašnieku un daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju, noteikumi neparedz citādi;
- 17.11. nodrošināt, lai, pēc tam, kad atkritumu konteineri ir novietoti to savākšanas vietā, pēc atkritumu izvešanas tie tiktu novietoti atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;
- 17.12. vienai daudzdzīvokļu mājai vai māju grupai izveidot vienu punktu atkritumu konteineru novietošanai. Atkritumu konteineru novietošanas punkts ir jāizveido ar cieto segumu tā, lai ar riteņiem aprīkotus atkritumu konteinerus iztukšošanas reizē būtu ērti piestumt pie specializētā transportlīdzekļa;
- 17.13. ja pie nekustamā īpašuma vai daudzdzīvokļu mājas ir speciāli ierīkots punkts atkritumu konteineru novietošanai, atkritumu konteinerus novietot tikai šajā punktā;

17.14. ja nekustamā īpašuma teritorijā atkritumu konteineru novietošana nav iespējama, par atkritumu konteineru novietošanu vienoties ar blakus esošā nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju vai apsaimniekotāju, informējot par to atkritumu apsaimniekotāju. Šādos gadījumos abu nekustamo īpašumu īpašniekiem, valdītājiem vai apsaimniekotājiem jānoslēdz savstarpēja vienošanās par to, kā tiks veikta katrā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu savākšana un apsaimniekošana (atkritumu konteineru lietošana, norēķini u.c.). Gadījumos, kad vienošanās nav iespējama, personai jāvērsas ar iesniegumu pašvaldībā ar lūgumu rast risinājumu;

17.15. nodrošināt noteiktu atkritumu nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās:

17.15.1. izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;

17.15.2. ar savu transportu, iepriekš sazinoties ar atkritumu apsaimniekotāju.

17.¹ Atkritumu apsaimniekotājs, savstarpēji vienojoties ar klientu, var samazināt saistošo noteikumu 17.1. apakšpunktā noteikto nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežumu, nosakot to divas reizes mazāku ja klients iesaistās dalītās atkritumu savākšanas sistēmā, nodrošinot, ka īpašumā radītie atkritumi (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīrs, metāla un stikla iepakojums) saskaņā ar saistošo noteikumu prasībām tiek savākti dalīti (adresē ir izvietoti konteineri dalīti vākiem atkritumiem, regulāri tiek veikta to izvešana, vai izveidota un reģistrēta bioloģisko atkritumu kompostēšanas vieta) vai atkritumi tiek kompostēti 26.³ punktā noteiktajā kārtībā. *(Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošo noteikumu Nr. 15 redakcijā)*

V. Atkritumu apsaimniekotāju tiesības un pienākumi

18. Atkritumu apsaimniekotājs, realizējot pašvaldības funkcijas atkritumu apsaimniekošanas jomā, koordinē un savas kompetences ietvaros uzrauga atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novada administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālo plānu, kā arī šiem noteikumiem un noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu ar pašvaldību.

19. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums:

19.1. slēgt līgumus ar īpašniekiem par atkritumu apsaimniekošanu, piemērojot pašvaldības domes apstiprināto maksu par atkritumu apsaimniekošanu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprināto tarifu par atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos;

19.2. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu;

19.3. nodrošināt klientus ar to vajadzībām atbilstoša tilpuma marķētiem atkritumu konteineriem vai marķētiem atkritumu maisiem nepieciešamā daudzumā, kā arī pēc klienta lūguma ar citiem atkritumu apsaimniekotāja noteiktiem paņēmieniem dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai;

19.4. saskaņot atkritumu konteineru novietošanas vietu ar nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju vai apsaimniekotāju;

19.5. saskaņā ar iepriekš saskaņotu atkritumu izvešanas grafiku nodrošināt atkritumu, tajā skaitā dalīti savāktu atkritumu savākšanu no klientiem, nodrošināt atkritumu konteineru iztukšošanu un atkritumu izvešanu no atkritumu konteineru novietnes punktiem un citām atkritumu savākšanai paredzētām vietām;

19.6. informēt atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekošanas prasību izmaiņām 30 dienas pirms izmaiņu spēkā stāšanās brīža;

19.7. nodrošināt atkritumu konteineru novietošanas vietu sakopšanu pēc atkritumu savākšanas, ja atkritumi ir novietoti tikai atkritumu konteineru novietošanas vietās novietotajos atkritumu konteineros un ja piesārņojums radies atkritumu apsaimniekotāja vainas dēļ;

19.8. nodrošināt noteikta veida atkritumu izvešanu, atbilstoši ar pašvaldību un ar klientu noslēgto līgumu noteikumiem;

19.9. iespēju robežās un ņemot vērā noslēgto līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu, nodrošināt dalīti savāktu atkritumu savākšanu, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz atkritumu dalīto savākšanu;

19.10. nogādāt savāktos nešķirotos atkritumus atkritumu poligonā ar šim nolūkam paredzētiem specializētiem transporta līdzekļiem, kuri nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai, veselībai un videi;

19.11. nodrošināt atkritumu konteineru mazgāšanu vai nomaiņu saskaņā ar noslēgto līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu. Ja klients vēlas saņemt papildu pakalpojumu, kas pārsniedz līgumā noteikto pakalpojuma saņemšanas reizu skaitu, apsaimniekotājs to nodrošina pēc klienta pieprasījuma, attiecīgi vienojoties par pakalpojuma izmaksām;

19.12. ziņot pašvaldības policijai par konstatētajiem atkritumu radītāju un valdītāju pārkāpumiem;

19.13. iesaistīties reģionālo un pašvaldības izstrādāto atkritumu apsaimniekošanas plānu realizācijā apsaimniekojamajā teritorijā, kā arī dalītas atkritumu apsaimniekošanas sistēmas pilnveidošanā;

19.14. veikt iedzīvotāju informēšanu un apmācību, nodrošinot informatīvos materiālus par atkritumu apsaimniekošanu;

19.15. pēc pašvaldības pieprasījuma, taču ne retāk kā reizi gadā iesniegt pārskatus, informāciju sagatavojot pēc pašvaldības teritoriālā iedalījuma, par:

19.15.1. izvesto nešķirotu atkritumu daudzumu no atkritumu valdītāju objektiem, norādot personu ar kuru slēgts līgums, kā arī apkalpošanas reizu skaitu;

19.15.2. savāktajiem atkritumu veidiem un to daudzumu.

20. Atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības atteikties savākt atkritumu konteineru novietošanas vietās esošos atkritumus, par to informējot klientu un pašvaldības policiju, ja:

20.1. klients nav veicis samaksu par atkritumu apsaimniekotāja iepriekš sniegtajiem atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem un par samaksas kavējumu atkritumu radītājs brīdināts līgumā noteiktajā kārtībā;

20.2. atkritumu apsaimniekotājs konstatē, ka vairāk kā divas reizes pēc kārtas atkritumi tiek novietoti ārpus atkritumu konteineriem vai pārsniedz atkritumu konteineru tilpumu. Šajā gadījumā atkritumu apsaimniekotājam un klientam ir jāvienojas par papildmaksas noteikšanu par papildus savācamajiem atkritumiem un turpmāk savācamo atkritumu apjoma palielināšanu (papildu atkritumu konteineru uzstādīšana vai izmaiņu veikšana atkritumu konteineru iztukšošanas grafikā);

20.3. atkritumu konteineros ievietoti konkrētajam atkritumu konteineram neatbilstoši atkritumi. Šajā gadījumā atkritumu apsaimniekotājam un klientam jāvienojas par papildmaksas noteikšanu atkritumu konteineru iztukšošanai, kuras apmēru nosaka atkritumu apsaimniekotājs atkarībā no atkritumu veida;

20.4. nav nodrošināta piekļuve atkritumu konteineriem atbilstoši šajos noteikumos noteiktajām prasībām.

21. Gadījumā, ja atkritumu apsaimniekotājs nevar piekļūt atkritumu konteineriem ceļa seguma stāvokļa vai transporta kustības ierobežojumu dēļ, atkritumu konteineri tiek iztukšoti tuvākajā iespējamajā laikā, par to iepriekš vienojoties ar klientu.

22. Atkritumi pēc to nodošanas atkritumu apsaimniekotājam pāriet atkritumu apsaimniekotāja īpašumā, un atkritumu apsaimniekotājam pieder tiesības brīvi rīkoties ar savāktajiem atkritumiem.

23. Atkritumu apsaimniekotājs par konstatētajiem pārkāpumiem informē personas, kuras atbilstoši savai kompetencei atkritumu apsaimniekošanas jomā ir tiesīgas uzsākt administratīvā pārkāpuma procesu.

VI. Publisko pasākumu organizētāju pienākumi

24. Publisko pasākumu organizētājam pirms publiska pasākuma rīkošanas atļaujas saņemšanas ir pienākums noslēgt ar apsaimniekotāju līgumu par publiskā pasākuma laikā radīto atkritumu apsaimniekošanu – par konteineru izvietojumu pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto atkritumu no izvietotajiem atkritumu konteineriem izvešanu un nodrošināt:

24.1. atkritumu konteineru pasūtīšanu no atkritumu apsaimniekotāja pietiekamā daudzumā, nodrošinot, lai tie tiktu savlaicīgi iztukšoti un nebūtu pārpildīti;

24.2. pasākuma dalībniekiem iespēju šķirot pasākuma laikā radušos atkritumus;

24.3. attiecīgās teritorijas sakopšanu pēc pasākuma noslēguma:

24.3.1. ja pasākums noris dienas laikā – piecu stundu laikā;

24.3.2. ja pasākums noris dienas laikā vietā, kur ir intensīva gājēju vai satiksmes kustība – vienas stundas laikā;

24.3.3. ja pasākums noris nakts laikā – līdz nākamās dienas pulksten 12.00;

24.3.4. ja pasākums noris nakts laikā vietā, kur ir intensīva gājēju vai satiksmes kustība – līdz nākamās dienas pulksten 8.00.

25. Atkritumu konteineru uzstādīšanas un noņemšanas izmaksas sedz publiskā pasākuma organizators, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju. Maksa par atkritumu konteineru uzstādīšanu un noņemšanu tiek noteikta saskaņā ar atkritumu apsaimniekotāja noslēgtajā līgumā ar pašvaldību apstiprināto atkritumu apsaimniekošanas tarifu.

VII. Prasības atkritumu dalītai vākšanai

25.¹ Dalītie sadzīves atkritumi (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīra, metāla iepakojums, stikls, tekstils), kā arī sadzīvē radušies bīstamie atkritumi un videi kaitīgās preces ir savācamā dalīti. Šķirošana veicama atbilstoši prasībām, ko dalīti vāktu atkritumu veidam noteicis atkritumu apsaimniekotājs. (*Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošo noteikumu Nr. 15 redakcijā*)

26. Atkritumu apsaimniekotājs, atbilstoši ar pašvaldību noslēgtajam līgumam par atkritumu apsaimniekošanu, nodrošina atkritumu radītājiem un valdītājiem iespēju iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā un izmantot šim nolūkam paredzētos:

26.1. publiskos atkritumu dalītās savākšanas punktus, kuri izvietoti uz pašvaldībai piederošas vai piekrietošas zemes (plastmasa, papīrs, metāla iepakojums, stikls, kā arī tekstils, ja tekstila atkritumu pieņemšanu konkrētajā atkritumu dalītās savākšanas punktā paredz starp atkritumu apsaimniekotāju un pašvaldību noslēgtais līgums);

26.2. šķiroto atkritumu savākšanas laukumus dalīti savāktiem atkritumu veidiem, kas noteikti Ministru kabineta 2016. gada 13. decembra noteikumi Nr. 788 “Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām” 12.4. apakšpunktā.

26.¹ Atkritumu radītājam un valdītājam, nekustamā īpašuma īpašniekam un apsaimniekotājam ir pienākums iesaistīties sadzīves atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, kas sastāv no:

26.¹1. pie individuālajām dzīvojamajām mājām, kuras atrodas pilsētās, novietotajiem atkritumu dalītai vākšanai paredzētajiem bioloģiskiem atkritumu konteineriem, plastmasas, papīra, metāla iepakojuma konteineriem un stikla taras konteineriem;

26.¹2. pie daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām, kuras atrodas pilsētās un kuras sastāv no 12 un vairāk dzīvokļiem, izveidotajiem atkritumu dalītās savākšanas punktiem ar bioloģiskiem atkritumu konteineriem, plastmasas, papīra, metāla iepakojuma konteineriem un stikla taras konteineriem;

26.² 26.¹². apakšpunktā noteiktajos gadījumos atkritumu dalītās savākšanas punkti ir paredzēti konkrētās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas iedzīvotāju radīto atkritumu savākšanai un tos var izmantot tikai attiecīgās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas iedzīvotāji, atbilstoši noslēgtajam atkritumu apsaimniekošanas līgumam.

26.³ Individuālo dzīvojamo māju īpašniekiem un pie daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām bioloģiskos atkritumus atļauts kompostēt savas mājāsaimniecības teritorijā (mājkompostēšana), ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai. Par mājkompostēšanas esamību jāinformē atkritumu apsaimniekotājs. Atkritumu apsaimniekotājs veido un uztur mājkompostēšanas reģistru, kurā tiek atspoguļoti dati par nekustamajiem īpašumiem, kuros tiek veikta mājkompostēšana. Ja individuālo dzīvojamo māju īpašnieki ir ieviesuši savā mājāsaimniecības teritorijā mājkompostēšanu, kas ir reģistrēta atbilstoši šī punkta kārtībai, minētās personas var neizvietot pie ēkas bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzētos konteinerus, kā to paredz šo saistošo noteikumu 26.¹¹. apakšpunkts.

26.⁴ Atkritumu radītājiem, kas darbojas kādā no pārtikas piegādes ķēdes posmiem (primārā ražošana, pārstrāde un ražošana, pārtikas mazumtirdzniecība un citāda izplatīšana, restorāni un ēdināšanas pakalpojumi) ir pienākums dalīti vākt bioloģiskos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā, un noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot normatīvajos aktos un atkritumu apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu. Bioloģisko atkritumu uzkrāšana veicama tādā veidā, kas nodrošina attiecīgā konteineru nepieejamību trešajām personām, kā arī grauzējiem, putniem un kaitēkļiem. Par šo bioloģisko atkritumu savākšanu ir jānoslēdz atsevišķs līgums ar atkritumu apsaimniekotāju.

(Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošo noteikumu Nr. 15 redakcijā)

27. Atkritumu apsaimniekotājs, ievērojot atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālo plānu, izstrādā dalītās atkritumu savākšanas sistēmas noteikumus, nosakot prasības atkritumu dalītai savākšanai, un saskaņo to ar pašvaldību. Pēc saskaņošanas atkritumu apsaimniekotājs par izstrādātajiem atkritumu savākšanas sistēmas noteikumiem informē atkritumu radītājus un valdītājus, ievietojot attiecīgo informāciju savā tīmekļvietnē.

28. Atkritumu apsaimniekotājs informē atkritumu radītājus par publisko dalīto atkritumu savākšanas punktu un laukumu atrašanās vietām savā tīmekļvietnē, kā arī tīmekļvietnē www.skiroviegl.lv.
(Grozīts ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15)

29. *(svītrots ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15).*

30. Atkritumu apsaimniekotājs pašvaldības teritorijā uz dalīti savākto atkritumu konteineriem vai atkritumu dalītās savākšanas punktos nodrošina šādu informāciju:

30.1. dalīti savākto atkritumu veidu;

30.2. atkritumu apsaimniekotāja kontaktinformāciju.

31. Atkritumu dalīta savākšana tiek nodrošināta termiņos, kas noteikti normatīvajos aktos par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstādi un reģenerāciju.

32. Gadījumā, ja tiek ieviests jauns atkritumu dalītās vākšanas veids un attiecīgo atkritumu konteineru krāsojums vai apzīmējums, pēc saskaņojuma ar pašvaldību, atkritumu apsaimniekotājs par to informē atkritumu radītājus un valdītājus vismaz 1 mēnesi pirms tā ieviešanas.

VIII. Aizliegumi atkritumu apsaimniekošanā

33. Atkritumu radītājiem un valdītājiem aizliegts:

33.1. ievietot atkritumus atkritumu konteineros, kas paredzēti cita nekustamā īpašuma apkalpošanai, ir nodoti lietošanā citiem atkritumu radītājiem vai ir citu personu īpašumā;

- 33.2. ievietot atkritumus atkritumu veidam neatbilstošajā konteinerā;
- 33.3. ievietot nešķirotus atkritumus dalīti savāktos atkritumu konteineros;
- 33.4. izvietot vai izbērt atkritumus tam neparedzētās un nepiemērotās vietās;
- 33.5. ierīkot patvaļīgas atkritumu izgāztuves, aprakt atkritumus, bērt atkritumus grāvjos un ūdenstilpnēs;
- 33.6. ievietot atkritumu konteineros degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, lielpatēriņus atkritumus, mājāsaimniecībā radītos būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, ražošanas atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus, kuri saskaņā ar normatīvajiem aktiem klasificējami kā bīstamie atkritumi, kā arī citus bīstamos atkritumus vai videi kaitīgas preces;
- 33.7. cieši sablīvēt, ieskalot vai iesaldēt atkritumus atkritumu konteineros;
- 33.8. jebkāda veidā bojāt vai iznīcināt atkritumu konteinerus;
- 33.9. novietot (pastāvīgi) atkritumu konteinerus uz ielām (izņemot nomaļas ielas, kur atkritumu konteineri netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums);
- 33.10. jebkāda veidā dedzināt atkritumus, izņemot koksnes atkritumus (sausie koku, krūmu zari bez lapām, neapstrādātu kokmateriālu atkritumi), ievērojot šādus nosacījumus:
- 33.10.1. pilsētās un ciemu teritorijās koksnes atkritumu dedzināšana ugunsuros un dedzināšanas iekārtās atļauta no 15. septembra līdz 30. oktobrim un no 1. aprīļa līdz 15. maijam no plkst. 8.00 līdz 17.00;
- 33.10.2. lauku teritorijās koksnes atkritumu dedzināšana ugunsuros un dedzināšanas iekārtās atļauta no 15. septembra līdz 15. maijam;
- 33.11. veikt darbības, kas nav saistītas ar atkritumu apsaimniekošanu, ar atkritumiem, kas jau ievietoti atkritumu konteineros;
- 33.12. veikt darbības, kas ir pretrunā ar šajos noteikumos un citos normatīvajos aktos ietvertos regulējumu attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanu un vides piesārņojumu;
- 33.13. novietot ceļa braucamās daļas malā visa veida sadzīves atkritumus (piemēram, lapas, zarus), izņemot, ja tiek rīkotas ar pašvaldību saskaņotas talkas; (*Bauskas novada domes 29.08.2024. saistoši noteikumu Nr. 15 redakcijā*)
- 33.14. ievietot mājāsaimniecībā vai saimnieciskās darbības rezultātā radītos atkritumus atkritumu urnās un konteineros, kas paredzēti sabiedrisko objektu lietotāju vajadzībām (parku, skvēru, atpūtas, iestāžu, pakalpojumu un tirdzniecības vietu atkritumu konteineros). (*Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošo noteikumu Nr. 15 redakcijā*)
34. Gadījumā, ja atkritumu apsaimniekotājs konstatē noteikumu 33.2., 33.3. un 33.7. apakšpunktā minēto aizliegumu pārkāpumu, atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības par šādu atkritumu konteineru iztukšošanu noteikt papildus samaksu, saskaņā ar noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu ar klientu.
35. Atkritumu apsaimniekotājam, savācot atkritumus, aizliegts bojāt ēkas (būves), to labiekārtojumu, apstādījumus un apstādījumu elementus.

IX. Maksa par atkritumu apsaimniekošanu

36. Ikviens klienta pienākums ir segt atkritumu apsaimniekošanas izmaksas normatīvajos aktos un šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Klients atkritumu apsaimniekošanas izmaksas sedz saskaņā ar noslēgto līgumu ar apsaimniekotāju.

37. Maksu par atkritumu apsaimniekošanu, izņemot atkritumu pārstrādi, apstiprina pašvaldība, pamatojoties uz atkritumu apsaimniekotāja iesniegtu aprēķina projektu.
38. Maksa par nešķirotu atkritumu apsaimniekošanu ietver:
- 38.1. pašvaldības apstiprinātu maksu par atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktajām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas un kas samazina apglabājamo atkritumu apjomu, par uzglabāšanu, dalītās atkritumu savākšanas, pārkraušanas un šķirošanas infrastruktūras objektu uzturēšanu atbilstoši līgumam, kuru noslēgusi pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs;
- 38.2. Sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātu tarifu par atkritumu apglabāšanu poligonā.
39. Atkritumu apsaimniekotājiem vienu mēnesi iepriekš jāinformē klienti par atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām.
40. Maksa par marķētajiem atkritumu maisiem ietver:
- 40.1. marķētā atkritumu maisa cenu;
- 40.2. maksu par marķētā atkritumu maisa izvešanu.
41. Maksa par atsevišķu atkritumu veidu (bioloģisko, bīstamo, pārstrādei derīgu, izlietotā iepakojuma, lielgabariņa atkritumu u.c.) savākšanu tiek noteikta savstarpēji vienojoties ar atkritumu radītāju un valdītāju.
42. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieki un īrnieki, nedzīvojamo telpu īpašnieki, nomnieki un citi lietotāji par atkritumu savākšanu un apglabāšanu norēķinās ar ēkas apsaimniekotāja (pārvaldnieka) starpniecību normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Ēkas apsaimniekotājs ir atbildīgs par norēķinu veikšanu ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņā ar noslēgto līgumu.
43. Dzīvokļa īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, kurām nav izvēlēts apsaimniekotājs, pilnvaro personu, kura visu dzīvokļa īpašnieku vārdā veic maksājumus atkritumu apsaimniekotājam. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 29.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 15)*

X. Atbildība par noteikumu neievērošanu

44. Kontrolēt saistošo noteikumu izpildi un uzsākt administratīvo pārkāpuma procesu, un veikt normatīvajos aktos par administratīvo atbildību noteiktās procesuālās darbības par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas Atkritumu apsaimniekošanas likumā norādītās personas.
45. Par atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucas pie atbildības normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā kārtībā.
46. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

XI. Noslēguma jautājumi

47. Ar saistošo noteikumu 49. punktā uzskaitītajiem saistošajiem noteikumiem noteiktās atkritumu apsaimniekošanas zonas ir spēkā līdz publiska iepirkuma rezultātā tiek noslēgts jauns atkritumu apsaimniekošanas līgums. Pēc minētā atkritumu apsaimniekošanas līguma noslēgšanas Bauskas novada administratīvajā teritorijā ir spēkā saistošo noteikumu 4. punktā noteiktā viena atkritumu apsaimniekošanas zona.
48. Ja šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī starp atkritumu apsaimniekotāju un pašvaldību noslēgtajos līgumos par atkritumu apsaimniekošanu ir punkti, kas neatbilst šo noteikumu normām, piemērotas tiek attiecīgā līguma normas, bet ne ilgāk kā līdz līguma termiņa beigām.

49. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī atzīt par spēku zaudējušiem:

49.1. Bauskas novada domes 2010. gada 22. jūlija saistošie noteikumi Nr. 19 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas saistošie noteikumi”;

49.2. Iecavas novada domes 2020. gada 28. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Iecavas novadā”;

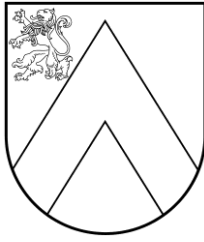
49.3. Rundāles novada domes 2013. gada 28. marta saistošie noteikumi Nr. 3 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”;

49.4. Vecumnieku novada domes 2012. gada 25. janvāra saistošie noteikumi Nr. 2 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā”.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts)

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 458 (prot. Nr. 11, 21.p.)

Par atlīdzības noteikšanu pašvaldības vēlēšanu komisijas un iecirkņu komisiju priekšsēdētājiem, sekretāriem un locekļiem

Pašvaldības domes vēlēšanu likuma 12. pants noteic, ka pašvaldības domes vēlēšanas sagatavo un sarīko pašvaldības vēlēšanu komisijas un vēlēšanu iecirkņu komisijas, kas izveidotas likumā noteiktajā kārtībā.

Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma (turpmāk – Likums) 3. panta otrajā daļā paredzēts, ka vēlēšanu komisiju un iecirkņu komisiju darbība domes vēlēšanu sagatavošanā un sarīkošanā tiek finansēta no pašvaldības budžeta.

Likuma 21. panta otrā daļa noteic, ka par laiku, kurā vēlēšanu komisijas un iecirkņa komisijas priekšsēdētājs, sekretārs un citi komisijas locekļi pilda savus pienākumus komisijā, viņi saņem atlīdzību.

Likuma 21. panta trešā daļa nosaka, ka atlīdzības apmēru vēlēšanu komisijas un iecirkņa komisijas priekšsēdētājam, sekretāram un komisijas locekļiem nosaka dome.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 20. punkts nosaka, ka tikai domes kompetencē ir Centrālās vēlēšanu komisijas noteiktajā kārtībā pieņemt lēmumus, kas saistīti ar vēlēšanu un tautas nobalsošanas organizēšanu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 20. punktu, Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 3. panta otro daļu un 21. panta trešo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noteikt par darbu Bauskas novada pašvaldības Vēlēšanu komisijā šādu atlīdzību:
 - 1.1. priekšsēdētājam 12,00 EUR stundā;
 - 1.2. sekretāram 11,00 EUR stundā;
 - 1.3. komisijas loceklim 8,00 EUR stundā.
2. Noteikt par darbu iecirkņu komisijās šādu atlīdzību:
 - 2.1. priekšsēdētājam 10,00 EUR stundā;
 - 2.2. sekretāram 9,00 EUR stundā;
 - 2.3. komisijas loceklim 8,00 EUR stundā;
 - 2.4. pieaicinātajai personai 8,00 EUR stundā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 459 (prot. Nr. 11, 22.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Bērnu un jauniešu centrs” direktora mēneša darba algas likmes noteikšanu

Saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 6., 9. punktu, kas nosaka zemāko mēneša darba algas likmi izglītības iestāžu vadītājiem un tiesības izglītības iestādes dibinātājam saskaņā ar apstiprinātajiem kritērijiem budžeta finansējuma ietvaros noteikt augstāku mēneša darba algas likmi izglītības iestādes vadītājam;

Bauskas novada domes 2024. gada 30. maija noteikumu Nr. 4 “Bauskas novada pašvaldības pedagogu darba samaksas noteikumi” III. nodaļas 11. punktu un 1. pielikumu, kas nosaka izglītības iestāžu vadītāju darba izvērtēšanas kritērijus mēneša darba algas likmes noteikšanai - izglītības iestādes vadītāja darba intensitāte izglītības programmu īstenošanā, izglītības kvalitātes veicināšana un pieejamības nodrošināšana, dibinātāja izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējums;

Bauskas novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās novērtēšanas komisijas lēmumu,

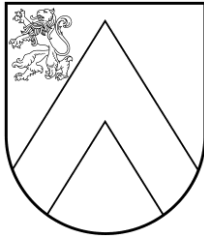
Bauskas novada dome nolemj:

no 2024. gada 1. oktobra līdz 2025. gada 30. septembrim noteikt šādu Bauskas Bērnu un jauniešu centra direktora mēneša darba algas likmi, kas tiek finansēta no pašvaldības budžeta līdzekļiem:

Izglītības iestāde	Darba algas likme euro
Bauskas Bērnu un jauniešu centrs	1972

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 460 (prot. Nr. 11, 23.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas Valsts ģimnāzija” nolikumā

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ka pašvaldība gādā par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību. Izglītības likuma 22. pants nosaka, ka pašvaldības izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz likumu un normatīvo aktu, kā arī attiecīgās iestādes nolikuma, ko apstiprina iestādes dibinātājs, pamata.

Ņemot vērā Ministru kabineta 2019. gada 3. septembra noteikumos Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” ietvertās prasības valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standartam, ir izstrādāti grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas Valsts ģimnāzija” nolikumā, kuri nosaka, ka kopš 2024./2025. mācību gada Bauskas Valsts ģimnāzijā netiek īstenota speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.

