



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA
IECAVAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4574902283, Reģ. Nr. 90000047547
Grāfa laukums 1, Iecava, Bauskas nov., LV-3913
tālr. 63942469, 28005570, e-pasts: iecava.mms@bauskasnovads.lv,
www.iecavasmms.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Nr. _____

IECAVAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLAS
IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 54. un 55.p.,
Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta noteikumu Nr.474
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos”*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Iecavas Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – Skola) Iekšējās kārtības noteikumi ir izdoti ievērojot Izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, *Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta noteikumu Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”* un Skolas nolikumu.
2. Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.
3. Noteikumi nosaka:
 - 3.1. izglītības procesa organizāciju;
 - 3.2. izglītojamo uzvedības noteikumus Skolā, tās teritorijā un organizētajos pasākumos;
 - 3.3. izglītojamo pienākumus;
 - 3.4. izglītojamo tiesības;
 - 3.5. izglītojamo drošības un tiesību aizsardzību;
 - 3.6. atkarību izraisošu vielu, ieroču, munīcijas un speciālo līdzekļu iegādāšanās, ienešanas, lietošanas, glabāšanas, izplatīšanas un pamudināšanas tos lietot aizliegumu Skolā;
 - 3.7. izglītojamā rīcību, ja Skolā vai tās organizētajā pasākumā izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, tostarp vardarbību;
 - 3.8. atbildību par Noteikumu neievērošanu;
 - 3.9. citus Skolas darbībai būtiskus jautājumus.
4. Izglītojamie ar Noteikumiem tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā – septembrī, iepazīšanos apliecinot ar savu parakstu.
5. Vecāki ar Noteikumiem tiek iepazīstināti slēdzot Līgumu par bērna izglītošanu. Tie ir ievietoti E-klasē.

II. IZGLĪTĪBAS PROCESA ORGANIZĀCIJA

6. Mācību gada un mācību semestru sākuma un beigu laiku un brīvdienu laiku nosaka Ministru kabineta noteikumi.
7. Izglītojamiem Skolā jāierodas vismaz 5 minūtes pirms stundas sākuma. Ienākot Skolā, virsdrēbes jāatstāj garderobē, jāpārauj ielas apavi.
8. Klašu telpu atslēgas pedagogiem un izglītojamiem izsniedz un saņem dežurants, par to veicot ierakstu žurnālā.
9. Starpbrīžos izglītojamiem aizliegts atrasties klases telpā bez pedagoga uzraudzības vai atļaujas.
10. Mācību darbs skolā notiek saskaņā ar apstiprinātajiem grupu stundu sarakstiem attiecīgajai izglītības programmai un pedagogu individuālo stundu sarakstiem.
11. Mācību stundas ilgums ir 40 minūtes vai 20 minūtes, atbilstoši izglītības programmas mācību plānam.
12. Starpbrīžu ilgums 5 minūtes.
13. Informācija par izmaiņām grupu stundu sarakstā tiek ievietota E-klasē.
14. Individuālo stundu izmaiņas notiek pedagogam saskaņojot ar izglītojamo un vecākiem, par to informējot direktora vietnieku izglītības jomā.
15. Par kavējumiem slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ, izglītojamā vecāki piesaka kavējumu E-klasē un informē klases audzinātāju, specialitātes vai cita individuālā mācību priekšmeta pedagogu.
16. Ja slimība ilgst ilgāk par trīs dienām, atgriežoties Skolā, jāuzrāda ārsta zīme.
17. Kavēto stundu mācību vielu izglītojamam jāapgūst patstāvīgi, saskaņojot to ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju.
18. Izglītojamam, kurš attaisnojošu iemeslu dēļ nav ieradies uz pārbaudījumu (mācību koncerts, ieskaite, pārcelšanas eksāmens, skate u.c.), jāvienojas ar mācību priekšmeta pedagogu par iespēju kārtot to citā laikā.
19. Visi masu pasākumi skolā jābeidz līdz plkst. 21.00.
20. Pasākumu laikā par kārtību klasē vai skolā atbild atbildīgais pedagogs un izglītojamie. Pēc pasākuma, klase jāsakārto.
21. Oficiālā saziņa starp Skolu un vecākiem notiek izmantojot E-klasi (e pasts, Iestādes jaunumi, Dokumenti)
22. Mācību darba atspoguļojums (mācību sasniegumi, kavējumi, veicamie uzdevumi) tiek fiksēts E-klases žurnālā un notiek atbilstoši iekšējiem noteikumiem „E-klases (elektroniskā žurnāla) lietošanas kārtība”.
23. Audzēkņu mācību sasniegumi tiek vērtēti 10 ballu sistēmā, saskaņā ar Iecavas Mūzikas un mākslas skolas iekšējiem noteikumiem „Par izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, pārcelšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu”.

