



# BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901  
tālr. 63922238, e-pasts: [pasts@bauska.lv](mailto:pasts@bauska.lv), [www.bauska.lv](http://www.bauska.lv)

## NOLIKUMS

Bauskā

2022.gada 27.janvārī

Nr. 2  
(protokols Nr. 2, 12. punkts)

### **Nolikums iedzīvotāju iniciētu projektu konkursam „IEDZĪVOTĀJI VEIDO SAVU VIDĪ”**

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) organizē ikgadēju, pašvaldības budžeta finansētu projektu konkursu „Iedzīvotāji veido savu vidi” iedzīvotāju iniciētu ideju īstenošanai (turpmāk – konkurss).
2. Projektu konkursa mērķis ir veicināt iedzīvotāju iniciatīvu uzlabot savas dzīves un apkārtējās vides kvalitāti Bauskas novada administratīvajā teritorijā, iesaistot iedzīvotājus sabiedriskajā darbā, attīstot sadarbību starp vietējo sabiedrību, pašvaldību un uzņēmējiem.
3. Projekta konkursa ietvaros paredzēts atbalstīt publiski pieejamu teritoriju labiekārtošanu, pilnveidošanu un uzlabošanu, veicinot drošas un sakārtotas vides veidošanos pašvaldības teritorijā.
4. Konkursa nolikums, projekta pieteikuma forma un citi dokumenti ir pieejami pašvaldības mājas lapā [www.bauska.lv](http://www.bauska.lv), sadaļā LĪDZDALĪBA, kā arī Bauskas novada Valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros, bibliotēkās un pagastu nodaļās.
5. Konkursu organizē pašvaldības Uzņēmējdarbības un mārketinga departaments (turpmāk – departaments).

#### **II. Konkursa dalībnieki**

6. Pieteikumus projektu īstenošanai var iesniegt šādi pretendenti:
  - 6.1. biedrības un nodibinājumi, reliģiskās organizācijas, kas reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā;
  - 6.2. neformāla (uz projekta iesniegšanas un īstenošanas brīdi brīvi izveidota) iedzīvotāju grupa, kurā apvienojušies vismaz pieci pilngadīgi pašvaldības iedzīvotāji.