Saskaņā ar iepriekš minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu un Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu,

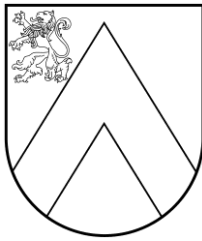
Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 14 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas Valsts ģimnāzija” nolikumā” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: nolikums Nr. 14 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas Valsts ģimnāzija” nolikumā” uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 14
(protokols Nr. 11, 23. punkts)

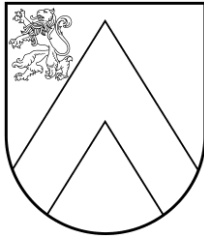
Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas Valsts ģimnāzija” nolikumā

Izdarīt Bauskas novada domes 2021. gada 23. decembra nolikumā Nr. 36 (grozīts ar 30.03.2023. nolikumu Nr. 10) “Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas Valsts ģimnāzija” nolikums” šādus grozījumus:

1. svītrot 10.2. apakšpunktu “speciālās pamatizglītības 1. posma (1.-6. klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem līdz 31.08.2024.”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4519901296, reģ. Nr. 90000047744
Uzvaras iela 10, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 28779553 e-pasts: gimnazija@bauska.lv, www.bauskasvg.lv

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2021.gada 23.decembrī
(protokols Nr.9, 15.punkts)

2021.gada 23.decembrī

Nr.36

Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes „Bauskas Valsts ģimnāzija” NOLIKUMS Bauskā

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

*Grozīts ar 30.03.2023. nolikumu Nr. 10
Grozīts ar 31.10.2024. nolikumu Nr. 14*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde „Bauskas Valsts ģimnāzija” (turpmāk – iestāde) ir Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, kura nav nodokļu maksātāja. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Bauskas Valsts ģimnāzija, Uzvaras iela 10, Bauska, Bauskas nov., LV-3901.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Bauskas novada dome, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Darbības mērķis, pamatvirzieni un uzdevumi

7. Iestādes mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pamatzglītības standartā un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;

- 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- 9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
- 9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas: (*Bauskas novada domes 30.03.2023. nolikuma Nr. 10 redakcijā*)
 - 10.1. pamatizglītības (1.-9.klase) programma;
 - 10.2. (*svītrots ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 14*);
 - 10.3. vispārējās vidējās izglītības programma.
11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā.

14. Izglītojamo uzņemšana un pārcelšana nākamajā klasē notiek Vispārējās izglītības likumā, Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā un ar dibinātāju saskaņotā ģimnāzijas izglītojamo uzņemšanas kārtībā. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 30.03.2023. nolikumu Nr. 10)*
15. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
16. Iestādē ir pagarinātās dienas grupa, kura darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.
17. Izglītojamo mācību sasniegumu un kavējumu uzskaitē tiek veikta, izmantojot elektronisko mācību sasniegumu un kavējumu uzskaites sistēmu.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

18. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
19. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

20. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
21. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
22. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
23. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

24. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
25. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
26. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
27. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti Metodiskajā padomē, metodiskajās komisijās un mācību priekšmetu jomu grupās, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes pedagogiskās padomes (turpmāk – pedagogiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
29. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo reglamentējošo dokumentu pieņemšanas kārtība

30. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
31. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam – Bauskas novada dome, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

32. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
33. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, dibinātāja noteiktajā kārtībā, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai..

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

34. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
35. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

36. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
37. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

38. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā Iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
39. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes Dibinātājs.
40. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

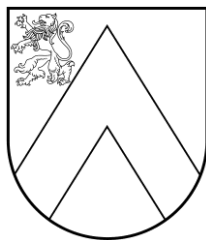
41. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.
42. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

43. Atzīt par spēku zaudējušu Bauskas novada domes 2021.gada 25.februāra “Bauskas Valsts ģimnāzijas nolikums”.

Bauskas Valsts ģimnāzijas direktore

(paraksts)

L.Ģerģe



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 461 (prot. Nr. 11, 24.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas pilsētas pamatskola” nolikumā

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka pašvaldība gādā par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību. Izglītības likuma 22. pants nosaka, ka pašvaldības izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz likumu un normatīvo aktu, kā arī attiecīgās iestādes nolikuma, ko apstiprina iestādes dibinātājs, pamata.

Ņemot vērā Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” ietvertās prasības valsts pamatizglītības standartam, ir izstrādāti grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas pilsētas pamatskola” nolikumā, kuri nosaka, ka Bauskas pilsētas pamatskolā netiek īstenota pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma un liecība izglītojamajiem tiek izsniegta tikai mācību gada beigās.

Saskaņā ar iepriekš minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu un Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu,

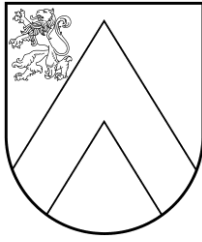
Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 15 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas pilsētas pamatskola” nolikumā” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: nolikums Nr. 15 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas pilsētas pamatskola” nolikumā” uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 15
(protokols Nr. 11, 24. punkts)

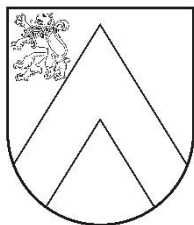
Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas pilsētas pamatskola” nolikumā

Izdarīt Bauskas novada domes 2021. gada 23. decembra nolikumā Nr. 38 “Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Bauskas pilsētas pamatskola” nolikums” šādus grozījumus:

1. svītrot 10.2. apakšpunktu “pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmu;”;
2. svītrot 18. punktā vārdus un simbolus “divas reizes gadā – pirmā semestra beigās un”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS PILSĒTAS PAMATSKOLA

Reģ.Nr.4512901315, Rīgas iela 32, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis/fakss 63924332, e-pasts: pamatskola@bauska.lv, www.bauska.lv

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2021. gada 23. decembrī
(prot. Nr.9, 17.punkts)

2021. gada 23. decembrī

Nr. 38

Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes „Bauskas pilsētas pamatskola” NOLIKUMS Bauskā

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

Grozīts ar 31.10.2024. nolikumu Nr. 15

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde „Bauskas pilsētas pamatskola” (turpmāk – iestāde) ir Bauskas novada domes (turpmāk- dibinātājs) dibināta un pārraudzībā esoša vispārējās izglītības iestāde pamatizglītības programmu īstenošanai.
2. Dibinātāja juridiskā adrese: Bauskas novada dome, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
3. Iestādes juridiskā adrese: Rīgas iela 32, Bauska, Bauskas nov., LV-3901.
4. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietu adreses norādītas valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
5. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
6. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde un nav nodokļu maksātāja, kurai ir savs zīmogs ar Bauskas novada ģerboņa attēlu, noteikta parauga veidlapa, un sava simbolika.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu pamatizglītības valsts standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;

- 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- 9.9. Aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
- 9.10. Pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas:
 - 10.1. pamatizglītības programmu;
 - 10.2. (*svītrots ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 15*);
 - 10.3. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.
11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas, saskaņojot ar dibinātāju.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības programmās notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
14. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā.
15. Iestāde pastāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
16. Iestādē ir pagarinātās dienas grupas, kuras darbojas saskaņā ar iestādē izstrādātajiem iekšējiem noteikumiem.

17. Izglītojamo mācību sasniegumu un kavējumu uzskaitē tiek veikta izmantojot elektronisko mācību sasniegumu un kavējumu uzskaites sistēmu e-klasē.
18. Pamatizglītības programmas apguvi apliecina liecība, ko izglītojamajiem izsniedz mācību gada beigās. (*Grozīts ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 15*)
19. Saziņai ar vecākiem iestādē ir izglītojamo dienasgrāmatas, kā arī skolvadības sistēma „e-klase”.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

20. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktus un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
21. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

22. Iestādi vada direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba likums un amata apraksts.
23. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
24. Direktora ilgstošas prombūtnes (atvaļinājumi, pārejoša darba nespēja u.tml.) laikā direktora pienākumus veic direktora pienākumu izpildītājs, kuru saskaņā ar iestādes direktora ieteikumu norīko Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors. Direktora īslaicīgas prombūtnes laikā direktora pienākumus veic direktora norīkots direktora vietnieks.
25. Iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoģa tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
26. Iestādes tehniskā personāla amatu vienības apstiprina dibinātājs. Iestādes tehniskā personāla tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā, un citos normatīvajos aktos. Darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

27. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
28. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar iestādes padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod padome.
29. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot izglītojamo pašpārvaldi, interešu grupas un citas institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
30. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti metodiskajās komisijās, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

31. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
32. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

33. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto kārtību patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus (reglamentus, kārtības, noteikumus).
34. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu iestādes dibinātājam -Bauskas novada domei, Uzvaras ielā 1, Bauskā, Bauskas nov., LV-3901.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

35. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
36. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.
37. Iestādē tiek organizēta izglītojamo ēdināšana. Uzņēmuma, kas sniedz ēdināšanas pakalpojumu, darbu uzrauga iestādes direktors.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

38. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
39. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

40. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, paziņojot Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtē Izglītības iestāžu reģistru.

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

41. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
42. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, direktora vai iestādes padomes, Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.
43. Grozījumus nolikumā izstrādā iestāde un apstiprina iestādes dibinātājs.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem

44. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta

un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

45. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

Bauskas pilsētas pamatskolas direktors

(paraksts)

Jānis Rumba



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 462 (prot. Nr. 11, 25.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” nolikumā

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punkts, 1. punkta 4. apakšpunkts nosaka, ka pašvaldība gādā par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošinot iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību. Izglītības likuma 22. pants nosaka, ka pašvaldības izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz likumu un normatīvo aktu, kā arī attiecīgās iestādes nolikuma, ko apstiprina iestādes dibinātājs, pamata.

Nemot vērā Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” ietvertās prasības valsts pamatizglītības standartam, ir izstrādāti grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” nolikumā, kuri nosaka, ka Valles pamatskolā papildus tiek īstenotas speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem.

Pamatojoties uz Bauskas novada domes 2024. gada 22. februāra lēmumu Nr. 39 (prot. Nr.2. 10.p.) “Par Bauskas novada Valles pirmsskolas izglītības iestādes “Cielaviņa” pievienošanu Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādei “Valles pamatskola””, ar 2024. gada 1. augustu Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde “Valles pamatskola” pārņēma visas Bauskas novada pašvaldības Valles pirmsskolas izglītības iestādes “Cielaviņa” juridiskās, mantiskās saistības un turpina īstenot izglītības programmas. Grozījumi nolikumā nosaka, ka atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumos Nr. 716 “Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem” ietvertajām prasībām Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādē “Valles pamatskola” tiek realizētas pirmsskolas un speciālās pirmsskolas izglītības programmas.

Saskaņā ar iepriekš minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu un Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 16 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” nolikumā” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: nolikums Nr. 16 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” nolikumā” uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 16
(protokols Nr. 11, 25. punkts)

Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” nolikumā

Izdarīt Bauskas novada domes 2021. gada 23. decembra nolikumā Nr. 47 “Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” nolikums” šādus grozījumus:

1. izteikt 10.2. apakšpunktu šādā redakcijā:
“10.2. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem;”;
2. papildināt 10. punktu ar šādiem apakšpunktiem:
“10.3. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem;
10.4. pirmsskolas izglītības programma;
10.5. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem;
10.6. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jaukta tipa attīstības traucējumiem.”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA VALLES PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4512903308, reģ. Nr. 90009125813
Rīgas iela 4, Valle, Valles pag., Bauskas nov., LV-5106
tālr. 65152856, e-pasts: valle.skola@vecumnieki.lv, www.vallesvsk.lv

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2021. gada 23. decembrī
(protokols Nr. 9, 24. punkts)

2021.gada 23.decembris

Nr. 47

Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Valles pamatskola” NOLIKUMS

Bauskā

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

Grozīts ar 31.10.2024. nolikumu Nr. 16

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde “Valles pamatskola” (turpmāk – iestāde) ir Bauskas novada pašvaldības dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, kura nav nodokļu maksātāja. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Rīgas iela 4, Valle, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Uzvaras iela – 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adrese norādīta valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, izglītojamo audzināšanas vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju

- apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
 - 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
 - 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
 - 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
 - 9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
 - 9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno vispārējās pamatizglītības programmas:
 - 10.1. pamatizglītības programma;
 - 10.2. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem;
(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 16 redakcijā)
 - 10.3. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem;
 - 10.4. pirmsskolas izglītības programma;
 - 10.5. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem;
 - 10.6. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jaukta tipa attīstības traucējumiem.
(Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikuma Nr. 16 redakcijā)
11. Iestāde var īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības programmā notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
14. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā.

15. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
16. Iestādē ir pagarinātās dienas grupas, kas darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

17. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
18. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

19. Iestādi vada iestādes direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
20. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
21. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
22. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
23. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

24. Iestādes direktoram ir pienākums nodrošināt iestādes padomes izveidošanu un darbību.
25. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
26. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
27. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti metodiskajās komisijās. Metodiskās komisijas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki vai izglītības metodiķi.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
29. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

30. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
31. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam Bauskas novada pašvaldībai, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV -3901.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

32. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
33. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, ēdināšanas pakalpojumi, internāta pakalpojumi, dienesta viesnīcas pakalpojumi, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

34. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
35. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

36. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
37. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

38. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
39. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.
40. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

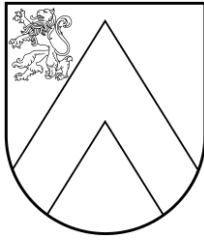
41. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

42. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
43. Atzīt par spēku zaudējušu Valles pamatskolas nolikumu, kas apstiprināts Vecumnieku novada Domes sēdē 22.05.2019., prot. Nr. 8, 10.§.

Valles pamatskolas direktors

(paraksts)

Jānis Viegliņš



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 463 (prot. Nr. 11, 26.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Pamūšas pamatskola” nolikumā

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ka pašvaldība gādā par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošinot iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību. Izglītības likuma 22. pants nosaka, ka pašvaldības izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz likumu un normatīvo aktu, kā arī attiecīgās iestādes nolikuma, ko apstiprina iestādes dibinātājs, pamata.

Saistībā ar 2021. gada 9. novembra Ministru kabineta noteikumiem “Grozījumi Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumos Nr. 322 “Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju” Profesionālā programma “Mājturība” ar kvalifikāciju “Mājkalpotājs” Pamūšas pamatskolā netiek realizēta, jo profesija “Mājkalpotājs” ir izņemta no profesiju klasifikatora. Izstrādāti grozījumi Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Pamūšas pamatskola” nolikumā, kuri nosaka, ka Pamūšas pamatskolā netiek īstenota minētā profesionālās pamatizglītības programma (“Mājturība”, kas īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma (ar profesionālo kvalifikāciju “Mājkalpotājs”)).

Saskaņā ar iepriekš minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu un Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu,

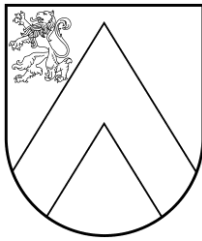
Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 17 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Pamūšas pamatskola” nolikumā” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: nolikums Nr. 17 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Pamūšas pamatskola” nolikumā” uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr.17
(protokols Nr. 11, 26. punkts)

Grozījumi Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Pamūšas pamatskola” nolikumā

Izdarīt Bauskas novada domes 2021. gada 23. decembra nolikumā Nr. 61 “Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Pamūšas pamatskola” nolikums” šādus grozījumus:

1. svītrot 10.7. apakšpunktu “profesionālo pamatizglītības programmu “Mājturība” ar profesionālo kvalifikāciju “Mājkaltpotājs”;

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA PAMŪŠAS SPECIĀLĀ PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4520901298, reģ. Nr. 90000056997
„Pamūšas skola”, Gailīšu pag., Bauskas nov., LV-3931
tālr. 63956285, e-pasts: pamusa.skola@bauska.lv, www.pamusa.bauska.lv

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2021. gada 23. decembrī
(protokols Nr.9, 158.punkts)

2021. gada 23. decembrī

Nr. 61

Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes „Pamūšas pamatskola” (nosaukums grozīts ar Bauskas novada domes 28.09.2023. nolikumu Nr.28)

NOLIKUMS

Bauskā

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
15. panta 12.punktu un 22. panta
pirmo daļu, Vispārējās izglītības
likuma 8. un 9. pantu*

*Grozīts ar 28.09.2023. nolikumu Nr. 28
Grozīts ar 31.10.2024. nolikumu Nr. 17*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības izglītības iestāde „Pamūšas pamatskola” (turpmāk – iestāde) ir Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta speciālās izglītības iestāde. (Bauskas novada domes 28.09.2023. nolikuma Nr. 28 redakcija)
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, kura nav nodokļu maksātāja. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: „Pamūšas skola”, Gailīšu pag., Bauskas nov., LV-3931.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Bauskas novada dome, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, pamatzglītības valsts standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir:

- 9.1. īstenot speciālās izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas metodes un formas;
- 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 9.6. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk-vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- 9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
- 9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas:
- 10.1. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem;
- 10.2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem;
- 10.3. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem;
- 10.4. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem, kods;
- 10.5. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem;
- 10.6. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.
- 10.7. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 17);*
11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas, saskaņojot ar dibinātāju.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti.
13. Mācību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma iestādē ir mācību stunda, mācību nodarbība, tās ilgumu nosaka direktors. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu sarakstā. Pirmsskolas izglītības pakāpē mācību satura apguvei katru nedēļu plāno rotaļnodarbības ar integrētu mācību saturu bērna fiziskai, psihiskai un sociālai attīstībai.
14. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē vai pirmsskolas grupā un atskaitīšana no iestādes notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
15. Iestāde nosaka vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā noteikto. Katra mācību priekšmeta pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs. Pārbaudījumu grafiks tiek saskaņots ar iestādes direktoru katra semestra sākumā.
16. Iestādē nav pagarinātās dienas grupas, bet ir internāta pakalpojumi, kuru darbība noris saskaņā ar iestādes izstrādāto kārtību.
17. Saziņai ar vecākiem iestādē ir izglītojamo dienasgrāmatas, kā arī skolvadības sistēma „e-klase”.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

18. Izglītojamā tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvos aktos un iestādes Iekšējās kārtības noteikumos;
19. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

20. Iestādi vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba dibinātājs, normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.
21. Iestādes direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējā izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums. Direktors vada iestādes attīstības plānošanu un ir tieši atbildīgs par izglītības programmu īstenošanu, finanšu un materiālo resursu pārvaldību.
22. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvos aktos noteiktā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu. Direktora vietnieku skaitu nosaka direktors, saskaņojot ar dibinātāju.
23. Direktora ilgstošas prombūtnes (atvaļinājumi, pārejoša darba nespēja u.tml.) laikā direktora pienākumus veic direktora pienākumu izpildītājs, kuru saskaņā ar izglītības iestādes direktora ieteikumu norīko Bauskas novada pašvaldības izpilddirektors. Direktora īslaicīgas prombūtnes laikā direktora pienākumus veic direktora norīkots direktora vietnieks vai pedagogs.
24. Iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvos aktos. Pedagoga tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

25. Iestādes tehniskā personāla amata vienības apstiprina dibinātājs. Iestādes tehniskā personāla tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvos aktos. Darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

26. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
27. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
28. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
29. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti Metodiskajā padomē, metodiskajās komisijās un mācību priekšmetu jomu grupās, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

30. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
31. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

32. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvos aktos, kā arī izglītības iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus (kārtības, noteikumus, reglamentus). Direktors izdod iekšējos normatīvos aktus saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu.
33. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu iestādes dibinātājam- Bauskas novada domei, Uzvaras ielā 1, Bauskā, Bauskas nov., LV-3901.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

34. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto. Iestādei ir pienākums ievērot dibinātāja noteikto kārtību līgumu slēgšanā un iepirkumu veikšanā.
35. Atbilstoši normatīvos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt līgumus ar juridiskajām un fiziskajām personām par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, sniedzot telpu nomas pakalpojumu, u.c.), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanu.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

36. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
37. Iestādi finansē no valsts budžeta līdzekļiem saskaņā ar gadskārtējo likumu par valsts budžetu un dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās iestādes finansēšanā normatīvos aktos noteiktā kārtībā.
38. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Reorganizēšanas un likvidēšanas kārtība

39. Iestādi reorganizē un likvidē dibinātājs normatīvos aktos noteiktā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.
40. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtē Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Izglītības iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

41. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
42. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, direktora vai iestādes padomes, pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumi nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs
43. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

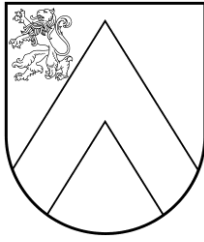
XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

44. Saskaņā ar normatīvos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisku personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.
45. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
46. Atzīt par spēku zaudējušu Bauskas novada domes 2021. gada 25. marta „Pamūšas speciālās pamatskolas nolikums”.

Pamūšas speciālās pamatskolas direktore

(paraksts)

Aelita Naumane



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 464 (prot. Nr. 11, 27.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” nolikumā

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ka pašvaldība gādā par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošinot iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību. Izglītības likuma 22. pants nosaka, ka pašvaldības izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz likumu un normatīvo aktu, kā arī attiecīgās iestādes nolikuma, ko apstiprina iestādes dibinātājs, pamata.

Atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumiem Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” un Ministru kabineta 2019. gada 3. septembra noteikumiem Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”, Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādē “Iecavas vidusskola” (turpmāk – Iecavas vidusskola) no licencētās pamatizglītības un vispārējās izglītības programmas vairs netiek īstenotas divas citas vispārējās vidējās izglītības programmas. Līdz ar to ir nepieciešams precizēt izglītības iestādes metodiskā darba organizēšanas pamatjautājumu izglītības programmās noteikto prasību kvalitatīvai īstenošanai, kas tiek noteikta 2021. gada 23. decembra Iecavas vidusskolas nolikumā.

Nēmot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu un Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu,

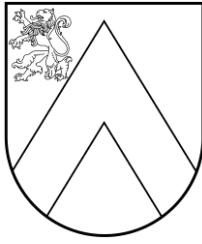
Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt 2024. gada 31. oktobra nolikumu Nr. 18 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” nolikumā” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: nolikums Nr. 18 “Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” nolikumā” uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 18
(protokols Nr. 11, 27. punkts)

Grozījumi Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” nolikumā

Izdarīt 2021. gada 23. decembra Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” nolikumā šādus grozījumus:

1. svītrot 10.2. un 10.3. apakšpunktu;
2. izteikt 27. punktu šādā redakcijā:

“Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti mācību jomās, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē vietnieks izglītības jomā.”

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA IECAVAS VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4513901291, Reģ. Nr. 90000057174
Skolas iela 37, Iecava, Bauskas nov., LV-3913
tālr. 63960752, 27065939, e-pasts: iecava.vidusskola@bauskasnovads.lv, www.iecavas-vsk.lv
Iecavā, Bauskas novadā

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2021. gada 23. decembrī
(protokols Nr.9, 14.punkts)

2021. gada 23. decembrī

Nr.35

Iecavas vidusskolas NOLIKUMS Bauskā

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22.panta pirmo un otro daļu un
Vispārējās Izglītības likuma 8. un 9. pantu*

Grozīts ar 31.10.2024. nolikumu Nr. 18

I. Vispārīgie noteikumi

1. Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde “Iecavas vidusskola” (turpmāk – iestāde) ir Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, kura nav nodokļu maksātāja. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Skolas iela 37, Iecava, Bauskas novads, LV-3913.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Bauskas novada dome, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Skolas darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu izglītojamo audzināšanas vadlīnijas, valsts pamatzglītības standartā un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēloties efektīvas izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. pamatzglītības posmā nodrošināt izglītojamos ar sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamām pamatzināšanām, prasmēm un informācijas izmantošanas pamatiemaņām, veicināt radošo spēju attīstību, paškontroles iemaņas un analītiskās domāšanas prasmes;

- 9.3. vidējās izglītības posmā attīstīt izglītojamo mācīšanās prasmes, spēju analizēt un izprast sevi, notiekošos procesus dabā un sabiedrībā, Latvijā un pasaulē, sekmēt izglītojamo spējas un vēlēšanos iegūtās zināšanas, prasmes, iemaņas un kompetences izmantot darbībā;
- 9.4. nodrošināt izglītojamos ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- 9.5. izkopt izglītojamo prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlē;
- 9.6. veicināt izglītojamo pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 9.7. sekmēt izglītojamo sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību, pilnveidojot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem, un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 9.8. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 9.9. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apgūvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 9.10. racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- 9.11. sadarboties ar izglītojamo vecākiem (personām, kuri realizē vecāku varu, turpmāk - vecākiem);
- 9.12. sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām;
- 9.13. rūpēties par izglītojamo veselības saglabāšanu un nostiprināšanu;
- 9.14. veicināt pedagogu un izglītojamo radošu sadarbību izglītības procesa un mācību satura apguves jomā.

III. Īstenojamās izglītības programmas

10. Iestādē īsteno šādas licencētas izglītības programmas:
 - 10.1. pamatizglītības programmu;
 - 10.2. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 18);*
 - 10.3. *(svītrots ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 18);*
 - 10.4. vispārējās vidējās izglītības programma.
11. Iestāde var īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā.

14. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās notiek Ministru kabineta noteiktā kārtībā.
15. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
16. Iestādē ir pagarinātās dienas grupas, kuras darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.
17. Izglītojamo mācību sasniegumu un kavējumu uzskaitē tiek veikta, izmantojot elektronisko mācību sasniegumu un kavējumu uzskaites sistēmu.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

18. Izglītojamā tiesības un pienākumi noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
19. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

20. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
21. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanai..
22. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagogu tiesības un pienākumus precizē darba līgumi un amatu apraksti.
23. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgumi un amatu apraksti.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

24. Iestādes direktors, sadarbībā ar dibinātāju, nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
25. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
26. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajā iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
27. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti mācību jomās, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē vietnieks izglītības jomā. *(Grozīts ar Bauskas novada domes 31.10.2024. nolikumu Nr. 18)*

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
29. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

30. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
31. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam - Bauskas novada domei, Uzvaras ielā 1, Bauskā, Bauskas novadā, LV-3901.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

32. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
33. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, iestādes direktors dibinātāja noteiktajā kārtībā ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamu darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem un preču iegādi, ja tie netraucē izglītības programmu īstenošanu.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

34. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti
35. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

36. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktajai institūcijai, kas kārtro Izglītības iestāžu reģistru.
37. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtro Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

38. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
39. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.
40. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

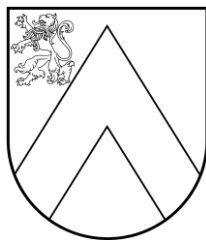
41. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīva pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27.aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

42. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
43. Atzīt par spēku zaudējušu Iecavas novada domes 2018. gada 27. marta apstiprināto "Iecavas vidusskolas nolikums".

Iecavas vidusskolas direktore

(paraksts)

Solveiga Lineja



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 465 (prot. Nr. 11, 28.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” attīstības plāna 2024.-2027. gadam saskaņošanu

Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunkts nosaka, ka izglītības iestādei, kas īsteno vispārējās izglītības programmu, pedagoģiskā procesa organizēšanai ir nepieciešams izglītības iestādes attīstības plāns. Tajā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus ne mazāk kā triju gadu periodam un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

saskaņot Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” attīstības plānu 2024.-2027. gadam.

Pielikumā: Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” attīstības plāns 2024.-2027. gadam uz 9 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



**BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA
IECAVAS VIDUSSKOLA**

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4513901291, Reģ. Nr. 90000057174
Skolas iela 37, Iecava, Bauskas nov., LV-3913
tālr. 63960752, 27065939, e-pasts: iecava.vidusskola@bauskasnovads.lv, www.iecavas-vsk.lv
Iecavā, Bauskas novadā

Iecavas vidusskolas
ATTĪSTĪBAS PLĀNS
2024. – 2027. gadam

1. Iecavas vidusskolas vispārējs raksturojums

Iecavas vidusskola ir Bauskas novada pašvaldības dibināta un pārraudzībā esoša vispārējās izglītības iestāde.

Iecavas vidusskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Darba likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Iecavas vidusskolas nolikums

Izglītības iestāde īsteno šādas izglītības programmas:

- pamatizglītības programma;
- vispārējās vidējās izglītības programma;

Iecavas vidusskolā mācās 802 izglītojamie, strādā 81 pedagogs un 21 tehniskais darbinieks. Izglītības iestādē darbojas atbalsta speciālistu komanda: sociālais pedagogs, logopēds, psihologs, 5 pedagoga palīgi, izglītības iestādes medicīnas māsa.

Iecavas vidusskola piedāvā 24 interešu izglītības programmas:

- kultūrizglītība (9 programmas);
- radošās industrijas (1 programma);
- sporta interešu izglītība (7 programmas);
- tehniskā jaunrade (1 programma);
- jaunatnes darbs (1 programma);
- vides interešu izglītība (1 programma);
- citas jomas (4 programmas).

Iecavas vidusskolai līdz 2027. gadam ir piešķirta VIAA Erasmus akreditācija vispārējā izglītībā.

2. Izglītības iestādes misija, vīzija un vērtības

Vīzija: Katrs bērns var piedzīvot izaugsmi neatkarīgi no savām prasmēm, sociālās vai ekonomiskās vides.

Misija: Mēs esam, lai ikviens veidotos par sociāli atbildīgu un uz izaugsmi vērstu personību.

Vērtības: Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība, cieņa, mācīšanās, vide, tradīcijas.

