



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS KULTŪRAS CENTRS

Reģ. Nr. 90000033119, Kalna iela 18, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63923291, e-pasts: bauska.kulturascentrs@bauskasnovads.lv, www.kultura.bauska.lv

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas Kultūras centrs” NOLIKUMS Bauskā

2025. gada 27. februārī

Nr. 2
(protokols Nr. 2, 13. punkts)

*Izdots saskaņā ar
Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1. punktu,
Kultūras institūciju likuma 13. pantu,
Kultūras centru likumu*

Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas Kultūras centrs (turpmāk – Kultūras centrs) ir Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) iestāde, kas nodrošina kvalitatīvu kultūras pakalpojumu pieejamību sabiedrībai un nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu.
2. Kultūras centra darbības tiesiskais pamats ir Kultūras centru likums, Kultūras institūciju likums, Nemateriālā kultūras mantojuma likums, Dziesmu un deju svētku likums, Latviešu vēsturisko zemju likums un šis nolikums.
3. Kultūras centrs savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumus, Pašvaldības noteikumus, lēmumus un citus normatīvos aktus.
4. Kultūras centrs ir tiešā Pašvaldības izpilddirektora pakļautībā un metodiskā Pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta (turpmāk – IKSSL departaments) Kultūras nodaļas (turpmāk – Kultūras nodaļa) pakļautībā.
5. Kultūras centrs savā darbībā izmanto noteikta parauga veidlapu ar Bauskas novada ģerboņa attēlu un Kultūras centra nosaukumu, un lieto to saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un pašvaldības darbu organizāciju regulējošiem dokumentiem.
6. Kultūras centra finanšu līdzekļu grāmatvedības uzskaiti un kontroli veic Pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Ekonomikas un finanšu departaments, norēķini tiek veikti, izmantojot Pašvaldības norēķinu kontus.
7. Kultūras centru dibina, reorganizē un likvidē Bauskas novada dome (turpmāk – Dome). Pirms Dome pieņem lēmumu par Kultūras centra likvidāciju vai tādu reorganizāciju, kuras rezultātā Kultūras centrs beigs pastāvēt, tā informē Latvijas Nacionālo kultūras centru par plānoto rīcību un to, kā attiecīgajā administratīvajā teritorijā turpmāk tiks nodrošināta Kultūras centra funkciju izpilde.
8. Kultūras centra adrese: Kalna iela 18, Bauska, Bauskas novads, LV-3901.
9. Kultūras centra pārvaldībā ir Bauskas Pilskalna parks ar brīvdabas estrādi (turpmāk – Parks), “Pilskalna parks”, Bauska, Bauskas novads, LV-3901.

Darbības mērķis

10. Kultūras centra darbības mērķis ir nodrošināt sabiedrībai pieejamu kvalitatīvu, saturu un formas ziņā daudzveidīgu kultūras vidi Bauskā, radīt un saglabāt kultūras vērtības, stiprināt vietējo identitāti, sekmēt Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktību, nodrošinot amatiermākslas kolektīvu darbību, kā arī veicināt mākslinieciskās jaunrades attīstību.

Kultūras centra funkcijas

11. Veidot un organizēt saturu un formas ziņā daudzveidīgus kultūras, mūzizglītības un tālākizglītības pasākumus un iniciatīvas.
12. Nodrošināt Dziesmu un deju svētku procesa pēctecību un ilgtspēju, veicināt amatiermākslas kolektīvu māksliniecisko izaugsmi un kvalitatīvu attīstību.
13. Nodrošināt žanriski daudzveidīgas profesionālās mākslas un kultūras pieejamību, jaunrades un vietējo radošo industriju attīstību.
14. Nodrošināt vietējās kultūrvēsturiskās vides, identitātes un nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu un popularizēšanu.
15. Apzināt un apkopot Bauskas iedzīvotāju vajadzības kultūras jomā un īstenot tām atbilstošas aktivitātes.