III. IZGLĪTOJAMO PIENĀKUMI

24. Apzinīgi, godprātīgi un atbilstoši savām spējām apgūt izglītības programmas prasības, būt radošiem, piedalīties Skolas organizētajos koncertos, festivālos, konkursos un citos pasākumos.
25. Pārstāvēt Skolu dažāda mēroga pasākumos - koncertos, konkursos, festivālos, skatēs u.c.
26. Ievērot šos Noteikumus, kā arī darbinieku un pedagogu pamatotās prasības.

27. Uzņemt personīgu atbildību par savām mācībām un uzvedību Skolā un tās teritorijā. Mācīties atbilstoši savām spējām, būt precīziem, regulāri izpildīt uzdoto.
28. Mācību stundas izmantot tikai mācību mērķiem.
29. Uz mācību stundām ņemt līdzī pedagogam noteiktos mācību līdzekļus.
30. Aizliegts nodarbību laikā ēst, košļāt košļājamo gumiju, bez vajadzības pārvietoties.
31. Aizliegts lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot citus audzēkņus un Skolas darbiniekus), huligāniski uzvesties.
32. Nekavēt mācību stundas bez attaisnojoša iemesla, savlaicīgi ziņot specialitātes pedagogam vai direktora vietniekam par stundu kavējumiem. Kavēto stundu mācību vielu apgūt patstāvīgi vai papildus nodarbībās.
33. Par katru mācību dienas vai stundas kavējumu izglītojamam jāiesniedz attaisnojošs dokuments – vecāku kavējuma pieteikums E-klasē, iesniegums vai ārsta izziņa.
34. Ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, valsts simboliem, latviešu valodu, Skolas simboliem, kā arī dažādām tautām, rasēm, etniskajām grupām.
35. Būt savstarpēji izpalīdzīgiem, pieklājīgiem, nepieļaut emocionālu un fizisku vardarbību, veicināt Skolas un savas specialitātes prestižu.
36. Saudzīgi izturēties pret savu un Skolas inventāru, līdz katra mācību gada 1.jūnijam nokārtot saistības ar Skolu – nodot iznomātos instrumentus un inventāru, vai pagarināt atļauju to lietošanai.
37. Uzturēt kārtībā savu darba vietu. Par ievērotajām nekārtībām, konstatētajiem Skolas aprīkojuma bojājumiem, ziņot pedagogam vai Skolas darbiniekiem.
38. Ievērot pedagogu un skolasbiedru tiesības uz apzināti netraucētām mācībām un ārpusstundu nodarbībām.
39. Ievērot tīrību, personīgās higiēnas prasības un normas, apģērba kultūru, gērbties atbilstoši laika apstākļiem. Skolā nedrīkst uzturēties netīros, dubļainos apavos – garderobē jāpārvelk maiņas apavi. Virsdrēbes atstat garderobē, kabatās neatstājot vērtēgas lietas (nauda, maks, atslēgas, telefons u.c.).
40. Uz svinīgiem pasākumiem (mācību koncerts, eksāmens, koncerts, konkurss u.c.) ierasties svētku apģērbā. Zēniem – uzvalks, žakete, vai veste, tumšas vai neitrālas krāsas klasiskas bikses, vienkrāsains gaišs vai tumšs krekls, kurpes. Meitenēm – klasiska piegriezuma vidēja vai gara kleita, vai svārki ar blūzi, vai klasiskas bikses un blūze, kurpes ar slēgtu purngalu.
Tematiskos pasākumos, vai uzstājoties kolektīvu sastāvā, apģērbu saskaņo ar pedagogu. Pirms pasākuma, kuros nepieciešams svētku apģērbs, pedagogs laicīgi informē izglītojamo un vecākus, ievietojot informāciju E-klasē.
41. Koncertos un pasākumos jāizslēdz mobilās ierīces, jāievēro pieklājības normas un klusums. Nedrīkst traucēt pārējiem klausītājiem, sarunāties un staigāt pa telpu. Iziet no telpas drīkst tikai aplausu laikā, vai starpbrīžos.

IV. IZGLĪTOJAMO TIESĪBAS

42. Iegūt kvalitatīvu profesionālās ievirzes izglītību, piedalīties interešu izglītības programmās un Skolas organizētajos pasākumos.
43. Uz netraucētu mācību darbu stundās.
44. Saņemt motivētu savu zināšanu novērtējumu.

45. Saņemt savlaicīgu informāciju no pedagogiem par pārbaudes dabiem, mācību pārbaudījumiem un to apjomu un citiem ar izglītības procesu saistītiem jautājumiem.
46. Izmantot Skolas resursus, tai skaitā telpas, inventāru, mūzikas instrumentus, mācību līdzekļus, literatūru, tehniskās ierīces pedagoga klātbūtnē, kā arī saņemt Skolas instrumentus mācību darbam mājās, par to maksājot instrumenta īres maksu, ko apstiprinājusi Bauskas novada dome.
47. Vingrināties individuālo nodarbību klasēs, par atslēgu saņemšanu un nodošanu parakstoties pie dežurantes.
48. Saņemt pamatotu savu zināšanu novērtējumu, kā arī saņemt no pedagogiem savlaicīgu informāciju par pārbaudes darbiem, to apjomu un citiem ar mācību procesu saistītiem jautājumiem.
49. Tiesības brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par Skolas darba organizāciju, mācību procesu un izteikt priekšlikumus Skolas dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar pedagogiem un Skolas vadību.
50. Piedalīties Skolas sabiedriskajā dzīvē, iesniegt priekšlikumus vadībai un Skolas padomei.
51. Tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem Skolā un organizētajos pasākumos.
52. Noteiktā kārtībā, atbilstoši Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem, saņemt līdzfinansējuma maksas atvieglojumus.
53. Tiesības ierosināt izveidot izglītojamo pašpārvaldi un piedalīties tās darbībā.
54. Saņemt pamudinājumus un atzinību:
 - 54.1. uzslava;
 - 54.2. mutiska pateicība;
 - 54.3. ieraksti E-klases žurnālā;
 - 54.4. pateicība, atzinība mācību priekšmetā;
 - 54.5. konkursu dalībnieku, uzvarētāju sveikšana;
 - 54.6. informācijas ievietošana Skolas Facebook kontā;
 - 54.7. informācijas sniegšana novada laikrakstā;
 - 54.8. informācijas sniegšana novada domei, materiālas balvas saņemšanai.

V. IZGLĪTOJAMO DROŠĪBA UN TIESĪBU AIZSARDZĪBA

55. Skolas telpās un tās teritorijā aizliegts:
 - 55.1. ienest alkoholiskos dzērienus, tabakas izstrādājumus, elektroniskās cigaretes, narkotiskās, psihotropās vielas vai atrasties to ietekmē;
 - 55.2. ienest, lietot, glabāt un realizēt gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus;
 - 55.3. ienest skolā viegli uzliesmojošas vielas un sprāgstvielas;
 - 55.4. spēlēt kārtis un citas spēles, lai gūtu materiālu vai cita veida labumu;
 - 55.5. ienest lietas, kas traucē mācību procesu un apdraud citu cilvēku veselību (tostarp mājdzīvniekus u.tml.);
 - 55.6. mācību stundu vai citu nodarbību laikā lietot viedtālrunus, datortehniku vai citas ierīces, ja tas nav paredzēts mācību procesa īstenošanai;
 - 55.7. filmēt mācību stundas, citas nodarbības, sanāksmes, publiskus pasākumus bez direktora, direktora vietnieka vai pedagoga saskaņojuma;
 - 55.8. interneta vidē un publiskajā telpā izplatīt nepatiesu, aizskarošu vai draudus saturošu informāciju saistībā ar Skolas darbiniekiem un izglītojamiem;

- 55.9. patvaļīgi atstāt skolas telpas, ja izglītojamam paredzēts atrasties Skolā.
56. Aizliegts bojāt ugunsdzēsamos aparātus.
 57. Aizliegts skriet pa vestibilu un kāpnēm, grūstīties, klaigāt, sēdēt uz palodzēm, lēkāt pa mēbelēm, slidināties pa kāpņu margām.
 58. Par nelaimes gadījumu Skolā, nekavējoties jāziņo pedagogam vai vadībai.
 59. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar Skolas evakuācijas plānu, operatīvo dienestu izsaukšanas iepējām un rīcību ekstremālās situācijās, kā arī ar darba drošības instrukcijām. Iepazīstināšanu ar šiem dokumentiem reģistrē šurnālā. Evakuācijas plāni izvietoti 1. un 3. stāva koridorā, 2. stāvā pie zāles.
 60. Ārkārtas situācijās, atskatot trauksmes signālam (trīs gari zvani vai citi trīs gari signāli, vai mutisks dežuranta paziņojums skaļrunī par evakuāciju), tiek veikta izglītojamo evakuācija, izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātam evakuācijas plānam.
 61. Par Skolas darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām izglītojamais tbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 62. Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamiem jāvēršas pie Skolas pedagoga vai darbinieka.
 63. Skola ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz privātīpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša izglītojamā intereses, citu izglītojamo, pedagogu, Skolas vadības un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību, Skolas mantu, vai kā citādi saistīts ar tiesību pārkāpumu (pamatojums: Satversmes 105.pants, Izglītības likums un Bērnu tiesību aizsardzības likums)
 64. Skolas pienākums ir novērst pārkāpumu vai jebkuru tā rašanās iespējamību, izglītojamam labprātīgi novēršot to, kā arī lemt par nepieciešamību ziņot pašvaldības pārstāvjiem (bāriņtiesa, policija) un izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem situācijas noregulēšanai, ja pārkāpums (vai pamatotas aizdomas par pārkāpumu) netiek labprātīgi novērsts no izglītojamā puses.
 65. Izglītojamiem aizliegts pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai. Izglītojamā pienākums ir neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās un sarunās.
 66. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu gadījumos izglītojamo pienākums ir nepiekrīst draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā Skolas darbiniekus, laicīgi lūgt palīdzību pedagogiem.
 67. Ar Noteikumiem izglītojamās uzsākot katru mācību gadu iepazīstina klases/grupas/specialitātes audzinātājs, veidlapā norādot noteikumu nosaukumu un datumu, pēc iepazīstināšanas izglītojamais parakstās par to ievērošanu.
 68. Vismaz vienu reizi gadā izglītojamo drošības instruktāžas jāiekļauj sekojoša informācija:
 - 68.1. rīcību ekstremālās situācijās;
 - 68.2. par evakuācijas plānu;
 - 68.3. par pirmās palīdzības sniegšanu;
 - 68.4. par drošību mācību kabinetos un telpās;
 - 68.5. par ugunsdrošību;
 - 68.6. par elektrodrošību.
 69. Noteikumi un citi drošības noteikumi tiek pārrunāti papildus pēc vajadzības.

70. Izglītojamo drošību un tiesību aizsardzību Skolā nosaka iekšējie noteikumi „Drošības noteikumi pasākumos izglītības iestādē un ārpus skolas” un „Kārtība kādā Iecavas Mūzikas un mākslas skolā uzturas nepiederošas personas”.
71. Pirms pasākumu apmeklējuma atbildīgais pedagogs ar izglītojamiem pārrunā kārtības noteikumus šādos pasākumos.
72. Pirms došanās mācību ekskursijās, izbraukumos atbildīgais pedagogs instruē izglītojamos par kārtības un drošības noteikumiem pasākumā.

VI. ATBILDĪBA PAR NOTEIKUMU PĀRKĀPUMIEM

73. Atbildības par pārkāpumiem nodrošina izglītojamo disciplinēšanu Noteikumu ievērošanai, citu pārkāpumu izdarīšanas novēršanai un izglītojamo, pedagogu, darbinieku tiesību un interešu ievērošanu.
74. Piemērotais sods par izglītojamā pārkāpumu ir attiecīgs ietekmēšanas līdzeklis, kura pamats ir izglītojamā pienākumu nepildīšana, kas noteikti normatīvajos aktos un konkretizēti šajos Noteikumos.
75. Ja izglītojamais pārkāpis Noteikumus, pedagogs vai darbinieks sākotnēji izvērtē pārkāpumu, maznozīmīga pārkāpuma gadījumā kopīgi ar izglītojamo lemjot par rīcību tā novēršanai.
76. Gadījumos, kad pārkāpums pēc sava rakstura ir tāds, kura mutvārdu izrunāšana un novēršana nesasniedz savu mērķi, pedagogs fiksē Noteikumu pārkāpumu rakstveidā (piezīme Eklases uzvedības žurnālā, akts, paskaidrojums, iesniegums un tml.) un informē Skolas direktoru, lemjot par nepieciešamību informēt vecākus par radušos situāciju.
77. Izvērtējot konkrēto pārkāpumu, direktors rīkojas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un piemēro izglītojamam samērīgāko un lietderīgāko ietekmēšanas līdzekli.
78. Atkarībā no pārkāpuma rakstura, smaguma, sistemātiskuma, bērna vecuma, var tikt piemēroti šādi ietekmēšanas līdzekļi:
 - 78.1. mutisks aizrādījums;
 - 78.2. rakstveida piezīme;
 - 78.3. pārkāpuma fiksēšana un rakstveida paskaidrojuma pieprasīšana no izglītojamā;
 - 78.4. direktora rīkojums ar ierakstu liecībā;
 - 78.5. rakstveida ziņojums vecākiem;
 - 78.6. pedagoga un/vai direktora individuāla tikšanās un pārrunas ar izglītojamā vecākiem;
 - 78.7. jautājuma izskatīšana pedagoģiskās padomes sēdē;
 - 78.8. atskaitīšana no Skolas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
79. Par izglītojamā pārkāpumiem Skolā, izglītojamais var tikt saukts pie normatīvos aktos noteiktās atbildības saskaņā arī ar citiem sodu veidiem – civiltiesiskā atbildība, administratīvā atbildība, kriminālatbildība (nodarījumu procesuāli izskata attiecīgi kompetentā iestāde).
80. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, Skola ziņo vecākiem un neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam
81. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, Skolas vadības ziņo tiesībsargājošām iestādēm.
82. Izglītojamais atbild par kaitējumu, kas vainojamas rīcības dēļ nodarīts Skolai, citiem izglītojamiem, darbiniekiem, apmeklētājiem un citām personām.

VII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

83. Izmaiņas Iekšējās kārtības noteikumos var ierosināt izglītojamie, pedagogiskā padome, skolas padome un skolas dibinātājs.
84. Izmaiņas Iekšējās kārtības noteikumos apstiprina direktors.

Direktore:

Dina Tauriņa