#### **III. Finansējuma apmērs un piešķiršanas nosacījumi**

7. Pašvaldība nodrošina finansējumu 100 % apmērā no projekta kopējās summas, ja:
  - 7.1. projektu paredzēts īstenot uz pašvaldības īpašuma vai valsts īpašuma;
  - 7.2. projekta īstenošanu uz pašvaldības īpašuma vai valsts īpašuma pirms projekta iesniegšanas ir jāsaskaņo ar pašvaldības vai valsts īpašuma īpašnieku vai valdītāju.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8. Pašvaldība nodrošina finansējumu ne vairāk kā 85 % apmērā citos īpašumos, ja projektu paredzēts īstenot:
  - 8.1. publiski brīvi pieejamās daudzdzīvokļu dzīvojamā māju āra teritorijās;
  - 8.2. citās publiski brīvi pieejamās teritorijās, saskaņā ar LR likumdošana;
  - 8.3. projekta īstenošanu uz pirms projekta iesniegšanas ir jāsaskaņo ar īpašnieku;
  - 8.4. projekta īstenošanai jānodrošina līdzfinansējums vismaz 15 % apmērā no projekta kopējās summas.
9. Pašvaldības maksimālais finansējums vienam projektam ir 1000 *euro*.
10. Projekta maksimālā kopējā summa netiek ierobežota (projekta īstenošanai ir tiesības nodrošināt projekta līdzfinansējumu neierobežotā apmērā).
11. Projektu realizācijai kārtējā budžeta gadā pieejamais finansējums konkursa ietvaros ir 1 *euro* apmērā uz 1 iedzīvotāju saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes iepriekšējā gada datiem. Finansējums tiek plānots apvienību pārvalžu budžetā.
12. Ja kārtējā konkursa ietvaros kādai no apvienību pārvaldēm konkursa ietvaros netiek pilnībā apgūts finansējums, departaments ir tiesīgs organizēt grozījumus budžetā un rosināt līdzekļu pārdali projektu īstenošanai apvienību pārvaldēs, kur finansējums pietrūkst.
13. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi:
  - 13.1. projekts tiek īstenots Bauskas novada administratīvajā teritorijā un ieguvēji no projekta īstenošanas ir Bauskas novada iedzīvotāji;
  - 13.2. projektu īsteno projekta pieteikuma veidlapā norādītā projekta īstenošanas darba grupa;
  - 13.3. projekta īstenošanā tiek iesaistīti Bauskas novada iedzīvotāji, veicinot viņu līdzdalību iniciatīvu īstenošanā;
  - 13.4. pretendents apņemas nodrošināt projekta ilgtspēju (projekta rezultātu uzturēšanu) un publisko pieejamību ne mazāk kā 3 (trīs) gadus pēc projekta īstenošanas beigām;
  - 13.5. projekta rezultāti netiks izmantoti uzņēmējdarbībai un/vai peļņas gūšanai;
  - 13.6. projektā netiek iekļauti jau pabeigti darbi;
  - 13.7. projekta aktivitāšu finansējuma sadalījumam ir jāatbilst šādai proporcijai:
    - 13.7.1. pakalpojumu apmaksai plānotas izmaksas ne vairāk kā 30 % apmērā no kopējā projekta finansējuma;
    - 13.7.2. materiālu iegādei plānotas izmaksas vismaz 70 % apmērā no kopējā projekta finansējuma.
14. Finansējumu nepiešķir:
  - 14.1. nekustamā īpašuma iegādei un būvju energoefektivitātes paaugstināšanai;
  - 14.2. peļņas pasākumiem;
  - 14.3. projekta grupas darba algām, stipendijām, projekta darba grupas ēdināšanai, telpu īrei un to uzturēšanas izdevumu segšanai, nekustamā īpašuma iegādei;
  - 14.4. jau īstenotiem/pabeigtiem darbiem/projektiem, to uzturēšanai;
  - 14.5. koplietošanas telpu remontiem;
  - 14.6. ja pretendents ir saņēmis pašvaldības finansējumu iepriekšējā gadā un nav izpildījis līguma saistības;

- 14.7. projektiem, kas paredz teritorijas labiekārtošanu un infrastruktūras uzlabošanu privātpersonu īpašumā, izņemot publiskās telpas labiekārtošanu (piemēram, soliņu, atkritumu konteineru un apstādījumu izveidošanu u.c.), kas paredzēti daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritorijā un ir publiski pieejami;
- 14.8. projektiem, kuru rezultāti pieejami tikai darba grupai, pilnīgi norobežotās teritorijās;

#### **IV. Konkursa izsludināšana**

15. Paziņojumu par konkursu publicē pašvaldības informatīvajā izdevumā "Bauskas Novada Vēstis", pašvaldības tīmekļvietnēs: [www.bauska.lv](http://www.bauska.lv), [www.iecava.lv](http://www.iecava.lv), [www.rundale.lv](http://www.rundale.lv) un [www.vecumnieki.lv](http://www.vecumnieki.lv), pašvaldības sociālo tīklu profilos.
16. Projektu konkurss tiek izsludināts viena mēneša laikā no pašvaldības budžeta apstiprināšanas dienas.
17. Projektu pieteikumus ar norādi „Projektu konkurss ”Iedzīvotāji veido savu vidi”” var iesniegt viena mēneša laikā no projektu konkursa izsludināšanas dienas.
18. Informācija par pašvaldības speciālistiem, kuri sniedz konsultācijas projekta pieteikuma aizpildīšanai, norādīta publikācijā par projektu konkursa izsludināšanu.