Kultūras centra uzdevumi

16. Nodrošināt Kultūras centra un Parka brīvdabas estrādes darbību un tehniskā stāvokļa atbilstību Nolikuma 10. punktā definētā mērķa īstenošanai.
17. Nodrošināt kvalitatīvu, daudzveidīgu un dažādu sabiedrības grupu vajadzībām atbilstošu kultūras pakalpojumu pieejamību Bauskas iedzīvotājiem.
18. Nodrošināt valsts svētku un atceres dienu, latviešu tautas tradicionālo svētku, pilsētas svētku, festivālu, koncertu, izstāžu, izrāžu, kino seansu un citu pasākumu norisi Bauskā.
19. Koordinēt Kultūras centra amatiermākslas kolektīvu (turpmāk – Kolektīvi) darbību, to dalību skatēs, dalību vietēja, reģionāla, nacionāla un starptautiska mēroga pasākumos, nodrošināt Kolektīvu sekmīgai darbībai nepieciešamos materiāli tehniskos resursus.
20. Sagatavot un īstenot Kultūras centra pasākumu gada un mēnešu plānus, atbilstoši apstiprinātam budžeta projektam.
21. Darbības mērķu īstenošanai, dibināt līgumattiecības ar sadarbības partneriem, iesaistīt valsts un Pašvaldību iestādes, nodibinājumus, biedrības, amatieru un profesionālos kolektīvus, individuālos izpildītājus un māksliniekus.
22. Sniegt informāciju Latvijas Kultūras datu portālā oficiālās statistikas kultūras jomā apkopošanai.
23. Atbilstoši Kultūras centra kompetencei, sagatavot lēmuma projektus iesniegšanai Pašvaldības pastāvīgajās komitejās un domes sēdēs.
24. Atbilstoši Kultūras centra kompetencei, iesaistīties, tai skaitā sniedzot priekšlikumus, attīstības plānošanas dokumentu izstrādē un īstenošanā.
25. Atbilstoši Kultūras centra kompetencei, iesaistīties novada kultūras nozares stratēģisko dokumentu izstrādē.
26. Veidot un uzturēt Kultūras centra, Bauskas pilsētas un Bauskas novada pozitīvu tēlu.
27. Sagatavot un izsniegt atļaujas autotransporta iebraukšanai Parka teritorijā.
28. Veikt citus uzdevumus atbilstoši Kultūras centra kompetencei, Domes lēmumiem, Domes priekšsēdētāja un Pašvaldības izpilddirektora rīkojumiem.

Kultūras centra tiesības

29. Sniegt maksas pakalpojumus un realizēt ieejas biļetes uz rīkotajiem pasākumiem normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā.

30. Par maksas pakalpojumiem un ieejas biļešu realizāciju iegūtos līdzekļus izmantot šajā Nolikumā noteiktā mērķa un funkciju izpildei, Kultūras centra attīstībai, kā arī tā darbinieku profesionālajai pilnveidei.
31. Saņemt Latvijas Nacionālā kultūras centra un Kultūras nodaļas metodisko atbalstu.
32. Iesaistīties asociāciju, apvienību, biedrību un citu sabiedrisko organizāciju darbībā, lai īstenotu Kultūras centra mērķus.
33. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pretendēt uz Valsts Kultūrkapitāla fonda vai citu vispārpieejamu valsts atbalsta mehānismu finansējumu tādu kultūras projektu īstenošanai, kuri sekmē šajā Nolikumā noteikto funkciju izpildi.
34. Kultūras centram ir tiesības izstrādāt projektus, piedalīties projektu konkursos, tos īstenot, kā arī piedalīties trešo personu projektos, kuri veicina Kultūras centra mērķu realizēšanu apstiprinātā budžeta ietvaros, slēgt līgumus par šo projektu īstenošanu. Kultūras centra dalība projektā tiek apstiprināta ar Domes lēmumu gadījumos, kad tā īstenošanai ir plānots Pašvaldības līdzfinansējums.

Kultūras centra struktūra un darba organizācija

35. Kultūras centra darba nepārtrauktību, lietderību un tiesiskumu, nodrošina Kultūras centra direktors.
36. Direktoru apstiprina amatā un atbrīvo no amata Dome.
37. Darba līgumu ar Kultūras centra direktoru slēdz Pašvaldības izpilddirektors.
38. Kultūras centra direktora pienākumus, tiesības un atbildību nosaka kultūras, tai skaitā kino nozari, reglamentējošie normatīvie akti, Domes lēmumi, Pašvaldības izpilddirektora rīkojumi, kā arī šis nolikums un amata apraksts.
39. Kultūras centra direktors:
 - 39.1. plāno un organizē Kultūras centra darbību un kontrolē noteikto uzdevumu izpildi;
 - 39.2. pārvalda Kultūras centra finanšu, personāla un citus resursus;
 - 39.3. pieņem darbā vai atlaiž no darba Kultūras centra darbiniekus, nosaka darbinieku pienākumus, apstiprina darbinieku amata aprakstus;
 - 39.4. izstrādā Kultūras centra darbības plānu un budžeta projektu, noteiktajā kārtībā virza tos apstiprināšanai, atbild par apstiprināto finanšu līdzekļu izlietošanu atbilstoši izdevumu tāmei, kā arī nodrošina materiālo vērtību saglabāšanu, finanšu racionālu un tiesisku izmantošanu;
 - 39.5. apstiprinātā budžeta ietvaros, slēdz līgumus ar fiziskām un juridiskām personām par Kultūras centra funkciju un uzdevumu nodrošināšanai nepieciešamu preču iegādi, pakalpojumu saņemšanu, kur līgumcena precēm un pakalpojumiem nepārsniedz Bauskas novada pašvaldības iepirkumu plānošanas un organizēšanas kārtībā noteiktās summas;
 - 39.6. slēdz telpu nomas līgumus, autoratlīdzības līgumus, pakalpojuma līgumus un uzņēmuma līgumus Kultūras centra funkciju un uzdevumu nodrošināšanai;
 - 39.7. pārstāv Kultūras centru valsts un pašvaldības iestādēs, nevalstiskajās organizācijās;
 - 39.8. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā pieprasa un saņem informāciju, kā arī metodisko palīdzību no valsts un pašvaldību iestādēm un citām organizācijām Kultūras centra darbības nodrošināšanai;
 - 39.9. nosaka Kultūras centra funkciju un uzdevumu sadalījumu.
40. Kultūras centra struktūru nosaka tā darbības mērķis un galvenie uzdevumi.
41. Darbinieku tiesības un pienākumi noteikti Darba likumā, citos normatīvajos aktos, Kultūras centra darba kārtības noteikumos, darba līgumos un amata aprakstos.
42. Kultūras centra direktoru prombūtnes laikā aizstāj Pašvaldības izpilddirektora norīkota persona pēc Kultūras centra direktora ieteikuma.

Kultūras centra finansējums

43. Kultūras centra darbību nodrošina no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.
44. Kultūras centram ir tiesības gūt līdzekļus no maksas pakalpojumiem saskaņā ar Domes apstiprinātu Maksas pakalpojumu cenrādi.
45. Ienākumi no maksas pakalpojumiem, kā arī saimnieciskās un komerciālās darbības, kas nav pretrunā ar Kultūras centra mērķi un uzdevumiem, tiek izmantoti Kultūras centra darbības attīstīšanai, darbinieku profesionālo zināšanu pilnveidošanai un darba procesu uzlabošanai.

Kultūras centra darbības tiesiskuma nodrošināšana

46. Kultūras centra darbības tiesiskumu nodrošina iestādes direktors.
47. Kultūras centra darbinieka prettiesiskos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Kultūras centra direktoram.
48. Kultūras centra direktora izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības izpilddirektoram.
49. Pašvaldības izpilddirektoram ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt Kultūras centra direktoram pārskatu par Kultūras centra darbību.

Noslēguma jautājumi

50. Nolikumā neparedzētus jautājumus Kultūras centrs risina normatīvo aktu noteiktā kārtībā un saskaņā ar Domes lēmumiem.
51. Nolikums stājas spēkā 2025. gada 1. martā.
52. Ar šī nolikuma spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē 2010. gada 28. janvāra Bauskas novada Domes nolikums Nr. 2 "Bauskas Kultūras centra nolikums".

Kultūras centra direktore

Elīna Māla-Zotova