3. Iepriekšējā Attīstības plāna prioritāšu īstenošanas rezultāti

<i>Attīstības prioritāte</i>	<i>Mērķis</i>	<i>Sasniegts/ daļēji sasniegts/ nav sasniegts</i>	<i>Komentāri, pamatojums</i>
Kvalitatīvas mācības	Veikt izmaiņas mācību stundu paraugplānā; Saglabāt daudzveidīgu interešu izglītības programmu piedāvājumu.	Sasniegts	Ir pilnveidotas izglītības programmas, ievērojot kompetencēs balstītu izglītības saturu, veiktas izmaiņas mācību stundu paraugplānā atbilstoši normatīvajiem aktiem.
Iekļaujošā vide	Turpināt labiekārtot skolas apkārtni; Nodrošināt drošu vidi un psiholoģisko labklājību izglītojamajiem un darbiniekiem.	Sasniegts	Ir iežogota teritorija, izvietotas novērošanas kameras.
Laba pārvaldība	Pilnveidot skolas darba plānošanas sistēmu pēc ēdamzāles, aktu zāles uzcelšanas.	Sasniegts	Skolēni tiek ēdināti divos starpbrīžos, aktu zāle ir noslogotu mācību stundu, interešu izglītības un ārpusstundu pasākumu vajadzībām.

4. Stratēģiskie mērķi un uzdevumi 2024.– 2027 gadam

Bauskas novada izvirzītais virsmērķis izglītībā – Atbalsts ikviena izaugsmei

1. Mērķis	Izglītojamo virzība uz atbildīgu pašvadītu mācīšanos, personīgo izaugsmi un talantu attīstību
Sasniedzamais rezultāts	Izglītojamais pastāvīgi uzlabo savu sniegumu mācību procesā, mērķtiecīgi apgūst zināšanas un prasmes, ir līdzatbildīgs par savu mācīšanās procesu, personīgo izaugsmi, talantu attīstību un orientēts uz nākotnes vajadzībām.
Uzdevumi	Veikt monitoringu izglītojamajiem 1., 3., 6. klases noslēgumā;
	Sekmēt izglītojamo mācību motivāciju, izmantojot katra izglītojamā potenciālu;
	Sniegt atbalstu izglītojamajiem ar grūtībām mācībās, organizējot konsultācijas, fakultatīvus, īpaši pievēršot uzmanību matemātikas apguvei un to rezultātu uzlabošanai skolā. Paaugstināt izglītojamo kompetences līmeni matemātikā ikdienas sasniegumos un valsts pārbaudījumos;
	Sniegt atbalstu izglītojamajiem ar padziļinātu interesi mācību priekšmetos, mērķtiecīgi veicināt skolēnu talantu attīstību un nodrošināt tiem personiskās izaugsmes mērķus, līdzdarbību projektos, dalību mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un zinātniski pētnieciskajos darbos;

	Aktualizēt mācību priekšmeta “Sports un veselība” lietderību un motivēt izglītojamos aktīvi piedalīties sporta un veselības stundās, pievēršot īpašu uzmanību katra izglītojamā individuāliem sasniedzamajiem rezultātiem; Nodrošināt formatīvo vērtēšanu kā būtisku ikdienas mācību procesa sastāvdaļu pašvadītu prasmju veicināšanai; Veidot pilnvērtīgus un jēgpilnus karjeras izglītības atbalsta pasākumus, radīt pamatu savlaicīgai lēmumu pieņemšanai par turpmāko izglītību.
2. Mērķis	Pedagogu profesionālā, pedagogiskā un informācijas tehnoloģiju kompetenču paaugstināšana un katra izaugsme.
Sasniedzamais rezultāts	Pedagogi mērķtiecīgi plāno un vada mācību procesu, veido sadarbību savā ikdienas darbā, pārzina un lietderīgi izmanto modernās tehnoloģijas.
Uzdevumi	Plānot efektīvu mācību stundu atbilstoši mūsdienīgas un skolēncentrētas stundas pamatprincipiem; Aktualizēt sporta un veselības nozīmi izglītojamā fiziskās un psiholoģiskās labsajūtas veicināšanā. Nodrošināt stundās dažādu metodiku, vērtēšanu, sistemātisku plānošanu, izmantot IT rīkus sporta aktivitāšu organizēšanā; Regulāri un mērķtiecīgi mācību procesā integrēt digitālās tehnoloģijas, izveidot kārtību, kādā tiek izmantoti piešķirtie datori; Mērķtiecīgi plānot pedagogu profesionālo pilnveidi, sasaistot to ar skolas vērtībām, uzlabot katra pedagoga profesionālo efektivitāti; Pilnveidot formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites sniegšanas nozīmīgumu un mērķtiecīgi to izmantot mācību procesā; Nodrošināt sadarbību starp izglītības posmu pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem, akcentējot izglītojamo vajadzības; Nodrošināt savstarpējās mācīšanās iespējas mācīšanās grupās un pedagogiskās pieredzes apmaiņu ar citu Latvijas skolu pedagogiem, dalību ERASMUS+ projektos; Turpināt nodrošināt un pilnveidot metodiskā atbalsta sistēmu un mentoru jaunajiem pedagogiem.
3. Mērķis	Labbūtība kā vērtība ikvienam izglītības iestādē
Sasniedzamais rezultāts	Izglītības iestādē izveidota psiholoģiski un fiziski droša vide, ir sakārtota mūsdienu prasībām atbilstoša infrastruktūra un resursi izglītības programmu apgūšanai.
Uzdevumi	Piedalīties apmācībā un realizēt bulinga novēršanas programmu (KiVa) skolā, palīdzot mazināt ar vardarbību saistītas situācijas un radīt drošu vidi izglītojamajiem, pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem; Pārveidot izglītības iestādes otro korpusu par sākumskolas korpusu (1.-3.klase), radot vairāk vietas sākumskolas izglītojamo pārvietošanās iespējām un izveidot metodisko telpu sākumskolas pedagogiem;

	Uzlabot mācīšanas un mācīšanās vidi, nodrošinot datoru pieejamību katram pedagogam un atjaunot datorsistēmblokus, iegādāt datorus, digitālos ekrānus atbilstoši mūsdienu prasībām;
	Turpināt aprīkot izglītības iestādi ar jaunām ergonomiskām mēbelēm;
	Rekonstruēt divus iekšpagalmus, nomainot segumu, attīstot iespējas veselības un fiziskām aktivitātēm starpbrīžos, āra nodarbību organizēšanai un atpūtas zonu uzlabošanai;
	Pilnveidot izglītojamo zināšanas par veselīgu dzīvesveidu un kaitīgo ieradumu iedarbību uz veselību, piesaistot ārējos lektorus, integrēt tēmas dažādu mācību priekšmet saturā;
	Uzlabot izglītības iestādes estētisko vidi (kabinētu remonts, skolas jumta nomaiņa un ārējās fasādes krāsojums);
	Organizēt izglītības iestādes jubileju un izveidot grāmatu par tās attīstību 150 gadu garumā;
	Aktualizēt izglītības iestādes padomes darbību un izglītojamo vecāku līdzatbildību izglītības iestādes dzīvē, veidojot pozitīvu sadarbības vidi.

5. Attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti

Prioritāte	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti
1. Izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija, kurā mācās visas iesaistītās mērķgrupas.	Tiek organizētas pedagogu sadarbības grupas, savstarpējā stundu vērošana, pedagogu profesionālā pilnveide, piedāvātas supervīzijas, jaunajiem pedagogiem nodrošināti mentori;	Divas reizes gadā tiek piedāvātas supervīzijas; 100% jauno pedagogu saņem regulāru atbalstu ; 90% pedagogu mācību gada laikā apgūst profesionālās pilnveides kursus 12 stundu apjomā izglītības iestādē; 80% pedagogu piedalās sadarbības grupu nodarbībās un savstarpējo stundu vērošanā.
	Nodrošināta dažāda veida komunikācija ar vecākiem (vecāku vakari, radošās nodarbības, sapulces, lekcijas), veicinot vecāku piesaisti skolai un izpratni par notiekošo mācību procesā;	Katru gadu tiek organizēti vismaz divi pasākumi vecākiem, kas veicina vecāku piesaisti skolai un izpratni par skolā notiekošo; Pasākumos piedalās 70% vecāku.
	Tiek organizēta pedagogu sadarbība ar citu skolu pedagogiem, organizēta pieredzes apmaiņa, mācību materiālu izstrāde, labās prakses prezentēšana;	Katru gadu tiek organizēti divi pieredzes apmaiņas braucieni uz citām izglītības iestādēm novadā un ārpus tā Latvijā un uzņemti skolā citu izglītības iestāžu pedagogi. Piedalās 30% skolas pedagogu;

		20% pedagogu dalās pieredzē ar savas labās prakses piemēriem.
	Pilnveidot darbu pie summatīvās, formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites sniegšanas mācību procesā, regulāri veicot izglītojošo darbu izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem;	Regulāri (katra ceturkšņa beigās) skaidrot izglītojamajiem un vecākiem vērtēšanas kārtību un atgriezeniskās saites nepieciešamību; 100% izglītojamo un 100% vecāku ir ieguvuši skaidru informāciju par vērtēšanas kārtību mācību procesā; Vienu reizi gadā tiek veikta pedagogu, izglītojamo un vecāku anketēšana par vērtēšanas kārtību un atgriezeniskās saites saņemšanu mācību procesā. Rezultāti liecina, ka 100% pedagogu, 90% izglītojamo, 70% vecāku izprot vērtēšanas kārtību.
	Iesaistīt visu skolas kolektīvu bulinga novēršanas programmas (KiVa) apmācībā un skolas vērtību iedzīvināšanā;	KiVa programmas ietvaros tiek izglītoti 100 % pedagogi, izglītojamie, vecāki, tehniskie darbinieki, veicinot izpratni par ņirgāšanos, pazemošanu; Katra mēnesi vienu reizi klases un sociālo zinību stundās tiek integrēti KiVa programmas metodiskie materiāli un 10 izstrādātās tēmas. Skolā tiek novērsti 80% bulinga gadījumi; Aptauja rāda, ka 80% skolā jūtas droši; Tiek izstrādāti metodiskie mācību materiāli skolā izvirzīto vērtību iedzīvināšanai, un katrs klases audzinātājs, pielāgojot savas klases vecumposmam, 1 reizi mēnesī īsteno klases stundu par skolas vērtībām, radot izpratni 100% izglītojamajiem.
2. Mācību procesa diferenciācija un individualizācija atbilstoši izglītojamo vajadzībām, iekļaujoša izglītības vide ikviena attīstībai un izaugsmei.	Pedagogi izmanto formatīvo vērtējumu, lai regulāri diagnosticētu izglītojamo zināšanas un prasmes konkrētajā mācību posmā;	Katrā mācību stundas tematā tiek ielikts vismaz viens formatīvais vērtējums, kas pēctecīgi 95% gadījumu prognozē izglītojamā snieguma rezultātu.
	Mācību procesā pedagogi piedāvā izglītojamajiem dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus;	Pedagogs katrā tematā paredz dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus; Par 15% paaugstinās izglītojamo rezultāti ikdienas mācību procesā un valsts pārbaudes darbos; Izglītojamo sniegums pamatzglītības un vidējās izglītības

		programmu noslēgumā centralizētajos eksāmenos ir par 5% augstāks par valsts vidējo.
	Tiek iegūti un apkopoti dati par mācīšanās un mācīšanas kvalitāti skolā;	Divas reizes gadā tiek veikta <i>Edurio</i> aptauja. Rezultāti rāda, ka 80 % izglītojamo un vecāku ir apmierināti ar mācīšanas un mācīšanās kvalitāti Iecavas vidusskolā.
	Tiek atbalstīti izglītojamie ar grūtībām mācībās, visa gada garumā piedāvāts individuālas nodarbības. Tiek piedāvātas papildus nodarbības 9. un 12. klases izglītojamajiem, lai uzlabotu zināšanas matemātikā;	Tiek izveidota sistēma un atbalsta pasākumi izglītojamo priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, nodrošinātas individuālas nodarbības 2 reizes nedēļā. Tiek iesaistīti 10% izglītojamo no 1-9.klasei; Rezultāti rāda, ka 95% izglītojamo sekmes mācībās uzlabojas; 2 reizes nedēļā notiek papildus nodarbības matemātikā. Tajās piedalās 40% izglītojamo. Sniegums eksāmenā uzlabojas par 5%.
	Visa mācību gada garumā tiek atbalstīti talantīgie izglītojamie, plānoti fakultatīvi, nodarbības, lai radītu padziļinātu interesi par mācību priekšmetiem un motivētu piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos.	1 reizi nedēļā tiek piedāvātas nodarbības katras mācību jomas priekšmetos. 40% izglītojamo piedalās nodarbībās; Katrā mācību priekšmeta olimpiādē 3 skolēni iegūst godalgotu vietu; 1 skolēns tiek uzaicināts piedalīties kādas mācību priekšmeta olimpiādes Valsts posmā.
3. Izglītības iestādē izvirzīto vērtību nostiprināšana mācību procesā un ikdienā.	Visi izglītības iestādē vienoti izprot iekšējās kārtības noteikumu jēgu un svarīgumu, seko to izpildei;	100% izglītojamie, pedagogi, tehniskie darbinieki 1 reizi gadā tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem. Atkārtoti ar tiem var iepazīsties izglītības iestādes mājas lapā.
	Izglītojamie izprot atbildības nozīmīgumu mācību stundās un ārpusstundu pasākumos;	Audzināšanas stundās tiek veidoti metodiskie materiāli un vismaz reizi mēnesī tiek diskutēts par skolas vērtībām un to svarīgumu; 90% skolēnu var nosaukt skolas vērtības un paskaidrot to nepieciešamību.
	Vecāki iesaistās skolas vērtību un kārtības noteikumu iedzīvināšanā, nostiprināšanā.	Vismaz 50% vecāku divas reizes gadā ierodas uz diskusiju darbnīcām par skolas vērtībām un kārtības noteikumiem.

6. Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātes

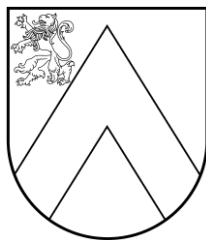
Mācību gads	2024./2025.	2025./2026.	2026./2027.
Gada prioritāte	Sociāli emocionālās labbūtības aktualizēšana un veicināšana.	Izglītojamo izpratnes veicināšana par personības attīstību, motivāciju, atbildīgu un mērķtiecīgu personību.	Skolas identitātes un piederības apziņas veicināšana, skolas pozitīva tēla veidošana sabiedrībā.
Uzdevumi	1. Īstenot antibulginga jeb pāridarījumu novēršanas programmu KiVa skolā 1.-9.klasēs. 2. Turpināt iekšējās kārtības pamatnoteikumu realizēšanu un monitoringu. 3. Audzināšanas stundās nostiprināt izglītojamo izpratni par skolas vērtībām, izmantojot izstrādātos metodiskos materiālus. 4. Veicināt izglītojamo individuālo kompetenču pilnveidi, iesaistot izglītojamos interešu izglītības programmās. Gatavošanās XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem.	1. Īstenot pusaudžu MOT motivācijas programmu. 2. Novērst un mazināt pāridarījumus, turpinot īstenot KiVa programmu. 3. Veicināt izglītojamo iniciatīvu, atbildību, iesaistoties skolas ārpusstundu pasākumu organizēšanā. 4. Veicināt izglītojamo dziļāku izpratni par skolas vērtībām, īstenojot ārpusstundu pasākumus.	1. Organizēt un īstenot skolas 150 gadu jubilejas pasākumu, aktualizējot skolas vēsturi, vērtības, tradīcijas un sasniegumus mācību stundās un ārpusstundu nodarbībās. 2. Veicināt izglītojamo un Skolēnu Domes iesaisti, plānojot un organizējot tradicionālos skolas ārpusstundu pasākumus, gan ieviešot jaunus, kas stiprinātu izglītojamo piederību skolai. 3. Popularizēt izglītojamo un izglītības iestādes sasniegumus, informējot sabiedrību izglītības iestādes mājas lapā, sociālo tīklu kontos (<i>Facebook</i>, <i>Instagram</i>, <i>Tiktok</i>), reģionālajos un citos masu medijos.

5. Iesaistīt Skolēnu Doma mācību procesā un audzināšanas darba norisēs, organizējot ārpusstundu pasākumus un labiekārtojot skolas vidi. 6. Veicināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, atjaunojot Vecāku padomi, organizējot nodarbības un pasākumus.	5. Organizēt un īstenot aktivitātes izglītojamo pašizpētei, karjeras izpētei, plānošanai un vadīšanai, radot pamatu savlaicīgai un apzinātai personīgo lēmumu pieņemšanai par turpmāko izglītību.	
---	--	--

Attīstības plāns saskaņots 29.08.2024. pedagogiskās padomes sēdē un
apspriests 05.09.2024. Skolas padomes sēdē.

Iecavas vidusskolas direktore

Solveiga Lineja



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 466 (prot. Nr. 11, 29.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2023. gada 30. marta lēmumā “Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Iecavas vidusskola” maksas pakalpojuma cenrāža apstiprināšanu”

Saskaņā ar Bauskas novada pašvaldības 2024. gada 28. marta noteikumiem Nr. 2 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un aprēķināšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi), ir veikti aprēķini Bauskas novada pašvaldības iestādes “Iecavas vidusskola” maksas pakalpojumu izcenojumiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Bauskas novada pašvaldības 2024. gada 28. marta noteikumiem Nr. 2 “Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība”,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt Bauskas novada domes 2023. gada 30. marta lēmumā “Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Iecavas vidusskola” maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu” šādu grozījumu – papildināt Iecavas vidusskolas maksas pakalpojumu cenrādi ar 4. punktu:

Nr. p. k.	Pakalpojumu veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)	PVN (euro)	Cena ar PVN (euro)
4.	Svinību zāles noma, Skolas iela 37, Iecava	stunda	62,86	13,20	76,06

2. Noteikt, ka lēmums stājas spēkā ar 2024. gada 1. decembri.

Pielikumā: Bauskas novada pašvaldības iestādes “Iecavas vidusskola” maksas pakalpojumu cenrādis uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Pielikums
Bauskas novada domes
2024. gada 31. oktobra lēmumam Nr. 466
“Par grozījumiem Bauskas novada domes
2023. gada 30. marta lēmumā
“Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Iecavas vidusskola”
maksas pakalpojuma cenrāža apstiprināšanu””

**Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādes “Iecavas vidusskola” maksas pakalpojumu
cenrādis**

Nr.p. k.	Pakalpojumu veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)	PVN (euro)	Cena ar PVN (euro)
1.	Ēdambloka (505m ²) noma, Skolas iela 37, Iecava	mēnesis	919,11	193,01	1112,12
2.	Kabineta (50m ²) noma, Skolas iela 37, Iecava	stunda	2,07	0,43	2,50
3.	Sporta zāles (725m ²) noma, Skolas iela 37, Iecava	stunda	22,33	4,69	27,02
4.	Svinību zāles noma, Skolas iela 37, Iecava	stunda	62,86	13,20	76,06

Piezīmes:

1. Par maksas pakalpojumu cenrāža 2., 3. un 4. punktā norādītajiem pakalpojumiem, ja tie
sniegti izglītības, kultūras, sporta un sociālo funkciju veikšanai, maksu neiekasēt no:
1.1. Bauskas novada budžeta institūcijām;
1.2. Bauskas novada teritorijā reģistrētām biedrībām un nodibinājumiem, kam piešķirts
sabiedriskā labuma organizācijas statuss.
2. Maksas pakalpojuma cenrādis stājas spēkā ar 2024. gada 1. decembri.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 467 (prot. Nr. 11, 30.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2024. gada 30. maija lēmumā “Par telpu nekustamajā īpašumā Baldones ielā 65, Iecavā un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Cerību spārni””

Bauskas novada pašvaldībai, īstenojot Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu “Dienas aprūpes centra izveide Iecavā, Bauskas novadā” 9.3.1.1/18/I/023, ir izveidota infrastruktūra Baldones ielā 65, Iecavā, Bauskas novadā dienas aprūpes centra un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanai. Lai nodrošinātu projekta visu darbību un sasniedzamo mērķu izpildi, ir jānodrošina plānoto pakalpojumu reģistrācija Labklājības ministrijas Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā un pakalpojuma sniegšanas uzsākšana.

Ar Bauskas novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumu Nr. 451 “Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar biedrību “Cerību spārni””, biedrībai “Cerību spārni” (turpmāk – biedrība) deleģēja Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu: sniegt sociālos pakalpojumus, tai skaitā, dienas aprūpes centra un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu Baldones ielā 65, Iecavā, Bauskas novadā.

Ar Bauskas novada domes 2024. gada 30. maija pašvaldības lēmumu Nr. 196 “Par telpu nekustamajā īpašumā Baldones ielā 65, Iecavā un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Cerību spārni”” telpas un aprīkojums tika nodots biedrībai.

Dienas aprūpes centra un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma bērniem ar funkcionāliem traucējumiem pakalpojumi 2024. gada 19. jūnijā ir reģistrēti Sociālo pakalpojumu reģistrā.

Bauskas novada pašvaldībā (turpmāk arī – pašvaldība) saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 20. decembra noteikumiem Nr. 871 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt pakalpojumu infrastruktūru bērnu aprūpei ģimeniskā vidē un personu ar invaliditāti neatkarīgai dzīvei un integrācijai sabiedrībā” 9.3.1.1. pasākuma “Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitutionalizācijas plānu īstenošanai” pirmās un otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi”, īstenots Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekts “Dienas aprūpes centra izveide Iecavā, Bauskas novadā” 9.3.1.1/18/I/023, kura rezultātā izveidota infrastruktūra Baldones ielā 65, Iecavā, Bauskas novadā dienas aprūpes centra un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanai, savukārt Interreg Latvijas – Lietuvas programmas projekta “Sociālā partnerība – sociāli neaizsargāto cilvēku integrācija sabiedrības dzīvē” (LLI-344, SocialLife) ietvaros veikta materiāltehniskā nodrošinājuma iegāde minēto sociālo pakalpojumu nodrošināšanai. Papildus šim ievērojot saimnieciskuma principu un racionālu esošo resursu izmantošanu, daļa aprīkojuma (elektriskā koka virpa, ēvelsoli, skrūvspīles un mazais inventārs) tika pārvietoti no Mežotnes pamatskolas uz Dienas aprūpes centru Iecavā, Baldones ielā 65, daļa aprīkojuma iegādāta elektronisko iepirkumu sistēmā – apmeklētāju krēsli, virtuves mēbeles, plaukti.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 20. decembra noteikumu Nr. 871 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt pakalpojumu infrastruktūru bērnu aprūpei ģimeniskā vidē un personu ar invaliditāti neatkarīgai dzīvei un

integrācijai sabiedrībā” 9.3.1.1. pasākuma “Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitucionalizācijas plānu īstenošanai” pirmās un otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi” (turpmāk - MK noteikumi Nr. 871) 58. punktu finansējuma saņēmējam, kurš šo noteikumu 55. punktā minētajā gadījumā līdz 2024. gada 31. oktobrim par saviem līdzekļiem nav pabeidzis visas projektā plānotās darbības un sasniedzis visus projektā plānotos iznākuma rādītājus, ir pienākums atmaksāt sadarbības iestādei visu projektā saņemto Reģionālās attīstības fonda, valsts budžeta un valsts budžeta dotācijas pašvaldībai līdzfinansējuma atbalstu atbilstoši vienošanās par projekta īstenošanu nosacījumiem.

Lai sasniegtu visus projektā plānotos iznākuma rādītājus, nepieciešams veikt grozījumus 2024. gada 30. maija pašvaldības lēmumā Nr. 196 “Par telpu nekustamajā īpašumā Baldones ielā 65, Iecavā un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Cerību spārni”” 2. un 4. pielikumā, papildinot bezatlīdzības lietošanā nododamās kustamās mantas sarakstu par 13 pozīcijām kopējā vērtībā 4 633,26 EUR.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu un MK noteikumu Nr. 871 58. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt Bauskas novada domes 2024. gada 30. maija lēmumā Nr. 196 “Par telpu nekustamajā īpašumā Baldones ielā 65, Iecavā un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Cerību spārni”” šādus grozījumus – izteikt 2. un 4. pielikumu jaunā redakcijā, papildinot bezatlīdzības lietošanā nododamās kustamās mantas sarakstu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram, atbilstoši normatīvo aktu kārtībai, organizēt bezatlīdzības lietošanā nodoto materiālo vērtību pieņemšanas un nodošanas procedūru.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai triju darba dienu laikā pēc tā parakstīšanas informēt biedrību par pieņemto lēmumu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas saraksts

<i>N.p.k.</i>	<i>Inventāra Nr.</i>	<i>Inventāra nosaukums</i>	<i>Skaitis</i>	<i>Sākuma uzskaites vērtība, kopsumma EUR</i>	<i>Atlikusī vērtība uz 31.12.2023, kopsumma EUR</i>
1.	BNP24-00026 BNP24-00029	Bērnu pārtināmais galds, saliekams	2	1362,18	1362,18
2.	BNP24-00030 BNP24-00031	Spogulis ar regulējamu slīpumu	2	1008,09	1008,09
3.	BNP24-00032 BNP24-00033	Šķidro ziepju dozators	2	1970,14	1970,14
4.	BNP24-00034	Lielais apspriežu galds (3000x1200mm)	1	665.51	665.51
5.	BNP24-00035 BNP24-00036 BNP24-00037 BNP24-00038	Metāla galds darbnīcai (1800x800 mm)	4	2129,28	2129,28
6.	BNP24-00039	Metāla galds darbnīcai (1800x800 mm)	1	523.35	523.35
7.	BNP24-00070	Elektriskā plīts ar keramikas virsmu un elektrisko cepeškrāsni BEKO	1	510.62	510.62
8.	BNP24-00082 BNP24-00083	Dīvāns izvelkams	2	1160,04	1160,04
9.	PL2412	Vibrējoša platforma	1	1888.81	912.93
10.	PL2413	Šūpuļkrēsls (lielais)	1	1093.84	528.40
11.	PL2415	LED100 Projektors	1	799.81	386.27

		ar 3 diskiem			
12.	PL2416	Krāsu un skaņu panelis Showtime	1	1352.78	654.04
13.	PL2417	Sienas panelis (bezgalības pētniekiem)	1	1772.65	856.91
14.	PL2419	LED burbuļu vamzdis Vaivorykste 180cm	1	1644.39	794.99
15.	PL2389	Velotrenažieris Spirit CR800	1	1485.00	705.06
16.	PL2392	Skrejceļš SPIRIT XT 685	1	1700.00	807.29
17.	PL2393	Mikro mūzikas sistēma Philips BTD7170	1	413.08	199.80
18.	PL2394	Audiosistēma Samsung HW-K950	1	1851.30	894.64
19.	PL2395	Ledusskapis	1	867.82	419.56
20.	PL2397	Drēbju skapis	1	225.04	108.48
21.	PL2398 PL2399	Skapis aprīkojumam	2	1041,80	503,64
22.	PL2400	Kušete 3sekciju funkcionālā (mandeļu)	1	1573.00	760.18
23.	PL2401 PL2402	Aizslietnis divdaļīgs 2x180	2	1041,80	503,64
24.	PL2403	Līdztekas medicīniskās paralēlās ar pamatni	1	1694.00	818.56
25.	PL2411	Ruļļi	1	906.90	438.18
26.	PL2414	Interaktīvā mūzikas sistēma Beamz Professional	1	499.73	241.81
27.	PL2418	Sensorais stūrītis	1	2891.90	1397.70
28.	D02370 D02371 D02372 D02373 D02374	Airex vingrošanas paklājs CORONELLA 185	6	392,04	-

	D02375				
29.	D02377 D02378 D02379 D02380	Giuro ar rokturi	4	30,92	-
30.	D02381 D02382	Hromatiskais metalfons	2	88,30	-
31.	D02383 D02384	Koka kastaņetes	2	14,15	-
32.	D02385	Krāsu mainoša bumba	1	89,00	-
33.	D02419	Kumode	1	147,44	-
34.	D02420 D02421 D02422 D02423 D02424 D02425	Ledragomma vingrošanas bumba 65 cm (pelēka)	6	103,80	-
35.	D02426 D02427 D02428 D02429 D02430 D02513	Līdzsvara bumba Redondo Ball 22 cm	6	42,12	-
36.	D02431 D02432 D02433	Līdzsvara pamatne Balance- pad XXL 98x41x6cm	3	337,59	-
37.	D02434 D02435 D02436	Līdzsvara spilvens XXL	3	213,45	-
38.	D02441 D02442 D02443	Mazie koka marakasi (1-2)	3	29,73	-
39.	D02446	Mūzikas instrumentu komplekts (1-17)	1	43,60	-
40.	D02447	Pedāļu trenāžieris ar pretestības regulēšanu Timago	1	54,45	-

41.	D02448	Pirkstu trenāžieris FLEX-ION 2.3 kg	1	21,42	-
42.	D02449	Pirkstu trenāžieris FLEX-ION 3.2 kg	1	21,42	-
43.	D02450	Plaukts	1	126,10	-
44.	D02451	Profesionāls aromdifuzors	1	41,00	-
45.	D02459 D02460	Rokas-plauksts trenāžieris- Handmaster Plus- vidēji ciets (sarkans)	2	35,10	-
46.	D02461	Rokas trenāžieris ar regulējamu rezistenci 10-40 kg	1	21,78	-
47.	D02462	Rokas trenāžieris ar regulējamu rezistenci 2-15 kg	1	20,57	-
48.	D02480 D02481	Spiežamā bumba diam. 5 cm zaļa	2	20,08	-
49.	D02488	Stūra darba galds	1	186,26	-
50.	D02489	Svari mehāniskie Seca Medicīniskie	1	157,30	-
51.	D02490	Šķēres 21cm K- TAPE speciālās	1	27,83	-
52.	D02493 D02494	Tamburīns ar vāļīti	2	13,86	-
53.	D02495 D02496	Tamburīns ar zvārguļiem	2	16,78	-
54.	D02497	Thera Band vingrošanas gumija zaļa 39 m	1	89,65	-
55.	D02498 D02499	Vingrošanas- plauksts rokas trenāžieris Brasil (komplekts)	2	33,88	-
56.	D02506 D02507	Vinila hanteles 0.5 kg Spokey (komplekts)	2	15,98	-
57.	D02508 D02509	Vinila hanteles 1.0 kg Spokey	2	24,20	-

		(komplekts)			
58.	D02510	Vinila hanteles 1.5 kg Spokey (komplekts)	1	15,00	-
59.	D02511	Vinila hanteles 2.0 kg Spokey (komplekts)	1	17,91	-
60.	D02512	Zvaniņi (1-8)	1	101,56	-
61.	BNPi23-02061	Gludeklis Brock BSI 5503 CR	1	43,56	43,56
62.	BNPi23-02062	Tvaika nosūcējs ar ogļu filtru Eleyus	1	159.72	159.72
63.	BNPi23-02063	Mikroviļņu krāsns BROCK MWO 2012 SS	1	78.65	78.65
64.	BNPi23-02064	Kafijas automāts DeLonghi Magnifica	1	488.84	488.84
65.	BNPi23-02065	Rokas blenderis Bosch EroMixx	1	61.72	61.72
66.	BNPi23-02066	Mikseris ADLER AD 4201G	1	14.52	14.52
67.	BNPi23-02067	Tosteris SENCOR STS 2651	1	27.83	27.83
68.	BNPi23-02068 BNPi23-02069	Šujmašīna Brotfer FS40S	2	529,96	529,96
69.	BNPi24-00132 BNPi24-00133 BNPi24-00134	Galds nodarbībām	3	1433,88	1433,88
70.	BNPi24-00135	Mazais apspriežu galds (2000x900mm)	1	326.71	326.71
71.	BNPi24-00136 BNPi24-00137	Metāla galds darbnīcai (800x800 mm)	2	532,42	532,42
72.	BNPi24-00138	Galds skaņu aparātūrai (1500x800 mm)	1	477.20	477.20
73.	BNPi24-00139 BNPi24-00140	Galds nodarbībām (1500x 600 mm)	2	968,02	968,02
74.	BNPi24-00141 BNPi24-00142	Ēdamgalds (1200x 1200 mm)	3	775,05	775,05

	BNPi24-00143				
75.	BNPi24-00144	Ēdamgalds (1200x 1200 mm)	1	258,34	258,34
76.	BNPi24-00145 BNPi24-00146 BNPi24-00147 BNPi24-00148	Galds šujmašīnai 91200x 600 mm)	4	968,04	968,04
77.	BNPi24-00149	Galds šujmašīnai 91200x 600 mm)	1	242,02	242,02
78.	BNPi24-00150	Grimmētavas galds (1000x 600 mm)	1	460.49	460.49
79.	BNPi24-00322	Virtuves kombains Sencor STM 4467CH at piederumu somu	1	343.64	343.64
80.	BNPi24-00323	Vafeļu panna Clatronic HA 3494	1	32.67	32.67
81.	BNPi24-00324	Gludināmais dēlis	1	176.66	176.66
82.	BNPi24-00325	Veļas žāvējamais statīvs	1	119.79	119.79
83.	BNPi24-00326 BNPi24-00327	Sega	2	29,04	29,04
84.	BNPi24-00328 BNPi24-00329	Pleds/ dienas sega/ krāsains	2	43,56	43,56
85.	BNPi24-00330	Katlu un pannu komplekts	1	326.70	326.70
86.	BNPi24-00331	Lielo katlu komplekts (2 gab.ar vākiem)	1	94.38	94.38
87.	BNPi24-00332	Virtuves trauki 12 personām (šķīvji, bļodas, trauki) x2 kompl.	1	205.70	205.70
88.	BNPi24-00333	Pusdienu šķīvis	1	2.42	2.42
89.	BNPi24-00334	Dziļā bļoda (zupas šķīvis)	1	6.05	6.05
90.	BNPi24-00335	Deserta šķīvis	1	2.42	2.42

91.	BNPi24-00336	Galda piederumu komplekts 6 personām, 24 daļas x3	1	61.71	61.71
92.	BNPi24-00337	Virtuves rīku komplekts (10 dažādi)	1	58.08	58.08
93.	BNPi24-00338	Galda piederumu komplekts 1 personai	1	8.47	8.47
94.	BNPi24-00339	Nažu komplekts (5 dažāda izmēra naži)	1	151.25	151.25
95.	BNPi24-00340	Elektroniskie virtuves svāri	1	24.20	24.20
96.	BNPi24-00341	Silikona/ plastmasas caurduris	1	9.68	9.68
97.	BNPi24-00342	Garšvielu trauciņu komplekts statīvā	1	38.72	38.72
98.	BNPi24-00343	Krūzes 25 gab.	1	166.37	166.37
99.	BNPi24-00344	Glāzes 25 gab.	1	105.88	105.88
100.	BNPi24-00345	Paliktis katliem, pannām	1	16.94	16.94
101.	BNPi24-00346	Divlīmeņa trauku žāvētājs	1	42.35	42.35
102.	BNPi24-00373	Kubu komplekts spēle	1	157.18	157.18
103.	BNPi24-00374	Krāsaino sajūtu komplekts, spēle	1	36.30	36.30
104.	BNPi24-00375	Laika apstākļu spēle	1	179.08	179.08

105.	BNPi24-00376	Koka kubu spēle telpiskai domāšanas attīstībai	1	85.85	85.85
106.	BNPi24-00377	Koka bumbiņu mozaīka XXL, spēle	1	242.00	242.00
107.	BNPi24-00378	Dažādas koka puzzles 4 gab., spēles	1	135.52	135.52
108.	BNPi24-00379	Koka botāniskā kumode ar lapām	1	155.73	155.73
109.	BNPi24-00380	Dažādi koka rāmji sīkās motorikas attīstībai 8 gab, spēle	1	121.00	121.00
110.	BNPi24-00381	Kustīgais alfabēts rakstītie burti LV, spēle	1	38.72	38.72
111.	BNPi24-00382	Kustīgais alfabēts drukātie burti LV, spēle	1	27.83	27.83
112.	BNPi24-00383	Galvenie gramatikas simboli, spēle	1	48.16	48.16
113.	BNPi24-00384	Gramatikas simboli 3D, spēle	1	39.69	39.69
114.	BNPi24-00385	Kastīte kartiņām, spēle	1	42.11	42.11
115.	BNPi24-00386	Metāla figūru ielikņi ar koka pamatnēm, spēle	1	88.21	88.21
116.	BNPi24-00387	Lielais matemātikaspērļu komplekts, spēle	1	192.03	192.03
117.	BNPi24-00388	Ciparu kauliņi koka kastītē, spēle	1	135.52	135.52
118.	BNPi24-00389	Mazie koka stienīši, spēle	1	36.18	36.18
119.	BNPi24-00390	Skaitīšanas un rēķināšanas komplekts, spēle	1	111.67	111.67
120.	BNPi24-00391	Smilšpapīra cipari koka kastē, spēle	1	26.37	26.37
121.	BNPi24-00392	Lielais skaitīšanas rāmis, spēle	1	26.37	26.37

122.	BNPi24-00393	Skaitļi un žetoni, skaitļi un čipi, spēle	1	26.50	26.50
123.	BNPi24-00394	Marku spēle	1	53.12	53.12
124.	BNPi24-00395	Sensorika, mazie cilindru bloki	1	107.69	107.69
125.	BNPi24-00396	Ģeometriskā kumode ar 6 atvilktņiem	1	168.19	168.19
126.	BNPi24-00397	Krāsu tāfelīšu komplekts 1-3, spēle	1	78.53	78.53
127.	BNPi24-00398	Skaitāmie kociņi ar atzīmēm, spēle	1	59.17	59.17
128.	BNPi24-00399	Ciparu kartiņas 1- 9999, spēle	1	26.50	26.50
129.	BNPi24-00404	Sēžammaiss ar putupolistirola granulu pildījumu	1	100.78	100.78
130.	BNPi24-00405	Bufete ēdamtelpā	1	450.00	450.00
131.	BNPi24-00380	Dažādi koka rāmji sīkās motorikas attīstībai 8 gab, spēle	1	121,00	121,00
132.	BNPi24-00381	Kustīgais alfabēts rakstītie burti LV, spēle	1	38,72	38,72
133.	BNPi24-00382	Kustīgais alfabēts drukātie burti LV, spēle	1	27,83	27,83
134.	BNPi24-00383	Galvenie gramatikas simboli, spēle	1	48,16	48,16
135.	BNPi24-00384	Gramatikas simboli 3D, spēle	1	39,69	39,69
136.	BNPi24-00385	Kastīte kartiņām, spēle	1	42,11	42,11
137.	BNPi24-00386	Metāla figūru ielikņi ar koka pamatnēm, spēle	1	88,21	88,21
138.	BNPi24-00387	Liels matemātikas pērļu komplekts, spēle	1	192,03	192,03

139.	BNPi24-00388	Ciparu kauliņi koka kastītē, spēle	1	135,52	135,52
140.	BNPi24-00389	Mazie koka stienīši, spēle	1	36,18	36,18
141.	D02475	Spēle Ciparu Boulings	1	30,01	-
142.	D02476	Spēle Dambrete XXL	1	35,01	-
143.	D02478	Spēle Lauku Boulings kartona kastē	1	71,00	-
144.	D02479	Spēle Twist Ladder	1	70,01	-
145.	D02477	Spēle KROKETS 6 āmuri 1 m metāla rat	1	112,01	-
146.	BNPi23-02059	Veļas mazgājamā mašīna Indesit MTWA 71252W EE	1	361,80	361,80
147.	D01835	Kluču komplekts IGLU SET 21	1	204,99	-
148.	D01836	Multifunkc. bloku komplekts IGLU SET 33	1	179,89	-
149.	D01837	Bumbiņu baseins SET IGLU Ball Pit (0.40x2.00xx2.00)	1	329,89	-
150.	D01838	Slidkalniņš IGLU Shape EX	1	64,94	-
151.	D01839	Pakāpieni IGLU Shape GX	1	64,94	-
152.	Sdi24-00085	Virtuves skapis ar izlietnes daļu	1	247,56	247,56
153.	Sdi24-00086 Sdi24-00087	Virtuves skapis uz grīdas liekams ar vienu atvilkni	2	466,14	466,14
154.	Sdi24-00088 Sdi24-00089 Sdi24-00090 Sdi24-00091	Virtuves sienas skapis pie sienas liekams	4	530,84	530,84

155.	Sdi24-00094 Sdi24-00095	Virtuves skapis uz grīdas liekams ar 2 atvilkņēm	2	643,00	643,00
156.	Sdi24-00096 Sdi24-00097 Sdi24-00098 Sdi24-00099 Sdi24-00100	Plaukts materiāliem telpas sadalīšanai	5	1185,74	1185,74
157.	Sdi24-00124 - Sdi24-00173	Krēsls NOWY STYL ISO BLACK V- 20 trikīza ādas imitācija	50	1559,98	1559,98
158.	MS 129	Virpošanas darba galds 090-1	1	-	-
159.	MSi 297/2 MSi 303/2 MSi 303/3	Srūvspīles	3	59,50	-
160.	MSi 284/1 MSi 284/2	Skolēnu galdi 2 viet.	2	72,36	-
161.	MSi 291/1 MSi 291/2 MSi 291/3 MSi 291/4 MSi 291/5 MSi 291/6 MSi 291/7 MSi 291/8 MSi 291/9 MSi 291/10	Skolēnu krēsli	10	339,39	-
162.	MSi 312/2	Tāfele magnētiskā krīta zaļa	1	184,00	-
163.	MSi 315/2	Tāfele skolas 100*150 ar metāla rāmi B2	1	67,04	-

164.	-	Galdnieku ēveļsols	3	-	-
			Kopā:	57226,27	39935,45

LĪGUMS Nr. BNP/2024/4.20/314
par kustamas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā
biedrībai „Cerību spārni”

Bauskā,

Līguma datums ir pēdējā pievienotā

droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums

Bauskas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009116223, juridiskā adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901 (turpmāk – Patapinājuma devējs), tās domes priekšsēdētāja **Aivara Okmaņa** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 9 “Bauskas novada pašvaldības nolikums” (prot. Nr.7, 12.p.), no vienas puses, un

biedrība „Cerību spārni”, reģistrācijas Nr. 40008078885, juridiskā adrese: Institūta iela 5A, Sigulda, Siguldas novads, LV-2150 (turpmāk – Patapinājumaņēmējs), tās valdes priekšsēdētājas **Evas Vilķinas** personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Puses vai atsevišķi – Puse,

saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un **pamatojoties uz**

1) Bauskas novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumu Nr. 451 (prot. Nr. 13, 9.p.) “Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar biedrību “Cerību spārni””;

2) Bauskas novada domes 2024. gada 30. maija lēmumu Nr. 196 (prot. Nr. 5, 18.p.) “Par nekustamā īpašuma Baldones iela 65, Iecavā telpu un kustamās mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Cerību spārni””,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Patapinājuma devējs nodod un Patapinājumaņēmējs pieņem bezatlīdzības lietošanā kustamo mantu saskaņā ar Līguma pielikumu.

1.2. Kustamā manta tiek nodota Patapinājumaņēmējam, lai patapinājumaņēmējs to izmantotu **sociālo pakalpojumu – dienas aprūpes centra un sociālās rehabilitācijas pakalpojums – sniegšanai**.

1.3. Kustamā manta tiek nodota Patapinājumaņēmējam savstarpēji saskaņotā laikā kustamās mantas atrašanās vietā – Baldones ielā 65, Iecavā, Bauskas novadā, ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

2. Līguma termiņš

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi.

2.2. Kustamā manta Patapinājumaņēmējam tiek nodota bezatlīdzības lietošanā uz starp Patapinājuma devēju un Patapinājumaņēmēju noslēgtā deleģēšanas līguma par sociālo pakalpojumu nodrošināšanu darbības laiku.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Patapinājumaņēmējs apņemas:

3.1.1. nodrošināt kustamās mantas lietošanu atbilstoši Līguma 1.2. apakšpunktā minētajam mērķim: sociālo pakalpojumu – dienas aprūpes centra un sociālās rehabilitācijas pakalpojums – sniegšanai Baldones ielā 65, Iecavā, Bauskas novadā;

3.1.2. saudzīgi izturēties pret kustamo mantu un segt ar kustamās mantas uzturēšanu saistītos izdevumus;

3.1.3. Līguma darbības laikā par saviem līdzekļiem novērst kustamās mantas bojājumus;

3.1.4. nenodot kustamo mantu izmantošanai citā adresē, kā arī nenodot to lietošanā trešajai personai;

3.1.5. atļaut Patapinājuma devējam apsekot kustamo mantu, lai varētu pārliecināties par tās izmantošanu atbilstoši Līguma noteikumiem, iepriekš saskaņojot apsekošanas laiku;

3.1.6. neveikt un nepieļaut tādas darbības, kuru rezultātā būtiski pasliktinās kustamās mantas stāvoklis;

3.1.7. informēt Patapinājuma devēju, ja kustamā manta nav izmantojama Līgumā noteiktajam mērķim tās nolietojuma dēļ;

3.1.8. pēc Līguma termiņa beigām vai izbeidzot Līgumu pirms termiņa, atdot kustamo mantu Patapinājuma devējam labā stāvoklī, ņemot vērā dabisko nolietojumu;

3.1.9. atlīdzināt Patapinājuma devējam zaudējumus, kas Patapinājumaņēmēja prettiesiskas vainojamas rīcības dēļ nodarīti Patapinājuma devējam un kustamajai mantai.

3.2. Patapinājuma devējam ir tiesības kontrolēt, vai Patapinājumaņēmējs nodoto kustamo mantu izlieto atbilstoši Līguma nosacījumiem.

3.3. Patapinājuma devējam ir tiesības pieprasīt Patapinājumaņēmējam nekavējoties novērst tā prettiesiskas darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma noteikumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus.

4. Līguma grozīšana un izbeigšana

4.1. Puses Līgumu var grozīt vai papildināt, sagatavojot par to atsevišķu rakstisku vienošanos, kas, abpusēji parakstīta, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

4.2. Patapinājuma devējs ir tiesīgs vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, 2 (divus) mēnešus iepriekš rakstveidā brīdinot par to Patapinājumaņēmēju, ja:

4.2.1. Patapinājumaņēmējs kustamo mantu izmanto pretēji Līgumā noteiktajam lietošanas mērķim vai pārkāpj kādu no Līguma 3.1.2. – 3.1.6. apakšpunkta prasībām;

4.2.2. Patapinājumaņēmējam tiek anulēts sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

4.3. Patapinājumaņēmējam ir tiesības prasīt pirmstermiņa Līguma izbeigšanu, rakstiski brīdinot par to Patapinājuma devēju 2 (divus) mēnešus iepriekš.

4.4. Līgums ir saistošs abām līgumslēdzējām Pusēm, kā arī Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

5. Noslēguma jautājumi

5.1. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka personām, kas slēdz Līgumu, ir visas likumiskās tiesības, juridiskais pamats un attiecīgs pilnvarojums, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības.

5.2. Visos citos jautājumos, ko neregulē šī Līguma noteikumi, Puses vadās saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.3. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja Puses nespēj panākt vienošanos, strīds tiek izskatīts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.4. Puses nav atbildīgas par Līguma noteikumu neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu dēļ, tas ir, dabas stihijas, valdības noteiktie ierobežojumi, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no Pusēm neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura apstākļi, ko Pusēm nebija iespējams iepriekš paredzēt, ne novērst. Minēto apstākļu esamību rakstiski apliecina kompetenta institūcija, Par Līguma saistību izpildes neiespējamību minēto apstākļu dēļ viena puse rakstiski informē otru 5 (piecu) dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un, ja nepieciešams, vienojas par turpmāku Līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu.

5.5. Atbildīgā persona ar tiesībām parakstīt nodošanas-pieņemšanas aktu no Patapinājuma devēja puses: Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada Sociālais dienests” vadītāja Dina Romanovska, e-pasts dina.romanovska@bauskasnovads.lv, tālr. 29595827.

5.6. Atbildīgā persona ar tiesībām parakstīt nodošanas-pieņemšanas aktu no Patapinājuma ņēmēja puses: biedrības “Cerību spārni” valdes priekšsēdētāja Eva Viļķina, e-pasts: eva.vilkina@ceribusparni.lv, tālr. 26371923.

5.7. Līgums, tai skaitā Līguma pielikums, ir sagatavots uz 17 (septiņpadsmit) lappusēm un elektroniski parakstīts. Elektroniski parakstītais Līgums glabājas pie katras no Pusēm.

Pušu rekvizīti un paraksti:

**Patapinājuma devējs:
Bauskas novada pašvaldība**

reģistrācijas Nr.90009116223
adrese: Uzvaras iela 1, Bauska
Bauskas novads, LV-3901
banka: Valsts kase
kods: TRELLV22
konts: LV50TREL9802589008000

domes priekšsēdētājs

A.Okmanis

**Patapinājuma ņēmējs:
Biedrība „Cerību spārni”**

reģistrācijas Nr.40008078885
juridiskā adrese: Institūta iela 5A, Sigulda,
Siguldas novads, LV-2150
banka: SEB Banka AS
kods: UNLALV2X
konts: LV69UNLA0050024029419

valdes priekšsēdētāja

E.Viļķina

Bezatlīdzības lietošanā nododamās mantas saraksts

<i>N.p.k.</i>	<i>Inventāra Nr.</i>	<i>Inventāra nosaukums</i>	<i>Skaitis</i>	<i>Sākuma uzskaites vērtība, kopsumma EUR</i>	<i>Atlikusī vērtība uz 31.12.2023, kopsumma EUR</i>
1.	BNP24-00026 BNP24-00029	Bērnu pārtināmais galds, saliekams	2	1362,18	1362,18
2.	BNP24-00030 BNP24-00031	Spogulis ar regulējamu slīpumu	2	1008,09	1008,09
3.	BNP24-00032 BNP24-00033	Šķidro ziepju dozators	2	1970,14	1970,14
4.	BNP24-00034	Liels apspriežu galds (3000x1200mm)	1	665.51	665.51
5.	BNP24-00035 BNP24-00036 BNP24-00037 BNP24-00038	Metāla galds darbnīcai (1800x800 mm)	4	2129,28	2129,28
6.	BNP24-00039	Metāla galds darbnīcai (1800x800 mm)	1	523.35	523.35
7.	BNP24-00070	Elektriskā plīts ar keramikas virsmu un elektrisko cepeškrāsni BEKO	1	510.62	510.62
8.	BNP24-00082 BNP24-00083	Dīvāns izvelkams	2	1160,04	1160,04
9.	PL2412	Vibrējoša platforma	1	1888.81	912.93

10.	PL2413	Šūpuļkrēsls (liels)	1	1093.84	528.40
11.	PL2415	LED100 Projektors ar 3 diskem	1	799.81	386.27
12.	PL2416	Krāsu un skaņu panelis Showtime	1	1352.78	654.04
13.	PL2417	Sienas panelis (bezgalības pētniekiem)	1	1772.65	856.91
14.	PL2419	LED burbuļu vazdis Vaivorykste 180cm	1	1644.39	794.99
15.	PL2389	Velotrenažieris Spirit CR800	1	1485.00	705.06
16.	PL2392	Skrejceļš SPIRIT XT 685	1	1700.00	807.29
17.	PL2393	Mikro mūzikas sistēma Philips BTD7170	1	413.08	199.80
18.	PL2394	Audiosistēma Samsung HW-K950	1	1851.30	894.64
19.	PL2395	Ledusskapis	1	867.82	419.56
20.	PL2397	Drēbju skapis	1	225.04	108.48
21.	PL2398 PL2399	Skapis aprīkojumam	2	1041,80	503,64
22.	PL2400	Kuģete 3sekciju funkcionālā (mandeļu)	1	1573.00	760.18
23.	PL2401 PL2402	Aizslietnis divdaļīgs 2x180	2	1041,80	503,64
24.	PL2403	Līdztekas medicīniskās paralēlās ar pamatni	1	1694.00	818.56
25.	PL2411	Ruļļi	1	906.90	438.18

26.	PL2414	Interaktīvā mūzikas sistēma Beamz Professional	1	499.73	241.81
27.	PL2418	Sensorais stūritis	1	2891.90	1397.70
28.	D02370 D02371 D02372 D02373 D02374 D02375	Airex vingrošanas paklājs CORONELLA 185	6	392,04	-
29.	D02377 D02378 D02379 D02380	Giuro ar rokturi	4	30,92	-
30.	D02381 D02382	Hromatiskais metalafons	2	88,30	-
31.	D02383 D02384	Koka kastaņetes	2	14,15	-
32.	D02385	Krāsu mainoša bumba	1	89,00	-
33.	D02419	Kumode	1	147,44	-
34.	D02420 D02421 D02422 D02423 D02424 D02425	Ledragomma vingrošanas bumba 65 cm (pelēka)	6	103,80	-
35.	D02426 D02427	Līdzsvara bumba Redondo Ball 22 cm	6	42,12	-

	D02428 D02429 D02430 D02513				
36.	D02431 D02432 D02433	Līdzsvara pamatne Balance- pad XXL 98x41x6cm	3	337,59	-
37.	D02434 D02435 D02436	Līdzsvara spilvens XXL	3	213,45	-
38.	D02441 D02442 D02443	Mazie koka marakasi (1-2)	3	29,73	-
39.	D02446	Mūzikas instrumentu komplekts (1-17)	1	43,60	-
40.	D02447	Pedāļu trenāžieris ar pretestības regulēšanu Timago	1	54,45	-
41.	D02448	Pirkstu trenāžieris FLEX-ION 2.3 kg	1	21,42	-
42.	D02449	Pirkstu trenāžieris FLEX-ION 3.2 kg	1	21,42	-
43.	D02450	Plaukts	1	126,10	-
44.	D02451	Profesionāls aromdifuzors	1	41,00	-
45.	D02459 D02460	Rokas-plaukstas trenāžieris- Handmaster Plus- vidēji ciets (sarkans)	2	35,10	-
46.	D02461	Rokas trenāžieris ar regulējamu rezistenci 10-40 kg	1	21,78	-

47.	D02462	Rokas trenāžieris ar regulējamu rezistenci 2-15 kg	1	20,57	-
48.	D02480 D02481	Spiežamā bumba diam. 5 cm zaļa	2	20,08	-
49.	D02488	Stūra darba galda	1	186,26	-
50.	D02489	Svari mehāniskie Seca Medicīniskie	1	157,30	-
51.	D02490	Šķēres 21cm K-TAPE speciālās	1	27,83	-
52.	D02493 D02494	Tamburīns ar vāļi	2	13,86	-
53.	D02495 D02496	Tamburīns ar zvārguļiem	2	16,78	-
54.	D02497	Thera Band vingrošanas gumija zaļa 39 m	1	89,65	-
55.	D02498 D02499	Vingrošanas-plaukstas rokas trenāžieris Brasil (komplekts)	2	33,88	-
56.	D02506 D02507	Vinila hanteles 0.5 kg Spokey (komplekts)	2	15,98	-
57.	D02508 D02509	Vinila hanteles 1.0 kg Spokey (komplekts)	2	24,20	-
58.	D02510	Vinila hanteles 1.5 kg Spokey (komplekts)	1	15,00	-
59.	D02511	Vinila hanteles 2.0 kg Spokey (komplekts)	1	17,91	-

60.	D02512	Zvaniņi (1-8)	1	101,56	-
61.	BNPi23-02061	Gludeklis Brock BSI 5503 CR	1	43,56	43,56
62.	BNPi23-02062	Tvaika nosūcējs ar ogļu filtru Eleyus	1	159.72	159.72
63.	BNPi23-02063	Mikroviļņu krāsns BROCK MWO 2012 SS	1	78.65	78.65
64.	BNPi23-02064	Kafijas automāts DeLonghi Magnifica	1	488.84	488.84
65.	BNPi23-02065	Rokas blenderis Bosch EroMixx	1	61.72	61.72
66.	BNPi23-02066	Mikseris ADLER AD 4201G	1	14.52	14.52
67.	BNPi23-02067	Tosteris SENCOR STS 2651	1	27.83	27.83
68.	BNPi23-02068 BNPi23-02069	Šujmašīna Brotfer FS40S	2	529,96	529,96
69.	BNPi24-00132 BNPi24-00133 BNPi24-00134	Galds nodarbībām	3	1433,88	1433,88
70.	BNPi24-00135	Mazais apspriežu galds (2000x900mm)	1	326.71	326.71
71.	BNPi24-00136 BNPi24-00137	Metāla galds darbnīcai (800x800 mm)	2	532,42	532,42
72.	BNPi24-00138	Galds skaņu aparātūrai (1500x800 mm)	1	477.20	477.20
73.	BNPi24-00139 BNPi24-00140	Galds nodarbībām (1500x 600 mm)	2	968,02	968,02

74.	BNPi24-00141 BNPi24-00142 BNPi24-00143	Ēdamgalds (1200x 1200 mm)	3	775,05	775,05
75.	BNPi24-00144	Ēdamgalds (1200x 1200 mm)	1	258,34	258,34
76.	BNPi24-00145 BNPi24-00146 BNPi24-00147 BNPi24-00148	Galds šujmašīnai 91200x 600 mm)	4	968,04	968,04
77.	BNPi24-00149	Galds šujmašīnai 91200x 600 mm)	1	242,02	242,02
78.	BNPi24-00150	Grimmētavas galds (1000x 600 mm)	1	460.49	460.49
79.	BNPi24-00322	Virtuves kombains Sencor STM 4467CH at piederumu somu	1	343.64	343.64
80.	BNPi24-00323	Vafeļu panna Clatronic HA 3494	1	32.67	32.67
81.	BNPi24-00324	Gludināmais dēlis	1	176.66	176.66
82.	BNPi24-00325	Veļas žāvējamais statīvs	1	119.79	119.79
83.	BNPi24-00326 BNPi24-00327	Sega	2	29,04	29,04
84.	BNPi24-00328 BNPi24-00329	Pleds/ dienas sega/ krāsains	2	43,56	43,56
85.	BNPi24-00330	Katlu un pannu komplekts	1	326.70	326.70
86.	BNPi24-00331	Lielo katlu komplekts (2 gab.ar vākiem)	1	94.38	94.38