#### **V. Projektu pieteikumu iesniegšana**

19. Dalībai projektu konkursā jāaizpilda projekta pieteikuma veidlapa valsts valodā (1.pielikums).
20. Veidlapā detalizēti jāapraksta projekts un jāiekļauj informācija par plānoto finanšu izlietojumu un iespējamo līdzfinansējumu, ja projekta īstenošanai nepieciešama lielāka summa, nekā piešķirtais finansējums. Projekta pieteikumam jāpievieno esošās situācijas un plānotās ieceres vizualizācija (skice, grafisks zīmējums vai fotogrāfija).
21. Atbilstīgi tiek projekti, kuri atbilst administratīvajiem kritērijiem un vērtējumā saņem vismaz 9 punktus (3.pielikums).
22. Projektu īstenošanā galvenais princips ir „darīsim paši”.
23. Projekts nedrīkst izraisīt pretrunas un domstarpības pretendentu, potenciālo projektu ieguvēju un apkārtējās sabiedrības rezultātu saņēmēju vidū.
24. Projektu konkursa pieteikumus var iesniegt Bauskas novada Valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros vai ar elektronisko parakstu, nosūtot uz e-pasta adresi: [pasts@bauska.lv](mailto:pasts@bauska.lv).
25. Līdz ar projekta iesniegšanu, pretendents projekta apstiprināšanas gadījumā, uzņemas visas saistības un atbildību projekta realizācijai.
26. Pretendenti ir atbildīgi par sniegtās informācijas patiesumu un projektā iekļauto aktivitāšu (veicamo darbu) atbilstību Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
27. Viens projekta iesniedzējs (nevalstiska organizācija, reliģiska organizācija vai neregistrēta iedzīvotāju grupa) konkursā var iesniegt vienu projekta pieteikumu.

#### **VI. Konkursa projektu izvērtēšanas komisija**

28. Projektu konkursa pieteikumu izvērtēšanai tiek organizētas 4 (četras) komisijas: katras apvienības pārvaldes teritorijas ietvaros.
29. Katras komisijas sastāvā 5 (piecas) personas, tai skaitā 4 (četri) pašvaldības speciālisti (apvienības pārvaldes vadītājs, projektu speciālists, finanšu jomas speciālists, būvniecības jomas speciālists) un viens brīvprātīgs sabiedrības pārstāvis.
30. Komisiju ikgadējam konkursam apstiprina ar Bauskas novada domes priekšsēdētāja rīkojumu.

31. Komisija ir lemttiesīga vismaz 4 (četrus) personu sastāvā.

### **VII. Konkursa projektu pieteikumu vērtēšanas kārtība**

32. Konkursā tiek vērtēti visi projektu pieteikumi, kas iesniegti atbilstoši konkursa nolikumam un atbilst konkursa mērķim.
33. Pretendenta, kas iepriekšējā gadā nav izpildījis līguma saistības un projektu konkursa īstenošanas nolikuma nosacījumus, iesniegto projektu pieteikumu izsludinātā konkursa ietvaros nevērtē.
34. Projektu pieteikumu izvērtējumu veic komisija atbilstoši izvērtēšanas kritērijiem (3.pielikums). Ja nepieciešams, komisija apmeklē plānotā projekta īstenošanas vietu.
35. Atkarībā no iesniegto projektu satura komisija projektu izvērtēšanas procesā var iesaistīt ekspertus.
36. Vērtēšanas gaitā komisija var piedāvāt samazināt projekta budžetu vai vienoties ar projekta iesniedzēju par izmaiņām projekta aktivitāšu plānā un budžetā, lai efektīvi izmantotu konkursā pieejamos līdzekļus.
37. Komisijas lēmumu par finansējuma piešķiršanu ar rezolūciju apstiprina Bauskas novada domes priekšsēdētājs.
38. Konkursa rezultāti tiek publicēti pašvaldības informatīvajā izdevumā „Bauskas Novada Vēstis” un tīmekļvietnēs: [www.bauska.lv](http://www.bauska.lv), [www.iecava.lv](http://www.iecava.lv), [www.rundale.lv](http://www.rundale.lv) un [www.vecumnieki.lv](http://www.vecumnieki.lv) 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma apstiprināšanas.
39. Departaments apkopo informāciju pašvaldības izpilddirektora ziņojumam Bauskas novada domei par konkursa rezultātiem un piešķirto finansējumu projektu realizācijai.

### **VIII. Projektu īstenošanas nosacījumi**

40. Līgumu par projekta īstenošanu slēdz apvienību pārvaldes vadītājs.
41. Ja kāds no apstiprināto projektu iesniedzējiem atsakās slēgt līgumu par projekta īstenošanu, finansējumu saņēms nākamais projekts ar augstāko punktu skaitu.
42. Projekti īstenojami laika posmā no līguma spēkā stāšanās brīža līdz kārtējā gada 30.septembrim.
43. Finansējuma saņemšana biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām:
  - 43.1. pamatojoties uz noslēgto līgumu, pašvaldība projekta pieteikumā norādītajā bankas kontā ieskaita finansējumu;
  - 43.2. pretendents nodrošina, ka visu ar projekta realizāciju saistīto izmaksu apliecinājošo dokumentu kopijas par pašvaldības finansējumu tiek pievienotas projekta atskaitei;
  - 43.3. pretendents ir atbildīgs par finanšu atmaksu gadījumā, ja piešķirtais finansējums izlietots neatbilstoši projekta iesniegtajam budžetam.
44. Finansējuma saņemšana neregistrētām iedzīvotāju grupām notiek apmaksājot iesniegtos rēķinus, atbilstoši projekta aktivitātēm un budžetam:
  - 44.1. projekta izdevumu finansēšanai projekta kontaktpersona apvienības pārvaldē iesniedz rēķinu, kas atbilst apstiprinātā projekta budžetam;
  - 44.2. rēķinā jābūt norādītam:
    - 44.2.1. projekta nosaukumam, līguma numuram;
    - 44.2.2. pašvaldības rekvizītiem:

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
Reģistrācijas Nr. 90009116223  
Adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901  
Norēķinu konts: LV50TREL9802589008000  
Valsts kase, TREL LV22

- 44.3. pašvaldība veic rēķinu apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iesniegšanas;
- 44.4. netiek apmaksāti projekta darba grupā esošajām personām piederošu uzņēmumu, zemnieku saimniecību, individuālo komersantu, pašnodarbināto, individuālā darba veicēju piestādītie rēķini.
45. Projekta īstenošanas gaitu uzrauga apvienību pārvaldes vadītājs, kuras teritorijā tiek īstenots projekts.
46. Ir pieļaujamas izmaiņas projekta budžetā ne vairāk kā 10 % apmērā, atbilstoši projekta mērķim un nesamazinot plānoto rezultātu.
47. Finansējuma saņēmējs atskaitās par izlietotajiem līdzekļiem 30 dienu laikā pēc projekta realizācijas, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 30.septembrim, iesniedzot apvienības pārvaldē atskaiti par izlietoto finansējumu un projekta realizāciju, pievienojot informatīvos materiālus (2.pielikums).
48. Projekta īstenošanas atskaišu pieņemšanu un apstiprināšanu veic apvienību pārvaldes vadītājs.
49. Apvienības pārvaldes vadītājam ir tiesības pieprasīt papildus informāciju par projekta realizācijas gaitu un rezultātiem, kā arī kontrolēt piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojumu.
50. Komisija apmeklē visus īstenotos projektus līdz kārtējā kalendārā gada 30.oktobrim, lai pārliecinātos par projekta īstenošanu atbilstoši projekta pieteikumam.
51. Komisija var izvirzīt labākos realizētos projektus apbalvošanai pašvaldības organizētajā Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienai veltītajā svinīgajā pasākumā un dalībai citos konkursos.
52. Projektu īstenošanai tiek godināti ikgadējā projektu konkursa noslēguma konferencē nākamā gada janvārī. Pasākumu organizē departaments.
53. Ja projekts netiek īstenots noteiktajā termiņā, netiek iesniegta atskaite vai piešķirtais finansējums izmantots citiem mērķiem, saņemtais finansējums jāatgriež apvienības pārvaldei, kā arī projekta darba grupa nevar pretendēt uz Bauskas novada pašvaldības finansējumu nākamajā gadā.
54. Apvienību pārvaldes budžeta gada beigās sniedz atskaiti par piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojumu.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis