2. pielikums

Bauskas novada pašvaldības

2024. gada 27. jūnija noteikumiem Nr. 6 “Rakšanas darbu veikšanas kārtība Bauskas novada administratīvajā teritorijā”

**RAKŠANAS DARBU IECERES SASKAŅOŠANAS VEIDLAPA**

**Iesniedzējs (rakšanas darbu veicējs)**

|  |
| --- |
|  |
| *(fiziskai personai – vārds, uzvārds, personas kods; juridiskai personai – nosaukums, reģistrācijas Nr.)* |

**Saziņas līdzekļi**

|  |  |
| --- | --- |
| Korespondences pasta adrese |  |
| Tālruņa Nr. |  |
| E-pasta adrese: |  |

**Rakšanas darbu ieceres saskaņošana**

[ ]  **remonta** [ ]  **avārijas** [ ]  **atjaunošanas** [ ]  **ierīkošanas** [ ]  **labiekārtošanas**

[ ]  **nojaukšanas darbu veikšanai**

*(vajadzīgo atzīmēt)*

|  |
| --- |
|  |
| *(Objekta nosaukums, atrašanās vietas adrese.)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Institūcija***Komunikācijas īpašnieka nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese, tālr., e-pasts* | **Saskaņojums pirms darbu uzsākšanas** | **Saskaņojums pēc darbu pabeigšanas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Bauskas novada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagasta pārvalde*Pirms rakšanas darbu uzsākšanas* ***vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš*** *telefoniski informēt pagasta pārvaldes vadītāju* |  |  |

**Rakšanas darbu veikšanai nepieciešams:**

|  |  |
| --- | --- |
| Darbu veikšanas projekts |  |
| Darbu veikšanas kalendārais grafiks |  |
| Vietas aprīkojuma shēma |  |
| Ja rakšanas darbi plānoti aizsargājamo koku jeb dižkoku teritorijās, kā arī tuvāk par noteikumos minēto attālumu, saskaņojums ar apvienības pārvaldi |  |
| Satiksmes organizācijas shēma |  |
| Būvkomersants *(Nosaukums, reģistrācijas Nr.)* |  |
| Būvprakses sertifikāta Nr. |  |
| Fotofiksācijas |  |
| Rakšanas darbu veikšanas vietā izvietojama informācija par rakšanas darbu veicēju un saziņu |  |
| Pēc darbu pabeigšanas iesniegt augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas (ADTI) datu bāzē reģistrētu izpilduzmērījumu |  |
| Cits |  |

Pielikumā papildus pievienot:

*Esmu informēts(-a), ka šajā iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām un noteikumiem. Bauskas novada pašvaldībai ir tiesības sniegtās informācijas patiesumu pārbaudīt tai pieejamās valsts informācijas sistēmās. Ar informāciju par manām kā datu subjekta tiesībām un citu informāciju par personas datu apstrādi var iepazīties Bauskas novada pašvaldības privātuma politikā, kas ir pieejama Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (Uzvaras ielā 1, Bauskā, Bauskas novadā) un interneta vietnē www.bauskasnovads.lv sadaļā “*[*Privātuma politika*](https://www.bauskasnovads.lv/lv/personas-datu-aizsardziba)*”.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | . gada |  | . |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Iesniedzējs |  |
|  | *(iesniedzēja vārds, uzvārds, paraksts\*)* |

*\* Dokumenta rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.*