87.	BNPi24-00332	Virtuves trauki 12 personām (šķīvji, bļodas, trauki) x2 kompl.	1	205.70	205.70
88.	BNPi24-00333	Pusdienu šķīvis	1	2.42	2.42
89.	BNPi24-00334	Dziļā bļoda (zupas šķīvis)	1	6.05	6.05
90.	BNPi24-00335	Deserta šķīvis	1	2.42	2.42
91.	BNPi24-00336	Galda piederumu komplekts 6 personām, 24 daļas x3	1	61.71	61.71
92.	BNPi24-00337	Virtuves rīku komplekts (10 dažādi)	1	58.08	58.08
93.	BNPi24-00338	Galda piederumu komplekts 1 personai	1	8.47	8.47
94.	BNPi24-00339	Nažu komplekts (5 dažāda izmēra naži)	1	151.25	151.25
95.	BNPi24-00340	Elektroniskie virtuves svāri	1	24.20	24.20
96.	BNPi24-00341	Silikona/ plastmasas caurduris	1	9.68	9.68
97.	BNPi24-00342	Garšvielu trauciņu komplekts statīvā	1	38.72	38.72

98.	BNPi24-00343	Krūzes 25 gab.	1	166.37	166.37
99.	BNPi24-00344	Glāzes 25 gab.	1	105.88	105.88
100.	BNPi24-00345	Paliktņi katliem, pannām	1	16.94	16.94
101.	BNPi24-00346	Divlīmeņa trauku žāvētājs	1	42.35	42.35
102.	BNPi24-00373	Kubu komplekts spēle	1	157.18	157.18
103.	BNPi24-00374	Krāsaino sajūtu komplekts, spēle	1	36.30	36.30
104.	BNPi24-00375	Laika apstākļu spēle	1	179.08	179.08
105.	BNPi24-00376	Koka kubu spēle telpiskai domāšanas attīstībai	1	85.85	85.85
106.	BNPi24-00377	Koka bumbiņu mozaīka XXL, spēle	1	242.00	242.00
107.	BNPi24-00378	Dažādas koka puzzles 4 gab., spēles	1	135.52	135.52
108.	BNPi24-00379	Koka botāniskā kumode ar lapām	1	155.73	155.73
109.	BNPi24-00380	Dažādi koka rāmji sīkās motorikas	1	121.00	121.00

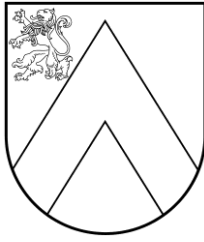
		attīstībai 8 gab, spēle			
110.	BNPi24-00381	Kustīgais alfabēts rakstītie burti LV, spēle	1	38.72	38.72
111.	BNPi24-00382	Kustīgais alfabēts drukātie burti LV, spēle	1	27.83	27.83
112.	BNPi24-00383	Galvenie gramatikas simboli, spēle	1	48.16	48.16
113.	BNPi24-00384	Gramatikas simboli 3D, spēle	1	39.69	39.69
114.	BNPi24-00385	Kastīte kartiņām, spēle	1	42.11	42.11
115.	BNPi24-00386	Metāla figūru ielikņi ar koka pamatnēm, spēle	1	88.21	88.21
116.	BNPi24-00387	Liels matemātikaspērļu komplekts, spēle	1	192.03	192.03
117.	BNPi24-00388	Ciparu kauliņi koka kastītē, spēle	1	135.52	135.52
118.	BNPi24-00389	Mazie koka stienīši, spēle	1	36.18	36.18
119.	BNPi24-00390	Skaitīšanas un rēķināšanas komplekts, spēle	1	111.67	111.67
120.	BNPi24-00391	Smilšpapīra cipari koka kastē, spēle	1	26.37	26.37
121.	BNPi24-00392	Liels skaitīšanas rāmis, spēle	1	26.37	26.37
122.	BNPi24-00393	Skaitļi un žetoni, skaitļi un čipi, spēle	1	26.50	26.50
123.	BNPi24-00394	Marku spēle	1	53.12	53.12

124.	BNPi24-00395	Sensorika, mazie cilindru bloki	1	107.69	107.69
125.	BNPi24-00396	Ģeometriskā kumode ar 6 atvilktnēm	1	168.19	168.19
126.	BNPi24-00397	Krāsu tāfelīšu komplekts 1-3, spēle	1	78.53	78.53
127.	BNPi24-00398	Skaitāmie kociņi ar atzīmēm, spēle	1	59.17	59.17
128.	BNPi24-00399	Ciparu kartiņas 1-9999, spēle	1	26.50	26.50
129.	BNPi24-00404	Sēžammaiss ar putupolistrirola granulu pildījumu	1	100.78	100.78
130.	BNPi24-00405	Bufete ēdamtelpā	1	450.00	450.00
131.	BNPi24-00380	Dažādi koka rāmji sīkās motorikas attīstībai 8 gab, spēle	1	121,00	121,00
132.	BNPi24-00381	Kustīgais alfabēts rakstītie burti LV, spēle	1	38,72	38,72
133.	BNPi24-00382	Kustīgais alfabēts drukātie burti LV, spēle	1	27,83	27,83
134.	BNPi24-00383	Galvenie gramatikas simboli, spēle	1	48,16	48,16
135.	BNPi24-00384	Gramatikas simboli 3D, spēle	1	39,69	39,69
136.	BNPi24-00385	Kastīte kartiņām, spēle	1	42,11	42,11
137.	BNPi24-00386	Metāla figūru ielikņi ar koka pamatnēm, spēle	1	88,21	88,21

138.	BNPi24-00387	Lielais matemātikas pērļu komplekts, spēle	1	192,03	192,03
139.	BNPi24-00388	Ciparu kauliņi koka kastītē, spēle	1	135,52	135,52
140.	BNPi24-00389	Mazie koka stienīši, spēle	1	36,18	36,18
141.	D02475	Spēle Ciparu Boulings	1	30,01	-
142.	D02476	Spēle Dambrete XXL	1	35,01	-
143.	D02478	Spēle Lauku Boulings kartona kastē	1	71,00	-
144.	D02479	Spēle Twist Ladder	1	70,01	-
145.	D02477	Spēle KROKETS 6 āmuri 1 m metāla rat	1	112,01	-
146.	BNPi23-02059	Veļas mazgājamā mašīna Indesit MTWA 71252W EE	1	361,80	361,80
147.	D01835	Kluču komplekts IGLU SET 21	1	204,99	-
148.	D01836	Multifunkc. bloku komplekts IGLU SET 33	1	179,89	-
149.	D01837	Bumbiņu baseins SET IGLU Ball Pit (0.40x2.00xx2.00)	1	329,89	-
150.	D01838	Slidkalniņš IGLU Shape EX	1	64,94	-
151.	D01839	Pakāpieni IGLU Shape GX	1	64,94	-

152.	Sdi24-00085	Virtuves skapis ar izlietnes daļu	1	247,56	247,56
153.	Sdi24-00086 Sdi24-00087	Virtuves skapis uz grīdas liekams ar vienu atvilkni	2	466,14	466,14
154.	Sdi24-00088 Sdi24-00089 Sdi24-00090 Sdi24-00091	Virtuves sienas skapis pie sienas liekams	4	530,84	530,84
155.	Sdi24-00094 Sdi24-00095	Virtuves skapis uz grīdas liekams ar 2 atvilkņēm	2	643,00	643,00
156.	Sdi24-00096 Sdi24-00097 Sdi24-00098 Sdi24-00099 Sdi24-00100	Plaukts materiāliem telpas sadalīšanai	5	1185,74	1185,74
157.	Sdi24-00124 - Sdi24-00173	Krēsls NOWY STYL ISO BLACK V- 20 trikīza ādas imitācija	50	1559,98	1559,98
158.	MS 129	Virpošanas darba galds 090-1	1	-	-
159.	MSi 297/2 MSi 303/2 MSi 303/3	Srūvspīles	3	59,50	-
160.	MSi 284/1 MSi 284/2	Skolēnu galdi 2 viet.	2	72,36	-

161.	MSi 291/1	Skolēnu krēsli	10	339,39	-
	MSi 291/2				
	MSi 291/3				
	MSi 291/4				
	MSi 291/5				
	MSi 291/6				
	MSi 291/7				
	MSi 291/8				
	MSi 291/9				
	MSi 291/10				
162.	MSi 312/2	Tāfele magnētiskā krīta zaļa	1	184,00	-
163.	MSi 315/2	Tāfele skolas 100*150 ar metāla rāmi B2	1	67,04	-
164.	-	Galdnieku ēveļsols	3	-	-
			Kopā:	57226,27	39935,45



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 468 (prot. Nr. 11, 31.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022. gada 27. oktobra lēmumā “Par projekta “Sociālā dienesta ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi Bauskas novadā” īstenošanu”

Bauskas novada dome 2022. gada 27. oktobrī pieņēma lēmumu “Par projekta “Sociālā dienesta ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi Bauskas novadā” īstenošanu”, uzdodot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam sagatavot un iesniegt projekta pieteikumu Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” pirmās kārtas “Valsts un pašvaldību ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi” īstenošanas noteikumi”, Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā par Bauskas novada pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) diviem objektiem - Bauskas novada Sociālā dienesta ēku Rūpniecības ielā 7, Bauskā un ēku Rīgas ielā 29A, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā.

Pašvaldība 2024. gada 13. maijā saņēma Labklājības ministrijas vēstuli, kurā lūgts izvērtēt pašvaldības iespējas un nepieciešamību pieteikt vēl vienu objektu vides pielāgojuma veikšanai, tajā skaitā sociālā dienesta ēkās, kas nav iekļautas MK 20.09.2022. noteikumu Nr. 582 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” pirmās kārtas “Valsts un pašvaldību ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi” īstenošanas noteikumi” pielikumā.

Pašvaldība veica esošo ēku apzināšanu un pašnovērtējumu, un 2024. gada 25. maijā piedāvāja Labklājības ministrijai iekļaut projektā Bauskas novada Sociālā dienesta attālinātā klientu apkalpošanas punktu Bauskas ielā 2, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

2024. gada 27. augustā tika apstiprināti “Grozījumi Ministru kabineta 2022. gada 20. septembra noteikumos Nr. 582 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” pirmās kārtas “Valsts un pašvaldību ēku vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi” īstenošanas noteikumi”” (turpmāk - grozījumi MK noteikumos Nr. 582), kurā ir iekļauta Bauskas novada pašvaldības ēka Bauskas ielā 2, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, LV-3931, vides pielāgojumu veikšanai, līdz ar to pieejams papildus Atveseļošanās Fonda finansējums vienai ēkai 154 892 EUR un nepieciešams pašvaldības līdzfinansējums 32 527,32 EUR PVN apmērā, kopā 187 419,32 EUR.

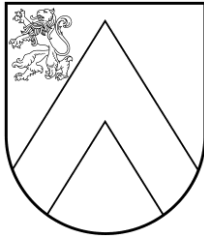
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam ierosināt projekta grozījumus Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā.
2. Apstiprināt projekta kopējās izmaksas 562 257,96 EUR, tai skaitā, Atveseļošanas fonda atbalsts 464 676 EUR trīs ēku vides pieejamības uzlabošanai un pašvaldības līdzfinansējums 97 581,96 EUR pievienotās vērtības nodokļa apmaksai.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 469 (prot. Nr. 11, 32.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumā “Par projekta “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai Bauskas novadā” īstenošanu”

Bauskas novada dome 2023. gada 26. oktobrī pieņēma lēmumu “Par projekta “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai Bauskas novadā” īstenošanu”, uzdodot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam sagatavot un iesniegt projekta pieteikumu Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.2.1.i. investīcijas “Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem” otrās kārtas “Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai” Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – KPVIS) par Bauskas novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piešķirto mērķa grupas personu skaitu – 7 personas (turpmāk – kvota).

Pašvaldība 2024. gada 25. jūnijā saņēma Labklājības ministrijas (turpmāk – ministrija) vēstuli Nr. 36-5-05/1064, kurā lūgts līdz 2024. gada 26. augustam veikt iespējamās mērķa grupas personu atlasīšanu un līdz 2024. gada 30. augustam iesniegt ministrijai informāciju, ja pašvaldībai nepieciešama papildus kvotu piešķiršana.

Bauskas novada Sociālais dienests veica mērķa grupas personu apzināšanu un konstatēja, ka ir vēl vairākas mērķa grupas personas, kuras var pieteikt projektā un pašvaldībai papildus nepieciešamas 4 (četras) kvotas, par ko pašvaldība rakstiski 2024. gada 6. augusta vēstulē Nr. BNP/2024/15.32.1/1199/N informēja ministriju.

Pašvaldība 2024. gada 23. septembrī saņēma Labklājības ministrijas vēstuli Nr. 36-5-05/1500, kurā minēts, ka pašvaldībai ir iespējams piešķirt papildus 3 (trīs) kvotas un tiek aicināta ierosināt KPVIS apstiprinātā projekta Nr. 3.1.2.1.i.0/2/24/I/CFLA/025 grozījumus, paredzot mājokļu pielāgošanu papildus vēl 3 (trīs) personām. Ņemot vērā palielināto kvotu un MK noteikumu Nr. 512 11. punktā noteikto, ka viena mājokļa vides pieejamības nodrošināšanas vidējās izmaksas nepārsniedz 18 299 EUR (neieskaitot pievienotās vērtības nodokļa izmaksas), Bauskas novada pašvaldībai pieejamais kopējais Atveseļošanas un noturības mehānisma finansējums projekta īstenošanai ir 182 990 EUR.

Pašvaldība tika informēta, ka ņemot vērā pieprasījumu pēc mājokļu vides pieejamības atbalsta un, lai rastu iespēju apmierināt visus pašvaldību iesniegtos pieprasījumus papildu kvotām, ministrija vērtē iespējas veidot 3.1.2.1.i. investīcijas otrās kārtas pasākuma mērķa grupas personu “rezerves” sarakstu. Par šāda saraksta veidošanu (indikatīvi līdz 2024. gada beigām) informācija tiks sniegta atsevišķi.

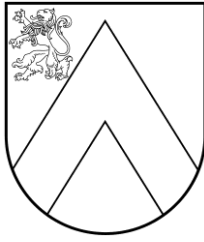
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu un 10. panta pirmo daļu, kas nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt grozījumus Bauskas novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumā "Par projekta "Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājoķļu vides pieejamības nodrošināšanai Bauskas novadā" īstenošanu", izsakot lēmuma 3. punktu šādā redakcijā:
"3. Apstiprināt projekta kopējās izmaksas 221 417,90 EUR, tai skaitā, AFF 182 990 EUR un valsts budžeta finansējums 38 427,90 EUR pievienotās vērtības nodokļa segšanai."
2. Papildināt lēmumu ar 5. punktu šādā redakcijā:
"5. Ja Bauskas novada pašvaldībai līdz 2024. gada beigām tiks piešķirta vēl 1 (viena) nepieciešamā kvota, tad projekta apstiprinātās izmaksas tiks palielinātas atbilstoši šīs kvotas apjomam par 22 141,79 EUR, tai skaitā, AFF 18 299 EUR un valsts budžeta finansējums 3 842,79 EUR pievienotās vērtības nodokļa segšanai".

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 470 (prot. Nr. 11, 33.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2024. gada 25. jūlija lēmumā “Par projekta “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu palielināšana Bauskas novadā” īstenošanu”

Bauskas novada dome 2024. gada 25. jūlijā pieņēma lēmumu “Par projekta “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu palielināšana Bauskas novadā” īstenošanu”, uzdodot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam sagatavot un iesniegt projekta pieteikumu 4.3.5.1. pasākuma “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamības palielināšana” pirmās kārtas uzsaukumā Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (turpmāk – KPVIS).

Pašvaldība 2024. gada 19. septembrī saņēma Centrālās finanšu un līguma aģentūras (turpmāk - CFLA) lēmumu “Par Projekta iesnieguma Nr.4.3.5.1/1/24/A/010 apstiprināšanu ar nosacījumu”, kurā noteikts, ka projekta iesniedzējs līdz 2024. gada 20. novembrim, izmantojot KPVIS, aģentūrā iesniedz projekta iesniegumu, kurā veikta šī lēmuma pielikumā uzskaitīto nosacījumu izpilde, tai skaitā CFLA norādīto precizējumu veikšana Bauskas novada domes 2024. gada 25. jūlijā pieņemtajā lēmumā “Par projekta “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu palielināšana Bauskas novadā” īstenošanu”, lai pārliecinātos par projekta iesniedzēja finanšu kapacitāti.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2024. gada 12. marta noteikumu Nr. 173 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.3.5. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot vienlīdzīgu un savlaicīgu piekļuvi kvalitatīviem, ilgtspējīgiem un izmaksu ziņā pieejamiem pakalpojumiem; pilnveidot sociālās aizsardzības sistēmas, tostarp veicināt sociālās aizsardzības pieejamību; uzlabot ilgtermiņa aprūpes pakalpojumu pieejamību, efektivitāti un izturētspēju” 4.3.5.1. pasākuma “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamības palielināšana” pirmās kārtas īstenošanas noteikumi” 20.1.2.1. apakšpunktā noteikto, vienas pakalpojuma vietas izveides izmaksas nepārsniedz 66 324 EUR par vienu izveidojamo sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšanas vietu, līdz ar to Dienas aprūpes centra Bauskā, Dārza ielā 12B ar plānotām 10 vietām senioriem ar demenci maksimālās infrastruktūras izmaksas nedrīkst pārsniegt 663 240 EUR. Ņemot vērā šo maksimālo izmaksu sliekšni un veicot labojumus projekta budžetā ir jāprecizē arī projekta kopējās izmaksas. Precīzas projekta izmaksas tiks noteiktas pēc iepirkumu procedūru veikšanas.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu un 10. panta pirmo daļu, kas nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu,

Bauskas novada dome nolemj:

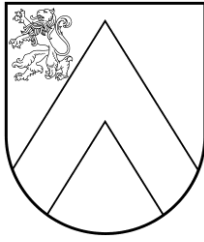
1. Izdarīt grozījumus Bauskas novada domes 2024. gada 25. jūlija lēmumā “Par projekta “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu palielināšana Bauskas novadā” īstenošanu”, izsakot lēmuma 2. un 3. punktus šādā redakcijā:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 1.1. “2. Apstiprināt projekta kopējās izmaksas līdz 1 988 096,35 EUR (viens miljons deviņi simti astoņdesmit astoņi tūkstoši deviņdesmit seši *eiro* un 35 centi) apmērā, tai skaitā, ESF+ atbalsts līdz 1 689 881,90 EUR (viens miljons seši simti astoņdesmit deviņi tūkstoši astoņi simti astoņdesmit viens *eiro* un 90 centi) un pašvaldības līdzfinansējums līdz 298 214,45 EUR (divi simti deviņdesmit astoņi tūkstoši divi simti četrpadsmit *eiro* un 45 centi).”;
- 1.2. “3. Projekta apstiprināšanas gadījumā Bauskas novada pašvaldībai nodrošināt priekšfinansējumu un līdzfinansējumu no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ņemot aizņēmumu Valsts kasē, paredzot 2025.-2027. gadā līdz 179 451,95 EUR. Nodrošināt projekta iesniegumā plānoto investīciju finansēšanai nepieciešamo pašvaldības budžeta finansējumu arī gadījumā, ja Valsts kases aizņēmums netiks piešķirts projektā paredzētajā apjomā.”.
2. Papildināt lēmumu ar 5., 6., 7., 8. punktu šādā redakcijā:
 - 2.1. “5. Ja projekta īstenošanas laikā veidosies izmaksu sadārdzinājums, tos segt no Bauskas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.”;
 - 2.2. “6. Sastādot ikgadējo budžetu, pašvaldības līdzfinansējuma daļu projekta īstenošanai nodrošināt, to paredzot no pašvaldības pamata budžeta resursiem vai aizņemoties, nesaistīti ar aizņēmuma līdzekļiem un Eiropas Savienības fondu vai citu projektu līdzekļiem.”;
 - 2.3. “7. Projekta īstenošanai izmantot avansu maksimāli pieejamā apjomā no projektam piešķirtā ESF+ finansējuma.”;
 - 2.4. “8. Apstiprināt plānotās projekta īstenošanas vietas: Dienas aprūpes centra bērniem ar funkcionāliem traucējumiem pakalpojuma vietu izveidi Bauskas ielā 4, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā un Baldones ielā 65, Iecavā, Bauskas novadā; Dienas aprūpes centra pensijas vecuma personām, tai skaitā personām ar demenci, pakalpojuma vietu izveidi Dārza ielā 12B, Bauskā, Bauskas novadā.”.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 471 (prot. Nr. 11, 34.p.)

Par projekta “Mežotnes pilskalna ziemeļu ieejas būvniecība” iesniegšanu

Bauskas novada pašvaldības iestāde “Rundāles apvienības pārvalde” sagatavojusi priekšlikumu projekta pieteikuma “Mežotnes pilskalna ziemeļu ieejas būvniecība” izstrādei un līdzfinansēšanai.

Projekta pieteikumu plānots iesniegt Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) intervences “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” (LA19) aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” rīcības 2.2. “Atbalsts publiskās infrastruktūras uzlabošanai, teritorijas sakārtošanai” ietvaros biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā. Projektu iesniegšanas termiņš - 2024.gada 11.novembris, viena projekta iesnieguma maksimālais attiecināmais finansējums 50 000 EUR, atbalsta intensitāte kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas projektiem 90 %. Atbilstoši normatīvajiem aktiem, vienlaikus ar projekta iesniegumu, tiks iesniegts priekšapmaksas pieprasījums 25 % (11 250 EUR) apmērā no kopējā publiskā finansējuma (45 000 EUR).

Viena no Pašvaldību likumā noteiktajām funkcijām - sniegt iedzīvotājiem daudzveidīgu kultūras piedāvājumu un iespēju piedalīties kultūras dzīvē, sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un sniegt atbalstu kultūras norisēm.

Jau daudzgu gadu garumā pašvaldība ir mērķtiecīgi veidojusi Valsts nozīmes arheoloģijas pieminekļa “Mežotnes pilskalns ar senpilsētu” (Valsts aizsardzības Nr. 354) teritoriju, un tā ir kļuvusi par iecienītu laika pavadīšanas vietu gan vietējiem iedzīvotājiem, gan teritorijas viesiem. Turpinot kultūrvēsturiskā mantojuma objekta attīstību, Rundāles apvienības pārvalde plāno projekta ietvaros izbūvēt apaļkoka konstrukciju tiltiņu pāri Ziemeļu ieejai, atjaunojot lokveida kustību pa vēsturiskā aizsargvalņa līniju, kas savienotu takas abpus tiltiņam. Vienlaikus takai (no strautes mazā koka tiltiņa līdz Ziemeļu ieejai (~75 m)) tiks atjaunots segums no dolomīta atsijām koka apmaļu ietvērumā. Tiks stiprinātas Ziemeļu ieejas nogāzes un veikta arheoloģisko izrakumu vietas aizbēršana.

Projektam ir augsta gatavības pakāpe, infrastruktūras objektam ir izgatavots un būvvaldē apstiprināts paskaidrojuma raksts, noslēgusies potenciālo piegādātāju apspriede un 2024. gada 20. oktobrī izsludināts būvdarbu iepirkums. Projekta apstiprināšanas gadījumā projektu plānots īstenot 2025. gadā. Projekta kopējās plānotās izmaksas 74 844,26 EUR: tajā skaitā, būvdarbi 65 609,26 EUR, būvuzraudzība 5000 EUR, autoruzraudzība 4235 EUR.

Projekts atbilst Bauskas novada Attīstības programmas 2022-2028. gadam Stratēģiskam mērķim SM 2 “Veicināt novada ekonomisko izaugsmi un cilvēkkapitāla attīstību”, rīcības virzienam 7.3 “Tūrisma attīstība”, iekļauts Investīciju plānā Nr. 63.4.1 “Ziemeļu ieejas rekonstrukcija Mežotnes pilskalnā”.

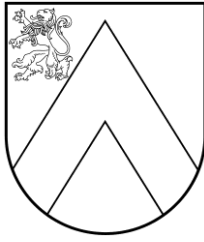
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādei “Rundāles apvienības pārvalde” līdz 2024. gada 11. novembrim sagatavot un iesniegt projekta “Mežotnes pilskalna ziemeļu ieejas būvniecība” iesniegumu iesniegšanai biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā.
2. Apstiprināt plānotās projekta kopējās izmaksas 74 844,26 EUR ar pievienotās vērtības nodokli, ELFLA līdzfinansējums ir 90 % no attiecināmajām izmaksām jeb 45 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums ir 29 844,26 EUR.
3. Projekta apstiprināšanas gadījumā nodrošināt Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējumu no Bauskas novada pašvaldības 2025. gada budžeta programmā “Līdzfinansējums Eiropas Savienības fondu un citiem projektiem” paredzētajiem līdzekļiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 472 (prot. Nr. 11, 35.p.)

Par projekta “Sporta ielas posma labiekārtojums Iecavas pilsētā” iesniegšanu

Bauskas novada pašvaldības iestāde “Iecavas apvienības pārvalde” sagatavojusi priekšlikumu projekta pieteikuma “Sporta ielas posma labiekārtojums Iecavas pilsētā” izstrādei un līdzfinansēšanai.

Projekta pieteikumu plānots iesniegt Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) intervences “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” (LA19) aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” rīcības 2.2. “Atbalsts publiskās infrastruktūras uzlabošanai, teritorijas sakārtošanai” ietvaros biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā. Projektu iesniegšanas termiņš - 2024. gada 11. novembris, viena projekta iesnieguma maksimālais attiecināmais finansējums 50 000 EUR, atbalsta intensitāte 70 %. Atbilstoši normatīvajiem aktiem, vienlaikus ar projekta iesniegumu, tiks iesniegts priekšapmaksas pieprasījums 25 % (8 750 EUR) apmērā no kopējā publiskā finansējuma (35 000 EUR).

Viena no Pašvaldību likumā noteiktajām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana).

Lai veicinātu Iecavas pilsētas publiskās infrastruktūras uzlabošanu, ir nepieciešams labiekārtot pilsētas skeitparkam piegulošo teritoriju Sporta ielā. Vairāku gadu garumā, izbūvējot aktivitāšu zonas pie Iecavas upes, ir izveidota daudzfunkcionāla teritorija sportiskām aktivitātēm un brīvā laika pavadīšanai: skeitparks, velotrase, ielu vingrošanas laukums, daudzfunkcionāls basketbola un geto futbola laukums. Ierobežotā finansējuma dēļ līdz šim nav labiekārtota starp Sporta ielas noslēguma posmu un skeitparku esošā teritorija, kas pasākumu laikā tiek izmantota apskatīšanas aparātūras novietošanai, pasākuma vadītājiem, tiesnešiem, mediķim. Teritoriju izmanto pasākuma organizēšanai un norisei nepieciešamais autotransports.

Veicot teritorijas pārbūves un labiekārtošanas darbus, ir plānots izbūvēt stāvlaukumu četrām automašīnām ar apgriešanās laukumu, velonovietnes un pamatni pārvietojamai tualetei. Plānots esošā uzbēruma reljefu apriņķot, lai tas būtu ērti izmantojams skatītājiem: divos līmeņos izvietot divas solu rindas (kopumā 23 soli), kā arī augšējo plakni izbruģēt apla formā (6 m diametrā), lai izvietotu nojumi personālam, aparātūrai un aprīkojumam. Tiks uzlabota seguma kvalitāte gājēju celiņiem. Lai nodrošinātu savienojumu pāri nogāzei starp abiem gājēju celiņiem, paredzēts izbūvēt nelielas kāpnītes. Projekta risinājumi ir pakārtoti sarežģītajam vertikālajam plānojumam, būtiski nemainot reljefu.

Labiekārtojuma objektam ir izgatavots paskaidrojuma raksts un tas apstiprināts būvvaldē. Tuvākā laikā tiks iesniegts pieprasījums iepirkuma dokumentācijas gatavošanai. Projekta apstiprināšanas gadījumā projekts būtu īstenojams 2025. gada laikā.

Projekts atbilst Bauskas novada Attīstības programmas 2022-2028. gadam stratēģiskajam mērķim SM 2 “Veicināt novada ekonomisko izaugsmi un cilvēkkapitāla attīstību” rīcības

virzienam 8.1 un iekļauts investīciju plānā ar Nr. 68.1.27.4 “Sporta ielas posma (no Tirgus ielas līdz skeitparkam) labiekārtojums”.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādei “Iecavas apvienības pārvalde” līdz 2024. gada 11. novembrim sagatavot un iesniegt projekta “Sporta ielas posma labiekārtojums Iecavas pilsētā” iesniegumu iesniegšanai biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā.
2. Apstiprināt plānotās projekta kopējās izmaksas 96 790,04 EUR, ELFLA līdzfinansējums ir 35 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums ir 61 790,04 EUR.
3. Projekta apstiprināšanas gadījumā nodrošināt Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējumu no Bauskas novada pašvaldības 2025. gada budžeta programmā “Līdzfinansējums Eiropas Savienības fondu un citiem projektiem” paredzētajiem līdzekļiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 473 (prot. Nr. 11, 36.p.)

Par projekta “Gājēju ietves atjaunošana Uzvarā” iesniegšanu

Bauskas novada pašvaldības iestāde “Bauskas apvienības pārvalde” sagatavojusi priekšlikumus projekta “Gājēju ietves atjaunošana Uzvarā” izstrādei un lūdz to līdzfinansēt.

Projekta pieteikumu plānots iesniegt Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) intervences “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” (LA19) aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” ietvaros biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā. Projektu iesniegšanas termiņš 2024. gada 10. novembris, viena projekta iesnieguma maksimālais attiecināmais finansējums 50 000 EUR, atbalsta intensitāte 70 %.

Viena no Pašvaldību likuma funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, publiskai lietošanai paredzēto teritoriju uzturēšanu, parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošanu.

Bauskas novada Gailīšu pagasta Uzvaras ciemā gājēju ietves ir ierīkotas vairāk nekā pirms 50 gadiem, tikai neliela daļa no tām ir atjaunotas. Gājēju ietvju, kas būtu jāatjauno, kopgarums ir 1 114 metri. Esošās gājēju ietves ir būvētas ar lielām betona plāksnēm, pa kurām ir problemātiski pārvietoties personām ar palīgierīcēm, kā arī ar bērnu ratiem. Gailīšu pagasta konsultatīvā padome, uzsākot savu darbību, veica plašu iedzīvotāju aptauju. Gājēju ietvju atjaunošana aptaujā izvirzījās kā otrā prioritāte aiz bērnu rotaļu laukumu ierīkošanas. Pamatojoties uz iedzīvotāju pieprasījumu, ir nepieciešams veikt gājēju ietves atjaunošanu Uzvarā.

Projektā paredzētās darbības: gājēju ietves atjaunošana 512 m garumā. Projekta plānotās izmaksas līdz 58 153 EUR ar PVN, t.sk., ELFLA finansējums 35 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 23 153 EUR.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas apvienības pārvalde” līdz 2024. gada 10. novembrim sagatavot un iesniegt projekta “Gājēju ietves atjaunošana Uzvarā” iesniegumu iesniegšanai biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā.
2. Apstiprināt projekta plānotās izmaksas līdz 58 153 EUR ar PVN, t.sk., ELFLA finansējums 35 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 23 153 EUR.
3. Projekta apstiprināšanas gadījumā nodrošināt Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējumu no Bauskas novada pašvaldības 2025. gada budžeta līdzekļiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 474 (prot. Nr. 11, 37.p.)

Par projekta “Multifunkcionālā aktivitāšu laukuma atjaunošana Rītausmu ciemā” iesniegšanu

Biedrība “Laiks jauniešiem” ir iesniegusi priekšlikumus projekta “Multifunkcionālā aktivitāšu laukuma atjaunošana Rītausmu ciemā” izstrādei un lūdz Bauskas novada pašvaldības iestādei “Bauskas apvienības pārvalde” izstrādāt projekta pieteikumu un to iesniegt biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā konkursā 2.2. rīcībā “Atbalsts publiskās infrastruktūras uzlabošanai, teritorijas sakārtošanai”.

Projekta pieteikumu plānots iesniegt Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) intervences “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” (LA19) aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” ietvaros biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā 4. kārtas projektu konkursā. Projektu iesniegšanas termiņš 2024. gada 11. novembris, viena projekta iesnieguma maksimālais attiecināmais finansējums 50 000 EUR, atbalsta intensitāte 70 %.

Viena no Pašvaldību likumā noteiktajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, publiskai lietošanai paredzēto teritoriju uzturēšanu, parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošanu.

Bauskas novada Īslīces pagasta Rītausmu ciema parkā pašreizējais laukums būvēts pagājušā gadsimta astoņdesmitajos gados, tā segums ir nokalpojies, nelīdzens, saplaisājis un ar bojājumiem, kas rada būtisku risku traumām un neveiksmēm sportiskās aktivitātēs. Vietējie iedzīvotāji, tostarp bērni, jaunieši, pieaugušie un ģimenes, bieži izmanto laukumu gan ikdienas vingrinājumiem, gan sporta pasākumiem. Ir svarīgi atjaunot laukuma segumu, lai nodrošinātu traumatisma riska mazināšanu un veicinātu aktīvu dzīvesveidu. Projekta ideja tika iesniegta Līdzdalības budžetam 2024. gadā, taču neguva pietiekamu Bauskas novada iedzīvotāju atbalstu, lai to realizētu.

Atjaunojot laukumu, tas būtu piemērots gan ikdienas vingrinājumiem, gan sacensībām strītbolā, florbolā un futbolā. Tas sniegs ieguldījumu vietējai kopienai, veicinot aktīvu dzīvesveidu un sabiedrības iesaistīšanos, kā arī uzlabos infrastruktūru un attīstīs brīvdabas pasākumu rīkošanas iespējas Īslīces pagastā.

Projekta provizorisks izmaksas līdz 57 500 EUR.

Projektā paredzētās darbības: asfalta seguma atjaunošana, spēļu laukumu apzīmējumu uzklāšana. Projekta plānotās izmaksas līdz 57 500 EUR ar PVN, t.sk., ELFLA finansējums 35 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 22 500 EUR.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

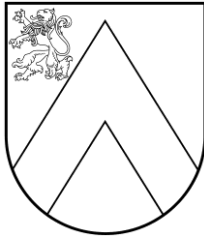
1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādei “Bauskas apvienības pārvalde” līdz 2024. gada 11. novembrim sagatavot un iesniegt projekta “Multifunkcionālā aktivitāšu laukuma

atjaunošana Rītausmu ciemā” iesniegumu iesniegšanai biedrības “Bauskas rajona lauku partnerība” izsludinātajā projektu konkursā.

2. Apstiprināt projekta plānotās izmaksas līdz 57 500 EUR ar PVN, t.sk., ELFLA finansējums 35 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 22500 EUR.
3. Projekta apstiprināšanas gadījumā nodrošināt Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējumu no Bauskas novada pašvaldības 2025. gada budžeta programmā “Līdzfinansējums Eiropas Savienības fondu un citiem projektiem” paredzētajiem līdzekļiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 475 (prot. Nr. 11, 38.p.)

Par siltumenerģijas tarifu apstiprināšanu Bauskas novada Īslīces pagastā

Bauskas novada Īslīces pagasta, Rītausmu ciema Liepu ielā 1 siltumenerģijas tarifs noteikts saskaņā ar Bauskas novada domes 2023. gada 28. septembra lēmumu "Par siltumenerģijas tarifu apstiprināšanu Bauskas novada Īslīces pagastā" Nr. 405 (prot. Nr. 12, 11.p.).

Nemot vērā kurināmā izmaksu samazinājumu tirgū un iepirkuma rezultātā piedāvāto cenu par elektroenerģiju un dabasgāzi, nepieciešams veikt izmaiņas siltumenerģijas tarifā.

Norēķini par siltumenerģiju veicami pēc katras ēkas siltumpatēriņa (MWh) un saskaņā ar Ministru kabineta 2008. gada 9. decembra noteikumiem Nr. 1013 "Kārtība, kādā dzīvokļa īpašnieks daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā norēķinās par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvokļa īpašuma lietošanu" un Ministru kabineta 2015. gada 15. septembra noteikumiem Nr. 524 "Kārtība, kādā nosaka, aprēķina un uzskaita katra dzīvojamās mājas īpašnieka maksājamo daļu par dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem".

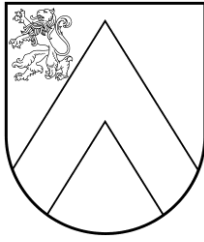
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 19. punktu, Ministru kabineta 2008. gada 9. decembra noteikumu Nr. 1013 "Kārtība, kādā dzīvokļa īpašnieks daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā norēķinās par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvokļa īpašuma lietošanu",

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada Īslīces pagasta, Rītausmu ciema Liepu iela 1 tarifu par siltumenerģiju (īpašumu apsildei) – T – 74.72 (EUR/MWh) bez pievienotās vērtības nodokļa.
2. Noteikt, ka telpām, kurās nav uzstādīti siltumskaitītāji, maksa tiek noteikta proporcionāli apsildāmai īpašuma platībai, pieskaitot arī apsildāmā kopīpašuma daļu.
3. Uzdot iestādes "Bauskas novada administrācija" Uzņēmējdarbības un mārketinga departamenta Sabiedrisko attiecību nodaļai lēmumu publicēt Bauskas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Bauskas Novada Vēstnesis" un pašvaldības mājaslapā internetā www.bauskasnovads.lv.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas apvienības pārvalde" vadītājam.
5. Lēmums stājas spēkā 2024. gada 1. novembrī.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 476 (prot. Nr. 11, 39.p.)

Par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu ūdensnotekām ar ūdens saimniecisko iecirkņu klasifikatora (ŪSIK) kodu 38811:K:2 560,1 metra garumā un (ŪSIK) kodu 38811:K:10 315 metru garumā

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta 2. punktu pašvaldību autonomās funkcijas ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību un 22. punktu - pašvaldībai veicināt klimata pārmaiņu ierobežošanu un pielāgošanos tām.

Meliorācijas likuma 22.¹ panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecību, ekspluatāciju un uzturēšanu nodrošina attiecīgās zemes īpašnieki vai tiesiskie valdītāji. Pašvaldība var piedalīties pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā. Kārtību, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā, kā arī kārtību, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecības, ekspluatācijas un uzturēšanas izmaksu segšanā, nosaka Ministru kabinets. No šī izriet, ka pašvaldība, ievērojot normatīvo aktu prasības, brīvprātīgi var piedalīties pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā.

Meliorācijas likuma 22.² panta pirmā daļa nosaka, pašvaldība pieņem lēmumu par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu. Pirms lēmuma pieņemšanas pašvaldība saskaņo ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" koplietošanas meliorācijas sistēmas atrašanās vietu, meliorācijas kadastra apzīmējumus un garumu, kā arī noskaidro un izvērtē to zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju viedokli, kuru zemes gabalu robežās atrodas koplietošanas meliorācijas sistēma.

Pamatojoties Bauskas novada Attīstības programmas investīciju plāna 56.2. punktu, kurš nosaka, ka pašvaldība apņemas veikt meliorācijas sistēmu pārbūvi pašvaldības nekustamajos īpašumos un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 714 "Meliorācijas sistēmu uzturēšanas kārtība", ir nepieciešams piešķirt pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusu ūdensnotekai ar ūdens saimniecisko iecirkņu klasifikatora (ŪSIK) kodu 38811:K:2, kuras kopējais garums 560,1 metri, un ūdensnotekai ar ūdens saimniecisko iecirkņu klasifikatora (ŪSIK) kodu 38811:K:10 315 metru garumā, sastāvošas no novadgrāvjiem 243 metru garumā, liela diametra kolektora 42 metru garumā un kolektora 30 metru garumā.

Lietderīgi ir veikt ūdensnotekas atjaunošanu kompleksi visā to garumā vienlaicīgi un statusa piešķiršana ļautu pašvaldībai pretendēt uz Centrālā finanšu un līgumu aģentūras izsludināto projektu atlasī Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.1.3. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt pielāgošanos klimata pārmaiņām, risku novēršanu un noturību pret katastrofām" 2.1.3.1. pasākuma "Pašvaldību pielāgošanās klimata pārmaiņām" finanšu līdzekļiem.

Mainot ūdensnotekas statusu, netiks apdraudētas vai aizskartas īpašnieku īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, tai skaitā netiks veiktas izmaiņas zemesgrāmatā. Ūdensnotekas daļas no īpašniekiem netiks atsavinātas, īpašnieki saglabās tiesības rīkoties ar nekustamo īpašumu.

Pamatojoties uz Meliorācijas likuma 22.² pantu 2024. gada 8. oktobrī Bauskas apvienības pārvalde zemju īpašniekiem izsūtīja vēstules par statusa nozīmi un nepieciešamības pamatojumu, ar lūgumu sniegt viedokli līdz 2024. gada 15. oktobrim. Kopā tika izsūtītas 5 vēstules.

2024.gada 15. oktobrī saņemts valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” saskaņojums ūdensnotekas ar meliorācijas kadastra kodu 38811:K:2, garumu 560 metri (piketi 0/00-5/60).

Bauskas apvienības pārvalde ir noskaidrojusi un izvērtējusi zemju īpašnieku viedokli. Nav saņemti pamatoti iebildumi, kas liegtu domei pieņemt lēmumu par statusa noteikšanu ūdensnotekām ar ŪSIK kodu 38811:K:2 un ŪSIK kodu 38811:K:10.

2024. gada 18. oktobrī saņemts valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” saskaņojums ūdensnotekas ar meliorācijas kadastra kodu 38811:K:10, garumu 315 metri (piketi 0/00-3/15).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta 2. punktu 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Meliorācijas likuma 22.² panta pirmo daļu,

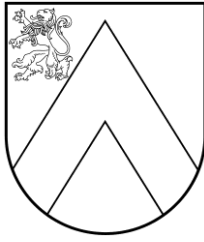
Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmu statusu ūdensnotekām ar ŪSIK kodu 38811:K:2 ar kopējo garumu 560,1 metrs un ŪSIK kodu 38811:K:10 ar kopējo garumu 315 metri.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Šo lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 477 (prot. Nr. 11, 40.p.)

Par dalību projektā “Bauskas novada pielāgošanās klimata pārmaiņām”

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2024. gada 7. maija noteikumiem Nr. 284 Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.1.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt pielāgošanos klimata pārmaiņām, risku novēršanu un noturību pret katastrofām” 2.1.3.1. pasākuma “Pašvaldību pielāgošanās klimata pārmaiņām” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 284), Centrālā finanšu un līgumu aģentūra (turpmāk – CFLA) izsludinājusi projektu atlasī pašvaldībām, aicinot pieteikties finansējumam infrastruktūras izveidei un atjaunošanai, kas vērstas uz pašvaldību pielāgošanos klimata pārmaiņām un klimata pārmaiņu izraisītu katastrofu riska mazināšanu. Projekta iesniegums jāiesniedz līdz 2024. gada 26. novembrim un projekts jāīsteno līdz 2027. gada 31. decembrim.

Atbalstāmās darbības plāno saskaņā ar Latvijas pielāgošanās klimata pārmaiņām plānu laika posmam līdz 2030. gadam un Valsts civilās aizsardzības plānu, un tās ir pamatotas pašvaldības attīstības programmā (tai skaitā stratēģijā, lai pielāgotos klimata pārmaiņām), ietverot investīcijas infrastruktūrā, lai pielāgotos klimata pārmaiņām, un (vai) civilās aizsardzības nodrošinājumā.

Projekta mērķis ir atbalstīt infrastruktūras izveides un atjaunošanas darbības, kas vērstas uz pašvaldību pielāgošanos klimata pārmaiņām un klimata pārmaiņu izraisītu katastrofu riska mazināšanu. Pasākuma ietvaros atbalstāmas šādas darbības: projekta īstenošanu pamatojošās dokumentācijas sagatavošana, būvniecības darbi, meliorācijas sistēmu atjaunošana, ekspertu konsultācijas, būvprojekta izstrāde, autoruzraudzības un būvdarbu būvuzraudzības izmaksas, teritorijas labiekārtošana, projekta vadība, publicitātes prasību nodrošināšana.

Projektā plānots ūdens necaurlaidīga zemes seguma aizstāšana ar ūdens caurlaidīgu segumu Parka ielā 5, Bauskā, meliorācijas sistēmu un lietusūdens savākšanas sistēmu atjaunošanu Bauskā, Bērzkalnu ciematā un Bauskas lidlauka teritorijā.

Provizoriskās projekta izmaksas 837 200 EUR, no kurām līdz 711 620 EUR ERAF finansējums un 125 580 EUR ir pašvaldības līdzfinansējums.

Pamatojoties uz Bauskas novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam rīcības virzienu RV 5.2. Zaļā un zilā infrastruktūra, Bauskas novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plāna līdz 2030. gadam, stratēģisko mērķi “Nodrošināt pievilcīgu, drošu, ilgtspējīgu un videi draudzīgu dzīves un darba vidi”, Ministru kabineta 2024. gada 7. maija noteikumiem Nr. 284 Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.1.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt pielāgošanos klimata pārmaiņām, risku novēršanu un noturību pret katastrofām” 2.1.3.1. pasākuma “Pašvaldību pielāgošanās klimata pārmaiņām” un Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2., 20. un 22. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam līdz 2024. gada 26. novembrim sagatavot un iesniegt projekta

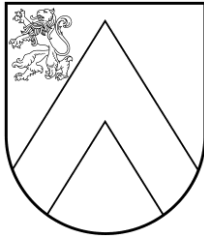
Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

“Bauskas novada pašvaldības pielāgošanās klimata pārmaiņām” pieteikumu Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā.

2. Apstiprināt projekta kopējās plānotās izmaksas līdz 837 200 EUR, no kurām līdz 711 620 EUR ERAF finansējums un pašvaldības līdzfinansējums līdz 125 580 EUR.
3. Projekta apstiprināšanas gadījumā nodrošināt priekšfinansējumu un līdzfinansējumu no 2025., 2026., 2027. gada Bauskas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 479 (prot. Nr. 11, 41.p.)

Par līdzfinansējuma piešķiršanu daudzdzīvokļu mājas Līvānu iela 2, Ceraukstes pagastā, Bauskas novadā energoefektivitātes pasākumu veikšanai un vētras seku novēršanas darbiem

Bauskas novada pašvaldībā 2024.gada 26.augustā saņemts daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Līvānu iela 2, Mūsa, Ceraukstes pagasts, Bauskas novads, dzīvokļu īpašnieku pilnvarotās personas dzīvokļu īpašnieku biedrības “Līvānu 2” iesniegums, kurā izteikts lūgums piešķirt līdzfinansējumu energoefektivitātes pasākumu veikšanai un atbalstāmajiem pasākumiem vētras seku novēršanas darbiem.

Plānotais pašvaldības līdzfinansējuma apjoms atbalstāmajām aktivitātēm ir 3900,00 EUR, kuru sastāda tehniskās dokumentācijas izstrāde, paskaidrojuma raksta izstrāde 3000 EUR (70% no 10071,07 EUR, bet ne vairāk kā 3000 EUR) un vētras seku novēršanas darbi, jumta parapeta remonts 900 EUR (ne vairāk kā 5000 EUR).

Bauskas novada domes 2023.gada 29.jūnija saistošo noteikumu Nr.11 “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” (turpmāk – noteikumi) 10.punktā noteikts, ka pieteikumu un tam pievienoto dokumentu izvērtēšanu par līdzfinansējuma apmēru izskata ar Bauska novada domes priekšsēdētāja rīkojumu apstiprināta komisija.

Bauskas novada domes priekšsēdētājs 2023.gada 16.novembrī izdeva rīkojumu Nr.2023/8.2/236 “Par energoefektivitātes un atjaunošanas pasākumu izvērtēšanas komisijas izveidošanu” (turpmāk – komisija).

Noteikumu 5. punktā noteikts, ka līdzfinansējuma apjoms ir 15 % no noteikumu 4.1.–4.3. apakšpunktos minēto atbalstāmo pasākumu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 15 000 *euro* vienai mājai.

Noteikumu 7. punktā noteikts, ka līdzfinansējums mājas atjaunošanai tiek piešķirts projekta iesniedzējam, ja mājas, tās daļas vai atsevišķu tehnisko ierīču tehniskais stāvoklis normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīts par bīstamu cilvēku dzīvībai vai veselībai, ir jālikvidē terora akta, avārijas, stihiskas nelaimes vai citas katastrofas sekas vai jānovērš ārkārtas situācija. Šajā gadījumā noteikumu 10. punktā noteiktā komisija sniedz atzinumu un iesniedz lēmuma projektu Bauskas novada domes sēdē par līdzfinansējuma piešķiršanu un tā apmēru, bet ne vairāk kā 5000 *euro*.

Noteikumu 13.punktā noteikts, ka atbilstoši noteikumu prasībām, komisija sagatavo vienu no šādiem atzinumiem - par līdzfinansējuma piešķiršanu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī projekta iesniedzējs un tā pilnvarotā persona atbilst noteikumu prasībām; vai par atteikumu piešķirt līdzfinansējumu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī projekta iesniedzējs un/vai tā pilnvarotā persona neatbilst noteikumu prasībām vai gadījumā, ja sniegtas nepatīcas ziņas.

Komisija, izvērtējot iesniegumam pievienotos dokumentus, 2024.gada 20.septembrī sagatavoja atzinumu Nr.BNP/2024/3.29/3118/J par līdzfinansējuma piešķiršanu.

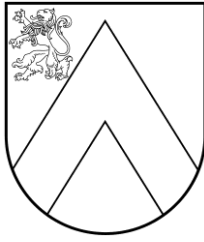
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 27.² panta otrās daļas 5.punktu un 27.² panta piekto daļu, Bauskas novada domes 2023.gada 29.jūnijas saistošo noteikumu Nr.11 “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” 5., 7., 13. un 17.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Līvānu iela 2, Mūsa, Ceraukstes pagasts, Bauskas novads, pilnvarotai personai dzīvokļu īpašnieku biedrībai “Līvānu 2”, reģ. Nr.50008310891, finansējumu no budžeta programmas “Mājokļu un teritoriju apsaimniekošanas darbības atbalsta pasākumi” 3900,00 EUR (trīs tūkstoši deviņi simti *euro*, 00 centi) tehniskās dokumentācijas izstrādei, paskaidrojuma raksta izstrādei un vētras seku novēršanas darbiem, jumta parapeta remontam.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 480 (prot. Nr. 11, 42.p.)

Par līdzfinansējuma piešķiršanu daudzdzīvokļu mājas Liellauki 5, Ceraukstes pagastā, Bauskas novadā vētras seku novēršanas darbiem

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 26. jūlijā saņemts daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Liellauki 5, Ceraukstes pagasts, Bauskas novads, dzīvokļu īpašnieku pilnvarotās personas Natālijas Butkus, personas kods [...], iesniegums par pabalstu krīzes situācijā vētras seku novēršanas darbiem.

Ceraukstes pagastā 11. jūlija vētras un stipras pērkona lietusgāzes rezultātā tika bojāts daudzdzīvokļu mājas Liellauki 5 jumts, sešas šifera plāksnes. Lai remontētu bojāto jumta segumu bija nepieciešama speciāla pacelšanas tehnika, lai paceltu nomaīnai iedzīvotāju sagādātās šifera plāksnes. Iedzīvotāji vērās pie pagasta uzņēmuma SIA "Ceraukstīte" ar palīdzības lūgumu. Uzņēmums nosūtīja savu traktortehniku uz māju Liellauki 5, lai iedzīvotāji atjaunotu vētras bojāto jumta segumu. Par traktortehnikas pakalpojumu SIA "Ceraukstīte" mājas pilnvarotajai personai 2024. gada 15. jūlijā izsniedza rēķinu Nr. CER 00807 par summu 48,40 EUR ar apmaksas termiņu 2024. gada 29. jūlijs. Rēķins par traktortehnikas pakalpojumiem tika apmaksāts 2024. gada 19. augustā, par ko liecina iesniegumam pievienotie dokumenti: rēķins Nr. CER 00807 un maksājuma faktu apliecinošs Swedbank Konta pārskats.

Plānotais pašvaldības līdzfinansējuma apjoms vētras seku novēršanai ir 48,40 EUR, kuru sastāda apmaksātie izdevumi par tehnikas izmantošanas pakalpojumiem.

Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošo noteikumu Nr. 11 "Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai" (turpmāk – noteikumi) 10.punktā noteikts, ka pieteikumu un tam pievienoto dokumentu izvērtēšanu par līdzfinansējuma apmēru izskata ar Bauska novada domes priekšsēdētāja rīkojumu apstiprināta komisija.

Bauskas novada domes priekšsēdētājs 2023. gada 16. novembrī izdeva rīkojumu Nr. 2023/8.2/236 "Par energoefektivitātes un atjaunošanas pasākumu izvērtēšanas komisijas izveidošanu" (turpmāk – komisija).

Noteikumu 13. punktā noteikts, ka atbilstoši noteikumu prasībām, komisija sagatavo vienu no šādiem atzinumiem - par līdzfinansējuma piešķiršanu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī projekta iesniedzējs un tā pilnvarotā persona atbilst noteikumu prasībām; vai par atteikumu piešķirt līdzfinansējumu, ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti, kā arī projekta iesniedzējs un/vai tā pilnvarotā persona neatbilst noteikumu prasībām vai gadījumā, ja sniegtas nepatiesas ziņas.

Komisija, izvērtējot iesniegumam pievienotos dokumentus, 2024. gada 10. oktobrī sagatavoja atzinumu Nr. BNP/2024/3.29/3441/J par līdzfinansējuma piešķiršanu.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 27. punktu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 27.² panta otrās daļas 5. punktu un

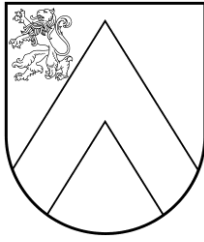
27.² panta piekto daļu, Bauskas novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošo noteikumu Nr. 11 “Par Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un māju atjaunošanai” 17. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Liellauki 5, Ceraukstes pagasts, Bauskas novads, pilnvarotai personai Natālijas Butkus, personas kods [...], finansējumu no budžeta programmas “Mājokļu un teritoriju apsaimniekošanas darbības atbalsta pasākumi” 48,40 EUR (četrdesmit astoņi *euro*, 40 centi) tehnikas izmantošanas pakalpojumiem vētras seku novēršanas darbiem.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 481 (prot. Nr. 11, 43.p.)

Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašumā “Cielavas”, Iecavas pagastā, Bauskas novadā

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 20. septembrī saņemts zemes īpašnieku iesniegums (Reģ. Nr. BNP/2024/4.7/1572/F) ar lūgumu uzsākt lokālplānojuma izstrādi nekustamā īpašumā “Cielavas”, Iecavas pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4064 006 0104, zemes vienības kadastra apzīmējums 4064 006 0105, lai detalizētā pakāpē noteiktu teritorijas izmantošanas veidu un to aprobežojumus, kā arī sniegtu kompleksus transporta infrastruktūras risinājumus. Zemes īpašumā nākotnē tiek plānots veikt bieži sastomamo derīgo izrakteņu (smilts) ieguvī.

Ieguve tiek plānota ar atklāta karjera metodi līdz 15 ha lielā teritorijā. Derīgie izrakteņi tiks iegūti virs un zem gruntsūdens līmeņa, bez gruntsūdens līmeņa pazemināšanas, atsūkšanas vai novadīšanas. Apstrāde un ražošana (drupināšana, sijāšana u.c.) nav paredzēta.

Izskatot iesniegumu konstatēts:

- 1) nekustamais īpašums “Cielavas” atrodas Iecavas pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4064 006 0104 (turpmāk nekustamais īpašums), pieder B.Vītoliņai un U.Vītoliņam saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1062;
- 2) nekustamais īpašums ar kopējo platību 36,09 ha sastāv no divām zemes vienībām: zemes vienības 21,40 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 un zemes vienības 14.69 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0104;
- 3) Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā nekustamā īpašuma zemes vienībai 21,40 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 noteikts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM kods 0101);
- 4) atbilstoši Iecavas novada domes 2017. gada 16. maija saistošajiem noteikumiem Nr. 5 “Par Iecavas novada teritorijas plānojuma grafiskās daļas un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” zemes vienībai 21,40 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 ir noteikti divi funkcionālie zonējumi – “Lauksaimniecības teritorija (L)” un “Meža teritorija (M)”;
- 5) saskaņā ar spēkā esošā Teritorijas plānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 351. punktā noteikto, plānotā darbība – bieži sastopamo derīgo izrakteņu (smilts) ieguve – funkcionālā zonā “Meža teritorija (M)” ir atļauta, izstrādājot detālplānojumu. Savukārt funkcionālajā zonā “Lauksaimniecības teritorija (L)” derīgo izrakteņu ieguve kā atļautā izmantošana nav atļauta. Rezultātā, saskaņā ar spēkā esošo Teritorijas plānojumu, bieži sastopamo derīgo izrakteņu (smilts) ieguvei daļā no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 ir jāizstrādā lokālplānojums, daļai - detālplānojums;
- 6) saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 41.1. punktu detālplānojumu neizstrādā, ja teritorijai ir izstrādāts lokālplānojums, ar kuru pietiekami detalizētā pakāpē

ir noteikti teritorijas izmantošanas veidi un to aprobežojumi, kā arī sniegti kompleksi transporta infrastruktūras risinājumi.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13. panta trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 33., 41.1., 75., 93. punktu, Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumu Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 15. punktu, 239. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzsākt lokālplānojuma izstrādi nekustamā īpašuma "Cielavas", Iecavas pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 4064 006 0104, zemes vienībai 21,40 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105, saskaņā ar darba uzdevumu (1. pielikums).
2. Apstiprināt lokālplānojuma izstrādes darba uzdevumu.
3. Par lokālplānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Attīstības un būvniecības departamenta teritorijas plānotāju Daci Platonovu.
4. Noslēgt līgumu par lokālplānojuma izstrādes un finansēšanas kārtību (2. pielikums).
5. Noteikt, ka šī lēmuma izpilde var tikt uzsākta pēc lēmuma 4. punktā minētā līguma parakstīšanas ar noteikumu, ka tas ir jāparaksta divu mēnešu laikā pēc līguma projekta nosūtīšanas dienas.
6. Lēmumu par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu piecu darbadienu laikā pēc tā stāšanās spēkā ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauskasnovads.lv.
7. Paziņojumu par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā "Bauskas Novada Vēstnesis" un pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauskasnovads.lv.

Domes priekšsēdētājs

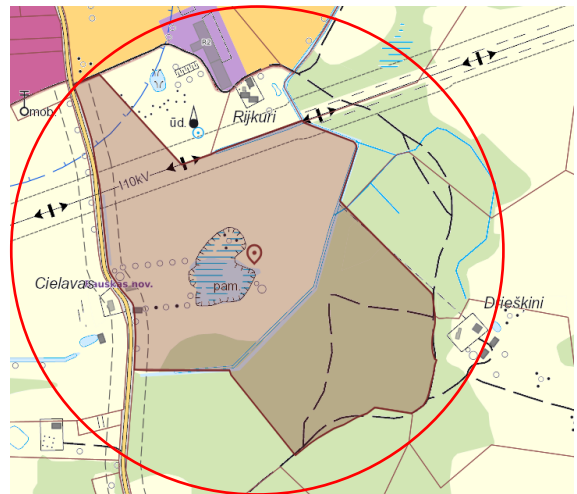
Aivars Okmanis

DARBA UZDEVUMS
lokālplānojuma izstrādei teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašumā
"Cielavas", Iecavas pagastā, Bauskas novadā

- 1. Lokālplānojuma teritorija** (zemes gabals apvilīts ar sarkanu riņķi uz teritorijas plānojuma pamatnes) atbilst nekustamā īpašuma "Cielavas", Iecavas pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 4064 006 0104, zemes vienības 21,40 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 robežām.

Apzīmējumi:

	Lauksaimniecības teritorija (L)
	Mežu teritorija (M)
	Rūpnieciskās apbūves teritorija (R)
	Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorija (DzM)
	Ūdeņu teritorija (Ū)
	Jauktas centra apbūves teritorija (JC)



2. Lokālplānojumu izstrādes pamatojums:

- 2.1. Atbilstoši Iecavas novada domes 2017. gada 15. maija saistošajiem noteikumiem Nr. 5 „Iecavas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” zemes vienībai 21,40 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 ir noteikti divi funkcionālie zonējumi – “Lauksaimniecības teritorija (L)” un “Meža teritorija (M)”.
- 2.2. Saskaņā ar spēkā esošā Teritorijas plānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 351. punktā noteikto, plānotā darbība – bieži sastopamo derīgo izrakteņu (smilts) ieguve – funkcionālā zonā “Meža teritorija (M)” ir atļauta, izstrādājot detālplānojumu. Savukārt funkcionālajā zonā “Lauksaimniecības teritorija (L)” derīgo izrakteņu ieguve kā atļautā izmantošana nav atļauta. Rezultātā, saskaņā ar spēkā esošo Teritorijas plānojumu, bieži sastopamo derīgo izrakteņu (smilts) ieguvei daļā no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4064 006 0105 ir jāizstrādā lokālplānojums, daļai – detālplānojums.
- 2.3. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 41.1. punktu, detālplānojumu neizstrādā, ja teritorijai ir izstrādāts lokālplānojums, ar kuru pietiekami detalizētā pakāpē

ir noteikti teritorijas izmantošanas veidi un to aprobežojumi, kā arī sniegti kompleksi transporta infrastruktūras risinājumi.

3. Lokālplānojuma izstrādes mērķis – grozīt Iecavas novada domes 2017. gada 15. maija saistošajos noteikumos Nr. 5 „Iecavas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašumā noteiktos teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, lai teritorijā būtu iespējams attīstīt derīgo izrakteņu ieguvu.

4. Prasības lokālplānojuma izstrādei

4.1. Atbilstoši Ministru Kabineta 23.03.2004. noteikumu Nr.157 „Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums” noteiktajām prasībām, konsultēties ar institūcijām un pieprasīt Vides pārraudzības valsts biroja lēmumu par stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanas nepieciešamību (nepieciešams vai nē).

4.2. Lai nodrošinātu, ka lokālplānojums ir izstrādāts tāds, ar kuru pietiekami detalizētā pakāpē ir noteikti teritorijas izmantošanas veidi un to aprobežojumi, kā arī sniegti kompleksi transporta infrastruktūras risinājumi, vismaz daļai no teritorijas grafisko daļu izstrādāt mērogā 1:500.

4.3. Lokālplānojuma teritorijas risinājumos ņemt vērā un respektēt blakus (tuvumā) esošo ciemu Zālīte un tuvumā esošās dzīvojamās mājas.

4.4. Lokālplānojuma nosacījumos noteikt, ka pēc derīgo izrakteņu izstrādes izstrādājams teritorijas rekultivācijas projekts - iespēju robežās izvirzīt nosacījumus.

5. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi un atzinumi:

5.1. Valsts vides dienesta Dienvidrietumu reģionālā vides pārvalde

5.2. AS “Augstsprieguma tīkls”

6. Plānotie sabiedrības līdzdalības veidi un pasākumi – tie noteikti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

2. pielikums
Bauskas novada domes
2024. gada 31. oktobra lēmumam Nr. 481
“Par lokālpārvaldības izstrādes uzsākšanu
teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašumā
"Cielavas", Iecavas pagastā, Bauskas novadā”

LĪGUMA PROJEKTS

par lokālpārvaldības izstrādes finansēšanu

Bauskā

2024. gada __. __.

Bauskas novada pašvaldība, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 1 „Bauskas novada pašvaldības nolikums”, (turpmāk **Pašvaldība**), no vienas puses, un
nekustamā īpašuma _____ (kadastra numurs _____) _____, Bauskas novadā, īpašnieka _____, personā (turpmāk **Ierosinātājs**), no otras puses,
turpmāk tekstā saukts arī – **Puse, Puses**, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13. panta trešo daļu un Bauskas novada domes 2024. gada __. oktobra lēmumu “Par lokālpārvaldības izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā „_____”, Iecavas pagastā, Bauskas novadā”, (protokols Nr. _p.), noslēdz šo līgumu (turpmāk – **Līgums**).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pašvaldība apņemas nodrošināt lokālpārvaldības izstrādes vadīšanu Bauskas novada nekustamā īpašuma “_____” (kadastra numurs _____) _____, Bauskas novadā atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk MK noteikumi) un **Pašvaldības** apstiprinātajam Darba uzdevumam, bet **Ierosinātājs** apņemas finansēt lokālpārvaldības izstrādi saskaņā ar šā **Līguma** noteikumiem.

2. LOKĀPLĀNOJUMA IEROSINĀTĀJS

Ierosinātājs, atbilstoši MK noteikumu 132. punktā noteiktajam, par lokālpārvaldības izstrādātāju ir izvēlējušies _____, kas pārstāv _____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk tekstā – **Izstrādātājs**).

3. LOKĀPLĀNOJUMA IZSTRĀDES FINANSĒŠANAS AVOTI

- 3.1. Šā **Līguma** 1. punktā norādītā lokālpārvaldības izstrādi finansē **Ierosinātājs** kārtībā, kāda tiks noteikta līgumā starp **Ierosinātāju** un **Izstrādātāju**.
- 3.2. **Ierosinātājs** kompensē **Pašvaldībai** izdevumus, kas saistīti ar MK noteikumu 132. punkta izpildi, pamatojoties uz **Izstrādes** vadītāja sagatavoto izdevumu sarakstu (ar tam pievienotiem izdevumus pamatojošiem dokumentiem).

- 3.3. Šā **Līguma** 3.2.punktā norādīto izdevumu kompensācijas samaksa jāveic 2 nedēļu laikā pēc izdevumu saraksta iesniegšanas, veicot pārskaitījumu uz izdevumu saraksta pavadvēstulē norādīto bankas kontu.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. **Pašvaldības** pienākumi un tiesības:
- 4.1.1. precīzi ievērot termiņus, kas noteikti MK noteikumos un reglamentē izstrādes vadītāja pienākumus;
- 4.1.2. nekavēt **Izstrādātāja** iesniegto dokumentu izskatīšanu un ziņojuma sniegšanu;
- 4.1.3. sniegt **Izstrādātājam Pašvaldības** rīcībā esošo informāciju, kas attiecas vai ir saistīta ar lokālplānojuma izstrādi šā **Līguma** 1.punktā norādītajam nekustamam īpašumam;
- 4.1.4. piešķirt **Izstrādātāja** pārstāvim piekļuves tiesības Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmai, ja nepieciešams, noslēdzot par to atsevišķu vienošanos.
- 4.2. **Ierosinātāja** pienākumi un tiesības:
- 4.2.1. nodrošināt lokālplānojuma izstrādes finansēšanu atbilstoši noslēgtajam līgumam starp **Ierosinātājam** un lokālplānojuma izstrādātāju;
- 4.2.2. gadījumā, ja **Ierosinātājs** nolēmj mainīt lokālplānojuma izstrādātāju, par to nekavējoties rakstiski informēt **Pašvaldību**;
- 4.2.3. kompensēt **Pašvaldībai** izdevumus kārtībā un termiņos, kas noteikti **Līguma** 3.2. punktā.

5. STRĪDU ATRISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm **Līguma** izpildes laikā, Puses risina savstarpējās sarunās, bet ja nav iespējams atrisināt strīdu 1 mēneša laikā kopš šādu sarunu sākuma, tas izskatāms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS, LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. **Līgums** stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm, un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. **Līgums** var tikt grozīts, papildināts vai laužts pēc Pušu savstarpējās vienošanās rakstiskā veidā, noformējot Vienošanās protokolu, kas pēc tā parakstīšanas kļūst par šā **Līguma** sastāvdaļu.
- 6.3. **Līgums** zaudē spēku, ja tiek atcelts Bauskas novada domes 2024. gada __. oktobra lēmums “Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašumā „_____”, Iecavas pagastā, Bauskas novadā” (protokols Nr._p.)

7. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. **Līgums** sastādīts uz 3 (trijām) lapām, parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas **Pašvaldībā**, otrs - pie **Ierosinātāja**.
- 7.2. **Līguma** nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti **Līguma** noteikumu interpretācijai.

- 7.3. Jautājumi, kas nav reglamentēti šajā **Līgumā** tiek skatīti saskaņā ar spēkā esošām tiesību normām.
- 7.4. Šis **Līgums** ir saistošs jaunajam nekustamā īpašuma īpašniekam nekustamā īpašuma īpašnieku maiņas gadījumā lokālpilnojuma izstrādes procesā.

6. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pašvaldība:

Bauskas novada pašvaldība

Uzvaras iela 1, Bauska

Bauskas nov., LV-3901

Reģistrācijas Nr. 90009116223

Valsts kase, TREL LV22

Konts: LV50TREL9802589008000

Ierosinātājs:

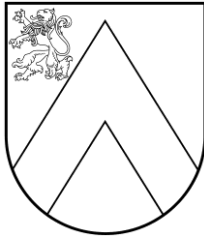
Adrese: _____

Banka: _____

Konts: _____

Paraksts: _____/_____/

Paraksts: _____/_____/



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 482 (prot. Nr. 11, 44.p.)

Par nekustamā īpašuma Rudzu iela 14A, Bauskā, kadastra Nr. 4068 003 0505, pārņemšanu Bauskas novada pašvaldības īpašumā

Bauskas novada pašvaldība 2023. gadā, lai nodrošinātu Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju - gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību, iegādājās nekustamo īpašumu Rudzu iela 14A, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 503 0036, kas sastāv no būves – bērnudārza ēkas ar kadastra apzīmējumu 4068 003 0009 001. Īpašums reģistrēts Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatā, nodaļuma Nr. 100000642586, uz Bauskas novada pašvaldības vārda. Īpašumā atrodas Bauskas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde “Saulespuķe”.

Bērnudārza ēka atrodas uz valstij piederošās zemes - nekustamā īpašuma Rudzu iela 14A, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 003 0505, zemes vienības 5112 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 003 0503. Īpašums reģistrēts Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodaļumā Nr. 100000905096 un pieder Latvijas valstij Finanšu ministrijas personā.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta pirmā daļa, nosaka, ka valsts nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības atvasinātas publiskas personas īpašumā. Ministru kabinets lēmumā par valsts nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības atvasinātas publiskas personas īpašumā nosaka, kādu atvasinātas publiskas personas funkciju vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai nekustamais īpašums tiek nodots.

Pamatojoties uz likuma Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu, 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta pirmo daļu,

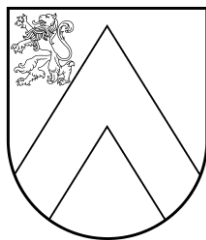
Bauskas novada dome nolemj:

1. Lūgt Latvijas valstij Finanšu ministrijas personā bez atlīdzības nodot Bauskas novada pašvaldības īpašumā nekustamo īpašumu Rudzu iela 14A, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4068 003 0505, kas sastāv no zemes vienības 5112 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 4068 003 0503.
2. Noteikt, ka šī lēmuma 1. punktā minētais nekustamais īpašums nepieciešams pašvaldības autonomās funkcijas - gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp gādāt par pirmsskolas izglītības pieejamību nodrošināšanai.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajai nodaļai lēmumu pēc tā parakstīšanas nosūtīt VAS “Valsts nekustamie īpašumi”.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 483 (prot. Nr. 11, 45.p.)

Par ceļa servitūta tiesības nodibināšanu īpašumā “Skrīveri”, Iecavā, nodrošinot piekļuvi īpašumam “Roziši”, Iecavā

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 19. septembrī saņemts I.R., personas kods [...], iesniegums (reģistrēts ar Nr. IAP/2024/1.5/230/F), kurā lūgts noslēgt ceļa servitūta līgumu par labu viņam piederošajam īpašumam “Roziši” (kadastra Nr. 4064 010 2886), kas sastāv no zemes vienības 0,2679 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 2886, apgrūtinot Bauskas novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošo nekustamo īpašumu “Skrīveri” ar kadastra Nr. 4064 010 2451.

Īpašums “Skrīveri”, kas sastāv no zemes vienības 0,5157 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 010 2451, uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000740576. Uz zemes atrodas zemesgrāmatā neregistrēta 7 dzīvokļu dzīvojamā māja, kurā dzīvokļi privatizēti saskaņā ar likumu “Par lauksaimniecības uzņēmumu un zvejnieku kolhozu privatizāciju”.

Īpašums “Roziši” (kadastra Nr. 4064 010 2886) nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000071686.

I.R. vēlas iegūt servitūta tiesības uz ceļa reālservitūtu 15 m garumā $\frac{1}{2}$ no 6 m platuma, 45 m garumā ar 6 m platumu un 22 m garumā ar 6 m platumu, par kalpojošo īpašumu nosakot pašvaldībai piederošo īpašumu “Skrīveri”. Kopējā zemes platība, kas tiks apgrūtināta ar servitūtu, būs 0,04 ha (platība var tikt precizēta pēc kadastrālās uzmērīšanas).

Izvērtējot kadastrālās uzmērīšanas dokumentus un Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datus, konstatēts, ka īpašuma “Skrīveri” zemes robežu plānā kā atzīme reģistrēta ceļa servitūta teritorija, pa kuru paredzēta piekļuve īpašumam “Roziši”. Lai nodrošinātu pieslēgumu valsts vietējam autoceļam “V1039 Iecava – Rožkalni – Irbītes”, īpašnieci jānodibina ceļa servitūts arī pa vairākiem privātpersonām piederošiem īpašumiem.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktā noteikts, ka tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Civillikuma 1231. panta 3. punkts nosaka, ka servitūtus nodibina ar līgumu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Civillikuma 1231. panta 3. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noslēgt ar I.R., personas kods [...], līgumu par ceļa servitūta nodibināšanu 15 m garumā ar 3 m ($\frac{1}{2}$ no 6 m) platumu, 45 m garumā ar 6 m platumu un 22 m garumā ar 6 m platumu, kas kopā aizņem 0,04 ha platību (platība var tikt precizēta pēc kadastrālās uzmērīšanas), uz Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Skrīveri” (kadastra Nr. 4064 010

- 2451) par labu nekustamajam īpašumam “Rozīši” (kadastra Nr. 4064 010 2886) atbilstoši grafiskajam pielikumam.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Iecavas apvienības pārvalde” nekustamā īpašuma speciālistiem sadarbībā ar Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācijas” Juridiskā un iepirkumu departamenta Juridisko nodaļu sagatavot un noslēgt šā lēmuma 1. punktā minēto ceļa servitūta nodibināšanas līgumu.
 3. Noteikt, ka izdevumus, kas saistīti ar ceļa reālservitūta reģistrēšanu Zemgales rajona tiesas Iecavas pilsētas zemesgrāmatā, sedz servitūta lietotājs.
 4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam.

Pielikumā: Nodibināmā ceļa servitūta shēma uz 1 lp.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Nodibināmā ceļa servitūta shēma

1. 1/2 6mx15m + 6mx45m - 0,03 ha
2. 6mx22m - 0,01 ha

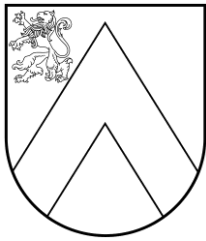


M 1 : 750
0 3.75 7.5 15 22.5 30 m

Ortofoto karte ©LĢIA
Dati no Valsts zemes dienesta

Sistēmas GEO izdruka
09.10.2024





BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 484 (prot. Nr. 11, 46.p.)

Par pašvaldības īpašuma tiesību izbeigšanu uz nekustamo īpašumu Uzvaras iela 7, Uzvarā, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā

Nekustamais īpašums Uzvaras iela 7, Uzvara, Gailīšu pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4060 007 0249, sastāv no zemes vienības 0,4764 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4060 007 0249 un ēkas uz tās - dzīvojamās mājas ar būves kadastra apzīmējumu 4060 007 0249 001 (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Nekustamais īpašums reģistrēts Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 428 uz Bauskas novada pašvaldības vārda.

Nekustamais īpašums ir pilnībā sadalīts 16 dzīvokļu īpašumos un dzīvokļi reģistrēti zemesgrāmatā uz privātpersonu vārdiem, līdz ar to zemesgrāmatā reģistrētā pašvaldības īpašuma tiesība uz Nekustamo īpašumu dzēšama.

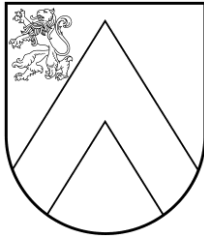
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un likuma “Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 48. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noteikt, ka Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesība uz nekustamo īpašumu Uzvaras iela 7, Uzvara, Gailīšu pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4060 007 0249, ir izbeigusies un ieraksts Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodaļā par pašvaldības īpašuma tiesību ir dzēšams.
2. Uzdot pašvaldības iestādei “Bauskas apvienības pārvalde” sagatavot un iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesības dzēšanai uz nekustamo īpašumu Uzvaras iela 7, Uzvara, Gailīšu pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4060 007 0249.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 485 (prot. Nr. 11, 47.p.)

Par kokmateriālu atsavināšanu izsolē

Bauskas novada pašvaldības administratīvo teritoriju 2024. gada 11. jūlijā skāra ļoti stipra vētra, kas radīja būtiskus zaudējumus pašvaldības infrastruktūrai, bojājot un izpostot tās īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esošās būves, kapsētas, parkus un mežus.

Nekustamā īpašuma "Lejnieki", Ceraukstes pagasts, Bauskas novads (turpmāk – nekustamais īpašums), kadastra Nr. 4050 004 0017, zemes vienībās ar kadastra apzīmējumiem 40500040017 un 40500040018 vētras laikā tika izgāzti un nolauzti koki.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – likums) 3. panta pirmās daļas 1. punktā noteikts, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt-pārdodot izsolē, tai skaitā izsolē ar pretendentu atlasī.

Bauskas novada pašvaldībā saņemts SIA "VMF LATVIJA" reģistrācijas Nr. 40003405130, testēšanas pārskats Nr. 24/21/109/382, kurā norādīts kokmateriālu sortiments un kokmateriālu tilpums (m³). SIA "VMF LATVIJA" saskaņā ar akreditācijas apliecību atbilst standarta L V S NE ISO/IEC 17025:2017 prasībām un ir kompetenta veikt paraugu ņemšanu un testēšanu.

Nekustamā īpašuma teritorijā sagatavotie kokmateriāli 3484,167 m³ (turpmāk – kustama manta) nav nepieciešami pašvaldības funkciju nodrošināšanai.

Izsoles rezultātā iegūtie finanšu līdzekļi tiks novirzīti Viļa Plūdoņa muzeja un nekustamā īpašuma atjaunošanai vai restaurācijai, jo saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Ceraukstes pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 198, ir noteikta atzīme, ka nekustamais īpašums "Lejnieki" nav sadalāms, atdāvināms, pārdodams vai citādi atsavināms ne fiziskai, ne juridiskai personai, ka arī apgrūtinājums, ka Lejnieku mežs nav izcērtams bez valsts Mežsaimniecības attiecīgo instanču apstiprinājuma un tikai arī izlases veidā būvmateriālu vai arī malkai minētās dzīvojamās mājas (muzeja) ēkas apsildīšanai.

Likuma 6. panta otrajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātās publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija vai tās noteikta institūcija.

Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijas 2022. gada 24. februāra nolikuma 2. punktā noteikts, ka Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisija organizē pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu, rīko nekustamā īpašuma izsoles un izlozes. Ņemot vērā to, ka komisija nevar veikt kustamas mantas izsoli, tai ir nepieciešams Bauskas novada domes atļauja.

Pamatojoties Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo un otro daļu, 6. panta otro daļu, 8. panta piekto daļu, 10. panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo kustamo mantu - nekustamā īpašuma "Lejnieki", Ceraukstes pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 40500040017, zemes

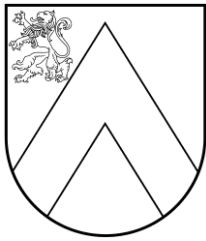
Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

vienību ar kadastra apzīmējumiem 40500040017 un 40500040018 teritorijā sagatavotos kokmateriālus 3484,167 m³.

2. Noteikt kustamas mantas atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai:
 - 3.1. organizēt kustamas mantas novērtēšanu, pieaicinot sertificētu vērtētāju un apstiprināt kustamas mantas nosacīto cenu.
 - 3.2. organizēt kustamas mantas atsavināšanas izsoles procedūru.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 487 (prot. Nr. 11, 48.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Jauncelmiņi”, Codes pagastā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums “Jauncelmiņi”, Codes pagasts, Bauskas novads, kadastra Nr. 4052 004 0411, sastāv no zemes vienības 2,15 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4052 004 0411 un pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Codes pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 1000 0064 0212.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Minētais nekustamais īpašums pašvaldību funkciju veikšanai nav nepieciešams.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Jauncelmiņi”, Codes pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4052 004 0411, kas sastāv no zemes vienības 2,15 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4052 004 0411.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 488 (prot. Nr. 11, 49.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Ābelītes”, Gailīšu pagastā 1/2 domājamās daļas nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 3. oktobrī saņemts V.Ž., personas kods [...], dzīvesvietas adrese[...], iesniegums, kurā izteikts ierosinājums nodot atsavināšanai vienu otro domājamo daļu no nekustamā īpašuma “Ābelītes”, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 004 0185 (turpmāk – Īpašums “Ābelītes”).

Izskatot V. Ž. iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

Īpašums “Ābelītes” sastāv no zemes vienības 0,2514 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4060 004 0185; saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000892517 viena otrā domājamā daļa no Īpašuma “Ābelītes” pieder Bauskas novada pašvaldībai; uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4060 004 0185 atrodas būve ar kadastra apzīmējumu 40600040185001; saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Gailīšu pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000797276 viena otrā domājamā daļa no būves ar kadastra apzīmējumu 40600040185001 pieder V.Ž.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 4. punkts nosaka, ka atsevišķos gadījumos publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) kopīpašnieks, ja viņš vēlas nopirkt tā zemesgabala domājamo daļu, uz kura atrodas ēka (būve), samērīgi savai ēkas (būves) daļai.

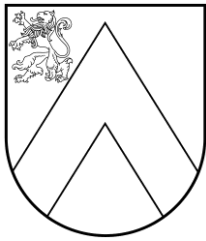
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo daļu un ceturtās daļas 4. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo vienu otro domājamo daļu no nekustamā īpašuma “Ābelītes”, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4060 004 0185, kas sastāv no zemes vienības 0,2514 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4060 004 0185.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas un iznomāšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 489 (prot. Nr. 11, 50.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa Skolas iela 29-4, Garozā, Mežotnes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 8. oktobrī saņemts A.D. iesniegums (reģ. Nr. BAP/2024/3-4/746/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu neprivatizētu dzīvokli Skolas iela 29-4, Garozā, Mežotnes pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4072 900 0370, ar kopējo platību 31,2 m² un 312/2979 domājamām daļām no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4072 001 002 002) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4072 001 0151) (turpmāk – Dzīvoklis).

Izskatot A.D. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Dzīvoklis pieder Bauskas novada pašvaldībai un īpašuma tiesība nostiprināta Zemgales rajona tiesa Mežotnes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000564362. Ar A.D. noslēgts dzīvojamo telpu īres līgums par Dzīvokļa īri. Īrniekam A. D. nav īres maksas un komunālo maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā

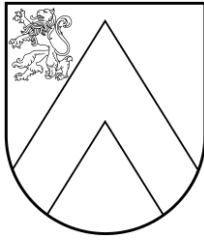
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un ceturtā daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Skolas iela 29-4, Garozā, Mežotnes pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4072 900 0370, ar kopējo platību 31,2 m² un 312/2979 domājamām daļām no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4072 001 002 002) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4072 001 0151).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 490 (prot. Nr. 11, 51.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Raiņa iela 5-8, Dāviņi, Dāviņu pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldībā 2023. gada 24. martā saņemts A. B., personas kods [...], iesniegums (reģ. Nr. BAP/2023/3-12/258/F) ar lūgumu atļaut iegūt īpašumā pašvaldībai piederošu dzīvokli Raiņa iela 5-8, Dāviņos, Dāviņu pagastā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4056 900 0166, ar platību 53,50 m² un 535/3475 domājamām daļām no dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4056 005 0188 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4056 005 0188) (turpmāk – Dzīvoklis).

Izskatot A.B. iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Dzīvoklis pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Dāviņu pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000191383-8.

Ar A.B. noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums par Dzīvokļa īri. Īrnieci A.B. nav īres maksas un maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parādu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu un 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Raiņa iela 5-8, Dāviņos, Dāviņu pagastā, Bauskas novads, kadastra Nr. 4056 900 0166, ar kopējo platību 53,50 m² un 535/3475 domājamās daļas no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4056 005 0188) un dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4056 005 0188 001).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 491 (prot. Nr. 11, 52.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Rīgas iela 44-3, Bauskā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Rīgas iela 44-3, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4001 900 3452, ar platību 25,5 m² un kopīpašuma 2550/21440 domājamām daļām no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4001 005 0216), dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4001 005 0216 001) un šķūņa (būves kadastra apzīmējums 4001 005 0216 004), pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 559 3 (turpmāk – Dzīvoklis).

Dzīvoklis netiek izīrēts kopš 2019. gada, jo nav dzīvošanai derīgā stāvoklī, un tā sakārtošanai dzīvošanai derīgā stāvoklī nepieciešami lieli pašvaldības līdzekļi. Dzīvoklis nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai un rada zaudējumus.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmā un otrā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai; 5. panta pirmā un piektā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

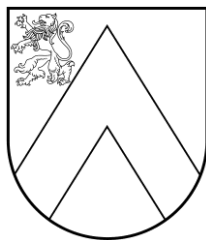
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Rīgas iela 44-3, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4001 900 3452 ar kopējo platību 25,5 m² un kopīpašuma 2550/21440 domājamām daļām no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4001 005 0216), dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4001 005 0216 001) un šķūņa (būves kadastra apzīmējums 4001 005 0216 004).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 492 (prot. Nr. 11, 53.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Rīgas iela 44-5, Bauskā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Rīgas iela 44-5, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4001 900 3454, ar platību 24,8 m², un kopīpašuma 2480/21440 domājamām daļām no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4001 005 0216), dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4001 005 0216 001) un šķūņa (būves kadastra apzīmējums 4001 005 0216 004) pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 559 5 (turpmāk – Dzīvoklis).

2024. gada 5. septembrī SIA “Bauskas novada komunālserviss” informēja pašvaldību, ka 2024. gada 31. augustā īrnieks Dzīvokli ir atbrīvojis. Pašvaldības funkciju veikšanai Dzīvoklis nav nepieciešams.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmā un otrā daļā nosaka, ka atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai; 5. panta pirmā un piektā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

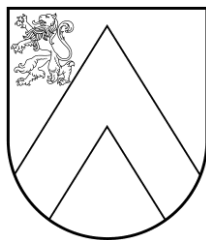
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Rīgas iela 44-5, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4001 900 3454 ar kopējo platību 24,8 m² un kopīpašuma 2480/21440 domājamām daļām no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4001 005 0216), dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4001 005 0216 001) un šķūņa (būves kadastra apzīmējums 4001 005 0216 004).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 493 (prot. Nr. 11, 54.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Rīgas iela 44-6, Bauskā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Rīgas iela 44-6, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4001 900 3453, ar platību 22,9 m², un kopīpašuma 2290/21440 domājamām daļām no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4001 005 0216), dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4001 005 0216 001) un šķūņa (būves kadastra apzīmējums 4001 005 0216 004) pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 559 6 (turpmāk – Dzīvoklis).

Dzīvoklis ilgstoši netiek izīrēts, jo nav dzīvošanai derīgā stāvoklī. Dzīvokļa sakārtošanai dzīvošanai derīgā stāvoklī nepieciešami lieli pašvaldības līdzekļi. Dzīvoklis nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai un rada zaudējumus.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmā un otrā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai; 5. panta pirmā un piektā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Rīgas iela 44-6, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 4001 900 3453 ar kopējo platību 22,9 m² un 2290/21440 domājamās daļas no zemes vienības (kadastra apzīmējums 4001 005 0216), dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4001 005 0216 001) un šķūnis (būves kadastra apzīmējums 4001 005 0216 004).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 494 (prot. Nr. 11, 55.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma - dzīvokļa "Strautnieki"-1, Bārbeles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē "Vecumnieku apvienības pārvalde" saņemts J. M., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli "Strautnieki"-1, Bārbeles pagastā.

Nekustamais īpašums "Strautnieki"-1, Bārbeles pagasts (kadastra Nr. 40449000111) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Bārbeles pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000063211-1.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 28. februārim. Īres maksas parāda nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

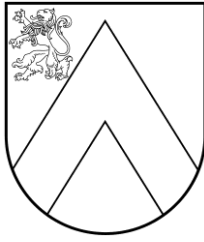
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli "Strautnieki"-1, Bārbeles pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 48,5 m², būves (kadastra apzīmējums 40440010204001), būves (kadastra apzīmējums 40440010204002), būves (kadastra apzīmējums 40440010204003), būves (kadastra apzīmējums 40440010204004), būves (kadastra apzīmējums 40440010204005), būves (kadastra apzīmējums 40440010204006), būves (kadastra apzīmējums 40440010204007) un zemes (kadastra apzīmējums 40440010204) 485/2221 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 495 (prot. Nr. 11, 56.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Saulgrieži 2”-6, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts J. L., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Saulgrieži 2”-6, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Saulgrieži 2”-6, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 40949001055) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 612-6.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 31. decembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

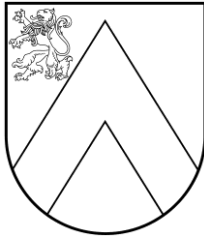
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6. panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Saulgrieži 2”-6, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 44,8 m², būves (kadastra apzīmējums 40940120520002) un būves (kadastra apzīmējums 40940120520004) 4480/27090 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 496 (prot. Nr. 11, 57.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 1”-15, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts ierosinājums no S.M., personas kods [...], nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 1”- 15, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 1”-15, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 4094 900 1056) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000002508-15.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 30. novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav. Pie iesnieguma pievienota vienošanās, ka īrniece A.M. piekrīt, ka dzīvokli “Misas kūdra 1”-15 atsavina viņas ģimenes loceklis S. M.

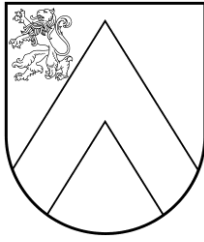
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 1”-15, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4094 900 1056), sastāvošu no dzīvokļa Nr. 15 ar kopējo platību 69,9 m² un 664/17600 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0175 001), būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0175 002) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4094 009 0175).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 497 (prot. Nr. 11, 58.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 2”-1, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts D.P., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 2”-1, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 2”-1, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 4094 900 1039) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 523-1.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Ar atsavināšanas ierosinātāju D. P. noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 31.maijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

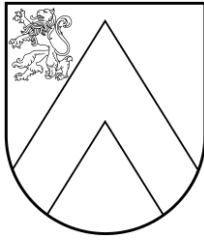
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 2”-1, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4094 900 1039), sastāvošu no dzīvokļa Nr. 1 ar kopējo platību 40,9 m² un 409/5370 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0162 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4094 009 0162).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 498 (prot. Nr. 11, 59.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 2”-5, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A. S., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 2”-5, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 2”-5, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 4094 900 1058) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 523-5.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Ar atsavināšanas ierosinātāju A.S. noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 31. augustam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 2”-5, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4094 900 1058), sastāvošu no dzīvokļa Nr. 5 ar kopējo platību 41,4 m² un 414/5370 kopīpašuma domājamām daļām no būves (kadastra apzīmējums 4094 009 0162 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4094 009 0162).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālrunis: 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 499 (prot. Nr. 11, 60.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 8”-6, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A. Z., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese[...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 8”-6, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 8”-6, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 40949001043) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 531-6.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 30. novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

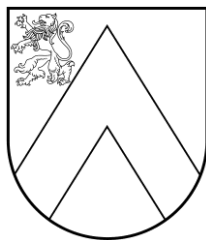
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 8”-6, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 47,2 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090168001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090168) 4720/53970 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 500 (prot. Nr. 11, 61.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 9”-3, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts S.M.-P., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 9”-3, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 9”-3, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr.40949001054) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 472-3.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 31. maijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 9”-3, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 51,6 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090157001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090157) 516/9157 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 501 (prot. Nr. 11, 62.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 13”-12, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts B.P., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 13”-12, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 13”-12, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 40949000938) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 495-12.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturrtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturrtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 31. oktobrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 13”-12, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 57,8 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090160001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090160) 558/14536 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 502 (prot. Nr. 11, 63.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 13”-19, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts J.D., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 13”-19, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 13”-19, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 40949001059) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 495-19.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturrtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturrtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2024. gada 30. novembrim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav. Pie iesnieguma pievienota vienošanās ar J. D., ka viņa piekrīt, ka dzīvokli “Misas kūdra 13”-19, Misā atsavina J.D.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 13”-19, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 58,5 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090160001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090160) 560/14536 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 503 (prot. Nr. 11, 64.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Misas kūdra 14”-2, Misā, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A. P., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Misas kūdra 14”-2, Misā, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums “Misas kūdra 14”-2, Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 40949001060) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 481-2.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturrtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Noslēgtais īres līgums ir spēkā līdz 2026. gada 31. maijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

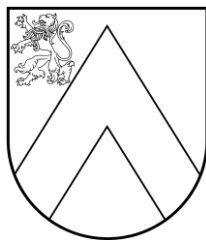
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Misas kūdra 14”-2, Misā, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 73,2 m², būves (kadastra apzīmējums 40940090155001) un zemes (kadastra apzīmējums 40940090155) 698/30363 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 504 (prot. Nr. 11, 65.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Vaski”-5, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts Z.A., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Vaski”-5, Valles pagastā.

Nekustamais īpašums “Vaski”-5, Valles pagasts (kadastra Nr. 32909000171) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000070111 – 5.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 30. aprīlim. Īres maksas parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Vaski”-5, Valles pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 80,3 m², būves (kadastra apzīmējums 32900120160001) un zemes (kadastra apzīmējums 32900110129) 803/6377 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 505 (prot. Nr. 11, 66.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Čiekuru iela 5-2, Taurkalnē, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A. Č., personas kods [...], adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Meijas”-2, Taurkalnē, Valles pagastā. Ar Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” 09.07.2024. lēmumu Nr. VAP/2024/9-1/75/APL dzīvojamai mājai mainīta adrese “Meijas”, Taurkalne, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106 uz “Čiekuru iela 5”, Taurkalne, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Čiekuru iela 5-2, Taurkalnē, Valles pagastā (kadastra Nr. 3290 900 0172) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 248-2.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2026. gada 31. jūlijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

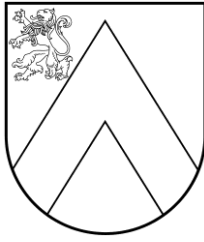
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Čiekuru iela 5-2, Taurkalnē, Valles pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 34,1 m², būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 001), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 002), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 003), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 004), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 005), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 006), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 007), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 008) un zemes (kadastra apzīmējums 3290 005 0137) 341/1635 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 506 (prot. Nr. 11, 67.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Čiekuru iela 5-3, Taurkalnē, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A.R., personas kods [...], adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Meijas”-3, Taurkalnē, Valles pagastā. Ar Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” 09.07.2024. lēmumu Nr. VAP/2024/9-1/75/APL dzīvojamai mājai mainīta adrese “Meijas”, Taurkalne, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106 uz “Čiekuru iela 5”, Taurkalne, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Čiekuru iela 5-3, Taurkalnē, Valles pagastā (kadastra Nr. 3290 900 0173) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 248-3.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2026. gada 30. jūnijam. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

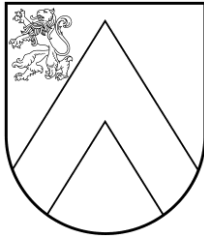
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Čiekuru iela 5-3, Taurkalnē, Valles pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 33,3 m², būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 001), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 002), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 003), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 004), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 005), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 006), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 007), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 008) un zemes (kadastra apzīmējums 3290 005 0137) 333/1635 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 507 (prot. Nr. 11, 68.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Čiekuru iela 5-5, Taurkalnē, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts A.T., personas kods [...], adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Meijas”-5, Taurkalnē, Valles pagastā. Ar Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” 09.07.2024. lēmumu Nr. VAP/2024/9-1/75/APL dzīvojamai mājai mainīta adrese “Meijas”, Taurkalne, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106 uz “Čiekuru iela 5”, Taurkalne, Valles pagasts, Bauskas novads, LV-5106.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis Čiekuru iela 5-5, Taurkalnē, Valles pagastā (kadastra Nr. 3290 900 0174) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 248-5.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 28.februārim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli Čiekuru iela 5-5, Taurkalnē, Valles pagastā, Bauskas novadā ar kopējo platību 25,5 m², būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 001), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 002), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 003), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 004), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 005), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 006), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 007), būves (kadastra apzīmējums 3290 005 0065 008) un zemes (kadastra apzīmējums 3290 005 0137) 255/1635 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 508 (prot. Nr. 11, 69.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa “Piebalgas 3”-28, Piebalgas, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts I.D., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli “Piebalgas 3”-28, Piebalgās, Vecumnieku pagastā.

Nekustamais īpašums - dzīvoklis “Piebalgas 3”-28, Piebalgas, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. 4094 900 0976) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 499 - 28.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2027. gada 30. aprīlim. Īres un komunālo maksājumu parādu nav.

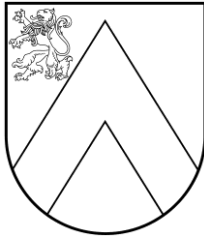
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Piebalgas 3”-28, Piebalgās, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā, ar kopējo platību 40,7 m² un būves (kadastra apzīmējums 4094 002 0002 026) 375/15485 domājamās daļas.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 509 (prot. Nr. 11, 70.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Ķieģelnīca”, Kurmenē, Kurmenes pagastā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums “Ķieģelnīca”, Kurmenē, Kurmenes pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 32620090050, ir Bauskas novada pašvaldībai piederošs nekustamais īpašums.

Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Ķieģelnīca”, Kurmene, Kurmenes pagasts, kadastra numurs 32620090050, 2024. gada 9. oktobrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Kurmenes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000916156.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” vadītāja ir izvērtējusi zemesgabala nepieciešamību pašvaldības funkciju īstenošanai un atzinusi, ka lietderīgāk to nodot atsavināšanai, pārdodot izsolē. Zemesgabals nav iznomāts un tā turpmāka apsaimniekošana pašvaldībai nav racionāla.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Ķieģelnīca”, Kurmenē, Kurmenes pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 32620090050, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 32620090050, ar kopējo platību 8222 m².
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 510 (prot. Nr. 11, 71.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Strautiņi”, Kurmene, Kurmenes pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir īpašums “Strautiņi”, Kurmenē, Kurmenes pagastā, kas sastāv no zemes gabala 2907 m² platībā un viendzīvokļa mājas ar platību 83,3 m². Dzīvojamā māja nav apdzīvota, tās remontam nepieciešami ievērojami pašvaldības finanšu līdzekļi.

Bauskas novada pašvaldībai īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Strautiņi”, Kurmene, Kurmenes pagasts, Bauskas novads, kadastra numurs 32620090261, 2024. gada 16. augustā reģistrētas Zemgales rajona tiesas Kurmenes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000892736.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” speciālisti apsekojuši dzīvojamo māju, kas atrodas īpašumā “Strautiņi”, Kurmenē, Kurmenes pagastā, Bauskas novadā un atzinuši, ka dzīvojamā māja tās pašreizējā tehniskā stāvokļa dēļ nav piemērota dzīvošanai. Atjaunošana ne tehniski ne ekonomiski nav mērķtiecīga.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

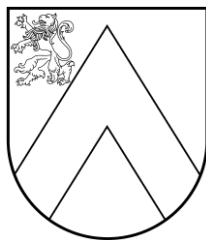
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Strautiņi”, Kurmene, Kurmenes pagasts, Bauskas novads, kas sastāv no zemes gabala 2907 m² platībā (kadastra apzīmējums 32620090289) un viendzīvokļa mājas ar kopējo platību 83,3 m² (kadastra apzīmējums 32620090280001).
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 511 (prot. Nr. 11, 72.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Brūklenāji”, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” saņemts I.R., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Brūklenāji”, Valles pagastā.

Nekustamais īpašums “Brūklenāji”, Valles pagasts (kadastra Nr. 32900040004) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 205.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 5. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Dzīvojamo telpu īres līgums ir spēkā līdz 2025. gada 31. janvārim. Īres maksas parāda nav.

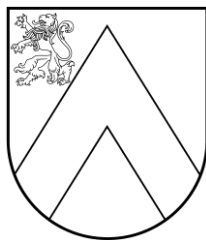
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6. panta pirmo daļu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Brūklenāji”, Valles pagastā, Bauskas novadā, kas sastāv no zemes vienības (kadastra apzīmējums 32900040004) 6136 m² platībā, būves ar kopējo platību 54,9 m² (kadastra apzīmējums 32900040004001), būves (kadastra apzīmējums 32900040004002), būves (kadastra apzīmējums 32900040004003) un būves (kadastra apzīmējums 32900040004004).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 512 (prot. Nr. 11, 73.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Sarmas”, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Vecumnieku apvienības pārvaldē saņemts Z.K., personas Nr. [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Valles pagastā ar kadastra Nr. 32900030057.

Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Sarmas”, Valles pagasts, kadastra numurs 32900030057, 2024. gada 26. septembrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000912336.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 3. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve).

Saskaņā ar ierakstiem Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000634765, uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 32900030057 atrodas atsavināšanas ierosinātajai Z.K. piederošas būves. 2022.gada 16.jūnijā noslēgtais zemes nomas līgums Nr. VAP/2022/9-6/78 ir spēkā līdz 2032. gada 15. jūnijam.

Atsavināšanas likuma 44. panta ceturtajā daļā noteikts, ka publiskai personai piederošu zemesgabalu, uz kura atrodas citai personai (kopīpašniekiem) piederošas ēkas (būves), var pārdot tikai zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašniekam (visiem kopīpašniekiem proporcionāli viņu kopīpašuma daļām).

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5. panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātās publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 3. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu un 37. panta pirmās daļas 4. punktu,

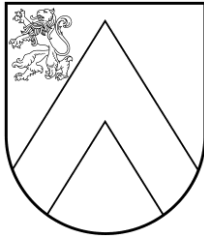
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Sarmas”, Valles pagasts, kadastra numurs 32900030057, sastāvošu no zemes vienības 4,79 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 32900030057.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 513 (prot. Nr. 11, 74.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Pīpenes”, Valles pagastā nodošanu atsavināšanai

Vecumnieku apvienības pārvaldē saņemts S.E., personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Pīpenes”, Valles pagastā ar kadastra Nr. 32900080442.

Bauskas novada pašvaldības īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Pīpenes”, Valles pagasts, kadastra numurs 32900080442, 2024. gada 15. oktobrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Valles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000917696.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtās daļas 8. punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums. Zemes nomas pirmtiesības personai jāizlieto viena gada laikā no zemes pastāvīgās lietošanas tiesības izbeigšanās.

2009. gada 5. februārī Valles pagasta padome pieņēma lēmumu par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu M. E. 2009. gada 26. martā starp Valles pagasta padomi un M.E. noslēgts zemes nomas līgums. Zemes lietotājs M. E. mira [...]. Ar zvērinātas notāres Z. Reliņas 21.05.2018 izdoto mantojuma apliecību (reģ. Nr. 1305) par M. E. mantinieci apstiprināta viņa laulātā – S.E., personas kods [...]. Mantojuma apliecībā norādīts, ka mantojuma sastāvā ir nomas tiesības uz zemes vienību “Pīpenes”, Valles pagastā saskaņā ar 26.03.2009 noslēgto lauku apvidus zemes nomas līgumu. M. E. mantiniece S. E. 2018. gada 15. novembrī noslēgusi zemes nomas līgumu ar iznomātāju Vecumnieku novada domi.

Atsavināšanas likuma 44. panta septītajā daļā noteikts, ka publiskai personai piederošu zemesgabalu, kas iznomāts šā likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktā minētajai personai, nevar atsavināt citām personām nomas līguma darbības laikā.

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5. panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstāncija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

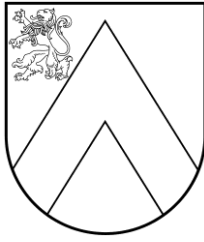
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu un 37. panta pirmās daļas 4. punktu

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu "Pīpenes", Valles pagasts, kadastra numurs 32900080442, sastāvošu no zemes vienības 5,25 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 32900080388.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 514 (prot. Nr. 11, 75.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Vecatpūtas”, Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums “Vecatpūtas”, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 40940190081, ir Bauskas novada pašvaldībai piederošs nekustamais īpašums.

Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Vecatpūtas”, Vecumnieku pagasts, kadastra numurs 40940190081, 2024. gada 11. oktobrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000913816.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” vadītāja ir izvērtējusi zemesgabala nepieciešamību pašvaldības funkciju īstenošanai un atzinusi, ka lietderīgāk to nodot atsavināšanai, pārdodot izsolē. Zemesgabals nav iznomāts un tā turpmāka apsaimniekošana pašvaldībai nav racionāla.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Vecatpūtas”, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 40940190081, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 40940190018, ar kopējo platību 1,69 ha.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 515 (prot. Nr. 11, 76.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Laukmalas”, Stelpes pagastā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums “Laukmalas”, Stelpes pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 40840030361, ir Bauskas novada pašvaldībai piederošs nekustamais īpašums.

Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Laukmalas”, Stelpes pagasts, kadastra numurs 40840030361, 2024. gada 14. oktobrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Stelpes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000914497.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” vadītāja ir izvērtējusi zemesgabala nepieciešamību pašvaldības funkciju īstenošanai un atzinusi, ka lietderīgāk to nodot atsavināšanai, pārdodot izsolē. Zemesgabals nav iznomāts un tā turpmāka apsaimniekošana pašvaldībai nav racionāla.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

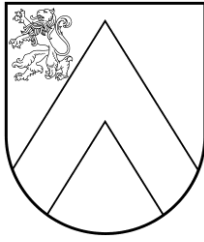
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Laukmalas”, Stelpes pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 40840030361, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 40840030367, ar kopējo platību 0,99 ha.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 516 (prot. Nr. 11, 77.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Pie Baltezera”, Skaistkalnes pagastā nodošanu atsavināšanai

Nekustamais īpašums “Pie Baltezera”, Skaistkalnes pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 40800020473, ir Bauskas novada pašvaldībai piederošs nekustamais īpašums.

Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu “Pie Baltezera”, Skaistkalnes pagasts, kadastra numurs 40800020473, 2024. gada 2. oktobrī reģistrētas Zemgales rajona tiesas Skaistkalnes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000913096.

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” vadītāja ir izvērtējusi zemesgabala nepieciešamību pašvaldības funkciju īstenošanai un atzinusi, ka lietderīgāk to nodot atsavināšanai, pārdodot izsolē. Zemesgabals nav iznomāts un tā turpmāka apsaimniekošana pašvaldībai nav racionāla.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5. panta pirmo un piekto daļu atļauju atsavināt publiskas personas mantu dod attiecīgās publiskās personas lēmēj institūcija, lēmumā nosakot atsavināšanas veidu un, ja nepieciešams, nekustamā īpašuma izmantošanas nosacījumus un atsavināšanas tiesību aprobežojumus.

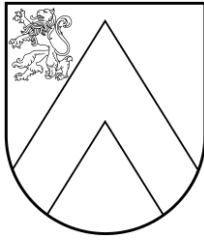
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta pirmo un otro daļu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Pie Baltezera”, Skaistkalnes pagastā, Bauskas novadā, kadastra numurs 40800020473, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 40800020474, ar kopējo platību 22,17 ha.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 517 (prot. Nr. 11, 78.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Rīgas iela 25A-37, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2024. gada 2. oktobrī pašvaldībā saņemts M. R., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr.37 daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā Rīgas iela 25A, Iecavā. Iesniegumam pievienota dzīvojamās telpas īres līguma kopija.

Nekustamais īpašums Rīgas iela 25A-37 (kadastra Nr. 4064 900 0086) uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 1033 37.

Saskaņā ar SIA “Bauskas novada komunālserviss” sniegto informāciju īrnieci nav apkures, īres un komunālo pakalpojumu parādi.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturtais daļas 5. punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

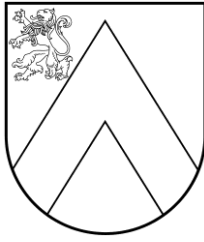
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Rīgas iela 25A-37, Iecavā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4064 900 0086, ar kopējo platību 34,9 m² un 349/21834 kopīpašuma domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 4064 010 2259 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4064 010 2259).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 518 (prot. Nr. 11, 79.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Sporta iela 1-3, Iecavā nodošanu atsavināšanai

2024. gada 16. septembrī pašvaldībā saņemts L.L., personas kods [...], ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. 3 daudzdzīvokļu dzīvojamajā mājā Sporta ielā 1, Iecavā. Iesniegumam pievienota dzīvojamās telpas īres līguma kopija.

Nekustamais īpašums Sporta iela 1-3 (kadastra Nr. 4064 900 1910) uz pašvaldības vārda nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 1086 3.

Saskaņā ar SIA “Bauskas novada komunālserviss” sniegto informāciju īrnieci nav apkures, īres un komunālo pakalpojumu parādi.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4. panta ceturrtās daļas 5. punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45. pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4. panta ceturrtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5. panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

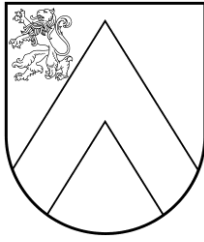
Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 5. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Sporta iela 1-3, Iecavā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4064 900 1910, ar kopējo platību 40,8 m² un 408/31801 kopīpašuma domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 4064 010 1727 001) un zemes vienības (kadastra apzīmējums 4064 010 1727).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 486 (prot. Nr. 11, 80.p.)

Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļas piešķiršanu domes priekšsēdētājam Aivaram Okmanim

Bauskas novada pašvaldībā 2024. gada 13. oktobrī saņemts domes priekšsēdētāja Aivara Okmaņa iesniegums, kurā izteikts lūgums piešķirt ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu 2 kalendāra dienas no 2024. gada 27. decembra līdz 2024. gada 28. decembrim.

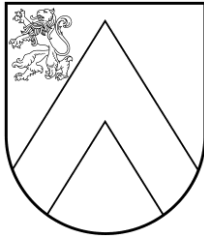
Pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 2. panta pirmās daļas 14. punktu, 2. panta sesto daļu, 41. panta pirmo daļu, Darba likuma 69. panta ceturto daļu, Bauskas novada pašvaldības 28.10.2021. nolikuma Nr. 17 "Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums" 12., 14. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt Bauskas novada domes priekšsēdētājam Aivaram Okmanim ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu 2 kalendāra dienas (par darba periodu no 01.07.2023. līdz 30.06.2024.) no 2024. gada 27. decembra līdz 2024. gada 28. decembrim.
2. Samaksu par atvaļinājuma laiku un darba samaksu par laiku, kas nostrādāts līdz atvaļinājumam, izmaksāt nākamajā darba samaksas izmaksas dienā.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

LĒMUMS

Bauskā

2024. gada 31. oktobrī

Nr. 478 (prot. Nr. 11, 81.p.)

Par dalību Emisijas kvotu izolācijas instrumenta projektu konkursā “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām pilsētvides tehnoloģijām”

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 333 “Emisijas kvotu izolācijas instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām pilsētvides tehnoloģijām””, sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Vides investīciju fonds” pieņem projektu iesniegumus atklāta konkursa “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām pilsētvides tehnoloģijām” 2. kārtā.

Atklāta konkursa “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām pilsētvides tehnoloģijām” mērķis ir ieviest un demonstrēt viedās pilsētvides tehnoloģijas, kas samazina siltumnīcefekta gāzu emisijas. Konkursa ietvaros maksimāli pieļaujamā Emisijas kvotu izolācijas instrumenta atbalsta intensitāte nepārsniedz 70 % no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.

Konkursa ietvaros atbalstāmās aktivitātes ir pilsētvides tehnoloģiju vai to sastāvdaļu demontāža, lai nodrošinātu jaunas viedās pilsētvides tehnoloģijas uzstādīšanu; jaunu viedo pilsētvides tehnoloģiju iegāde, piegāde, uzstādīšana, ieregulēšana (testēšana) un apkalpojošā personāla instruktāža; projekta iesniegumu pamatojošās dokumentācijas sagatavošana; programmatūru licences vai programmatūras lietošanas pakalpojuma iegāde vai noma, tai skaitā mākoņservisu izmantošana, lai nodrošinātu jaunu viedo pilsētvides tehnoloģiju darbību; projekta demonstrēšanas un publicitātes pasākumu īstenošana, būvuzraudzība un autoruzraudzība.

Projektā plānots veikt energoefektivitāti veicinošu viedo pilsētvides tehnoloģiju ieviešanu pašvaldības ielu un teritoriju apgaismojuma tīklā, veicot neefektīvo gaismekļu nomaiņu uz energoefektīvu apgaismojumu, jauniem LED ielu apgaismojuma gaismekļiem un ieviest Latvijā inovatīvu viedu pilsētvides apgaismojuma vadības tehnoloģiju.

Bauskas novada pašvaldībā ir izstrādāta un ieviesta un sertificēta Energopārvaldības sistēma atbilstoši EN ISO 50001:2018 standarta prasībām, kas paredz racionāli apsaimniekot pašvaldības īpašumā esošās ēkas un citus energopārvaldības sistēmā iekļautos infrastruktūras objektus, samazināt izmaksas, uzlabot konkurētspēju, novirzot ietaupītos līdzekļus attīstībai, kā arī tā rezultātā samazināt siltumnīcefekta gāzu emisijas. 2020. gada 29. oktobrī ar domes lēmumu tika apstiprināts Bauskas novada ilgtspējīgas enerģijas un klimata rīcības plāns līdz 2030. gadam. Tas ir vidēja termiņa plānošanas dokuments, kas aptver visu pašvaldības teritoriju. Starp izvirzītajiem mērķiem ir samazināt novada radītās CO₂ emisijas par 20 %, salīdzinot ar 2016. gada emisiju līmeni un veicināt Bauskas novada infrastruktūras pielāgošanos pret klimata pārmaiņu izraisītajiem riskiem. Dokumentā norādītas indikatīvās izmaksas apgaismojuma projektu ieviešanai: 10000 - 15000 EUR inventarizācijas veikšanai visā novadā un vismaz 0,8-1,5 milj. EUR investīcijas modernizācijas projektiem. Enerģijas ietaupījums 120 MWh/gadā un emisiju samazinājums 13 tCO₂/gadā.

Provizoriskās projekta izmaksas ir 1 041 519,60 EUR un 203 235,00 EUR ir izdevumi inovatīvu un viedu pilsētvides apgaismojuma vadības tehnoloģiju ieviešanai un no nosauktajām

izmaksām līdz 729 063,72 EUR paredzams Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansējums granta veidā un 312 455,88 EUR ir pašvaldības līdzfinansējums. Patiesās projekta realizācijas izmaksas tiks noteiktas atklāta konkursa iepirkuma rezultātā.

Finansējuma saņēmējs nodrošina projekta ietvaros sasniegto rezultātu un iegādātās viedās pilsētvides tehnoloģijas uzturēšanu un lietošanu atbilstoši projekta mērķim un ik gadu līdz 31. janvārim iesniegs projekta rezultātu monitoringa pārskatu piecus gadus pēc projekta pabeigšanas.

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam līdz 2024. gada 1. novembrim sagatavot un iesniegt sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Vides investīciju fonds” projekta iesniegumu atklāta konkursa “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar viedajām pilsētvides tehnoloģijām” 2. kārtā.
2. Apstiprināt projekta kopējās provizoriskās izmaksas līdz 1 041 519,60 EUR, no kurām līdz 729 063,72 EUR paredzams Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta finansējums granta veidā un 312 455,88 EUR ir pašvaldības līdzfinansējums.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis